

# جاهزية الكليات للفصل الدراسي الثاني

مع بداية الفصل الدراسي الثاني نسعى الى تعزيز مستوى جاهزية الكليات وبناء رؤية مؤسسية تدعم توجه قيادات الكليات من خلال مجموع من المؤشرات التي لها أثر مباشر في مستوى الخدمات المقدمة للطلبة، وتنعكس على جودة المخرجات وكفاءة الإنفاق، وأبرز تلك المؤشرات كالتالي:

#### ١- مؤشرات الإرشاد الطلابي

نسبة الطلبة الذين يقل تسجيلهم عن ١٢ ساعة  
نسبة الطلبة الحاصلين على انذار فأكثر

#### ٢- مؤشرات الكفاءة التشغيلية

أعضاء هيئة التدريس الذين اكتمل نصابهم التدريسي  
أعضاء هيئة التدريس الذين لم يكتمل نصابهم التدريسي  
عدد ساعات التعاون والساعات الزائدة

#### ٣- مؤشرات تعزيز التعليم الرقمي

نسبة المقررات التي تدرس عن بعد  
نسبة المقررات التي تم توفير توصيف المقرر والمحتوى العلمي لها على البلاك بورد  
نسبة المقررات التي تم توفير بنوك أسئلة لها على البلاك بورد

#### ٤- مؤشرات التعليم والتعلم

طرق التدريس المتبعة وطريقة متابعة تنفيذها  
طرق تقييم نواتج التعلم المتبعة والية تقييم فاعليتها

### كلية التربية بالمجمعة

النشاط	النسبة	المحور
إما أن يكون الطالب خريج ولم يتبق له إلا عدد ساعات قليل بعض الطلاب لم يسجل مقرراته عن طريق البوابة ولم يتواصل مع مسجلي الكلية، علماً أن كل قنوات التواصل متاحة، فقد يكون بعض الطلاب منقطعاً . سيتم حصرهم والتواصل معهم من قبل المرشد الأكاديمي في القسم العلمي .	١٠,٥٨ %	نسبة الطلبة الذين يقل تسجيلهم عن ١٢ ساعة والية التعامل معهم
تجاوز المدة الدراسية أو أن يكون المعدل متدنياً تقوم وحدة دعم الطالب بمناقشة أوضاع الطلاب والطالبات .	٠,٣٣ %	نسبة الطلبة الحاصلين على انذار فأكثر والية التعامل معهم
	٢٣,٩ %	أعضاء هيئة التدريس الذين اكتمل نصابهم
تكليف عدد من أعضاء هيئة التدريس بأعمال إدارية على مستوى الجامعة لا زال العمل جارٍ على إسناد بعض المقررات لأعضاء هيئة التدريس، وفقاً لما يستجد من تشعب . سيتم إسناد مقررات البرنامج المستحدث مؤخراً من الوزارة ( الاستثمار الأمثل للكوادر التعليمية ) لبعض أعضاء هيئة التدريس .	٧٦,١ %	أعضاء هيئة التدريس الذين لم يكتمل نصابهم
متابعة القسم العلمي في جلساته الاعتيادية .	٢٥٪ - ٣٠ %	نسبة المقررات التي تدرس عن بعد والية متابعتها
متابعة القسم العلمي في جلساته الاعتيادية .	٧٠ %	نسبة المقررات التي تم توفير المحتوى العلمي لها على البلاك بورد

<p>غالب المقررات تجرى اختباراتهما حضورياً حالياً تعمل بعض الأقسام العلمية على إعداد بنوك الأسئلة .</p>	<p>١٠ %</p>	<p>نسبة المقررات التي تم توفير بنوك أسئلة لها على البلاك بورد وخطة تنفيذ الاختبارات المعيارية</p>
<p>حضورياً – عن بعد – مدمج ( يتولى القسم العلمي متابعة التنفيذ ) مناقشة التقارير الدورية الصادرة من عمادة التعليم الالكتروني على مستوى مجالس الأقسام والكلية .</p>		<p>طرق التدريس المتبعة وطريقة متابعة تنفيذها</p>
<p>من خلال تقارير اللجنة الداخلية ولجنة القياس والتقويم .</p>		<p>طرق تقييم نواتج التعلم المتبعة والية تقييم فاعليتها</p>

### كلية العلوم والدراسات الإنسانية برماح

المحور	النسبة	النشاط
نسبة الطلبة الذين يقل تسجيلهم عن ١٢ ساعة والية التعامل معهم	---	لا يوجد
نسبة الطلبة الحاصلين على انذار فأكثر والية التعامل معهم	٪٣	١/ تكوين لجنة خاصة بالمتعثرين على مستوى قسسي الطلاب والطالبات. ٢/ دراسة حالة كل طالب على حده من قبل المرشد الأكاديمي.
أعضاء هيئة التدريس الذين اكتمل نصابهم	٪٧٨	توجد بعض المقررات التي تجاوز العدد بها أكثر من ٤٥ طالب وسوف يتم تشعيها نظرا لعدم وجود قاعات تسع هذه الاعداد
أعضاء هيئة التدريس الذين لم يكتمل نصابهم	٪٢٢	ولوجود بعض المشاكل التقنية اليوم بنظام التسجيل لم تتمكن من ذلك مع ملاحظة عند الانتهاء من ذلك سوف يصل اكتمال النصاب الى ٩٥٪ ويتبقى القيادين من أعضاء هيئة التدريس .
نسبة المقررات التي تدرس عن بعد والية متابعتها	٪٢٥	تم المتابعة من خلال النظام على موقع كل عضو هيئة تدريس في خدماتي وتقارير الفصول الدراسية حيث يضع العضو الفصول الافتراضية و المناقشات المضافة والمحتوى المضاف وتسجيل المحاضرات للطلاب.. ويتم مناقشة التقرير المفصل لأداء أعضاء هيئة التدريس على البلاك بورد في مجالس الاقسام ومجلس الكلية. بالإضافة الى المتابعة المباشرة من قبل رئيس القسم، ووكيل القسم، ومنسقة قسم الطالبات .
نسبة المقررات التي تم توفير المحتوى العلمي لها على البلاك بورد	٪٩٠	سوف يتم حث جميع أعضاء هيئة التدريس بتوفير المحتوى التعليمي لجميع المقررات على البلاك بورد
نسبة المقررات التي تم توفير بنوك أسئلة لها على البلاك بورد و خطة تنفيذ الاختبارات المعيارية لتهيئة البرامج للاختبارات المعيارية الخارجية	٪٢٥	عدد المقررات المستوفية لبنوك الأسئلة والاختبارات المعيارية ٢٥ ٪ وهناك خطة لرفع النسبة الى ٥٠٪ في نهاية العام الدراسي الجاري عن طريق حث أعضاء هيئة التدريس على استكمال المقررات التي بدأ العمل بها في بنوك الأسئلة بعد ان تم توفير جميع تسجيلات الورش الداعمة للجوانب الفنية من العمادة.

يتم الاعتماد في التدريس على المحاضرات التقليدية والمحاضرات المدمجة وأسلوب المناقشة والحوار والعصف الذهني وحلقات النقاش والتعلم الذاتي والتعليم التعاوني في التدريس..  
وتتم المتابعة على مستويين مستوى القسم، حيث يتابع رئيس القسم ومنسق القسم ومنسق المقرر أداء المحاضرات، حيث يتم اصدار تقرير اسبوعي من منسق القسم بأداء المحاضرات التقليدية ويرصد التقرير عدد الطلاب الحاضرين واكتمال موضوعات المحاضرة ويناقش في مجلس القسم. أيضا يتابع العميد بصورة شاملة أداء المحاضرات التقليدية بواسطة من يفوضه من وكالة الشؤون التعليمية .  
بالنسبة لمتابعة طرق الحوار وحلقات النقاش والتعلم الذاتي تتابع من خلال منسق المقرر الذي يتابع كل ما يحدث بالمقرر ويرفع تقرير كل فصل دراسي لرئيس القسم يناقش في مجلس القسم.  
أيضا وحدة الجودة تطلع على تقارير المقررات عقب كل فصل دراسي حيث يظهر تقرير المقرر المشكلات والملاحظات التي تحدث بالنسبة لعضو هيئة التدريس اثناء التدريس وتضع خطة التحسين اللازمة لذلك وتدمج ذلك في خطة تحسين البرنامج ثم في خطة تحسين الكلية .

طرق التدريس المتبعة وطريقة متابعة تنفيذها

يتم الاعتماد في تقييم نواتج التعلم على طريقتين المباشرة وغير المباشرة، حيث يتم الاعتماد على الطريقة المباشرة في تقييم المعارف والمهارات، والطرق المباشرة هي الاختبارات النهائية والشهرية والكتابية والشفوية والواجبات الفردية والجماعية وتحليل الحالات الدراسية.  
والغير مباشرة يتم بواسطتها تقييم القيم في المقرر، والطرق غير المباشرة هي الملاحظة ومدى تفاعل الطلاب مع أعضاء التدريس..  
الية تقييم فاعلية نواتج التعلم من خلال استبانة تقييم المقرر الممنوحة للطلاب.  
أيضا يتم مراجعة وتدقيق الاختبارات في الأقسام من حيث مدى قدرتها على تقييم نواتج التعلم بواسطة منسق المقرر.  
أيضا بواسطة مناقشة توصيفات المقررات في مجلس القسم .

طرق تقييم نواتج التعلم المتبعة والية تقييم فاعليتها

لا يوجد تعاون

٢٢ ساعة زائدة بقسم إدارة الاعمال وذلك بعد تشعب بعض المقررات التي تجاوز عددها ٥٠ طالب واكتمال الانصبه لجميع الأعضاء بالقسم

التعاون او الساعات الزائدة

### كلية التربية بالزلفي

النشاط	النسبة	المحور
جميع الطلاب إما خريجين وهذه هي ساعاتهم، أو يرغبون بالتحويل الداخلي أم الخارجي.	٠,٠٤ %	نسبة الطلبة الذين يقل تسجيلهم عن ١٢ ساعة والية التعامل معهم
تفعيل الإرشاد الأكاديمي معهم وكذلك متابعة القسم حيالهم	٠,٠٣	نسبة الطلبة الحاصلين على انذار فأكثر والية التعامل معهم
جميع الأعضاء مكتملي النصاب	١٠٠٪	أعضاء هيئة التدريس الذين اكتمل نصابهم
لا يوجد	٠ %	أعضاء هيئة التدريس الذين لم يكتمل نصابهم
تتابع عن طريق تقارير التحضير والتقارير الواردة من التعليم الإلكتروني	٣٠ %	نسبة المقررات التي تدرس عن بعد والية متابعتها
تم توفير بعض المحتوى من قبل بعض الأعضاء جاري العمل على توفير المحتوى العلمي المتبقي للمقررات من خلال متابعة الأقسام	٣٠ %	نسبة المقررات التي تم توفير المحتوى العلمي لها على البلاك بورد
تم توفير بعض بنوك الأسئلة لبعض المقررات من قبل الأعضاء وجاري العمل على توفير ذلك لكل المقررات	١٥ %	نسبة المقررات التي تم توفير بنوك أسئلة لها على البلاك بورد وخطة تنفيذ الاختبارات المعيارية لتهيئة البرامج للاختبارات المعيارية الخارجية
التدريس المباشر - التعليم الإلكتروني - مشاريع بحث - التعليم التعاوني - تتم متابعة العملية التعليمية من خلال رئيس القسم ووكالة الشؤون التعليمية متابعة الحضور والمشاركة خلال المحاضرات ( القسم ووكالة الشؤون التعليمية). اجتماع دوري بالطلاب وتفعيل المجلس التشاوري الطلابي لمعرفة الصعوبات والمعوقات وحلها		طرق التدريس المتبعة وطريقة متابعة تنفيذها

تفعيل الإرشاد الأكاديمي من قبل الأقسام ومتابعة وكالة الكلية للشؤون التعليمية .	
من خلال الاختبارات النظرية والشفهية تتم من خلال لجنة تقوم بها الأقسام الاستبانة الاستطلاع وتحليل و تقييمها عن طريق وحدة القياس والتقويم لمعرفة نقاط القوة والضعف. مراجعة نقاط الضعف وتحسينها بالتعاون مع رؤساء الأقسام.	طرق تقييم نواتج التعلم المتبعة والية تقييم فاعليتها
٢٠ ساعة لدى قسم اللغة العربية – طالبات- وذلك لعدم وجود عدد كاف في القسم وتوقف التعيين فيه من عشر سنوات	التعاون او الساعات الزائدة



كلية العلوم بالزلفي		
النشاط	النسبة	المحور
الساعات المتبقية للطلاب هي أقل من ١٢ ساعة	٪٤	نسبة الطلبة الذين يقل تسجيلهم عن ١٢ ساعة والية التعامل معهم
	٪٣	نسبة الطلبة الحاصلين على انذار فأكثر والية التعامل معهم
أغلب الأقسام مكتملي النصاب ما عدا الفيزياء	٪٩٠	أعضاء هيئة التدريس الذين اكتمل نصابهم
في قسم الفيزياء ويعود السبب في ذلك إلى: هذا الفصل الوحيد الذي نواجه فيه هذه المشكلة والسبب يعود للانقطاع الحاصل في قبول الطلاب في عامين متتاليين والذي سبب نقص في عدد الطلاب (عامين تم فيهما إيقاف القبول للبرنامج نهائياً) المشكلة لم يتم توجيه المستجدين للقسم في خلال عامين متتاليين	٪١٠	أعضاء هيئة التدريس الذين لم يكتمل نصابهم
والية متابعتها من خلال التقارير الالكترونية التي يتم استخراجها من نظام البلاك بورد ويتم مراجعتها وتقييمها من خلال لجنة التعليم الالكتروني وعرضها علي مجلس القسم بشكل دوري	% ٢٥	نسبة المقررات التي تدرس عن بعد والية متابعتها
	٪١٠٠	نسبة المقررات التي تم توفير المحتوى العلمي لها على البلاك بورد
	٪١٠٠	نسبة المقررات التي تم توفير بنوك أسئلة لها على البلاك بورد وخطة تنفيذ الاختبارات المعيارية لتهيئة البرامج للاختبارات المعيارية الخارجية
		طرق التدريس المتبعة وطريقة متابعة تنفيذها
		آلية متابعة المقررات التي تدرس عن بعد:

من خلال التقارير الالكترونية التي يتم استخراجها من نظام البلاك بورد ويتم مراجعتها وتقييمها من خلال لجنة التعليم الالكتروني وعرضها على مجلس القسم بشكل دوري آلية متابعة المقررات التي تدرس حضوريا:  
من خلال الزيارات الدورية للمحاضرات للتأكد العمل وفق خطة المحددة في توصيف المقرر بالإضافة إلى تقييم لجنة الجودة لأنشطة المقرر أثناء فترة التدريس (مثل الواجبات، الاختبارات القصيرة، الاختبارات الفصلية، الاختبارات العملية، المشاريع، الاختبارات النهائية) وبعد الانتهاء من تدريس المقرر عن طريق مراجعة تقرير المقرر وتقييم المقرر من قبل الطلبة وتقرير مؤشرات الاداء للمقرر للتأكد من تحقيق مخرجات التعلم على مستوى المقرر والبرنامج.

#### طرق تقييم نواتج التعليم:

التقييم المباشر ويشمل (الاختبارات النهائية والفصلية والاختبارات القصيرة والاختبارات الالكترونية والمناقشات والواجبات والمشاريع الصغيرة الخ ...)  
الانتهاء من اعداد برنامج حاسوبي لسهولة قياس نواتج التعلم (Quality Gate)  
يقوم كل عضو بربط نواتج التعلم بطرق التقييم لكل مقرر وبالأسئلة لكل أداة قياس وتوزيع الاوزان لكل منها  
يقوم عضو هيئة التدريس بتعبئة درجات الطلاب خلال الفصل الدراسي لكل أنواع التقييم التي يستخدمها.  
التقييم غير مباشر من خلال الاستبانات التي توزع على الطلاب وأعضاء هيئة التدريس والخريجين وجهات التوظيف  
وضع كافة الاستبانات المطلوب تعبئتها سواء من أعضاء هيئة التدريس او الطلاب وتحليل النتائج واخراج تقارير خاصة بذلك

طرق تقييم نواتج التعلم المتبعة والية تقييم فاعليتها

### آلية فاعليتها

إنشاء تقرير متكامل يحتوي على:

قياس نواتج التعلم بالطريقة المباشرة

عرض جدول يبين مدى تحقيق مستهدفات نواتج التعلم بالطريقة المباشرة عن طريق درجات الطلاب حسب الأوزان التي تم توزيعها،

مقارنتها بالنسبة المطلوب تحقيقها؛ وهل التزم عضو هيئة التدريس بالتوزيع المطلوب أو لا؟

إنشاء تقرير متكامل يحتوي على:

تحليل نتائج الاستبانات التي وزعت على الطلاب وأعضاء هيئة التدريس والخريجين وجهات التوظيف

قياس نواتج التعلم بالطريقة غير المباشرة عن طريق تقييم الطلاب للمقرر الدراسي

مقارنتها بالنسبة المطلوب تحقيقها

عرض رسوم بيانية لعمل مقارنة بين ما تم تحقيقه بالطريقة المباشرة وغير المباشرة بالنسبة المطلوب تحقيقها.

حفظ البيانات الناتجة في قاعدة البيانات.

ربما يوجد ساعات زائدة في بعض الأقسام لقلة أعضاء هيئة التدريس

التعاون او الساعات الزائدة

### كلية العلوم والدراسات الإنسانية بحوطة سدير

النشاط	النسبة	المحور
- بعض خريجين ولديهم ساعات اقل من ١٢ ساعه - البعض الاخر " غير مسموح له بالتسجيل " وقامت وكالة الشؤون التعليمية بالرفع لمعالجه اوضاعهم وتم معالجه البعض منهم ومنتظر الرد على الباقي	٪٢,٥٦	نسبة الطلبة الذين يقل تسجيلهم عن ١٢ ساعة والية التعامل معهم
- اغلب الانذارات بسبب فقط ١- تدني المعدل التراكمي ٢- كثرت الانقطاع عن الدراسة - تم متابعة الطلاب المتدني معدلهم من قبل المرشدين الاكاديميين واساتذة المقررات ومعاونتهم في اختيار التسجيل المتنوع للمقررات - تم مناقشه حالات الطلاب من قبل الارشاد الاكاديمي بوكالة الشؤون التعليمية واستعراض النتائج التي تم الوصول اليها	٪٠,٧	نسبة الطلبة الحاصلين على انذار فأكثر والية التعامل معهم
تم توزيع انصبه الاعضاء طبقا للتخصص الدقيق ثم الاقرب	٪١٠٠	أعضاء هيئة التدريس الذين اكتمل نصابهم
	٪٠	أعضاء هيئة التدريس الذين لم يكتمل نصابهم
-تم اختيار المقررات التي يمكن تدريس محتواها عن بعد لاعداد كبيره عند بعد	٪٢٥	نسبة المقررات التي تدرس عن بعد والية متابعتها
تم التواصل مع الاقسام للتنبيه على الاعضاء برفع - توصيف المقرر موزع على الاسابيع الدراسية - محتوى المقرر من " كتب وتمارين وواجبات واختبارات "	٪١٠٠	نسبة المقررات التي تم توفير المحتوى العلمي لها على البلاك بورد

<p>تم عمل بنوك اسئلة لجميع المقررات بالتخصصات المختلفة وتم اجراء بعضها على بعض المقررات والرفع بها لعمادة الجودة بالجامعة</p>		<p>نسبة المقررات التي تم توفير بنوك أسئلة لها على البلاك بورد وخطة تنفيذ الاختبارات المعيارية لهيئة البرامج للاختبارات المعيارية الخارجية</p>
<p>١. طريقة المحاضرة داخل القاعة الدراسية أو عن طريق الفصول الافتراضية ٢. طريقة المناقشة أثناء المحاضرة ٣. طريقة الفصل المقلوب - تم متابعة طرق التدريس من قبل لجنة بكل قسم ومن خلال مناقشة تقارير المقررات في مجالس الأقسام.</p>		<p>طرق التدريس المتبعة وطريقة متابعة تنفيذها</p>
<p>- الاختبارات التحريرية/الالكترونية القصيرة - الاختبارات التحريرية/الالكترونية الفصلية - الاختبارات الشفوية - العروض التقديمية - المشاريع العلمية - الاختبارات التحريرية/الالكترونية النهائية - تم تطبيق بعض المصفوفات التي تربط نواتج تعلم المقررات بنواتج تعلم البرنامج، وتربط أدوات القياس بمخرجات تعلم المقرر، وتربط أدوات تعلم البرنامج بأدوات القياس. - القيام بعدد من ورش العمل التوعوية والتدريبية لأعضاء هيئة التدريس بخصوص الأدوات الفعالة لتقييم نواتج التعلم.</p>		<p>طرق تقييم نواتج التعلم المتبعة والية تقييم فاعليتها</p>
<p>تم التعاون مع الاقسام المتناظرة لربط المقررات وتدريبها للتخلص من الساعات الزيادة بالكلية والتي لاتزيد عن ١٠٪ من مقررات اقسام الدراسات الاسلامية وادارة الاعمال</p>		<p>التعاون او الساعات الزائدة</p>

كلية الهندسة		
النشاط	النسبة	المحور
بعض الطلاب خريجين تقوم لجنة الجداول في الكلية بحصر الطلاب اللذين سجلوا اقل من ١٢ ساعة في نهاية عملية التسجيل يتم اضافة مواد لكل طالب حملة الدراسي اقل من ١٢ ساعة بناءً على خطته الدراسية ومعدلة التراكمي	2.48%	نسبة الطلبة اللذين يقل تسجيلهم عن ١٢ ساعة وألية التعامل معهم
يتم الوقوف على اسباب تدني المعدلات التراكمية للطلاب من خلال وحدة الارشاد الأكاديمي يتم متابعة الطلاب الضعفاء من خلال المرشدين الأكاديميين حسب نموذج متابعه معتمد من وكالة الجامعة للشؤون التعليمية يتم توجيه الطلاب اللذين يحتاجون لرعاية نفسيه للمختص في وكالة الجامعة لشؤون الطلاب	٠,٣١%	نسبة الطلبة الحاصلين على انذار فأكثر وألية التعامل معهم
	٦٦%	أعضاء هيئة التدريس اللذين اكتمل نصابهم
بسبب تكليف القرارات ادارية واعباء الجودة	٣٣%	أعضاء هيئة التدريس اللذين لم يكتمل نصابهم
يتم تدريس ٥ مواد بنظام التعليم المدمج يتم تدريس ٦ مواد بنظام التعليم عن بعد بشكل كامل الية المتابعة يتم التنسيق مع عمادة الجامعة للتعلم الالكتروني لمتابعة سير الاختبارات للمواد بنظام التعلم الالكتروني بشكل كامل	١١ مقرر	نسبة المقررات التي تدرس عن بعد والية متابعتها
يطلب من جميع اعضاء هيئة التدريس رفع المحتوى العلمي للمواد على نظام البلاك بورد	١٠٠%	نسبة المقررات التي تم توفير المحتوى العلمي لها على البلاك بورد
يتم رفع بنوك الأسئلة على نظام MKCL ٩٤ مقرر تم رفع اسئلة على النظام	٩٤ مقرر	نسبة المقررات التي تم توفير بنوك أسئلة لها على البلاك بورد وخطة تنفيذ الاختبارات المعيارية

<p>هناك متابعه دوريه لأعضاء هيئة التدريس بضرورة تحديث بنوك الأسئلة على النظام</p>		
<p>المحاضرات العلمية، التعليم المبني على المشاريع، التعليم المبني على حل المشكلات، الأنشطة اللامنهجية والزيارات العلمية، مشاريع التخرج، التدريب الهندسي</p>		<p>طرق التدريس المتبعة وطريقة متابعة تنفيذها</p>
<p>التقييم المباشر من خلال ربط مخرجات التعلم بأساليب التقييم المباشرة مثل الاختبارات والتقارير وغيرها التقييم غير المباشر من خلال ربط مخرجات التعلم بنتائج الاستبانات والرضا الطلابي التغذية الراجعة من المستفيدين مثل الخريجين وأصحاب العمل نتائج الطلاب في الاختبارات المعيارية نتائج قياس مؤشرات الأداء ذات العلاقة والتي تخص مدى انجاز البرنامج لأهدافه التعليمية</p>		<p>طرق تقييم نواتج التعلم المتبعة والية تقييم فاعليتها</p>

كلية عمادة السنة الاولى المشتركة		
النشاط	النسبة	المحور
160 طالب وطالبة دورة مكثفة حيث عدد ساعات الخطة ٨ ساعات ٦١ طالب متبقي لهم مقررين او ثلاث من الخطة تحويل الطلبة الخارجي مستمر. مجموع الطلبة الذين يقل تسجيلهم عن ١٢ ساعة ٢٢١	21 %	نسبة الطلبة الذين يقل تسجيلهم عن ١٢ ساعة والية التعامل معهم
من خلال عقد اجتماعات دورية لطلبة عن طريق الارشاد الاكاديمي وسائل تعليمية مسجلة بإمكان الطلبة تساعد الاداء الاكاديمي	23 %	نسبة الطلبة الحاصلين على انذار فأكثر والية التعامل معهم
	25 %	أعضاء هيئة التدريس الذين اكتمل نصابهم
عدد الساعات المعتمدة على النظام لا تساوي عدد الساعات الفعلية	75 %	أعضاء هيئة التدريس الذين لم يكتمل نصابهم
	25 %	نسبة المقررات التي تدرس عن بعد والية متابعتها
	100 %	نسبة المقررات التي تم توفير المحتوى العلمي لها على البلاك بورد
تم توفير بنوك أسئلة لجميع المقررات بداية الجائحة عام ٢٠١٩ م	100 %	نسبة المقررات التي تم توفير بنوك أسئلة لها على البلاك بورد وخطه تنفيذ الاختبارات المعيارية
التعليم المدمج (حضورى وعن بعد) Blackboards قناة اليوتيوب الخاصة بالعمادة الفصول الافتراضية		طرق التدريس المتبعة وطريقة متابعة تنفيذها



Quizzes, Exams, Assignments, Entry Exam, Exist Exam, Mini Projects, Case Study and Presentations

طرق تقييم نواتج التعلم المتبعة والية تقييم فاعليتها

كلية الطب		
النشاط	النسبة	المحور
تتم مراجعة جداولهم وخطتهم من قبل المرشد الاكاديمي لبحث سبل تسجيل مواد بدون تعارض وجاري التواصل مع الطلبة الذين بإمكانهم إضافة المقررات	٩ %	نسبة الطلبة الذين يقل تسجيلهم عن ١٢ ساعة والية التعامل معهم
(انذار اكايمي)	٠ %	نسبة الطلبة الحاصلين على انذار فأكثر والية التعامل معهم
رؤساء الأقسام العلمية و الوكلاء والعميد لم يكتمل نصابهم	-	أعضاء هيئة التدريس الذين اكتمل نصابهم
طرق التدريس بنظام البلوكات	-	أعضاء هيئة التدريس الذين لم يكتمل نصابهم
٣ مدمج و ٤ تعليم الكتروني من أصل ٤٤ مقرر عن بعد و تتم المتابعة عن طريق منسق المادة لنسب الحضور و الواجبات اما الاختبارات فتكون حضورية ثم يراجع تقرير المقرر من القسم و لجنة التعليم الطبي والجودة ثم لجنة المنهج	١٦ %	نسبة المقررات التي تدرس عن بعد والية متابعتها
	١٠٠ %	نسبة المقررات التي تم توفير المحتوى العلمي لها على البلاك بورد
جاري العمل بالتنسيق مع مسؤول برنامج بنوك الأسئلة لبناء بنك الأسئلة لكل مقرر بربطه بالأهداف التعليمية و مستوى الصعوبة حيث أن البرنامج الحالي يحفظ الأسئلة دون تمييز و هو ما يتنافى مع أهمية وجود بنك اسئلة	٠ %	نسبة المقررات التي تم توفير بنوك أسئلة لها على البلاك بورد و خطة تنفيذ الاختبارات المعيارية
The educational philosophy of the College of Medicine, Majmaah University is based on the principles of outcome-based, student-centered, self-directed, and life-long learning, horizontal and vertical integration, planned repetition of content (spiral approach) and skills with increasing complexity, and valid and reliable assessment that supports the student learning. It incorporates ethics and professionalism from the very beginning of the curriculum. Students will gain experience in healthcare from the first year to help them contextualize their learning. Structurally, there will be		طرق التدريس المتبعة وطريقة متابعة تنفيذها

seven years of study. Phase I (preparatory year) consists of student preparation for the Medical College. This phase runs under the University administration. Phase II (the first 2 and ½ years of the Medical College) focuses on biomedical sciences with clinical relevance. Phase II is structured underbody systems with emphasis on normal and abnormal structure and function. Phase II started with “Introduction to Human Body” and “Principles of Health and Disease” study modules. Also, there are longitudinal Modules such as academic learning skills and psychological and Behavioural sciences to provide a holistic picture to the learning in Phase II. Approximately, 20-30% of the curriculum time in Phase II is devoted to clinical relevance and patient exposure. Each module has selected prototypical conditions (common, illustrates key principles) to give students and faculty enough focus. Clinical experience will be progressive. In Phase III, there is a dedicated sub-internship program for the students before the graduation. The broad aim is to provide students with an immersive, practical-oriented, patient-focused and real-life experience of healthcare. This period will have a longer compulsory posting in Medicine and Surgery and a shorter selective posting when the students will be at liberty to choose their own field of study. Finally, the Phase IV signifies the total immersion in the workplace by means of an internship program lasting one year.

#### Teaching and Learning Methods

This section provides an elaboration of the teaching and learning methods that will be used to deliver this block. Thus, a detailed description and a step-wise guide to how these methods should be able to be conducted will be given below.

- A. Interactive lectures
- B. Small group learning sessions (PBL & CDs)
- C. Large group learning sessions (seminars)
- D. Practical sessions
- E. Skills lab sessions
- F. Clinical teaching and learning sessions
- G. Tutorials.

#### **A. Interactive lectures:**

Interactive lectures are similar to the lectures used in all other parts of the curriculum, or anywhere else. They are, however, not the didactic lectures used in the past.

#### **B. Problem-Based Learning (PBL & CDs):**

These are activities where students are divided in a small group of about 10 under the supervision of a tutor/facilitator. One of the important methods of small group learning is PBL, where the students first will be trained how to work in a PBL.

#### **C. Large group learning sessions (seminars):**

In this method students will prepare for a relevant topic on a given 'curriculum facet'. The curriculum facet for discussion will be selected by the tutor. The topics related to a given curriculum facet could be either selected by the tutor or by the student, but pre-agreed with the tutor. The student will prepare for a 30-minute presentation on the topic and deliver it to the whole batch. There will be at approximately one large group learning session every two to three weeks.

**D. Practical sessions:**

Practical sessions are designed to practically illustrate the concepts and principles introduced to the student in the lectures. Thus, the practical will provide an opportunity for the students to acquire hands-on experience on an abstract concept or a principle they learned in the lectures, i.e. the students will experience for themselves how an abstract concept or a principle practically operates. Every theme that is studied within each module will have several practical sessions.

These practical will range from demonstration of plastinated models to the dissection of cadavers. The topics of the practical sessions will be determined by the tutor as appropriate. A practical will be held for 2 hours in the newly built 'system-based laboratories' under the guidance of a tutor. Depending on the nature of the subject matter taught within a module, a given module may or may not contain practical sessions.

**E. Skills lab sessions:**

Students will use the newly built, state-of-the-art skills lab to train the students in certain important practical, clinical skills from year 2; i.e., phase 2. An example for a skills lab session would be blood pressure measurement. Depending on the nature of the module, there may or may not be skills lab sessions for a given module.

**F. Clinical teaching and learning sessions:**

Where relevant the students in small groups of 10, will visit a clinical setting (e.g., a ward, a clinic, or a surgical theatre, central sterilization unit) observe (e.g., observing the sterilization process in the central sterilization unit of the hospital) or experience (e.g., speaking with a patient who has a disease related to smoking) how a given concept or principle is clinically applied. Depending on the nature of the subject matter being taught, there may or may not be clinical teaching and learning sessions within a given module.

**G. TUTORIALS:**

We have some tutorial sessions during the Module to help the students in clearing their concepts and solve their queries regarding the content of course and lectures.

Tutorials help students to link together what they have heard in lectures and what students have read in textbooks, and to give them an opportunity to discuss these ideas.

Discussion is critical; without it, it is not a tutorial.

They help students to review the material they have learned in lectures, develop their ideas and implement their learning through questions and problem-solving.

**Methods for evaluation of effectiveness:**

<b>Effectiveness of teaching &amp; Learning</b>	HOD	Class Observation (using Rubric).
	Peers	Peer evaluation rubrics.
	Students	Course Evaluation Survey (CES).

**Methods for Measurement of Majmaah COM PLOs**

**Direct Methods:**

These are linked to direct methods used in the measurement of modules CLOs. Matching between PLOs and CLOs is done (see below). However, since the modules are multidisciplinary (not like traditional teaching), this link in most modules involves some keywords. However, in some modules, this link is direct CLO to KPI.

These direct methods involve:

- 1) Written exams (MCQ and SEQ)
- 2) Rubrics built for activities (Case discussion, problem-based learning, seminars, case-based presentations, Roleplay, debates)
- 3) Seminars
- 4) Portfolios
- 5) Objective-structured practical exams (OSPE)

طرق تقييم نواتج التعلم المتبعة والية تقييم فاعليتها

6) Objective-structured clinical exams (OSCE)

**Indirect methods:**

- 1) Progress Test
- 2) Graduates and alumni surveys.
- 3) Employer surveys.
- 4) Some important selected KPIs for some PLOs.
- 5) SMLE results (KPI)

When PLO is measured the actual value is compared with a target benchmark and the causes of non-achievement of the target (if any) are analyzed. Then, an improvement plan is accordingly established.



### كلية طب الأسنان

النشاط	النسبة	المحور
يوجد فقط طالبين يقل تسجيلهم عن ١٢ ساعة لأنهم رسبوا في السنة النهائية ولديهم عدد قليل من المقررات بساعات أقل من ١٢ ساعة لاستكمال مقررات متطلبات التخرج	1.3%	نسبة الطلبة الذين يقل تسجيلهم عن ١٢ ساعة والية التعامل معهم
	0	نسبة الطلبة الحاصلين على انذار فأكثر والية التعامل معهم
الساعات المعتمدة مكتملة لجميع أعضاء هيئة التدريس	٪١٠٠	أعضاء هيئة التدريس الذين اكتمل نصابهم
لا يوجد	----	أعضاء هيئة التدريس الذين لم يكتمل نصابهم
١٣ مقرر من ٥٦ مقرر. تتابع كالتالي: - متابعة حضور الطلاب ومشاركتهم ( مقرر المادة والإرشاد الاكاديمي). - واجبات و أنشطة منزلية. - اختبارات دورية قصيرة. - جلسات إرشاد أكاديمي مع الطلبة.	23.2%	نسبة المقررات التي تدرس عن بعد والية متابعتها

<p>جميع أعضاء هيئة التدريس يقومون بتوفير المحتوى التعليمي لجميع المقررات على البلاك بورد</p>	<p>٪١٠٠</p>	<p>نسبة المقررات التي تم توفير المحتوى العلمي لها على البلاك بورد</p>
<p>تم عمل بنوك أسئلة لبعض المقررات على البلاك بورد و قد استخدمت من قبل لعمل الاختبارات القصيرة و الاختبارات النهائية. و كذلك تم عمل بنوك أسئلة على نظام JMKCL OES ١٣ مقرر و سوف يتم عمل اختبارات معيارية باستخدام هذا النظام خلال هذا الفصل الدراسي.</p>		<p>نسبة المقررات التي تم توفير بنوك أسئلة لها على البلاك بورد وخطة تنفيذ الاختبارات المعيارية</p>
<p>- يتم عمل المحاضرات التقليدية والعروض السريرية والعملية والمناقشات القائمة على الحالات.</p> <p>- تتم متابعة العملية التعليمية من خلال رئيس القسم ووكالة الشؤون التعليمية من خلال الخطوات التالية:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ مراجعة جودة المحاضرة وتغطيتها لاهداف الموضوع ( القسم)</li> <li>○ اعتماد أنشطة للمقرر يقوم بها الطالب لقياس مدى استيعابه للمحاضرات ( منسق المقرر)</li> <li>○ متابعة الحضور والمشاركة خلال المحاضرات ( القسم ووكالة الشؤون التعليمية ممثلة بالإرشاد الأكاديمي).</li> <li>○ اجتماع دوري بالطلاب لمعرفة الصعوبات والمعوقات وحلها ( الإرشاد الأكاديمي).</li> </ul>		<p>طرق التدريس المتبعة وطريقة متابعة تنفيذها</p>
<p>طرق مباشرة:</p>		<p>طرق تقييم نواتج التعلم المتبعة والية تقييم فاعليتها</p>



الاختبارات النظرية والعملية والشفهية تتم من خلال لجنة المقرر ويشرف على جوده  
الاختبارات قسم تعليم طب الاسنان.

طرق غير مباشرة:

استبانات لاستطلاع آراء الطلاب و الطالبات في جميع المقررات التي تمت دراستها  
والاختبارات.

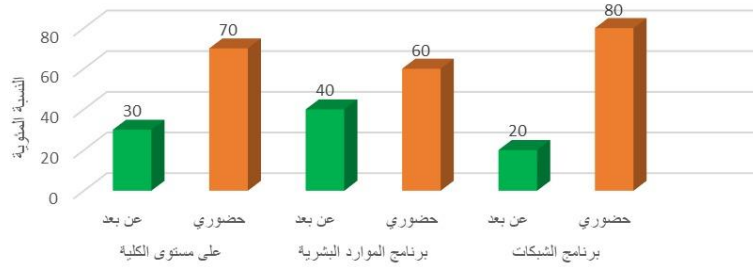
تحليل الاستبانات و تقييمها عن طريق وحدة القياس والتقويم لمعرفة نقاط القوة  
والضعف.

مراجعة نقاط الضعف وتحسينها بالتعاون مع رؤساء الأقسام.

كلية التطبيقية		
المحور	النسبة	النشاط
نسبة الطلبة الذين يقل تسجيلهم عن ١٢ ساعة والية التعامل معهم	أقل من 3%	خلال أسبوع الحذف والإضافة للطلاب (الأسبوع الذي سبق أسبوع الدراسة الأول): قامت لجنة الجداول بالكلية باستخراج قائمة بأسماء كافة الطلبة وأنصبتهم الدراسية من نظام التسجيل الالكتروني (E-Register) وتسجيل مقررات لهم حسب مستوياتهم وما تبقى لهم من مقررات ، وستقوم اللجنة – خلال الأسبوع الدراسي الأول – بإجراء إحصائية حول ما تبقى من طلبة تقل أنصبتهم الدراسية عن ١٢ ساعة لاتخاذ الإجراء المناسب لهم ، وفي حال العثور على أي من هؤلاء الطلبة ممن يعانون من تدني في معدله التراكمي، فسيتم الاكتفاء بعدد ساعات مناسب لعبئه بما لا يؤثر سلباً على وضعه الأكاديمي من جانب ومسيرته الأكاديمية من جانب آخر.
نسبة الطلبة الحاصلين على انذار فأكثر والية التعامل معهم	3.87%	خلال الأسبوعين الدراسيين الأول والثاني : سيتم استخراج قائمة بأسماء طلبة الكلية ممن لديهم إنذار فأكثر – والذين يبلغ عددهم ١٥ طالب من أصل ٣٨٧ طالب مقيد – من نظام التسجيل الالكتروني (E-Register) والتواصل معهم وتوجيههم لمرشديهم الأكاديميين لدراسة أوضاعهم ووضع عدد من خطط التحسين حسب حالة كل منهم ، إلى جانب توجيههم نحو الاكتفاء بعدد ساعات مناسب لعبئه بما لا يؤثر سلباً على وضعه الأكاديمي من جانب ومسيرته الأكاديمية من جانب آخر.
أعضاء هيئة التدريس الذين اكتمل نصابهم	73.3%	خلال الأسبوعين الدراسيين الأول والثاني : سيتم توجيه الزملاء من أعضاء هيئة التدريس المكتمل نصابهم إلى تنفيذ الإجراءات الآتية: ١- تحديد وإضافة ساعات الإرشاد الأكاديمي والساعات المكتبية وآليات التواصل على جداولهم الدراسية. ٢- الإعلان عن جداولهم الدراسية بصورتها النهائية للطلبة بشكل مناسب (ورقي والكتروني)

<p>٣- حث الطلبة على الالتزام بحضور المحاضرات - من الأسبوع الأول - ومتابعة ذلك معهم باستخدام بوابة النظام الأكاديمي.</p> <p>٤- الشروع ببناء ورفع المحتويات الخدمية المتنوعة للمقررات على نظام التعليم الإلكتروني (Blackboard).</p> <p>٥- استلام مجموعة من المهام والأعباء الإدارية (الوحدات واللجان) وإعداد خطط عمل لتلك الوحدات واللجان للفصل الدراسي الحالي.</p>		
<p><u>خلال الأسبوع الدراسي الأول:</u> نظراً لوجود عدد من الزملاء أعضاء هيئة التدريس ممن لم يكتمل نصابهم ، فسيتم التنسيق مع كليتي إدارة الأعمال والتربية لتكملة أنصبة هؤلاء الزملاء نظراً لنقل كافة جداول تخصصي "المحاسبة" و "اللغة الإنجليزية" للدبلوم الانتقالي إلى هذه الكليات ، إضافة إلى طلب عدد من التكاليف والأعباء الإدارية (الوحدات واللجان) من هؤلاء الزملاء بما يتناسب ونصاب التدريس النهائي لهم.</p>	26.7%	أعضاء هيئة التدريس الذين لم يكتمل نصابهم
<p>الرسم الآتي يوضح نسبة المقررات التي تدرس عن بعد على مستوى الكلية - بشكل عام - وحسب التخصصات الأكاديمية</p>	30%	نسبة المقررات التي تدرس عن بعد والية متابعتها

### إحصائية التدريس عن بعد 1443 للفصل الدراسي الثاني



أما بالنسبة لألية متابعة تدريس المقررات الالكترونية، فسيتم من خلال الآليات الآتية وذلك بدءا من الأسبوع الدراسي الثاني:

١- تكليف وحدة التعليم الالكتروني بالكلية بالتواصل والتنسيق مع عمادة التعليم الالكتروني بالجامعة للحصول على عدد من التقارير الدورية - كل ٣ أسابيع - لقياس الأداء وتتبع النشاط مدى استخدام أدوات التعليم في المقررات الالكترونية من قبل عضو هيئة التدريس وطلاب المقرر ، كما ستقوم وحدة التعليم الالكتروني بالكلية بتحليل تلك التقارير ورفع بنتائج إحصاءاتها لوكيل الكلية للشؤون التعليمية للتقييم العام.

٢- تكليف عضو هيئة التدريس للمقرر باستصدار تقارير تحضير الكترونية للطلاب حول مدى حضورهم وتفاعلهم مع الفصول الافتراضية ، وذلك لكل محاضرة ، مع رفع تلك التقارير بشكل أسبوعي إلى وحدة التعليم الالكتروني بالكلية ، والتي ستقوم بدورها بتحليل تلك التقارير ورفع بنتائج إحصاءاتها لوكيل الكلية للشؤون التعليمية للتقييم العام.

<p>٣- تكليف عضو هيئة التدريس للمقرر بتسجيل كافة المحاضرات الالكترونية وإتاحة تحميلها للطلاب، ومتابعة ذلك من قبل وحدة التعليم الالكترونية بالكلية بشكل أسبوعي، والتي ستقوم بدورها بتحليل تلك التقارير والرفع بنتائج إحصاءاتها لوكيل الكلية للشؤون التعليمية للتقييم العام.</p> <p>٤- توزيع استبانة قياس لمعرفة مدى رضا الطلاب عن جودة المقرر ، من قبل وحدتي القياس والتقييم والتعليم الالكتروني بالكلية ، وذلك كل ٥ أسابيع ، حيث ستقوم كلا الوحدتين بعد ذلك بتحليل نتائج تلك الاستبانة والرفع بنتائج إحصاءاتها لوكيل الكلية للشؤون التعليمية للتقييم العام.</p>		
<p>حيث تمثل النسبة المذكورة سابقاً، المقررات التي يوجد لها نسخة الكترونية من المحتوى العلمي وسيتم تحميله - خلال الأسبوعين الدراسيين الأول والثاني - على صفحات المقررات في نظام التعليم الالكتروني (Blackboard) ، كما سيتم التوجيه إلى أعضاء هيئة التدريس ممن ليست لديهم نسخة الكترونية لمقرراتهم بضرورة البحث عن بدائل مرجعية ذات نسخة الكترونية وتوفيرها على صفحات المقررات في نظام (Blackboard) ، إضافة إلى التنسيق مع وحدة التعليم الالكتروني بالكلية بمتابعة ما تم تحميله من المحتوى العلمي للمقررات ، والرفع بتقرير حول ذلك إلى وكيل الكلية للشؤون التعليمية للتقييم العام.</p>	71%	نسبة المقررات التي تم توفير المحتوى العلمي لها على البلاك بورد
<p>حيث تمثل النسبة المذكورة المقررات التي يوجد لها بنوك أسئلة الكترونية تم إعدادها مسبقاً وسيتم تحميلها - خلال الأسبوعين الدراسيين الأول والثاني - على صفحات المقررات في نظام التعليم الالكتروني (Blackboard) ، كما سيتم التوجيه إلى أعضاء هيئة التدريس ممن ليست لديهم بنوك أسئلة الكترونية لمقرراتهم بضرورة كتابة مجموعات من الأسئلة بصورة الكترونية - بأنماط متنوعة - وتوفيرها على صفحات المقررات في نظام (Blackboard) ، إضافة إلى التنسيق مع وحدة التعليم الالكتروني بالكلية بمتابعة ما تم إنشاؤه من بنوك أسئلة الكترونية للمقررات ، والرفع بتقرير حول ذلك إلى وكيل الكلية للشؤون التعليمية للتقييم العام.</p> <p>أما فيما يتعلق بخطة الكلية لتنفيذ الاختبارات المعيارية فتتمثل من خلال عدة مراحل ، تتمثل بالآتي:</p>	71%	نسبة المقررات التي تم توفير بنوك أسئلة لها على البلاك بورد وخطة تنفيذ الاختبارات المعيارية

عقد اجتماع تنسيقي بين وكالة الكلية للجودة والتطوير ممثلة بوحدة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي ووحدة التعليم الإلكتروني بالكلية ورؤساء الأقسام بالكلية (قسم العلوم الإدارية والإنسانية وقسم العلوم الطبيعية التطبيقية) ، ليتم من خلاله تشكيل لجنة مشتركة لوضع خطة متابعة تنفيذ الاختبارات المعيارية بالكلية.

عقد ورشة عمل من قبل لجنة الاختبارات المعيارية بالكلية مع كافة منسوبي الكلية من أعضاء هيئة التدريس للتعريف بالاختبارات المعيارية وأهميتها وكيفية قياسها مدى تحقق مخرجات التعلم بما ينعكس ومدى تحقق الفائدة المرجوة من المقرر للطلبة ، إضافة إلى كيفية إنشاء أسئلة حول موضوعات المقرر المختلفة تتناول (ترتبط بتحقيق وقياس) عدداً من مخرجات التعلم للمقرر ، مع توضيح ذلك بأمثلة تطبيقية.

عقد ورشة عمل من قبل لجنة الاختبارات المعيارية بالكلية بالتعاون مع وحدة التعليم الإلكتروني بالكلية حول كيفية تحويل وصياغة مخرجات التعلم بصورة الكترونية على نظام التعليم الإلكتروني (Blackboard) ، إضافة إلى تعلم كيفية كتابة الأسئلة بصورة الكترونية وتخزينها على هيئة بنوك أسئلة ، وبناء الاختبارات الإلكترونية باستخدام نظام التعليم الإلكتروني (Blackboard).

تقوم لجنة الاختبارات المعيارية بالكلية بتقديم طلب للأقسام العلمية فيها بترشيح مقرر من كل تخصص يهدف البدء بتطبيق فكرة الاختبارات المعيارية (الفصلي والنهائي) على تلك المقررات خلال الفصل الدراسي الحالي.

تقوم لجنة الاختبارات المعيارية – في نهاية الفصل الدراسي الحالي – بدراسة نتائج تطبيق الاختبارات المعيارية على المقررات المرشحة ، ورفع تقرير حول ذلك إلى وكالة الكلية للجودة والتطوير للتقييم العام ، وعرض النتائج النهائية لتقييم تجربة الاختبارات المعيارية وتعميمها على مجالس الأقسام ومجلس الكلية للاطلاع والتقييم واستصدار التوصيات لذلك.

تقوم لجنة الاختبارات المعيارية بالكلية بإعداد خطة – للفصل الدراسي القادم – تهدف إلى توسيع نطاق التطبيق لعدد أكبر من المقررات في التخصصات الأكاديمية بالكلية ، بحيث تصل نسبة التطبيق إلى ٥٠٪.

<p>من مقررات التخصصات خلال ذلك الفصل الدراسي، وعلى أن يتم تغطية تطبيق الاختبارات المعيارية لما تبقى من المقررات خلال الفصل الدراسي الذي يليه.</p>	
<p>يمكن إجمال طرق التدريس المتبعة في مختلف المقررات للتخصصات الأكاديمية المطروحة في الكلية فيما يلي:</p> <p>المحاضرات النظرية (باستخدام تقنيات السبورة العادية والسبورة الذكية وشرائح العرض التلقائي) تشكيل مجموعات العمل</p> <p>حث الطلبة على التفاعل والمشاركة داخل المحاضرة (بالأساليب الفردية والجماعية).</p> <p>التفاعل مع المقرر وأنشطته المتنوعة من خلال نظام التعليم الإلكتروني (Blackboard) وأدواته المتنوعة: كمشاهدة وتحميل محتوى المقرر بالصورة الإلكترونية، وإتمام وتسليم الواجبات، والتفاعل مع منتديات النقاش، وحضور الفصول الافتراضية، وأداء الاختبارات الإلكترونية، ومتابعة الإعلانات، واستخدام البريد الإلكتروني</p> <p>عرض النماذج والأمثلة العملية في قاعة المحاضرات والتطبيق في المعامل.</p> <p>طلب الأبحاث، والواجبات، والتكاليف وإنجاز المشاريع، ضمن القوالب الفردية والجماعية.</p> <p>تحفيز الطلبة على القراءات الخارجية وتزويدهم بالمراجع المتنوعة.</p> <p>تشخيص المشكلات وتعلم وتطبيق خطوات حلها بمنهجية علمية.</p> <p>كما يمكن إجمال طرق متابعة تنفيذ طرق التدريس المذكورة آنفاً من خلال تشكيل لجنة من ذوي التخصص للمقرر، والتي تُعنى بالإجراءات الآتية:</p> <p>طلب تقديم عينات من المهام والتكاليف المطلوبة من الطلاب في المقرر، إضافة إلى عينات من إنجازات الطلاب لها.</p> <p>طلب الاطلاع على المصادر والمراجع الخارجية المزودة في المقرر.</p> <p>طلب الاطلاع على صفحة المقرر في نظام التعليم الإلكتروني (Blackboard) بالتعاون مع وحدة التعليم الإلكتروني بالكلية، وتقييم مستوى التفاعل مع أدوات النظام فيما يخص المقرر وأنشطته.</p> <p>طلب تقديم عينات من الأمثلة والتمارين العملية المعطاة للطلاب في المقرر، إضافة إلى عينات من إنجازات الطلاب لها.</p> <p>حضور عدد من محاضرات المقرر للوقوف على مستوى الأداء العام.</p> <p>التنسيق مع وحدة القياس والتقويم في الكلية لتوزيع استبانة "قياس رضا الطلاب عن جودة المقرر" كل ٥ أسابيع خلال الفصل الدراسي للوقوف بشكل دوري على مدى رضا الطلاب عن جودة الأداء في المقرر.</p>	<p>طرق التدريس المتبعة وطريقة متابعة تنفيذها</p>

يمكن إجمال طرق تقييم نواتج التعلم المتبعة في مختلف المقررات للتخصصات الأكاديمية المطروحة في الكلية فيما يلي:

مراجعة أداء الواجبات والتكليفات المنزلية.

الاختبارات القصيرة

متابعة الطلاب أثناء التطبيق العملي في المعمل

متابعة الطلاب أثناء المناقشات والمشاركة أثناء المحاضرة

مراجعة نتائج الاختبارين الفصلي والنهائي

أما بالنسبة لألية تقييم فاعلية طرق تقييم نواتج التعلم المذكورة آنفاً ، فيتم ذلك من خلال الإجراءات التي تنفذها كل من وحدة القياس والتقويم ووحدة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي بالكلية ، والتي تتمثل في :

توزيع عدد من الاستبانات لقياس جودة الاختبارات.

الحصول على عينات من الواجبات والتكليفات والتمارين المقدمة في المقرر

تحليل درجات وتوزيع نسب تقديرات الطلاب في كل مقرر على حدة ، وكذلك بالنسبة لمقررات المستوى الواحد ، وأيضاً بالنسبة لمقررات التخصصات الأكاديمية بشكل مجمع على مستوى مقررات كل تخصص.

طرق تقييم نواتج التعلم المتبعة والية تقييم فاعليتها



كلية إدارة الأعمال

النشاط	النسبة	المحور
<p>طلاب خريجين (لا يوجد لديهم مقررات اخرى)</p> <p>طلاب لم يقوموا بتسجيل المقررات الاختيارية بأنفسهم اثناء فترة الحذف والاضافة ولاقسام تقوم بتسجيلها لهم في الاسبوع الاول.</p> <p>طلاب لماجستير لم تسجل لهم مقررات لتأخرهم بدفع الرسوم الدراسية، يتم اخبارهم بدفع الرسوم بالاسبوع الاول وتسجيل المقررات لهم.</p>	3.8%	نسبة الطلبة الذين يقل تسجيلهم عن ١٢ ساعة والية التعامل معهم
<p>يقوم المرشد الاكاديمي بالتواصل مع الطالب وفق الاجرائات والنماذج المقدمة من وكالة الجامعة للشؤون التعليمية.</p> <p>يقوم وكيل الكلية لشؤون الطلاب بمتابعة وضع الطلاب المنذرين ويقوم بالتنسيق مع عمادة شؤون الطلاب لتقديم الدعم النفسي من المختصين اذا تطلب الامر ذلك</p>		نسبة الطلبة الحاصلين على انذار فأكثر والية التعامل معهم
الساعات المطلوبة مكتملة لجميع أعضاء هيئة التدريس	100%	أعضاء هيئة التدريس الذين اكتمل نصابهم
	----	أعضاء هيئة التدريس الذين لم يكتمل نصابهم

<p>لكل قسم علي: ٨ مقررات الكترونية (تشمل متطلبات الجامعة)</p> <p>٨-٩ مقررات مدمجة (عن بعد)</p> <p>٢٥-٢٨ حضوري</p> <p>تتابع من خلال:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- متابعة تسجيل الحضور والغياب للطلاب</li> <li>- الواجبات والمناقشات</li> <li>- الاختبارات تكون حضورية</li> <li>- اختبارات قصيرة</li> </ul>		<p>نسبة المقررات التي تدرس عن بعد والية متابعتها</p>
<p>يقوم جميع أعضاء هيئة التدريس بتوفير المحتوى التعليمي لجميع المقررات على البلاك بورد</p>	<p>٪١٠٠</p>	<p>نسبة المقررات التي تم توفير المحتوى العلمي لها على البلاك بورد</p>
<p>تم اعداد بنوك اسئلة لعدد كبير من مقررات الاقسام العلمية وتم استخدامها في السابق للاختبارات التي قدمت عن بعد، سوف تقوم الاقسام باستعمال نظام MKCL OES لعمل Exit Exam لتحديد مستوى الطلاب وكذلك تقديم إختبارات معيابة.</p>		<p>نسبة المقررات التي تم توفير بنوك أسئلة لها على البلاك بورد وخطة تنفيذ الاختبارات المعيارية</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- تقدم المحاضرات الحضورية حسب طبيعة كل مقرر مثل عروض البوربوينت، استعمال معامل الحاسب، بحوث التخرج، التدريب الميداني.</li> <li>- يلتزم كل عضو هيئة تدريس بتطبيق ما تم اعتماده وذكر في توصيف المقرر.</li> <li>- يقوم رئيس القسم العلمي بمتابعة العملية التعليمية بالقسم من خلال التزام عضو هيئة التدريس بتغطية اهداف المقرر الموضوع له في توصيف المقرر ومتابعة التواجد المستمر لخدمة الطلاب.</li> <li>- يقدم عضو هيئة التدريس تقرير عن المقرر الموكل إليه في نهاية لافصل الى رئيس القسم وهذا من متطلبات الجودة.</li> </ul>		<p>طرق التدريس المتبعة وطريقة متابعة تنفيذها</p>
<p>تقاس نواتج التعلم من خلال الاختبارات الفصلية والنهائية وكذلك الواجبات والعروض التي تقدم طيلة الفصل.</p> <p>كذلك تستعمل استبانات لاستطلاع آراء الطلبة في جميع المقررات، وتقوم الاقسام العلمية بتحليل استبانات آراء الطلبة وتخاذ خطوات لتحسين.</p>		<p>طرق تقييم نواتج التعلم المتبعة والية تقييم فاعليتها</p>

### كلية علوم الحاسب والمعلومات

النشاط	النسبة	المحور
طلاب خريجين طلاب لديهم تعارض طلاب متأخرين ويحتاجون متطلب+ يتم فتح شعب من لديهم تعارض	12%	نسبة الطلبة الذين يقل تسجيلهم عن ١٢ ساعة والية التعامل معهم
متابعة حالتهم مع المرشدين. متابعة حالتهم في مجالس الأقسام والكلية.	1.2%	نسبة الطلبة الحاصلين على انذار فأكثر والية التعامل معهم
	94%	أعضاء هيئة التدريس الذين اكتمل نصابهم
	6%	أعضاء هيئة التدريس الذين لم يكتمل نصابهم
يتم متابعتها عن طريق وحدة التعلم عن بعد	INF110	نسبة المقررات التي تدرس عن بعد والية متابعتها
	100%	نسبة المقررات التي تم توفير المحتوى العلمي لها على البلاك بورد
	20%	نسبة المقررات التي تم توفير بنوك أسئلة لها على البلاك بورد وخطة تنفيذ الاختبارات المعيارية لتهيئة البرامج للاختبارات المعيارية الخارجية
يتم التدريس بالطرق التقليدية، ونقوم بمتابعة الغياب بشكل مستمر. توزيع الدرجات على اختبارات واجبات ونشاط وغيرها. التأكد من الالتزام بوصف المنهج (syllabus)		طرق التدريس المتبعة وطريقة متابعة تنفيذها
اجراء الاختبارات، الواجبات والمشاريع. مراجعة وصف المواد والمخرجات والتأكد من توافقها. مراجعة درجات الطلاب والطالبات.		طرق تقييم نواتج التعلم المتبعة والية تقييم فاعليتها

مراجعة مستوى الطلبة في المادة ومتطلبها لمعرفة التطور في التعلم.  
مراجعة استبيان الطلبة.

التعاون او الساعات الزائدة