



جامعة المجمعة
Majmaah University

الإدارة العامة للعلاقات والمؤتمرات

الدليل الإرشادي

لآلية توجيه الدعوات لمختلف المناسبات
والفعاليات التي تقام في الجامعة

انطلاقاً من دورة الإدارة العامة للعلاقات والمؤتمرات الوظيفي واستناداً على مهامها وصلاحياتها ومسئوليتها المدرجة في الهيكل التنظيمي وذلك بالإشراف على تنظيم جميع المناسبات والفعاليات التي تقام في الجامعة من احتفالات التخرج والأيام الوطنية والملتقيات والمؤتمرات والمعارض ولضمان الوصول لأعلى معايير الجودة في الإعداد والتجهيز والتنظيم لهذه المناسبات من خلال العمل المؤسسي حيث التخطيط المبكر للمناسبة وحوكمة الأعمال وتوثيق الإجراءات المتمثلة في بناء أدلة إجرائية تحدد المهام وتوضح إجراءات العمل وخطواته وتوزيع المهام والصلاحيات ، وذلك لما لهذه الخطوات من دور فعال في نجاح المناسبات والفعاليات حيث عملت الإدارة العامة للعلاقات والمؤتمرات على توثيق جميع الإجراءات التي تقوم بها في هذا الإطار ووضع الخطط المرسومة وفق الاحتياج حيث يعتبر توجيه دعوات حضور المناسبات والفعاليات احد مهام فريق العمل في الإدارة العامة للعلاقات والمؤتمرات لذلك تم وضع آلية واضحة ومحددة لتوجيه الدعوات . ليأتي الدليل الإرشادي لآلية توجيه الدعوات لحضور المناسبات والفعاليات التي تقام في الجامعة أحد أهم عناصر نجاح التنظيم كما انه يحدد روابط التواصل والاتصال مع المسؤولين بكافة فئاتهم وأفراد المجتمع بجميع أطيافهم، ويعزز الشراكة والتعاون بين الجامعة والجهات الحكومية والأهلية والمنظمات والشركات والمنشآت التعليمية الأخرى.

المقدمة

المدعوون	وسائل الدعوات	صفة الدعوات	المناسبة
<ul style="list-style-type: none"> المسؤولون في وزارة التعليم. محافظو ورؤساء المراكز في نطاق الجامعة الجغرافي والإداري. الجهات الرسمية والقطاعات العسكرية والمدنية في المحافظة. الطلاب والطالبات المتخرجين. أولياء أمور الطلاب والطالبات المتخرجين. قيادات ومنسوبي الجامعة. جهات ذات اتفاقيات، أو مصالح مشتركة مع الجامعة. أفراد لهم دعم مباشر، أو كراسي بحثية، أو مبادرات نوعية في الجامعة أو مسؤولين سابقين قدموا خدمات للجامعة. وسائل الإعلام الرسمية. الرعاة الرسميون للمناسبة. المكرمون في الحفل. 	<ul style="list-style-type: none"> دعوات بخطابات رسمية. الاتصالات الإدارية بالجامعة. دعوة خاصة وشخصية. واتساب أرقام من جوال الجامعة. إيميلات داخلية. 	دعوات خاصة	حفل التخرج
<ul style="list-style-type: none"> المسؤولون في وزارة التعليم. محافظو ورؤساء المراكز في نطاق الجامعة الجغرافي والإداري. الجهات الرسمية والقطاعات العسكرية والمدنية في المحافظة. قيادات ومنسوبي الجامعة. جهات ذات اتفاقيات أو مصالح مشتركة مع الجامعة. أفراد لهم دعم مباشر، أو كراسي بحثية، أو مبادرات نوعية في الجامعة أو مسؤولين سابقين قدموا خدمات للجامعة. وسائل الإعلام الرسمية. الرعاة الرسميون للمناسبة. جميع أفراد المجتمع. المكرمون في الحفل ممن قدموا خدمات للوطن مثل المتقاعدين - أبناء الشهداء - الأيتام - أبطال الصحة 	<ul style="list-style-type: none"> دعوات بخطابات رسمية. دعوة خاصة وشخصية. وسائل التواصل الاجتماعي. واتساب أرقام من جوال الجامعة. الاتصالات الإدارية بالجامعة. لوحات الشوارع والميادين العامة. إعلان في وسائل الإعلام. 	دعوات خاصة دعوة عامة	حفل اليوم الوطني

المدعوون	وسائل الدعوات	صفة الدعوات	المناسبة
<ul style="list-style-type: none"> • قيادات ومنسوبي الجامعة. • الطلاب والطالبات. • أولياء أمور الطلاب والطالبات المشاركين والمكرمين. • وسائل الإعلام. • الرعاية الرسميون للمناسبة. • جهات ذات اتفاقيات، أو مصالح مشتركة مع الجامعة. • أفراد لهم دعم مباشر، أو كراسي بحثية، أو مبادرات نوعية في الجامعة أو مسئولين سابقين قدموا خدمات للجامعة. 	<ul style="list-style-type: none"> • خطابات رسمية. • دعوة خاصة وشخصية. • وسائل التواصل الاجتماعي. • واتساب أرقام من جوال الجامعة. • الاتصالات الإدارية بالجامعة. • إيميلات داخلية. • إعلان في وسائل الإعلام 	<p>دعوات خاصة</p> <p>دعوة عامة</p>	<p>حفل ختام الأنشطة</p> <p>والمؤتمرات والملتقيات الطلابية</p>
<ul style="list-style-type: none"> • جميع منسوبي الجامعة . 	<ul style="list-style-type: none"> • دعوة خاصة وشخصية. • الاتصالات الإدارية بالجامعة. • وسائل التواصل الاجتماعي. • واتساب جوال الجامعة. • إيميلات داخلية. 	<p>دعوة عامة</p>	<p>حفل المعايدة السنوي</p>

المدعوون	وسائل الدعوات	صفة الدعوات	المناسبة
<ul style="list-style-type: none"> المسؤولون في وزارة التعليم. محافظو ورؤساء المراكز في نطاق الجامعة الجغرافي والإداري. الجهات الرسمية والقطاعات العسكرية والمدنية في المحافظة. قيادات ومنسوبي الجامعة. جهات ذات اتفاقيات، أو مصالح مشتركة مع الجامعة. أفراد لهم دعم مباشر، أو كراسي بحثية، أو مبادرات نوعية في الجامعة. وسائل الإعلام الرسمية. جميع أفراد المجتمع. المكرمون في المناسبة. الرعاة الرسميون للمناسبة. 	<ul style="list-style-type: none"> خطابات رسمية. دعوة خاصة وشخصية. وسائل التواصل الاجتماعي. واتساب أرقام من جوال الجامعة. الاتصالات الإدارية بالجامعة. إيميلات داخلية وخارجية. إعلان في وسائل الإعلام. 	<p>دعوات خاصة</p> <p>دعوة عامة</p>	<p>المؤتمرات والملتقيات والمحاضرات والمعارض والندوات العامة</p>
<ul style="list-style-type: none"> الفئة المستهدفة من النشاط. منسوبي الجهة المنظمة. 	<ul style="list-style-type: none"> دعوة خاصة وشخصية. الاتصالات الإدارية بالجامعة. إيميلات منسوبي الجامعة. 	<p>دعوات خاصة</p>	<p>نشاطات داخلية لإحدى وحدات الجامعة</p>

المدعوون	وسائل الدعوات	صفة الدعوات	المناسبة
<ul style="list-style-type: none"> • محافظو ورؤساء المراكز في نطاق الجامعة الجغرافي والإداري. • المسؤولين في وزارة التعليم. • الجهات الرسمية والقطاعات العسكرية والمدنية في المحافظة. • قيادات ومنسوبي الجامعة. • جهات ذات اتفاقيات، أو مصالح مشتركة مع الجامعة. • أفراد لهم دعم مباشر، أو كراسي بحثية، أو مبادرات نوعية في الجامعة. • وسائل الإعلام الرسمية. • الرعاية الرسميون للمناسبة. • جميع أفراد المجتمع. • المكرمون في المناسبة. 	<ul style="list-style-type: none"> • دعوات بخطابات رسمية. • دعوة خاصة وشخصية. • وسائل التواصل الاجتماعي. • واتساب أرقام من جوال الجامعة. • لوحات الشوارع والميادين العامة. • إعلان في وسائل الإعلام. 	<p>دعوات خاصة</p> <p>دعوة عامة</p>	<p>مشاركات ومؤتمرات ومعارض خارجية</p>

لسعادة رئيس الجامعة التوجيه بدعوة من يراه لأي من المناسبات.
لراعي المناسبة (أمير المنطقة- معالي الوزير- سمو محافظ المجمع) تحديد أسماء الوفد المرافق له أو من يقترح دعوتهم
للجنة المنظمة للفعالية الرفع بمقترح أسماء من يرون دعوتهم من ذوي الاختصاص في المناسبة.
ما يرد من الجهات المختصة بالدولة من يجب دعوتهم ومن يجب عدم دعوتهم .

الداعي حسب راعي المناسبة

المدعوون	الداعي	الرعاية بالحضور
حسب المناصب والمستويات الوظيفية	رئيس الجامعة	أمير المنطقة
	وكيل الجامعة	
	رئيس الجامعة	معالي الوزير
	وكيل الجامعة	
	رئيس الجامعة	محافظ المجمع
	وكيل الجامعة	
حسب المناسبة والفئة المستهدفة	الوكيل المختص ، أو العميد حسب الجهة المستضيفة أو المنظمة	سعادة رئيس الجامعة
منسوبو الجامعة	العميد حسب الجهة المستضيفة أو المنظمة	أحد وكلاء الجامعة

الشخصية الراعية	الصياغة
أمير المنطقة - معالي الوزير	تحت رعاية
سمو المحافظ	برعاية - بتشريف
سعادة رئيس الجامعة	
أصحاب السعادة الوكلاء والعمداء	بحضور

صياغة كتابة الرعاية في الدعوات

نموذج دعوات خاصة



تحت رعاية - برعاية - بتشريف - بحضور

صاحب السمو - سمو محافظ - سعادة رئيس - سعادة وكيل
يسرنا دعوتكم لحضور حفل - مناسبة - ملتقى - مؤتمر - معرض.
والذي سيقام يوم / / 14هـ الموافق / / 20م
الساعة صباحاً / مساءً
بمقر / قاعة المسرح / قاعة التشريفات بالمدينة الجامعية بالمجمعة.
شاكرين لكم تلبية الدعوة،
والله يحفظكم ويرعاكم،

للتسيق وتأكيذ الحضور التواصل أذوكم

أ. رقم جوال 0505

نموذج دعوات عامّة



تحت رعاية - برعاية - بتشريف - بحضور

صاحب السمو - سمو محافظ - سعادة رئيس - سعادة وكيل
يسر جامعة المجمعة دعوتكم لحضور حفل - مناسبة - ملتقى - مؤتمر - معرض.
والذي سيقام يوم / / 14هـ الموافق / / 20م
الساعة صباحاً / مساءً
بمقر / قاعة المسرح / قاعة التشريفات بالمدينة الجامعية بالمجمعة.

شاكرين لكم تلبية الدعوة،
والله يحفظكم ويرعاكم،