



### قرار إداري

إن رئيس القسم.

وبناء على الصلاحيات المخولة له نظاماً ولما تقتضيه المصلحة العامة , ولتسيير أعمال القسم الإدارية والأكاديمية للعام الجامعي 1445-1444 هـ .

يقرر ما يلي :

تكليف الدكتور عاطف عوده ابوصعيليك مشرف عام على جميع اللجان الإدارية والأكاديمية في القسم.

رئيس قسم اللغة الإنجليزية



د. ماجد بن عبدالله الحربي

المرفقات :

التاريخ : / / ١٤٤٤ هـ

الرقم :



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Kingdom of Saudi Arabia  
Ministry of Education  
Majmaah University  
College Of Education Majmaah



جامعة المجمعة  
Majmaah University

المملكة العربية السعودية  
وزارة التعليم  
جامعة المجمعة  
كلية التربية بالمجمعة

### قرار إداري

إن رئيس القسم وبناء على الصلاحيات المخولة له نظاماً ولما تقتضيه المصلحة العامة ، ولتسيير أعمال القسم الإدارية والأكاديمية للعام الجامعي 1444-1445 هـ . يقرر ما يلي :

#### • إعادة تشكيل لجنة الدراسات العليا:

- د. ماجد الحربي " رئيساً "
- د. عاطف عوده " منسقاً "
- د. زها العنزي " عضواً "
- د. عبير الحربي " عضواً "
- د. عابد العنزي " عضواً "
- د. سامي حسين " عضواً "
- أ. إيناس فوزي " عضواً "

#### • مهام اللجنة :

- 1- وضع خطة عمل سنوية لأنشطة الوحدة.
- 2- مراجعة التغييرات الموصى بها للبرنامج أو مقرراته ، في ضوء تقارير المقررات والخبرة الميدانية .
- 3- تقديم التوصيات المتعلقة بتدريس وتقييم البرنامج ، واستراتيجيات التعليم والتعلم .
- 4- وضع معايير للقبول وفرز المرشحين.
- 5- متابعة تسجيل طلبة الدراسات العليا.
- 6- متابعة إجراءات الرسائل العلمية ومناقشتها.
- 7- تشكيل لجان مناقشة رسائل الماجستير.
- 8- تطبيق معايير الإشراف على الرسائل العلمية.
- 9- رفع تقرير إنجاز نهاية العام الدراسي لوحدة الجودة بالقسم.
- 10- ما يحال إليها من مواضيع ذات اختصاص الشؤون الأكاديمية والدراسات العليا.

رئيس قسم اللغة الإنجليزية

د. ماجد بن عبدالله الحربي

المرفقات :

التاريخ : / / ١٤٤٤ هـ

الرقم :



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Kingdom of Saudi Arabia  
Ministry of Education  
Majmaah University  
College Of Education Majmaah



جامعة المجمعة  
Majmaah University

المملكة العربية السعودية  
وزارة التعليم  
جامعة المجمعة  
كلية التربية بالمجمعة

### قرار إداري

إن رئيس القسم وبناء على الصلاحيات المخولة له نظاماً ولما تقتضيه المصلحة العامة , ولتسيير أعمال القسم الإدارية والأكاديمية للعام الجامعي 1444-1445 هـ . يقرر ما يلي :

#### • إعادة تشكيل لجنة البحث العلمي :

- د. ماجد أبا الحسين " رئيساً "
- د. سامي حسين " منسقاً "
- د. عايد العنزي " عضواً "
- د. زها العنزي " عضواً "
- د. عبد الماجد عبد الرحمن " عضواً "
- د. محمد الحربي " عضواً "
- د. ايناس فوزي " عضواً "

#### • مهام اللجنة :

- وضع خطة عمل سنوية لأنشطة الوحدة.
- 1- الإشراف على النشاط البحثي في القسم .
- 2- تقديم بيانات إحصائية بالبحوث التي يشترك بها أعضاء القسم وما تم نشره.
- 3- الإشراف على إقامة النشاطات العلمية .
- 4- الإشراف على المكتبة والمراجع .
- 5- رفع تقرير إنجاز نهاية العام الدراسي لوحدة الجودة بالقسم.
- 6- ما يحال إليها من مواضيع ذات اختصاص.

رئيس قسم اللغة الإنجليزية

د. ماجد بن عبدالله الحربي

المرفقات :

التاريخ : / / ١٤٤٤ هـ

الرقم :



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Kingdom of Saudi Arabia  
Ministry of Education  
Majmaah University  
College of Education Majmaah



جامعة المجمعة  
Majmaah University

المملكة العربية السعودية  
وزارة التعليم  
جامعة المجمعة  
كلية التربية بالمجمعة

### قرار إداري

إن رئيس القسم وبناء على الصلاحيات المخولة له نظاما ولما تقتضيه المصلحة العامة , ولتسيير أعمال القسم الإدارية والأكاديمية للعام الجامعي 1444-1445 هـ . يقرر ما يلي :

#### • إعادة تشكيل اللجنة العلمية:

- |                   |   |            |
|-------------------|---|------------|
| زها العنزي        | - | " رئيسا "  |
| د. خالد السالم    | - | " منسقاً " |
| د. عبير الحربي    | - | " عضوا "   |
| د. ماجد اباحسين   | - | " عضوا "   |
| د. محمد الحربي    | - | " عضوا "   |
| د. عايد العنزي    | - | " عضوا "   |
| د. أسماء الخنيزان | - | " عضوا "   |

#### • مهام اللجنة :

1. وضع خطة عمل سنوية لأنشطة الوحدة.
2. كتابة التقارير العلمية الخاصة بترقيات أعضاء هيئة التدريس.
3. فحص الإنتاج العلمي للمتقدمين للترقيات حسب الإجراءات المتبعة.
4. إجراء مقابلات وإجراء مفاضلة بين المتقدمين على وظيفة متعاون للتدريس داخل القسم.
5. توفير الدعم اللازم لجميع المعيدين والمحاضرين:
6. تقديم التوصيات المتعلقة بأمور الإبتعاث .
7. متابعة شؤون المبتعثين.
8. رفع تقرير إنجاز نهاية العام الدراسي لوحدة الجودة بالقسم.
9. ما يحال إليها من مواضيع ذات اختصاص.

رئيس قسم اللغة الإنجليزية

د. ماجد بن عبدالله الحربي

المرفقات :

التاريخ: / / ١٤٤ هـ

الرقم :

المملكة العربية السعودية - ص . ب: ٦٦ المجمعة ١١٩٥٢ - هاتف: ٣٧٤٤ ١٦٤٠٤ . فاكس : ١٣٣١ ١٦٤٠٤ .

Kingdom of Saudi Arabia - P.O. Box: 66 Almajmaa 11952 - Tel: 016 404 3744 fax: 016 404 1331

Email: dsa@mu.edu.sa www.mu.edu.sa



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Kingdom of Saudi Arabia  
Ministry of Education  
Majmaah University  
College Of Education Majmaah



جامعة المجمعة  
Majmaah University

المملكة العربية السعودية  
وزارة التعليم  
جامعة المجمعة  
كلية التربية بالمجمعة

### قرار إداري

إن رئيس القسم وبناء على الصلاحيات المخولة له نظاماً ولما تقتضيه المصلحة العامة , ولتسيير أعمال القسم الإدارية والأكاديمية للعام الجامعي 1444-1445 هـ . يقرر ما يلي :

#### • إعادة تشكيل لجنة الحقوق الطلابية:

- د. نجوى المزروعى " رئيساً "
- د. سر الختم محمد " منسقاً "
- د. منى جابر عبدالحافظ " عضواً "

#### • مهام اللجنة:

- 1- وضع خطة عمل سنوية لأنشطة الوحدة.
- 2- الفصل في الشكاوى والتظلمات المقدمة من الطلاب والطالبات بشأن المشكلات الأكاديمية، وغير الأكاديمية.
- 3- إعداد نماذج للتظلمات.
- 4- رفع التوصيات لرئيس القسم لاتخاذ القرارات بشأنها.
- 5- التواصل مع أصحاب التظلمات بالقرارات الصادرة بشأنهم.
- 6- رفع تقرير إنجاز نهاية العام الدراسي لوحدة الجودة بالقسم.
- 7- ما يحال إليها من مواضيع ذات اختصاص.

رئيس قسم اللغة الإنجليزية

د. ماجد بن عبدالله الحربي

المرفقات :

التاريخ : / / ١٤٤٤ هـ

الرقم :



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

جامعة المجمعة  
Majmaah Universityالمملكة العربية السعودية  
وزارة التعليم  
جامعة المجمعة  
كلية التربية بالمجمعةKingdom of Saudi Arabia  
Ministry of Education  
Majmaah University  
College Of Education Majmaah

## قرار إداري

إن رئيس القسم وبناء على الصلاحيات المخولة له نظاما ولما تقتضيه المصلحة العامة , ولتسيير أعمال القسم الإدارية والأكاديمية للعام الجامعي 1444-1445 هـ . يقرر ما يلي :

## • إعادة تشكيل لجنة الارشاد الأكاديمي:

- د. سر الختم محمد " رئيساً "
- أ. إيمان الحقييل " منسقاً "
- د. محمد فريد " عضواً "
- أ. خديجة غزيل " عضواً "

## • المهام :

- 1- وضع خطة عمل سنوية لأنشطة الوحدة.
- 2- الإشراف على عملية خدمة الإرشاد بكل أنواعها ( أكاديمي - مهني - نفسي - اجتماعي ... إلخ ).
- 3- وضع خطة للإشراف على الإرشاد الأكاديمي .
- 4- توزيع قوائم الإرشاد على أعضاء هيئة التدريس بالقسم .
- 5- المساهمة في إيجاد الحلول لمشاكل الطلاب المختلفة .
- 6- رفع تقرير إنجاز نهاية العام الدراسي لوحدة الجودة بالقسم.
- 7- ما يحال إليها من مواضيع ذات اختصاص.

رئيس قسم اللغة الإنجليزية

د. ماجد بن عبدالله الحربي

المرفقات :

التاريخ : / / ١٤٤٤ هـ

الرقم :



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Kingdom of Saudi Arabia  
Ministry of Education  
Majmaah University  
College Of Education Majmaah



جامعة المجمعة  
Majmaah University

المملكة العربية السعودية  
وزارة التعليم  
جامعة المجمعة  
كلية التربية بالمجمعة

### قرار إداري

إن رئيس القسم وبناء على الصلاحيات المخولة له نظاما ولما تقتضيه المصلحة العامة، ولتسيير أعمال القسم الإدارية والأكاديمية للعام الجامعي 1444-1445 هـ. يقرر ما يلي :

- إعادة تشكيل لجنة الجداول والاختبارات:
- "منسقاً"

" رئيسا "	- د. عمار مضوي
"منسقاً"	- د. عبدالنعيم العارف
" عضواً "	- د. عبير الحربي
" عضواً "	- د. منى جابر
" عضواً "	- ا. مرام التركي
" عضواً "	- ا. نانسي ماتا
" عضواً "	- د. سر الختم محمد
	- مهام اللجنة:

- 1- وضع خطة عمل سنوية لأنشطة الوحدة.
- 2- إعداد الجداول الدراسية للقسم.
- 3- توزيع الأعباء التدريسية على منسوبي القسم.
- 4- التنسيق مع الفروع الأخرى لتوفير أعضاء هيئة تدريس في حالة كان هناك شعب إضافية إعداد جدول الاختبارات النهائية.
- 5- توزيع القاعات والمراقبات.
- 6- متابعة سير الاختبارات بكل مراحلها.
- 7- استلام وتسليم أوراق الاختبارات والاجابات.
- 8- رفع تقرير إنجاز نهاية العام الدراسي لوحدة الجودة بالقسم.
- 9- ما يحال إليها من مواضيع ذات اختصاص.

رئيس قسم اللغة الإنجليزية

د. ماجد بن عبدالله الحربي

المرفقات :

التاريخ : / / ١٤٤٤ هـ

الرقم :



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

جامعة المجمعة  
Majmaah Universityالمملكة العربية السعودية  
وزارة التعليم  
جامعة المجمعة  
كلية التربية بالمجمعةKingdom of Saudi Arabia  
Ministry of Education  
Majmaah University  
College Of Education Majmaah

## قرار إداري

إن رئيس القسم وبناء على الصلاحيات المخولة له نظاما ولما تقتضيه المصلحة العامة، ولتسيير أعمال القسم الإدارية والأكاديمية للعام الجامعي 1444-1445 هـ. يقرر ما يلي :

## ● إعادة تشكيل لجنة القياس والتقويم:

- بثينة عبدالشهيدي " رئيسا "
- د. عمران خان "منسقاً"
- ا. سارة اليوسف " عضواً "
- أ. حفصه رياض " عضواً "

## ● مهام اللجنة:

1. وضع خطة عمل سنوية لأنشطة الوحدة.
2. إعداد التقارير الخاصة بالاختبارات النهائية.
3. قياس وتحليل الإستبانات المتعلقة بالقسم.
4. رفع تقرير إنجاز نهاية العام الدراسي لوحدة الجودة بالقسم.
5. ما يحال إليها من مواضيع ذات اختصاص.

رئيس قسم اللغة الإنجليزية

د. ماجد بن عبدالله الحربي

المرفقات :

التاريخ : / / ١٤٤٤ هـ

الرقم :



## قرار إداري

إن رئيس القسم وبناء على الصلاحيات المخولة له نظاما ولما تقتضيه المصلحة العامة , ولتسيير أعمال القسم الإدارية والأكاديمية للعام الجامعي 1444-1445 هـ. يقرر ما يلي :

## • إعادة تشكيل لجنة الأنشطة الطلابية:

- د. ناصر الزبيديين " رئيساً "
- د. عثمان شاه " منسقاً "
- أ. نسمة الهرمي " عضواً "
- أ. هيا الخليوي " عضواً "
- أ. أسماء الخنيزان " عضواً "

## • مهام اللجنة :

- 1- وضع خطة عمل سنوية لأنشطة الوحدة.
- 2- الإشراف على الأنشطة اللاصفية للطلبة بكل أنواعها .
- 3- وضع خطة الأنشطة الطلابية , وربطها بالمقررات الدراسية , ومتابعة تنفيذها .
- 4- اكتشاف المواهب والقدرات للطلبة .
- 5- المشاركة في الفعاليات المحلية والوطنية.
- 6- رفع تقرير إنجاز نهاية العام الدراسي لوحدة الجودة بالقسم.
- 7- ما يحال إليها من مواضيع ذات اختصاص.

رئيس قسم اللغة الإنجليزية



د. ماجد بن عبدالله الحربي

المرفقات :

التاريخ : / / ١٤٤٤ هـ

الرقم :



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Kingdom of Saudi Arabia  
Ministry of Education  
Majmaah University  
College Of Education Majmaah



جامعة المجمعة  
Majmaah University

المملكة العربية السعودية  
وزارة التعليم  
جامعة المجمعة  
كلية التربية بالمجمعة

## قرار إداري

إن رئيس القسم وبناء على الصلاحيات المخولة له نظاماً ولما تقتضيه المصلحة العامة ، ولتسيير أعمال القسم الإدارية والأكاديمية للعام الجامعي 1444-1445 هـ. يقرر ما يلي :

- إعادة تشكيل لجنة الخطط والمناهج الدراسية:
- د. عبدالماجد عبدالرحمن " رئيساً "
- د. منى جابر " منسقاً "
- د. أميره عماد الدين " عضواً "
- د. عمار مضوي " عضواً "

## • مهام اللجنة:

- 1- وضع خطة عمل سنوية لأنشطة الوحدة.
- 2- مراجعة وتطوير المقررات الدراسية، للتأكد من استيفائها للشروط اللازمة.
- 3- مراجعة وتقويم مدى فعالية البرنامج بمقرراته وأنشطته.
- 4- مراجعة الخطة الدراسية للبرنامج دورياً ، والتأكد من مواكبتها للتطورات والمستجدات في مجال التخصص ( اللغة الإنجليزية ) .
- 5- تقييم وتطوير الخطة الدراسية.
- 6- رفع تقرير إنجاز نهاية العام الدراسي لوحدة الجودة بالقسم.
- 7- ما يحال إليها من مواضيع ذات اختصاص.

رئيس قسم اللغة الإنجليزية

د. ماجد بن عبدالله الحربي

المرفقات :

التاريخ : / / ١٤٤٤ هـ

الرقم :

## قرار إداري

إن رئيس القسم وبناء على الصلاحيات المخولة له نظاماً ولما تقتضيه المصلحة العامة، ولتسيير أعمال القسم الإدارية والأكاديمية للعام الجامعي 1444-1445 هـ. يقرر ما يلي :

## • تشكيل لجنة التميز:

- د. منى جابر رئيساً "
- د. بثينة عبد الشهيد "منسقاً "
- د. زها العنزي "عضواً "
- د. عارف وداعة "عضواً "
- د. محمد فريد "عضواً "

## • مهام اللجنة:

1. وضع خطة عمل سنوية لأنشطة الوحدة.
2. تعزيز ونشر ثقافة التميز في القسم.
3. وضع مقترحات وآليات لزيادة كفاءة الأستاذ الجامعي وتحسين أداءه عن طريق إقامة ورش عمل ودورات تدريبية وعقد ملتقيات متخصصة
4. دعم التطوير الذاتي لدى عضو هيئة التدريس
5. حصر الطلاب والطالبات المتميزين ومتابعتهم
6. الإشراف على تنسيق مشاركة القسم في جوائز التميز داخل وخارج الجامعة.
7. إعداد تقارير الإنجازات الشهرية والسنوية للقسم.
8. رفع تقرير إنجاز نهاية العام الدراسي لوحدة الجودة بالقسم.
9. ما يحال إليها من مواضيع ذات اختصاص.

رئيس قسم اللغة الإنجليزية



د. ماجد بن عبدالله الحربي

المرفقات :

التاريخ : / / ١٤٤٤ هـ

الرقم :

## قرار إداري

إن رئيس القسم وبناء على الصلاحيات المخولة له نظاما ولما تقتضيه المصلحة العامة , ولتسيير أعمال القسم الإدارية والأكاديمية للعام الجامعي 1444-1445 هـ. يقرر ما يلي :

- إعادة تشكيل لجنة التطوير وضمان الجودة:
  - د. عبدالنعيم العارف " رئيساً "
  - د. أميرة محمد " منسقاً "
  - د. محمد فريد " عضواً "
  - د. عثمان شاه " عضواً "
  - أ. نجوى المزروعي " عضواً "
  - أ. إيناس فوزي " عضواً "
- مهام اللجنة:
  1. وضع خطة عمل سنوية لأنشطة الوحدة.
  2. نشر ثقافة الجودة في القسم
  3. وضع خطة عمل لنشر ثقافة الجودة على مستوى الطلاب وأعضاء هيئة التدريس والإداريين.
  4. جمع البيانات والمعلومات بشكل مستمر عن أنشطة الجودة في القسم وتوثيق الجهود والنتائج في جميع أنشطة الجودة
  5. تفعيل نظام ضمان الجودة الداخلي بالقسم ليشمل الأنشطة الأكاديمية والغير أكاديمية
  6. دراسة الاحتياجات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس والإداريين ووضع خطط تدريبية مع المتخصصين
  7. تقديم ورش عمل مبنية على الاحتياجات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس للتعريف بصياغة وتطبيق متطلبات الجودة
  8. لمشاركة في التنسيق بين أقسام الكلية وإداراتها في كل ما يتعلق بأعمال الجودة
  9. المشاركة في متابعة تنفيذ القرارات الخاصة بشؤون الجودة
  10. مناقشة قضايا الجودة في مجلس القسم.
  11. رفع تقرير إنجاز نهاية العام الدراسي لوحدة الجودة بالقسم.
  12. ما يحال إليها من مواضيع ذات اختصاص بالتطوير والجودة.

رئيس قسم اللغة الإنجليزية

د. ماجد بن عبدالله الحربي

المرفقات :

التاريخ : / / ١٤٤٤ هـ

الرقم :



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

جامعة المجمعة  
Majmaah Universityالمملكة العربية السعودية  
وزارة التعليم  
جامعة المجمعة  
كلية التربية بالمجمعةKingdom of Saudi Arabia  
Ministry of Education  
Majmaah University  
College Of Education Majmaah

## قرار إداري

إن رئيس القسم وبناء على الصلاحيات المخولة له نظاما ولما تقتضيه المصلحة العامة , ولتسيير أعمال القسم الإدارية والأكاديمية للعام الجامعي 1444-1445 هـ. يقرر ما يلي :

## • إعادة تشكيل لجنة الاعتماد الأكاديمي:

- د. ناصر الزيدان " رئيساً "
- د. اميره محمد " منسقاً "
- د. عمران خان " عضواً "
- د. خديجة غزيل " عضواً "
- د. حفصة رياض " عضواً "
- د. نائسي ماتا " عضواً "
- د. عايد العنزي " عضواً "
- أ. مرام التركي " عضواً "

## • مهام اللجنة:

1. وضع الخطط المرحلية المناسبة للمراجعة الدورية لمعايير الجودة المعتمدة لضمان التحسين المستمر في أداء البرنامج.
2. تنفيذ ومتابعة برنامج الاعتماد الأكاديمي.
3. تجهيز نماذج متطلبات الاعتماد البرامجي الأكاديمي
4. توفير المواد المرجعية ونشر المعلومات حول التطورات المتعلقة بضمان الجودة والاعتماد، والتي من شأنها مساعدة طاقم العمل في القسم على تطوير الجودة.
5. متابعة إجراءات وإعداد تقرير الدراسة الذاتية للبرنامج.
6. متابعة تنفيذ المراجعة الخارجية للبرامج المتقدمة للاعتماد الأكاديمي.
7. متابعة إعداد الملفات للبرامج المتقدمة للحصول على الاعتماد الأكاديمي.
8. متابعة تحديث موقع القسم فيما يخص الوحدة.
9. تجهيز الاستبيانات المطلوبة من قبل وكالة الكلية للتطوير والجودة.
10. وضع آليات ونظم حفظ وأرشفة شواهد وأدلة الاعتماد الأكاديمي.
11. رفع تقرير إنجاز نهاية العام الدراسي لوحدة الجودة بالقسم.
12. ما يحال إليها من مواضيع ذات اختصاص بالتطوير والجودة.

رئيس قسم اللغة الإنجليزية

د. ماجد بن عبدالله الحربي

المرفقات :

التاريخ : / / ١٤٤٤ هـ

الرقم :



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Kingdom of Saudi Arabia  
Ministry of Education  
Majmaah University  
College Of Education Majmaah



جامعة المجمعة  
Majmaah University

المملكة العربية السعودية  
وزارة التعليم  
جامعة المجمعة  
كلية التربية بالمجمعة

### قرار إداري

إن رئيس القسم وبناء على الصلاحيات المخولة له نظاما ولما تقتضيه المصلحة العامة , ولتسيير أعمال القسم الإدارية والأكاديمية للعام الجامعي 1444-1445 هـ. يقرر ما يلي :

#### • إعادة تشكيل لجنة خدمة المجتمع:

- د. ماجد أباحسين " رئيسا "
- د. عارف وداعة " منسقاً "
- أ. مرام التركي . " عضواً "
- د. فاطمة السحيباني " عضواً "
- أ. ايمن الحقييل " عضواً "

#### • مهام اللجنة :

- 1- وضع خطة عمل سنوية لأنشطة الوحدة.
- 2- توثيق الرابط الاجتماعي بين أعضاء القسم من جهة , و أعضاء الكلية والجامعة من جهة أخرى .
- 3- وضع خطة سنوية لخدمة المجتمع المحلي من خلال الطلاب وأعضاء القسم , وفقاً لرؤية ورسالة الجامعة .
- 4- حصر تعاون أعضاء القسم مع مؤسسات المجتمع المحلي .
- 5- رفع تقرير إنجاز نهاية العام الدراسي لوحدة الجودة بالقسم.
- 6- ما يحال إليها من مواضيع ذات اختصاص.

رئيس قسم اللغة الإنجليزية

د. ماجد بن عبدالله الحربي

المرفقات :

التاريخ : / / ١٤٤٤ هـ

الرقم :



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Kingdom of Saudi Arabia  
Ministry of Education  
Majmaah University  
College Of Education Majmaah



المملكة العربية السعودية  
وزارة التعليم  
جامعة المجمعة  
كلية التربية بالمجمعة

## قرار إداري

إن رئيس القسم وبناء على الصلاحيات المخولة له نظاما ولما تقتضيه المصلحة العامة , ولتسيير أعمال القسم الإدارية والأكاديمية للعام الجامعي 1444-1445 هـ . يقرر ما يلي :

## • إعادة تشكيل لجنة الإعلام :

- د. خالد السالم " رئيساً "
- أ. نجوى المزروعى " منسقاً "
- أ. هيا الخليوي " عضواً "
- د. أسماء الخيزان " عضواً "

## • مهام اللجنة :

- 1- وضع خطة عمل سنوية لأنشطة الوحدة.
- 2- الإشراف على الموقع الإلكتروني .
- 3- توثيق أنشطة وفعاليات القسم .
- 4- إعداد اللوحات التعريفية والاعلامية الخاصة بالقسم .
- 5- متابعة ونشر الإعلانات عبر شاشة القسم .
- 6- رفع تقرير إنجاز نهاية العام الدراسي لوحدة الجودة بالقسم.
- 7- ما يحال إليها من مواضيع ذات اختصاص.

رئيس قسم اللغة الإنجليزية

د. ماجد بن عبدالله الحربي

الرقم :

التاريخ :

/ / ١٤٤٤ هـ

المرفقات :



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Kingdom of Saudi Arabia  
Ministry of Education  
Majmaah University  
College Of Education Majmaah



جامعة المجمعة  
Majmaah University

المملكة العربية السعودية  
وزارة التعليم  
جامعة المجمعة  
كلية التربية بالمجمعة

## قرار إداري

إن رئيس القسم وبناء على الصلاحيات المخولة له نظاما ولما تقتضيه المصلحة العامة , ولتسيير أعمال القسم الإدارية والأكاديمية للعام الجامعي 1444-1445 هـ. يقرر ما يلي :

- إعادة تشكيل لجنة التدريب:
  - د. أسماء الخنيزان " رئيساً "
  - د. محمد فريد " منسقاً "
  - أ. نجوى المزروعى " عضواً "
  - د. منى جابر " عضواً "

## • مهام الوحدة :

- 1- وضع خطة عمل سنوية لأنشطة الوحدة.
- 2- تحديد الاحتياجات التدريبية للقسم.
- 3- إعداد الخطة التدريبية للبرامج والدورات (لأعضاء هيئة التدريس , والطلاب ) .
- 4- متابعة تنفيذ الخطة التدريبية.
- 5- الإشراف على عملية التواصل مع جهات تطوير المهارات بالجامعة وخارجها.
- 6- رفع تقرير إنجاز نهاية العام الدراسي لوحدة الجودة بالقسم.
- 7- ما يحال إليها من مواضيع ذات اختصاص.

رئيس قسم اللغة الإنجليزية

د. ماجد بن عبدالله الحربي

المرفقات :

التاريخ : / / ١٤٤٤ هـ

الرقم :



## قرار إداري

إن رئيس القسم وبناء على الصلاحيات المخولة له نظاما ولما تقتضيه المصلحة العامة , ولتسيير أعمال القسم الإدارية والأكاديمية للعام الجامعي 1444-1445 هـ. يقرر ما يلي :

## • إعادة تشكيل لجنة التعليم الالكتروني:

- أ. نسمة الهرمي
- د. محمد فريد
- عمران خان
- د. عارف وداعة
- أ. الجوهرة الصالح
- أ. ايمان الحقييل
- " رئيساً "
- " منسقاً "
- " عضواً "
- " عضواً "
- " عضواً "
- " عضواً "

## • مهام اللجنة :

- 1- وضع خطة عمل سنوية لأنشطة الوحدة.
- 2- التنسيق بخصوص ما يتعلق بالإختبارات الالكترونية لطلبة القسم.
- 3- الإشراف على حجز المعامل أوقات الإختبارات الفصلية والنهائية .
- 4- وضع جدول مراقبات خلال فترة الإختبارات .
- 5- حصر أسماء المتغيبين ومتابعة أذارهم والتنسيق مع المعنيين لعقد اختبار بديل.
- 6- رفع تقرير إنجاز نهاية العام الدراسي لوحدة الجودة بالقسم.
- 7- ما يحال إليها من مواضيع ذات اختصاص.

رئيس قسم اللغة الإنجليزية



د. ماجد بن عبدالله الحربي

المرفقات :

التاريخ : / / ١٤٤٤ هـ

الرقم :



## قرار إداري

إن رئيس القسم وبناء على الصلاحيات المخولة له نظاما ولما تقتضيه المصلحة العامة , ولتسيير أعمال القسم الإدارية والأكاديمية للعام الجامعي 1444-1445 هـ . يقرر ما يلي :

## • تشكيل وحدة الخريجين:

- ا. مرام التركي
- د. سر الختم محمد
- أ. الجوهرة الصالح
- د. عارف وداعة
- " رئيساً "
- " منسقاً "
- " عضواً "
- " عضواً "

## • مهام الوحدة:

1. وضع خطة عمل سنوية لأنشطة الوحدة.
2. دعوة الخريجين والخريجات للمشاركة في أنشطة الكلية المختلفة والمعارض الخاصة بالتخرج.
3. إعداد إحصائيات (متنوعة) عن خريجي الكلية.
4. توثيق البيانات الخاصة بخريجي الكلية في أرشيف خاص.
5. إنشاء شبكة للاتصالات مع الخريجين
6. التنسيق لإقامة دورات تدريبية موجهة للخريجين.
7. رفع تقرير إنجاز نهاية العام الدراسي لوحدة الجودة بالقسم.
8. ما يحال إليها من مواضيع ذات اختصاص.

رئيس قسم اللغة الإنجليزية

د. ماجد بن عبدالله الحربي

المرفقات :

التاريخ : / / ١٤٤٤ هـ

الرقم :



## قرار إداري

إن رئيس القسم وبناء على الصلاحيات المخولة له نظاما ولما تقتضيه المصلحة العامة , ولتسيير أعمال القسم الإدارية والأكاديمية للعام الجامعي 1444-1445 هـ. يقرر ما يلي :

- إعادة تشكيل لجنة التدريب الميداني :

- أ. ايمان الحقييل " رئيسا "
- أ. فاطمة السحيباني " منسقا "
- أ. ورود المطيري " عضوا "
- د. عارف وداعه " عضوا "
- د. ماجد أبا الحسين " عضوا "
- د. صالح الرشيد " عضوا "

- مهام اللجنة :

1. وضع خطة عمل سنوية لأنشطة الوحدة.
2. التواصل مع الجهات المختلفة في القطاعين العام والخاص للحصول على فرصة تدريبية شاغرة ومناسبة للطلبة ضمن معايير محددة.
3. تجهيز دليل التدريب الميداني والنماذج المطلوبة.
4. تزويد الجهات بما تحتاجه من معلومات تخص نوع البرنامج التدريبي المطلوب ومدة التدريب.
5. مراجعة البرامج التدريبية المقترحة من الجهات التدريبية لمعرفة مدى وملاءمتها للطلبة.
6. تسهيل التواصل بين المتدربين والمتدربات والجهات التدريبية.
7. الترشيح والمفاضلة بين الطلبة للجهات التي توفرها اللجنة.
8. متابعة سير العملية التعليمية للطلاب والطالبات من بداية البرنامج التدريبي وحتى رصد الدرجات.
9. رفع تقرير إنجاز نهاية العام الدراسي لوحدة الجودة بالقسم.
10. ما يحال إليها من مواضيع ذات اختصاص.

رئيس قسم اللغة الإنجليزية

د. ماجد بن عبدالله الحربي

المرفقات :

التاريخ : / / ١٤٤ هـ

الرقم :



## قرار إداري

إن رئيس القسم وبناء على الصلاحيات المخولة له نظاما ولما تقتضيه المصلحة العامة , ولتسيير أعمال القسم الإدارية والأكاديمية للعام الجامعي 1444-1445 هـ. يقرر ما يلي :

- تشكيل لجنة المعامل والقاعات والتجهيزات:
  - د. عارف وداعة " رئيسا "
  - د.سر الختم محمد " منسقاً "
  - أ. فاطمة السحيباني " عضواً "
  - د. عثمان شاه " عضواً "
- مهام اللجنة :
  1. وضع خطة عمل سنوية لأنشطة الوحدة.
  2. دراسة وتحديد احتياجات القسم من المعامل والأجهزة.
  3. التنسيق مع المعينين بخصوص صيانة معامل اللغة وتجهيزات القاعات.
  4. رفع تقرير إنجاز نهاية العام الدراسي لوحدة الجودة بالقسم.
  5. ما يحال إليها من مواضيع ذات اختصاص.

رئيس قسم اللغة الإنجليزية

د. ماجد بن عبدالله الحربي

الرقم : ..... التاريخ : / / ١٤٤٤ هـ المرفقات : .....