



اعتماد
NCAAA

T4
2020

توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر:	المراجعة الداخلية
رمز المقرر:	ACC 360
البرنامج:	المحاسبة
القسم العلمي:	المحاسبة
الكلية:	إدارة الأعمال
المؤسسة:	جامعة المجمعة



المحتويات

٣	أ. التعريف بالمقرر الدراسي:
٣	ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:
٣	١. الوصف العام للمقرر:
٣	٢. الهدف الرئيس للمقرر
٣	٣. مخرجات التعلم للمقرر:
٤	ج. موضوعات المقرر.....
٤	د. التدريس والتقييم:
٤	١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم
٥	٢. أنشطة تقييم الطلبة.....
٥	هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:
٥	و - مصادر التعلم والمرافق:
٥	١. قائمة مصادر التعلم:
٦	٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:
٦	ز. تقويم جودة المقرر:
٦	ح. اعتماد التوصيف



أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: ٣ ساعات
٢. نوع المقرر
أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input type="checkbox"/> متطلب كلية <input checked="" type="checkbox"/> متطلب قسم <input type="checkbox"/> أخرى
ب. <input type="checkbox"/> اختياري <input checked="" type="checkbox"/> إجباري
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: الثالثة / السادس
٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)
محاسبة متوسطة ٢ / ACC 321
٥. المتطلبات المترامنة مع هذا المقرر (إن وجدت)
لا يوجد

٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	٤٥	٪١٠٠
2	التعليم المدمج		
3	التعليم الإلكتروني		
4	التعليم عن بعد		
5	أخرى		

٧. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
١	محاضرات	٤٥
٢	معمل أو إستوديو	
٣	دروس إضافية	
٤	أخرى (تذكر)	
	الإجمالي	٤٥

ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

١. الوصف العام للمقرر: يهدف هذا المقرر الى تزويد الطالب بالمعارف والمهارات اللازمة لتنفيذ مهنة المراجعة الداخلية، مع الإلتزام بأخلاقيات المهنة بما يساهم في إدارة مخاطر المنشأة، ودعم حوكمة الشركات.
٢. الهدف الرئيس للمقرر يهدف المقرر إلى مساعدة الطالب على: - الإلمام بمفهوم المراجعة الداخلية، ونشأتها، وأهدافها، والإلمام بمفهوم الرقابة الداخلية. - التعرف على مبادئ أخلاقيات مهنة المراجعة الداخلية. - تنفيذ مهام المراجعة الداخلية في إطار معايير المراجعة الداخلية، وأسس كتابة تقرير المراجعة الداخلية. - التعرف على أثر تكنولوجيا المعلومات على المراجعة الداخلية.
٣. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
ع	1 المعرفة والفهم 1.1 أن يصبح الطالب قادراً على التعرف على مفهوم المراجعة الداخلية، ونشأتها، وأهدافها، والإلمام بمفهوم الرقابة الداخلية، ومبادئ أخلاقيات مهنة المراجعة الداخلية، ومعايير المراجعة الداخلية وأسس كتابة تقرير المراجعة الداخلية، وأثر تكنولوجيا المعلومات على المراجعة الداخلية.
م	2 المهارات 2.1 ان يصبح الطالب قادراً على تطبيق معايير وإجراءات المراجعة الداخلية، عند تنفيذ عملية

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	المراجعة الداخلية، وكتابة تقرير مراجع الحسابات الداخلي.
3	القيم
ق 1	3.1 أن يصبح الطالب قادراً على العمل الإيجابي مع زملائه في المجموعة، وكذلك المشاركة في تقسيم وتقاسم العمل مع زملائه، وأن يصبح مسنولاً عن ما يتم إيكاله إليه من عمل مع مجموعته من خلال بحثه عن المادة اللازمة للموضوع الموكل لمجموعته، وأن يصبح قادراً على تحمل مسؤولية تعلمه الذاتي ويستطيع أن يحدد ويستخدم وسائل إيجاد المعلومات الجديدة أو أساليب التحليل اللازمة لإنجاز المهام المسندة إليه.
ق 2	3.2 أن يصبح الطالب قادراً على التواصل بفعالية شفهيًا وكتابياً مع الآخرين، مع الإلتزام بالنزاهة والأخلاقيات المهنية والأكاديمية والمواطنة المسنولة.
ق 3	3.3 أن يصبح الطالب قادراً على التعامل مع المسائل ذات العلاقة بالمراجعة الداخلية باللغة الإنجليزية.

ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
1	الفصل الأول: مفهوم المراجعة الداخلية، نشأتها وأهدافها.	6
2	الفصل الثاني: الرقابة الداخلية.	3
3	الفصل الثالث: فاعلية المراجعة الداخلية.	6
4	الفصل الرابع: إدارة المخاطر.	6
5	الفصل الخامس: مبادئ أخلاقيات المهنة.	6
6	الفصل السادس: معايير المراجعة الداخلية.	6
7	الفصل السابع: تقرير المراجعة الداخلية.	6
8	الفصل الثامن: المراجعة الداخلية في بيئة تقنية المعلومات.	6
	المجموع	45

د. التدريس والتقييم:

1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة والفهم		
1.1	أن يصبح الطالب قادراً على التعرف على مفهوم المراجعة الداخلية، ونشأتها، وأهدافها، والإلمام بمفهوم الرقابة الداخلية، ومبادئ أخلاقيات مهنة المراجعة الداخلية، ومعايير المراجعة الداخلية وأسس كتابة تقرير المراجعة الداخلية، وأثر تكنولوجيا المعلومات على المراجعة الداخلية.	<ul style="list-style-type: none"> إلقاء المحاضرات. التمارين الفردية والجماعية. دراسات الحالة. القرارات الخارجية. 	<ul style="list-style-type: none"> اختباران فصليان. اختبار نهائي شامل. اختبارات قصيرة مفاجئة. واجبات منزلية.
...			
2.0	المهارات		
2.1	أن يصبح الطالب قادراً على تطبيق معايير وإجراءات المراجعة الداخلية، عند تنفيذ عملية المراجعة الداخلية وكتابة تقرير مراجع الحسابات الداخلي.	<ul style="list-style-type: none"> إلقاء المحاضرات. مناقشة حالات واقعية وكيفية التعامل معها في المحاضرات. مساعدة الطلاب على التفكير المنطقي لحل الحالات الواقعية من خلال خطوات محددة ومتسلسلة. 	<ul style="list-style-type: none"> الاختبارات الفصلية والنهائية. الاختبارات القصيرة المفاجئة. الواجبات المنزلية. المناقشات داخل القاعة.
...			
3.0	القيم		

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
3.1	<ul style="list-style-type: none"> أن يصبح الطالب قادراً على العمل الإيجابي مع زملائه في المجموعة، وكذلك المشاركة في تقسيم وتقاسم العمل مع زملائه، وأن يصبح مسنولاً عن ما يتم إيكاله إليه من عمل مع مجموعته من خلال بحثه عن المادة اللازمة للموضوع الموكل لمجموعته، وأن يصبح قادراً على تحمل مسؤولية تعلمه الذاتي ويستطيع أن يحدد ويستخدم وسائل إيجاد المعلومات الجديدة أو أساليب التحليل اللازمة لإنجاز المهام المسندة إليه. 	<ul style="list-style-type: none"> تقسيم الطلاب في مجموعات داخل القاعة. منح الطلاب فرص لقيادة المناقشة. التمارين والمشاريع المشتركة. 	<ul style="list-style-type: none"> تقييم التعاون في المشاريع الجماعية. تقييم الإلتزام بحضور المحاضرات بانتظام وفي مواعيدها.
3.2	<ul style="list-style-type: none"> أن يصبح الطالب قادراً على التواصل بفعالية شفهاً وكتابياً مع الآخرين، مع الإلتزام بالنزاهة والأخلاقيات المهنية والأكاديمية والمواطنة المسنولة. 	<ul style="list-style-type: none"> منح الطلاب فرص للمناقشة والتعبير عن الرأي. البحوث الفردية والمشاركة. 	<ul style="list-style-type: none"> المناقشات داخل القاعة وتقديم العروض المرئية. تقييم الإلتزام بحضور المحاضرات بانتظام وفي مواعيدها.
٣,٣	<ul style="list-style-type: none"> أن يصبح الطالب قادراً على التعامل مع المسائل ذات العلاقة بالمراجعة الداخلية باللغة الإنجليزية. 	<ul style="list-style-type: none"> مطالبة الطالب بقراءات باللغة الإنجليزية في المقرر دراسي. 	<ul style="list-style-type: none"> الاختبارات الفصلية والنهائية. الاختبارات القصيرة المفاجئة. الواجبات المنزلية. المناقشات داخل القاعة.
3.4			

٢. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	الاختبار الأول	6-7	20%
٢	الاختبار الثاني	11-12	20%
٣	تقييم الواجبات والمشاركات والعروض والبحوث	خلال الفصل	10%
٤	الاختبار النهائي	نهاية الفصل	50%
٥			

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل)

هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

- ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).
- تحدد ساعات مكتبية للمقرر وتشمل ساعتان مكتبتان أسبوعياً من عضو هيئة التدريس في الكلية، وساعتان عبر نظام التعليم الإلكتروني BLACKBOARD للاستشارات والإرشاد الأكاديمي للطلاب.

و - مصادر التعلم والمرافق:

١. قائمة مصادر التعلم:

<ul style="list-style-type: none"> د. أمجد جميل الشرفاء وآخرون. ٢٠٢١. المراجعة الداخلية في ضوء المعايير الدولية. مكتبة الرشد. 	المرجع الرئيس للمقرر
<ul style="list-style-type: none"> ريك هايز وآخرون. ٢٠١٨. مبادئ المراجعة: مقدمة للمعايير الدولية للمراجعة. الطبعة العربية الثالثة. ترجمة الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين. د. علي الذنبيات، ٢٠١٥، تدقيق الحسابات في ضوء المعايير الدولية. 	المراجع المساندة

<ul style="list-style-type: none"> • معايير التدقيق الداخلي الدولية. • قواعد السلوك المهني الدولية. 	
<ul style="list-style-type: none"> • يتم إرشاد الطالب للمواقع المتخصصة على الشبكة العنكبوتية للاستعانة بها في فهم واستيعاب واستكمال متطلبات المقرر؛ • موقع الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين (SOCPA) ؛ • موقع الجمعية السعودية للمراجعين الداخليين www.iaa.org.sa • د. جمال عبد العزيز صابر، بحوث العمليات في المحاسبة، كلية التجارة، جامعة القاهرة، القاهرة، ٢٠٠٩ - الكتاب منشور على الموقع التالي على الانترنت http://www.kutub.info/library/book/6615 	المصادر الإلكترونية
• برنامج العروض باوربوينت MS PowerPoint ؛	أخرى

٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

متطلبات المقرر	العناصر
قاعة تتسع للطلاب المسجلين بالمقرر مجهزة بحاسب آلي مزود ببرنامج العروض باوربوينت MS PowerPoint ، جهاز عرض (Projector).	المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)
• جهاز كمبيوتر مزود ببرنامج العروض (POWERPOINT) ؛ وبرنامج السيورة الذكية والبرامج الأخرى.	التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السيورة الذكية، البرمجيات)
لا تنطبق	تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)

ز. تقويم جودة المقرر:

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقويم
فاعلية التدريس.	الطلبة	غير مباشرة
فاعلية طرق تقييم الطلاب.	أعضاء هيئة التدريس	مباشرة
مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر.	لجنة المراجعة الداخلية في القسم	مباشرة
مصادر التعليم.	لجنة معيار مصادر التعلم	غير مباشرة
فاعلية التدريس.	الطلبة	غير مباشرة

مجالات التقويم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ) المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (بتمتديدها) طرق التقويم (مباشر وغير مباشر)

ح. اعتماد التوصيف

جهة الاعتماد	مجلس القسم
رقم الجلسة	التاسعة عشر
تاريخ الجلسة	١٤٤٣-٠٦-٢٤ هـ

