



اعتماد
NCAAA

T4
2020

توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر:	مبادئ التكاليف والمحاسبة الإدارية
رمز المقرر:	ACC230
البرنامج:	المحاسبة
القسم العلمي:	المحاسبة
الكلية:	كلية إدارة الاعمال
المؤسسة:	جامعة المجمعة



المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي:.....خطأ! الإشارة المرجعية غير معرّفة.
ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:.....خطأ! الإشارة المرجعية غير معرّفة.
٣
١. الوصف العام للمقرر:
٣
٢. الهدف الرئيس للمقرر
٣. مخرجات التعلم للمقرر:.....خطأ! الإشارة المرجعية غير معرّفة.
ج. موضوعات المقرر.....خطأ! الإشارة المرجعية غير معرّفة.
د. التدريس والتقييم:.....خطأ! الإشارة المرجعية غير معرّفة.
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم.....خطأ! الإشارة المرجعية غير معرّفة.
٢. أنشطة تقييم الطلبة.....خطأ! الإشارة المرجعية غير معرّفة.
هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:.....خطأ! الإشارة المرجعية غير معرّفة.
و - مصادر التعلم والمرافق:.....خطأ! الإشارة المرجعية غير معرّفة.
١. قائمة مصادر التعلم:.....خطأ! الإشارة المرجعية غير معرّفة.
٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:.....خطأ! الإشارة المرجعية غير معرّفة.
ز. تقويم جودة المقرر:.....خطأ! الإشارة المرجعية غير معرّفة.
ح. اعتماد التوصيف.....خطأ! الإشارة المرجعية غير معرّفة.



أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة:	
٢. نوع المقرر	
أ. متطلب جامعة <input type="checkbox"/>	متطلب كلية <input type="checkbox"/>
ب. إجباري <input checked="" type="checkbox"/>	اختياري <input type="checkbox"/>
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: السنة الثانية/المستوى الرابع	
٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت):	
• مبادئ المحاسبة (٢) ACC211	
٥. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت)	

٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	٤٥ ساعة	٪١٠٠
2	التعليم المدمج		
3	التعليم الإلكتروني		
4	التعليم عن بعد		
5	أخرى		

٧. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
1	محاضرات	٤٥
2	معمل أو استوديو	
3	دروس إضافية	
4	أخرى (تذكر)	
	الإجمالي	٤٥ ساعة

ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

١. الوصف العام للمقرر: يسعى هذا المقرر إلى التعريف بمبادئ محاسبة التكاليف والمحاسبة الإدارية من خلال التركيز على الدور الذي تلعبه معلومات التكاليف والمحاسبة الإدارية في بيئة الأعمال، ومفاهيم التكاليف وأسس تبويبها، وتحليل العلاقة بين التكلفة والحجم والربح، وكيفية إعداد قوائم التكاليف لأغراض القياس واتخاذ القرار، وكيفية تخصيص التكاليف غير المباشرة.
٢. الهدف الرئيس للمقرر: يهدف هذا المقرر إلى مساعدة الطالب على:- • التعرف على المفاهيم الأساسية للتكلفة وتبويباتها. • تحليل العلاقة بين التكلفة والحجم والربح. • التعرف على نظريات تحميل التكاليف وكيفية إعداد قوائم التكاليف الصناعية في ظل تلك النظريات. • التعرف على كيفية تخصيص التكاليف غير المباشرة.

٣. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
١ع	1. المعرفة والفهم 1.1 أن يصبح الطالب قادراً على فهم وإستيعاب مفهوم التكلفة وتبويباتها، والنظريات المختلفة لتحميل التكاليف وطرق إعداد قوائم التكاليف الصناعية وطرق تخصيص التكلفة غير المباشرة، والتعرف على كيفية تحليل العلاقة بين التكلفة والحجم والربح.

		1.2
	المهارات	2
1 م	أن يصبح الطالب قادراً على إعداد قوائم التكاليف الصناعية باستخدام نظريات التحميل المختلفة، قادراً على تخصيص التكاليف غير المباشرة، قادراً على تحديد نقطة التعادل.	2.1
2 م	أن يصبح الطالب قادراً على فحص وتحليل المعلومات الموجودة في قوائم التكاليف الصناعية للمنشآت في الواقع العملي.	2.2
3 م	أن يصبح الطالب قادراً على التعبير عن الرأي بخصوص النظرية الأمثل لتحميل التكاليف والطرق المثلى لتخصيص التكاليف غير المباشرة، مع تقديمها في شكل عروض مرئية وفقاً للمعايير المنطقية.	2.3
4 م	أن يصبح الطالب قادراً على اختيار الأساليب الرياضية المناسبة لحل مشكلة تخصيص التكاليف غير المباشرة.	2.4
	القيم	3
1 ق	أن يصبح الطالب قادراً على قيادة فرق العمل للوصول إلى قرار في المسائل الحوارية المرتبطة بنظريات تحميل التكاليف وطرق تخصيص التكاليف غير المباشرة، وأن يصبح قادراً على تحمل مسؤولية التطوير المهني والمشاركة في تطوير أداء المجموعة.	3.1
3 ق	أن يصبح الطالب قادراً على التعامل مع المسائل ذات العلاقة بمبادئ التكاليف والإدارية باللغة الإنجليزية.	3.2
		3.5

ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
1	الفصل الأول: مدخل نظري لمحاكاة التكاليف	6
2	الفصل الثاني: تصنيف وتبويب التكلفة	9
3	الفصل الثالث: تحليل العلاقة بين التكلفة والحجم والربح	9
4	الفصل الرابع: نظريات تحميل التكاليف وطرق إعداد قوائم التكاليف الصناعية	12
5	الفصل الخامس: طرق تحميل التكاليف غير المباشرة.	9
.....	المجموع	45

د. التدريس والتقييم:

1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة والفهم		
1.1	أن يصبح الطالب قادراً على فهم وإستيعاب مفهوم التكلفة وتبويباتها، والنظريات المختلفة لتحميل التكاليف وطرق إعداد قوائم التكاليف الصناعية وطرق تخصيص التكلفة غير المباشرة، والتعرف على كيفية تحليل العلاقة بين التكلفة والحجم والربح.	<ul style="list-style-type: none"> إلقاء المحاضرات. التمارين الفردية والجماعية. دراسات الحالة. القراءات الخارجية. 	<ul style="list-style-type: none"> اختباران فصليان. اختبار نهائي شامل. اختبارات قصيرة مفاجئة. واجبات منزلية.
1.2			
...			
2.0	المهارات		
2.1	أن يصبح الطالب قادراً على إعداد قوائم التكاليف الصناعية باستخدام نظريات التحميل المختلفة، قادراً على تخصيص التكاليف غير المباشرة، قادراً على تحديد نقطة التعادل.	<ul style="list-style-type: none"> إلقاء المحاضرات. مساعدة الطلاب على التفكير المنطقي لحل المسائل من خلال خطوات محددة ومتسلسلة. 	<ul style="list-style-type: none"> الاختبارات الفصلية والنهائية. الاختبارات القصيرة المفاجئة. الواجبات المنزلية. المناقشات داخل القاعة وتقديم العروض المرئية.
2.2	أن يصبح الطالب قادراً على فحص وتحليل المعلومات الموجودة في قوائم التكاليف الصناعية للمنشآت في الواقع العملي.		
2.3	أن يصبح الطالب قادراً على التعبير عن الرأي بخصوص النظرية الأمثل لتحميل التكاليف والطرق	<ul style="list-style-type: none"> التمارين الفردية وتشجيع الطلاب على 	

المثلى لتخصيص التكاليف غير المباشرة، مع تقديمها في شكل عروض مرنية وفقاً للمعايير النمطية.	الحل بشكل فردي لصقل مهاراتهم.	تقييم عروض المشاريع الفردية.	2.4
أن يصبح الطالب قادراً على اختيار الأساليب الرياضية المناسبة لحل مشكلة تخصيص التكاليف غير المباشرة.	<ul style="list-style-type: none"> إلزام الطلاب بتقديم عروض مرنية للحالات العملية. مناقشة مسائل واقعية وكيفية حلها في المحاضرات. تشجيع الطلاب على المبادرة بطرح الحلول للمسائل التي يتم مناقشتها في المحاضرة. 	<ul style="list-style-type: none"> المشاريع الجماعية. تقديم الإلتزام بحضور المحاضرات بانتظام وفي مواعيدها. 	
القيم	3.0		
أن يصبح الطالب قادراً على قيادة فرق العمل للوصول إلى قرار في المسائل الحوارية المرتبطة بنظريات تحميل التكاليف وطرق تخصيص التكاليف غير المباشرة، وأن يصبح قادراً على تحمل مسؤولية التطوير المهني والمشاركة في تطوير أداء المجموعة.	<ul style="list-style-type: none"> تقسيم الطلاب في مجموعات داخل القاعة. منح الطلاب فرص لقيادة المناقشة. التمارين والمشاريع المشتركة. 	<ul style="list-style-type: none"> تقديم التعاون في المشاريع الجماعية. تقديم الإلتزام بحضور المحاضرات بانتظام وفي مواعيدها. 	3.1
أن يصبح الطالب قادراً على التعامل مع المسائل ذات العلاقة بمبادئ التكاليف والإدارية باللغة الإنجليزية.	<ul style="list-style-type: none"> مطالبة الطالب بقراءات باللغة الإنجليزية في المقرر دراسي. 	<ul style="list-style-type: none"> الاختبارات الفصلية والنهائية. الاختبارات القصيرة المفاجئة. الواجبات المنزلية. المناقشات داخل القاعة. 	3.2
			3.3

٢. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
1	الاختبار الأول؛	٦-٧	٢٠٪
2	الاختبار الثاني؛	١١-١٢	٢٠٪
3	المشاركة الصفية، والبحوث؛		١٠٪
4	الاختبار النهائي	نهاية الفصل	٥٠٪
5			

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)
هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

يتم تحديد ساعات مكتبية (٦ ساعات مكتبية) يتواجد فيها أستاذ المقرر لمقابلة الطلاب والاجابة عن استفساراتهم وتقديم النصح والإرشاد الأكاديمي للطلاب؛ بشكل مباشر خلال تواجده في مكتب عضو هيئة التدريس او غير مباشر عن طريق البلاك بورد .

و - مصادر التعلم والمرافق:
١. قائمة مصادر التعلم:

المرجع الرئيس للمقرر	د وابل بن علي الوابل - محاسبة التكاليف الجزء الاول. ٢٠٠٥. دار وابل للنشر.
المراجع المساندة	د وابل بن علي الوابل. د. محمد مصطفى الجبالي. ١٩٩٦. محاسبة التكاليف: مدخل إداري حديث.

<p>يتم إرشاد الطالب للمواقع المتخصصة على الشبكة العنكبوتية للاستعانة بها في فهم واستيعاب واستكمال متطلبات المقرر؛</p> <p>• موقع الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين (SOCPA)؛</p> <p>• موقع الجمعية السعودية للمحاسبة؛</p> <p>• المدونات العلمية المهتمة بمحاسبة التكاليف.</p>	المصادر الإلكترونية
الاسطوانات المدمجة المرافقة لبعض الكتب والمراجع.	أخرى

٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
<p>المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)</p>	<p>قاعة حديثة تتسع لعدد ٣٠ طالب مجهزة بكراسي وطاولات.</p>
<p>التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)</p>	<p>• جهاز كمبيوتر مزود ببرنامج العروض (POWERPOINT)؛</p> <p>• برنامج السبورة الذكية والبرامج الأخرى؛</p> <p>• جهاز عرض الكتروني (PROJECTOR)؛</p> <p>• شبكة الإنترنت.</p>
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	

٣. تقويم جودة المقرر:

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقويم
١. استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس.	• الطلاب.	<ul style="list-style-type: none"> • استبانة تقييم الطلاب للمقرر؛ • استبانة تقييم رضا الطالب عن الاختبارات؛ • استبانة تقييم المرافق من قبل الطالب.
٢. استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم.	• الأستاذ أو القسم.	<ul style="list-style-type: none"> • تقرير قياس مخرجات التعلم لمقرر دراسي؛ • تقرير المقرر؛ • التقرير السنوي للبرنامج.
٣. إجراءات تطوير التدريس.	• القسم العلمي.	<ul style="list-style-type: none"> • استبانة تقييم الطالب لعضو هيئة التدريس؛ • مناقشات دورية من قبل القسم لتقييم طرق التدريس للمقرر والبحث في إمكانية تطويره؛ • ربط المقرر بالتطبيق العملي؛ • رفع الموضوعات للطلاب على الموقع الشخصي الإلكتروني لتسهيل عملية الاستذكار؛ • مشاركة الطلاب في تجهيز بعض المواد العلمية للمقرر وتقديمها ومناقشتها.
٤. إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب.	• القسم العلمي.	<ul style="list-style-type: none"> • الاستعانة بعضو هيئة تدريس مستقل من داخل القسم لتصحيح عينة من اختبار الطالب قبل البدء في عملية التصحيح؛ • -الاستعانة بعضو هيئة تدريس مستقل من داخل القسم لتصحيح اختبارات الطلاب بعد الانتهاء من عملية التصحيح؛

<ul style="list-style-type: none"> • توحيد امتحان المقرر لأكثر من عضو هيئة تدريس. • الاستعانة بالتغذية الراجعة من خريجي القسم؛ • دراسة احتياجات سوق العمل من خلال مقابلة ممثلي من المؤسسات المالية. 	<ul style="list-style-type: none"> • القسم العلمي. 	<p>٥. إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويره.</p>
--	---	---

مجالات التقييم (مثل. فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ) المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها) طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

ح. اعتماد التوصيف

مجلس القسم	جهة الاعتماد
التاسعة عشر	رقم الجلسة
١٤٤٣-٠٦-٢٤ هـ	تاريخ الجلسة

