|  |  |
| --- | --- |
| **اسم المقرر:** | **بلاغة 3** |
| **رمز المقرر:** | **ARB244** |
| **البرنامج:** | **اللغة العربية** |
| **القسم العلمي:** | **اللغة العربية** |
| **الكلية:** | **التربية بالزلفي** |
| **المؤسسة:** | **جامعة المجمعة** |

**المحتويات**

[أ. التعريف بالمقرر الدراسي: 3](#_Toc337784)

[ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: 3](#_Toc337785)

[1. الوصف العام للمقرر: 3](#_Toc337786)

[2. الهدف الرئيس للمقرر 3](#_Toc337787)

[3. مخرجات التعلم للمقرر: 3](#_Toc337788)

[ج. موضوعات المقرر 4](#_Toc337789)

[د. التدريس والتقييم: 4](#_Toc337790)

[1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم 4](#_Toc337791)

[2. أنشطة تقييم الطلبة 4](#_Toc337792)

[هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: 5](#_Toc337793)

[و – مصادر التعلم والمرافق: 5](#_Toc337794)

[1. قائمة مصادر التعلم: 5](#_Toc337795)

[2. المرافق والتجهيزات المطلوبة: 5](#_Toc337796)

[ز. تقويم جودة المقرر: 5](#_Toc337797)

[ح. اعتماد التوصيف 5](#_Toc337798)

# أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. الساعات المعتمدة:** | | | | **ساعتان** | | | | | | | | | | | | |
| **2. نوع المقرر** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **أ.** | متطلب جامعة | |  | | متطلب كلية | | |  | متطلب قسم | | | | **√** | أخرى |  |  |
| **ب.** | | إجباري | | | | **√** | اختياري | | |  |  | | | | | |
| **3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر** | | | | | | | | | | | | **الرابع** | | | | |
| **4. المتطلبات السابقة لهذا المقرر** (إن وجدت) **ARB243** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **5. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر** (إن وجدت) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **لا يوجـــــد** | | | | | | | | | | | | | | | | |

6**. نمط الدراسة** (اختر كل ما ينطبق)

| **م** | **نمط الدراسة** | **عدد الساعات التدريسية** | **النسبة** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | **المحاضرات التقليدية** |  | 70% |
| **2** | **التعليم المدمج** |  |  |
| **3** | **التعليم الإلكتروني** |  | 20% |
| **4** | **التعليم عن بعد** |  |  |
| **5** | **أخرى** |  | 10% |

**7. ساعات الاتصال** (على مستوى الفصل الدراسي)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **م** | **النشاط** | **ساعات التعلم** |
| 1 | محاضرات | 28 |
| 2 | معمل أو إستوديو |  |
| 3 | دروس إضافية |  |
| 4 | أخرى (تذكر) |  |
|  | **الإجمالي** | 28 |

# ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

|  |
| --- |
| 1. الوصف العام للمقرر: يتناول هذا المقرر دراسة بعض أبواب علم المعاني، وهي الإنشاء بأساليبه المختلفة، القصر بطرقه وأقسامه المختلفة، الفصل والوصل ومواضع كل منهما في الأساليب، الإيجاز والإطناب والمساواة، ويعنى المقرر ببيان الفروق بين الأساليب والصور المختلفة في الباب الواحد كي يقف الطالب على ما يتناسب مع مقتضيات الأحوال. |
| 2. الهدف الرئيس للمقرر |
| |  | | --- | | - أن يتعلم الطالب أسرار خصائص التراكيب المختلفة ودقائقها في كل باب من أبواب المقرر. | | -أن يدرك قيمة التراث البلاغي وأصوله الراسخة وقابليتها لكل جديد.  -أن يستخلص أسرار الجمال في النص الأدبي قديمه وحديثه.  -أن يطبق ما درسه في الكشف عن خصوصيات الإعجاز القرآني ودقائق البيان النبوي.  -أن يستخدم التقنية الحديثة لجمع وتحليل المعلومات. | |

## 3. مخرجات التعلم للمقرر:

| **مخرجات التعلم للمقرر** | | **رمز**  **مخرج التعلم المرتبط للبرنامج** |
| --- | --- | --- |
| 1 | **المعرفة والفهم** |  |
| 1.1 | معرفة الأساليب الإنشائية وطرق القصر وأقسامه وبلاغته. | ع1 |
| 1.2 | تلخيص أسباب الفصل والوصل بين الجمل، وأنواع الإيجاز وفنون الإطناب. | ع1 |
| **2** | **المهارات** |  |
| 2.1 | تحليل النصوص الأدبية المختلفة وبيان خصائص تراكيبها. | م3 |
| 2.2 | توظيف معارفه البلاغية في الاستدلال لآرائه النقدية. | م3 |
| **3** | **القيم** |  |
| 3.1 | إظهار الثقة بالنفس والقدرة على القيادة. | ق2 |

# ج. موضوعات المقرر

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **م** | **قائمة الموضوعات** | **ساعات الاتصال** |
| 1 | أسلوب الإنشاء وأقسامه (طلبي ـ غير طلبي)، والفرق بينه وبين الخبر. | 2 |
| 2 | أساليب الإنشاء الطلبي:  أولاً: أسلوب الأمر: صيغه وأغراضه البلاغية. ثانيا: أسلوب النهي وأغراضه البلاغية. | 2 |
| 3 | ثالثا: التمني أدواته وأغراضه البلاغية. رابعا: النداء أدواته وأغراضه البلاغية. | 2 |
| 4 | خامسا: أسلوب الاستفهام أدواته وأغراضه البلاغية. | 2 |
| 5 | القصر: تعريفه، منزلته البلاغية، أقسامه باعتبارات مختلفة. | 2 |
| 6 | طرق القصر: أولا: النفي والاستثناء. ثانيا: إنما. | 2 |
| 7 | ثالثا: العطف. رابعا: التقديم. | 2 |
| 8 | فروق طرق القصر وأحكام اجتماع بعضها. | 2 |
| 9 | الفصل والوصل: أهميته، تعريفه، موضوعه.  مواضع الوصل بين الجمل. | 2 |
| 10 | مواضع الفصل بين الجمل: أولا: كمال الاتصال. ثانيا: كمال الانقطاع. | 2 |
| 11 | ثالثا: شبه كمال الاتصال. رابعا: شبه كمال الانقطاع. | 2 |
| 12 | الإيجاز والإطناب والمساواة. أولا: الإيجاز وأنواعه. | 2 |
| 13 | ثانيا: الإطناب وأساليبه وأسرار بلاغته. | 2 |
| 14 | تابع أساليب الإطناب وبلاغتها.  ثالثا: المساواة وقيمتها. | 2 |
| **المجموع** | | 28 |

# د. التدريس والتقييم:

## 1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

| **الرمز** | **مخرجات التعلم** | **استراتيجيات التدريس** | **طرق التقييم** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.0** | **المعرفة والفهم** | | |
| 1.1 | معرفة الأساليب الإنشائية وطرق القصر وأقسامه وبلاغته. | ــ المحاضرات.  - الحوار والمناقشة  - التعلم الذاتي.  -العصف الذهني. | - الاختبارات الشفوية والتحريرية.  ــ المتابعة والملاحظة.  -الواجبات. |
| 1.2 | تلخيص أسباب الفصل والوصل بين الجمل، وأنواع الإيجاز وفنون الإطناب. |
| **2.0** | **المهرات** | | |
| 2.1 | تحليل النصوص الأدبية المختلفة وبيان خصائص تراكيبها. | المحاضرات.-  -المقارنة بين الأبيات الشعرية.  -استعراض نصوص بليغة وتحليلها.  -المناقشة والحوار. | - الاختبارات الشفوية والتحريرية.  ــ المتابعة والملاحظة.  -الواجبات.  -إعداد البحوث العلمية. |
| 2.2 | توظيف معارفه البلاغية في الاستدلال لآرائه النقدية. |
| **3.0** | **القيم** | | |
| 3.1 | إظهار الثقة بالنفس والقدرة على القيادة. | -التدريب.  -المشاركة في الأنشطة الفردية والجماعية.  -المناقشة والحوار. | -البحوث العلمية.  -الملاحظة.  -فحص العروض التقدمية. |

## 2. أنشطة تقييم الطلبة

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

| **م** | **أنشطة التقييم** | **توقيت التقييم**  (بالأسبوع) | **النسبة**  **من إجمالي درجة التقييم** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | **المشاركة (فردي ، جماعي)** | مستمر | 10% |
| **2** | **بحث**  **( فردي)** | السابع | 10% |
| **3** | **الاختبار الفصلي ( جماعي)** | التاسع | 20% |
| **4** | **الامتحان النهائي ( جماعي)** | السادس عشر | 60% |
| **5** | **المجموع الكلي** | السادس عشر | 100% |

# هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

|  |
| --- |
| أربع ساعات أسبوعية مفتوحة لكل طالب.  تحديد مواعيد إضافية مع الطلاب الذين يحتاجون لذلك خارج نطاق الساعات المكتبية (الموهوبون، الضعفاء)  ويجب اتباع الآتي:   * متابعة القسم لأساتذته. * إقامة ندوات لتعريف الأساتذة بمثل هذه الواجبات.   النظر إلى الساعات المكتبية، وساعات الإرشاد بما يضمن التحفيز عليها. |

# و – مصادر التعلم والمرافق:

## 1. قائمة مصادر التعلم:

|  |  |
| --- | --- |
| **المرجع الرئيس للمقرر** | تيسير علم المعاني، د. حلمي محمد القاعود. دار النشر الدولي، الرياض. |
| **المراجع المساندة** | -دلائل الإعجاز للإمام عبد القاهر الجرجاني، تحقيق محمود محمد شاكر / مطبعة المدني بالقاهرة، دار المدني بجدة.  -الطراز، ليحيى بن حمزة. دار الكتب العلمية-بيروت.  -الإيضاح في علوم البلاغة للخطيب القزويني، تحقيق محمد عبد المنعم خفاجي. دار الجيل-بيروت.  -دلالات التراكيب، د. محمد أبو موسى. مكتبة وهبة-القاهرة. |
| **المصادر الإلكترونية** | موقع اللغة العربية تعلماً وتعليماً.  عجائب من العربية.  فنون اللغة العربية.  <http://www.imamu.edu.sa/arabiyah/>  <http://www.alukah.net/>   |  | | --- | | <http://www.al-mostafa.com/index.htm> | | <http://www.alwaraq.net/index> | |
| **أخرى** |  |

## 

## 2. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

| **العناصر** | **متطلبات المقرر** |
| --- | --- |
| **المرافق**  (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ) | 1. قاعة دراسية سعة (30) طالباً. 2. أشرطة ممغنطة وأقراص مضغوطة. 3. مختبرات صوتية. 4. برامج لغوية تعليمية.   5-مكتبات مصغرة تحوي المراجع الأساسية. |
| **التجهيزات التقنية**  (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات) | معمل الحاسب الآلي يجب ألا تقل سعته عن25 مقعدا وينبغي توفير مالا يقل عن 4 معامل في القسم مزودة بأقراص مضغوطة. |
| **تجهيزات أخرى** (تبعاً لطبيعة التخصص) | برامج تدريب لغوي.-  -أفلام تسجيلية: فيديو وتلفاز في قاعات مجهزة للتدريب والتطبيق. |

# 

# ز. تقويم جودة المقرر:

| **مجالات التقويم** | **المقيمون** | **طرق التقييم** |
| --- | --- | --- |
| فاعلية التدريس | الطلبة | التعرف على آراء الطالب في المقرر وما شاب العملية التدريسية من أخطاء. |
| فاعلية طرق تقييم الطلاب | هيئة التدريس | التشاور وتبادل الخبرات بين من يدرسون المقرر ذاته. |
| توظيف مواقع الإنترنت للإفادة من المواقع ذات الصلة بالمقرر. | قيادات البرنامج | استبانة رأي الخريجين. |
| مصادر التعلم | المراجع النظير | عرض نتائج عينة عشوائية من الطلاب على محكم خارجي. |

مجالات التقويم (مثل. فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)

طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

# ح. اعتماد التوصيف

|  |  |
| --- | --- |
| **جهة الاعتماد** | مجلس القسم |
| **رقم الجلسة** | 23 |
| **تاريخ الجلسة** | 4/7/1442هـ |