المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم العالي
جامعة المجمعة
وكالة الجامعة للشؤون التعليمية

جامعة المجمعة
Majmaah University

١٤٣٥هـ ٢٠١٤م

ميثاق أخلاقيات مهنة التدريس الجامعي

من إصدارات وحدة التميز في التعليم والتعلم

﴿ وَإِنَّكَ لَعَلى خُلُقٍ عَظِيمٍ ﴾ (القلم:٤)

فريق الإعداد

د. عبد الله عواد الحربي	(مشرفاً)
أ. د. محمود السيد مراد	(عضواً)
د. أحمد مسلم أبو ذويب	(عضواً)
د. منى توكل السيد إبراهيم	(عضواً)

الفهرس

– مقدمة	٧
– أهداف الميثاق الأخلاقي	٨
– قيم ومبادئ مهنة التدريس الجامعي	٩
– تعريف عضو هيئة التدريس	١٢
– تعريف الأخلاق الجامعية. – الجامعة منظمة أخلاقية	١٢
– أخلاقيات عضو هيئة التدريس تجاه الجامعة والكلية والقسم	١٣
– أخلاقيات عضو هيئة التدريس تجاه الطلاب	١٦
– أخلاقيات عضو هيئة التدريس تجاه عملية التقويم	٢٠
– أخلاقيات عضو هيئة التدريس تجاه زملائه	٢٤
– أخلاقيات عضو هيئة التدريس تجاه تطوير قدراته المهنية	٢٥
– أخلاقيات عضو هيئة التدريس تجاه المجتمع	٢٦
– أخلاقيات عضو هيئة التدريس تجاه النشاط الطلابي	٢٧
– أخلاقيات عضو هيئة التدريس في البحث العلمي والتأليف والترجمة	٢٨
– أخلاقيات عضو هيئة التدريس في الإشراف على الرسائل العلمية	٣٠
– أخلاقيات عضو هيئة التدريس عند الظهور في وسائل الإعلام	٣١
– الخاتمة	٣٢
– المراجع	٣٣

مقدمة :

تحظى مهنة التدريس الجامعي باهتمام الجميع، لما لها من تأثير عظيم في حاضر الأمة ومستقبلها، ويتجلّى سمو هذه المهنة ورفعتها في مضمونها الأخلاقي، ونتائجها التربوية والتعليمية وعائدها على الفرد والمجتمع. وبديهي أن تستمد الأمم والمجتمعات أخلاقيات المهنة من قيمها ومقوماتها، فعضو هيئة التدريس (الأستاذ الجامعي) يمثل ركناً أساسياً في منظومة التعليم الجامعي، وصاحب رسالة مقدسة في تربية الأجيال، وهو من هذا المنظور مسئول عن الالتزام الأخلاقي في أدائه لعمله وفى علاقاته بالآخرين. ومن ثم فإن مهنة التدريس الجامعي هي رسالة أكثر منها وظيفة تركز على التعامل الإنساني المباشر بين الأستاذ الجامعي وطلابه، وتحكمها منظومة من الأخلاقيات والتقاليد والقيم والممارسات التي تنظم السلوك العام للعاملين في المؤسسة التعليمية.

وتتطلب جودة التعليم العالي في أي بلد، ضرورة توفير شروط ومواصفات لجودة مستوى العاملين بمهنة التدريس الجامعي، تكون على شكل ميثاق أو نظام لمزاولة المهنة، وتشمل على سبيل المثال، المعرفة المهنية والمنهجية اللازمة للمادة العلمية، وطرائق تدريسها، وتقو يمها، والالتزام في أداء العمل بأمانة وإخلاص، والعمل على تنمية التطوير الذاتي للمهنة، والالتزام بميثاق أخلاقيات المهنة في التعامل مع الطلاب والزملاء والإدارة والمجتمع.

ومما لا شك فيه، أن العمل في الجامعة لا بد وأن يكون من خلال منظومة عامة لها أهدافها وغاياتها، ولا يتحقق ذلك على الوجه الأكمل إلا بالتزام كل عضو من أعضاء هيئة التدريس بآداب وأخلاقيات مهنته بوازع من ضميره .

والميثاق الأخلاقي: هو مجموعة من التوجهات الأخلاقية والمعايير المتفق عليها بين أعضاء هيئة التدريس وتحكم ممارسات العمل الجامعي وليست أحكاماً وبنوداً تشريعية تمارس بقوه القانون. والميثـاق يعد رافداً مهما لمهنة التدريس الجامعي ذات الرسالة الرفيعة والمنزلة العالية عند الجميع، ذلك أن التدريس هو الموجه الرئيس لكل مقومات الحياة الاجتماعية وأخلاقياتها والذي يبني العقول ويحرك كوامن العطاء والإخلاص.

أهداف الميثاق الأخلاقي

١– تنمية معرفة ووعي عضو هيئة التدريس بواجبات وأخلاقيات مهنته .

٢– تعريفه بأن التدريس الجامعي رسالة تستمد أخلاقياتها من هدي الشريعة الإسلامية وثقافة المجتمع ، وتوجب على القائمين بها أداء حق الانتماء إليها إخلاصاً في العمل ، وصدقاً مع النفس والناس ، وعطاءً مستمراً لنشر العلم وفضائله .

٣– أن يدرك أن الاستقامة والصدق والحلم والحزم والانضباط والتسامح وحسن المظهر وبشاشة الوجه سمات رئيسة في تكوين شخصيته .

٤– أن يدرك أن الرقيب الحقيقي على سلوكه بعد الله سبحانه وتعالى هو الضمير اليقظ وأن الرقابة الخارجية مهما تنوعت أساليبها لا ترقى إلى الرقابة الذاتية .

٥– توعية عضو هيئة التدريس بأنه صاحب رسالة يستشعر عظمتها ويؤمن بأهميتها ، ويؤدي حقها بمهنية عالية .

٦– تقدير عضو هيئة التدريس لمهنته واعتزازه بها ، وإدراكه المستمر لرسالته يدعوانه إلى الحرص على نقاء السيرة وطهارة السريرة ، حفاظاً على شرف مهنة التعليم .

٧– عضو هيئة التدريس مثال للتسامح المعتز بدينه في جميع أقواله ، وسطياً في تعاملاته وأحكامه .

٨– تنمية قيمة الالتزام الطوعي بالقانون لدى عضو هيئة التدريس ، وذلك بالتزامه بالقوانين المنظمة لعمله التزاماً إيجابياً نابعاً من: ضميره ووجدانه لا الخوف من التعرض للعقوبة .

قيم ومبادئ مهنة التدريس الجامعي

تم الاعتماد بشكل أساسي في تأسيس ميثاق لأخلاقيات مهنة التدريس الجامعي على القيم المعتمدة من جامعة المجمعة:-

أولاً: القيم

الأصالة: احترام قيم وعادات وتقاليد وتراث المجتمع والحفاظ عليها، وتعني كذلك التطوير المستمر لثقافة المجتمع ودعم استدامتها.

العمل بروح الفريق: هو العمليات المشتركة أو التعاونية التي يقوم بها مجموعة من الأفراد، بحيث يضحي كل واحد منهم بمصالحه وآرائه ووجهات نظره الشخصية لصالح وحدة وفاعلية مجموعة العمل بشكل يدعم جهودها الرامية إلى تحقيق أحد الأهداف النهائية المشتركة.

العدالة: مدى تمتع الفرد بالفضيلة والتزام الحق في أفعاله المختلفة، كما تعني قدرة الفرد على المساواة وعدم التمييز والالتزام بما له من حقوق وما عليه من واجبات.

الأمانة: أداء المهام العلمية والعملية بكل دقة وأمانة وإخلاص.

الولاء والانتماء: الولاء للكلية وللجامعة ولرسالتها والعمل على تحقيق أهدافها الاستراتيجية واحترام القوانين واللوائح والأنظمة.

المساواة وعدم التمييز : التعامل بالمساواة وعدم التمييز بين أعضاء هيئة التدريس أو العاملين أو الباحثين أو الطلاب بناءً على النوع أو المركز الاجتماعي أو الثقة أو الأصول العرقية أو الإعاقة.

التكامل المهني: أن يدافع الجميع عن كل ما هو مفيد وصالح ذي منفعة لأعضاء هيئة التدريس والطلاب وتدعيم رسالة الجامعة وأهدافها وتفادي تضارب المصالح واحترام استقلالية الآخرين وتدعيم البحث العلمي.

المبادرة: وهي القدرة على ابتداء المشاريع والأفكار، وأخذ زمام المبادرة وتحمل المسئولية عن إنجاز المهام المطلوبة ومتابعة أداء الخطط أو المهام والرغبة .

احترام السرية والخصوصية: ما يتوافر لدى الأعضاء من معلومات خاصة عن الزملاء أو العاملين أو الطلاب لا تعرض إلا على الأشخاص المصرح لهم بذلك واحترام سرية المعلومات التي يتم التوصل إليها ولا تستخدم هذه المعلومات في الإساءة للآخرين إلا ما قد يتطلب الوعي والضمير للإبلاغ عن المخالفات التي تلحق الضرر بالعملية التعليمية والمصلحة العامة.

الإتقان والجودة: بذل الجهد في تجويد العمل والالتزام بالتطوير المستمر من خلال القدرة على مزج المهارات بالمعرفة والتطبيق العملي والتأمل والممارسة والاستقصاء والاكتشاف.

.ثانياً: المبادئ:-

يأخذ الميثاق بالكثير من المبادئ المستقرة والراسخة في ضمير ووجدان الأمة السعودية خاصة:

– المبادئ الأخلاقية السامية، وقيم الإخلاص في القول والعمل التي نص عليها الكتاب والسنة والإجماع في الشريعة الإسلامية الغراء.

– ما ورد في نظام مجلس التعليم العالي الصادر بالأمر السامي رقم م/٨ بتاريخ ١٤١٤/٦/٤هـ من مواد تخص الأخلاقيات التي يتوجب تمتع أعضاء هيئة التدريس بها في الجامعات السعودية، وكذلك ما ورد من هذه المبادئ والقيم الأخلاقية في اللوائح التنفيذية لهذا النظام، وعلى وجه الخصوص اللائحة المنظمة لشؤون منسوبي الجامعات السعوديين من أعضاء هيئة التدريس ومن في حكمهم الصادرة بقرار مجلس التعليم العالي رقم ١٤١٧/٦/٤هـ.

– الأخلاق السامية القو يمة التي يراها العقل السليم وتحث عليها الفطرة النقية، وتقرها الضمائر الصحيحة.

– القوانين واللوائح والقرارات المنظمة للعمل الجامعي والملكية الفكرية .

– مبدأ أن مراقبة عضو هيئة التدريس للضمير الإنساني في كل تصرفاته يجعله دائماً صادقاً مع نفسه ومع الآخرين، ومن ثم تتسم كل تصرفاته بالشفافية والموضوعية، الأمر الذي يترتب عليه نجاحه في مهنته ونجاح المؤسسة التي ينتمي إليها.

– مبدأ أن انضباط سلوكيات وتصرفات عضو هيئة التدريس بالآداب والأخلاقيات يجعل تأثيره في نفوس طلابه إيجابياً، لينعكس أثر ذلك على تربية عقولهم تربية قو يمة تجعلهم مواطنين صالحين منتجين ناهضين بأمتهم ونافعين لوطنهم.

تعريف عضو هيئة التدريس

حسب المادة الأولى من "اللائحة المنظمة لشؤون منسوبي الجامعات السعوديين ومن في حكمهم" الصادرة بقرار مجلس التعليم العالي رقم (١٤١٧/٦/٤) هم كالتالي:

١. الأساتذة. الأساتذة المشاركون. الأساتذة المساعدون.

٢. ونصت المادة الثانية من نفس اللائحة على ما يلي: "يلحق بأعضاء هيئة التدريس في أحكام هذه اللائحة المحاضرون والمعيدون، ومدرسو اللغات، ومساعدو الباحثين" .

تعريف الأخلاق الجامعية:

أخلاقيات الأستاذ الجامعي هي: مجموعة من معايير السلوك الرسمية و غير الرسمية التي يستخدمها الأستاذ و العاملون كمرجع يرشد سلوكهم أثناء أداء وظائفهم.

الجامعة منظمة أخلاقية

الجامعة منظمة أخلاقية تعنى بالبناء العلمي والخـــــلقي للطالب، وعليها بالتالي أن تحرص على تنمية بيئة أخلاقية في التنظيم، وإلا عجزت عن النهوض برسالتها ، فلا انفصال بين تحقيق رسالة الجامعة وبين التزامها بالأخلاق ، ولا يكون منطقياً الزعم بأن الجامعة نجحت في تخـــــريج الكـــــوادر وإجراء البحوث في حين أن سلوكياتها وسلوكيات أعضائها غير متمشية مع الأخلاق.

هي السلوكيات الفاضلة والسجايا الحميدة التي يتعين على عضو هيئة التدريس أن يتحلى بها فكراً وسلوكاً. إن مهنه التدريس الجامعي تتمتع باحترام وثقة من المجتمع مما يلقي بأعباء على أعضاء هيئة التدريس تتطلب أعلى درجات المثالية في أداء المهنة وبدرجة عالية من النوعية والجودة وبأخلاقيات مهنية تتوزع على النحو التالي:

المجال الأول : أخلاقيات عضو هيئة التدريس تجاه الجامعة والكلية والقسم

تتضمن هذه الأخلاقيات بشكل عام الابتعاد عن التصرفات الأكاديمية أو المهنية التي تؤدي إلى الإساءة لسمعة الجامعة، أو ضياع أموالها، وأن يعطي الدعم المناسب للأعمال والنشاطات التي تقوم بها الجامعة، واللجان التي تعمد إلى تشكيلها، وألا يستغل اسم الجامعة لخدمة مصالحه الذاتية، كما تتضمن أيضا ما يلي.

١. إدراك أعضاء هيئة التدريس أن احترام قواعد السلوك الوظيفي والالتزام بالأنظمة والتعليمات وتنفيذها والمشاركة الإيجابية في نشاطات الجامعة وفعالياتها المختلفة أركان أساسية في تحقيق أهداف المؤسسة التعليمية.

٢. الاحساس بالانتماء للجامعة وللكلية، وأن يترجم هذا الإحساس إلى تصرف عملي في المواقف المختلفة والتي قد تتعرض لها الكلية.

٣. لا يجوز لأعضاء هيئة التدريس إلقاء دروس في غير جامعتهم، أو الإشراف على ما يعطى بها من دروس إلا بترخيص من رئيس الجامعة بناء على موافقة مجلس الكلية و بعد أخذ رأى مجلس القسم المختص. ويشترط للترخيص في ذلك أن يكون التدريس أو الإشراف في مستوى الدراسة الجامعية.

٤ . لا يجوز لأعضاء هيئة التدريس أن يعملوا بالتجارة أو أن يشتركوا في إدارة عمل تجارى أو مالي أو صناعي ، أو أن يجمعوا بين وظيفتهم وأي عمل لا يتفق وكرامة هذه الوظيفة .

٥ . الالتزام بالموضوعية والحيادية عند التكليف باختيار أعضاء هيئة التدريس الجدد ومن في حكمهم .

٦ . احترام النظم واللوائح الجامعية وقرارات المجالس العلمية بالكلية .

٧ . تفضيل المصلحة العامة للقسم والكلية والجامعة على المصلحة الشخصية .

٨ . يؤدي واجباته بإخلاص لدعم نهوض الكلية برسالتها .

٩ . المشاركة بفاعلية في جلسات مجالس الأقسام واللجان والجمعيات المختلفة في الكلية والجامعة .

١٠ . التوصية لدى مجلس القسم بتعديل مفردات المناهج واقتراح المقررات المطورة التي تحقق الجودة النوعية الشاملة .

١١ . الإشراف على الجانب العملي أو الميداني في متطلبات المواد التي يدرسها .

١٢ . التدريس ضمن النصاب المقرر .

١٣ . التدريس الإضافي فوق النصاب المقرر إذا دعت الضرورة إلى ذلك .

١٤ . الرفع للجهات المختصة بالجامعة بمقترحات تساعد على تطوير العمل العلمي والإداري في الجامعة وتحديد آليات تنفيذها وطرق تفعيلها .

١٥ . المشاركة بفاعلية في أنشطة القسم والكلية والجامعة في خدمة المجتمع .

١٦ . متابعة مايستجد في مجال تخصصه والمساهمة في تطوير تخصصه والرفع بذلك للجهات المختصة والعرض على مجلس القسم مايلزم منه .

١٧ . يتولى عضو هيئة التدريس تدريس ما يكلفه به رئيس القسم من مقررات ويلتزم بالحضور والتدريس في المواعيد المحددة لهذه المقررات، كما يلتزم بعدم تغيير مواعيد وأماكن المحاضرات أو ضم المجموعات إلا بعد التنسيق مع رئيس القسم وعمادة القبول والتسجيل.

١٨ . يلتزم عضو هيئة التدريس بالتقويم الدراسي الجامعي وخاصة ما يتعلق بمواعيد الاختبارات النهائية، وعدم تغيير موعد اختبار أي مقرر إلا بعد التنسيق مع رئيس القسم وعمادة القبول والتسجيل.

١٩ . التواصل المستمر مع رئيس القسم كونه المسؤول عن إدارة الشئون العلمية والمالية والإدارية داخل القسم، وهو الذي يقدم تقرير سنوي إلى عميد الكلية عن سير العمل في القسم وعن النشاط العلمي لأعضائه وفق صلاحياته المذكورة سابقا.

٢٠ . على أعضاء هيئة التدريس أن يتفرغوا للقيام بالدروس والمحاضرات والتدريبات العملية، وأن يسهموا في تقدم العلوم والآداب والفنون بإجراء البحوث والدراسات المبتكرة والإشراف على ما يعده الطلاب منها.

٢١ . عدم الاستعانة بالوسطاء في مزاولة المهنة إلا بما يتوافق مع الأعراف والتقاليد الجامعية المتعارف عليها.

٢٢ . يجب على عضو هيئة التدريس أن يلتزم في إعداد المطبوعات وما في حكمها بالتشريعات والقوانين و اللوائح الجامعية المنظمة لذلك.

٢٣ . لا يجوز للأستاذ الجامعي أن يستغل وظيفته بقصد تحقيق منفعة شخصية أو الحصول على كسب مادى من طالب علم بأي حال من الأحوال، كما لا يجوز له أن يتقاضى أجراً عن عمل يدخل في اختصاص وظيفته الأساسية التي يؤجر عليها، إلا لو كان هذا العمل خارج ساعات الدوام الرسمية، أو في أيام العطلات و الإجازات.

المجال الثاني : أخلاقيات عضو هيئة التدريس تجاه الطلاب وتتضمن ما يلي

أ. المسئولية المهنية عن النمو الخلقي للطلاب:

عضو هيئة التدريس هو نموذج وقدوة، يبعث برسائل خلقية مؤثرة في كل ما يقوله ويفعله داخل الجامعة وخارجها، ومسئوليته المهنية عن النمو الخلقي لطلابه ربما تكون أخطر من مسئوليته عن نموهم العلمي أو المعرفي، بل أن أقصر طريق لتفوق طلابه هو نموهم الخلقي المسئول والسوي. وتتمثل هذه المسئولية في أن يحاول الأستاذ جاهداً أن يقدم في أقواله وأفعاله نموذجاً طيباً يحتذي به طلابه، ويتمثلون به. ولا يقف ما نقصده في النموذج بالاجتهاد العلمي والالتزام العلمي، وإنما يمتد ليشمل كل جوانب شخصية الأستاذ حتى ملبسه ومشيته وكلامه واهتماماته الالتزام بالمظهر المناسب .

وتتلخص هذه الأخلاقيات المهنية فيما يلي :

١ – على عضو هيئة التدريس التمسك بالتقاليد والقيم الجامعية الأصيلة والعمل على بثها في نفوس الطلاب. وعليه ترسيخ وتدعيم الاتصال المباشر بالطلاب، ورعاية شؤونهم الاجتماعية والثقافية والرياضية .

٢ – نعزز لدى الطلاب الإحساس بالانتماء لدينهم ووطنهم، كما ينمي لديهم أهمية التفاعل الايجابي مع الثقافات الأخرى .

٣ – الالتزام بالسلوك المناسب مع الطلاب وتجنب إهانتهم بالسخرية أو التهديد وما شابه ونبذ العنف والابتزاز في التعامل معهم.

٤ – أن ينقل لطلابه أحدث ما توصل إليه العلم في مجال تخصصه.

٥ – تنميه قدرات التفكير لدى الطلاب وبخاصة التفكير المنطقي والعلمي، ويتقبل توصلهم إلى نتائج مستقلة وتشجيعهم على الابداع واحترام آرائهم المبنية على أسانيد واضحة ومحددة .

٦– يبذل كل جهده نحو تحقيق نمو الطالب بأقصى ما تسمح به قدراته .

٧– يهيئ بيئة التعلم التي تساعد الطالب على اكتساب القيم السامية.

٨– يشجع الطالب على التعلم المستمر مدى الحياة .

٩– يعلم الطالب المحافظة على الملكية العامة واحترام الملكية الخاصة ، وحقوق الملكية الفكرية .

١٠– عدم إقامة علاقات شخصية مع الطلاب .

١١– عدم قبول أي هدايا أو مجاملات من الطلاب بشكل شخصي .

١٢– عدم تكليف الطلاب بأي أدوار أو أعمال ليست ضمن واجباتهم وأعمالهم الفصلية .

١٣– الالتزام بمعايير الجودة الرسمية أو غير الرسمية في تحديد المستوى العلمي للمادة التي يقوم بتدريسها .

١٤– الالتزام بخلق الفرص لأن يحقق طلابه أعلى مستوى من الإنجاز .

١٥– أن يلتزم باستخدام وقت التدريس استخداماً جيداً وبما يحقق مصلحة الطلاب والجامعة والمجتمع.

١٦– أن يكون نموذجاً للقيم الد يموقراطية في حرية الفكر وحرية الرأي وحرية التعبير ، وأن يسعى لتنمية هذه القيم في طلابه .

١٧– أن يمتنع عن إعطاء الدروس الخصوصية تحت أي مسمى .

١٨– أن يسمح بالمناقشة والاعتراض وفق أصول الحوار البناء، وتبعاً لآداب الحديث، مما يهيئ فرصاً أفضل للتعلّم .

١٩– أن يكون متمكنا من مهارات التعامل مع الطلاب وإدارة الموقف التعليمي بما يحقق جودة التعليم وأهداف الجامعة ورسالتها ، ويستثير الدافعية والحماس للتعلم لدى الطلاب.

ب. المسئولية المهنية في مجال التدريس :-

يجب أن يلتزم الأستاذ الجامعي في القيام بمهام التدريس بما يلي :

١- إتقان المقرر العلمي المسند تدريسه اتقاناً تاماً وذلك بالتحضير الجيد والمراجعة والمتابعة لمستحدثاته ليكون متمكناً من المادة العلمية.

٢- أن يكون على دراية بثقافة مجتمعه التعليمية واستخدام الطرق والوسائل التي تساعده في إتقان التدريس وجعله مشوقا وممتعاً ومفيداً في نفس الوقت.

٣- الربط بين أجزاء محتوى التخصص بسهولة والتعامل مع المادة العلمية بأساليب مختلفة وفقا لطبيعة الموقف وبأسلوب يتناسب مع تخصصه وقدرات طلابه.

٤- الالتزام بمواعيد المحاضرات وفقا للجداول الدراسية المعتمدة، وإبلاغ إدارة الكلية بأي اعتذار أو تبديل بوقت كاف .

٥- امتلاك مهارات الإرشاد الأكاديمي والالتزام بساعاته المكتبية.

٦- الحفاظ على وسائل الإيضاح والتدريس بالقاعات الدراسية، مع تفعيلها وتطويعها لموضوع المحاضرات .

٧- تنظيم موضوع دخول الطلاب المتأخرين للقاعات الدراسية، وذلك بإتباع نظام واضح ومستقر لمواعيد فتح الأبواب وغلقها .

٨- إعلام الطلاب بتوصيف المقرر وأهدافه ومحتوياته وأساليب تقييمه، ومراجعه، ويقبل مناقشة الطلاب في ذلك .

٩- الحفاظ على الوقت المخصص للمحاضرات بتجنب المواضيع الخارجة عن موضوعها أو المواضيع الشخصية وبما يحقق مصلحة الطلاب والمجتمع .

١٠– تجنب أي إشارات توحي بالإجبار على شراء المقررات أو حمل الطلاب على الالتزام برأي أو مذهب علمي أو اجتماعي .

١١– توزيع الاهتمام على الطلاب فلا يختص أحدهم أو بعضهم بمحاضرته وتوجيهاته بما يميز بينهم وبين غيرهم من الطلاب الآخرين .

١٢– إعلام جميع الطلاب بالمواضيع التي يتم حذفها أو إلغائها من المقرر ، مع بيان دواعي ذلك دراسياً وعلمياً .

١٣– عرض المادة العلمية في المحاضرة بمنهج يتناسب مع عقلية الطلاب ومستواهم العلمي وقدراتهم الفكرية بحيث لا يكون أعلى منها فيتسبب ذلك في إحباطهم وتنفيرهم من المادة، ولا يكون أدنى منها فيتسبب ذلك في ضعف مستواهم في تلك المرحلة، ومن ثم صعوبة المراحل اللاحقة .

١٤– ضرورة إتقان الأستاذ للغة التي يقوم بالتدريس بها، كون الأسلوب اللغوي الجيد أهم وسيلة لإيصال المعلومة مبسطة للذهن ومن ثم الفهم العميق لها .

١٥– احترام الفروق الفردية بين الطلاب سواء كانت عقلية او جسدية أو مهارية ، وتشجيعهم على الوصول إلى أفضل مستوى ممكن من استغلال القدرات .

١٦– إتاحة الفرصة للمناقشة والحوار مع الطلاب في موضوع المحاضرة لخلق جو من الحماس والألفة بينهم وبين الأستاذ، مع ضرورة احترام أفكارهم وتوجيهها التوجيه العلمي السليم بأسلوب يشعر هم بجديتها والاهتمام بها.

١٧– تدوين الأستاذ لملاحظات طلابه وأفكارهم في المحاضرة للاستفادة منها في عرض المحاضرات القادمة، وفي تأليف المقرر العلمي للمادة.

١٨– توجيه الطلاب إلى مصادر المعرفة في التخصص بصفة عامة، ومراجع المقرر الذي يقوم بتدريسه خاصة .

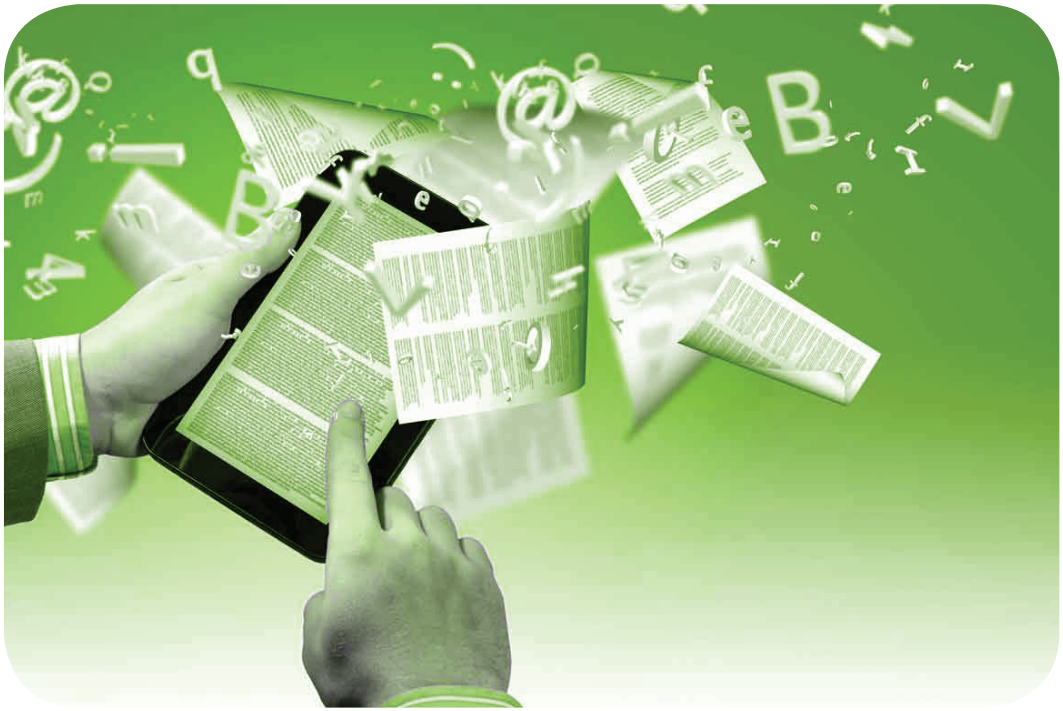
١٩– متابعة مستوى الطلاب متابعة مستمرة، وإتاحة نتائجها للإدارة المختصة لتكون محل عنايتهم ومراعاتهم عند اتخاذ اللازم .

٢٠– ألا يثقل على الطلاب بأعباء ومتطلبات لا تحقق الهدف من التعلم .

٢١– الحرص على السرية التامة فيما يتعلق بمستوى التحصيل العلمي لأي طالب وهذا يتضمن عدم مناقشة وضع الطالب الأكاديـمي مع بقية زملائه.

المجال الثالث : أخلاقيات مهنية عامة لعضو هيئة التدريس تتعلق بعملية التقويم

١. يتصف تقدير درجات الامتحان بالعدالة والوضوح والشفافية (في ضوء الأساليب العلمية) مع مراعاة وضع نموذج إجابة للأسئلة الموضوعية والمقالية على حد سواء. وتوزيع الدرجات على كل سؤال داخل نموذج الإجابة .



٢. لا يجوز لعضو هيئة التدريس أن ينوه الى بعض الموضوعات التي ستأتي في الامتحان لأن ذلك يتعارض مع تحقيق العدل والكفاءة في تعليم الطلاب بجدية.

٣. إشراك الطلاب في وضع جداول الامتحانات.

اعتبارات عامة خلال عملية التقويم

أولاً: قبل الامتحان

١– توعية الطلاب بالمهارات اللازمة للإجابة على الامتحان .

٢– في حال تقديم الاختبار إلكترونياً، تدريب الطلاب على استخدام ورقة الإجابة الإلكترونية والامتحانات الإلكترونية .

٣– يضع عضو هيئة التدريس أسئلة اختبار المقرر الذي يدرسه ويجوز عند الضرورة بناءً على اقتراح رئيس القسم أن يضعها من يختاره مجلس الكلية.

٤– طبع الامتحان في الموعد المحدد والمعلن.

٥– تسليم الامتحان إلى لجنة سير الامتحان وفي حال وجود نظام الفرق يسلم إلى مشرفي ومشرفات الأقسام.

٦– اعتماد درجات أعمال السنة ودرجات العملي والأعمال الفصلية وتوقيعها من أستاذ المادة ورئيس القسم.

٧– ملاءمة الامتحان مع ما تم تدريسه وتقييم مستويات الطلاب حسب تفوقهم.

٨– تقيس أسئلة الامتحان كافة جوانب التعلم (المعرفية والوجدانية والمهارية).

٩– تغطية الأسئلة لموضوعات المقرر التي تم تدريسها .

١٠– مناسبة الأسئلة للزمن المقرر للامتحان .

١١– توخي العدل والجودة في تصميم الامتحان ليكون متمشياً مع ما يتم تدريسه وما يتم تحصيله ، وقادراً على توضيح مستويات الطلاب حسب تفوقهم .

١٢– مراعاة تناسب أسئلة كل قسم لزمن الامتحان عند اشتراك أكثر من عضو هيئة تدريس في وضع أسئلة الامتحان.

١٣– تنوع الأسئلة لتغطي مهارات الاسترجاع والفهم والابتكار.

١٤– بيان عدد الأسئلة بوضوح وتحديد الإجباري والاختياري فيها.

١٥– وضوح عبارات الأسئلة ودقة صياغتها اللغوية بعيدا عن اللبس والغموض.

١٦– إتباع علامات ترقيم سليمة ومعتمدة .

١٧– بيان توزيع الدرجات لكل سؤال وللأسئلة الفرعية.

ثانياً: أثناء الامتحانات

١– الالتزام بالتواجد أثناء امتحانات المقررات الخاصة بهم.

٢– تقبل ملاحظات الطلاب والتعامل معهم بهدوء وموضوعية.

٣– التعاون مع الزملاء أثناء سير الامتحانات.

٤– التواجد مع الزملاء في اللجان أثناء الاختبارات التحريرية.

٥– عضو هيئة التدريس مسئول عن مراعاة ضوابط اختبارات الطلاب والأحوال المتعلقة به وفق ما تنص عليه اللوائح والقوانين المعمول بها.

ثالثاً: بعد الامتحان

١ – يصحح أستاذ المقرر أوراق الاختبار النهائي ويجوز لرئيس القسم عند الحاجة أن يشرك معه متخصصاً أو أكثر في التصحيح، ويجوز لمجلس الكلية عند الضرورة أن يسند التصحيح إلى من يراه.

٢ – يرصد عضو هيئة التدريس الذي قام بتصحيح الاختبار النهائي الدرجات التي يحصل عليها الطلاب في كشوف رصد الدرجات المعدة لذلك، ويوقع عليها. ثم يصادق عليها رئيس القسم ويقوم بإدخالها في الحاسب الآلي لدى عمادة القبول والتسجيل.

٣ – الاستلام الشخصي لأوراق الامتحان.

٤ – التوقيع أمام درجة كل سؤال على كراسة الإجابة

٥ – كتابة الدرجة الكلية بالأرقام والحروف والتوقيع عليها.

٦ – الالتزام بتصحيح الأسئلة الخاصة به فقط إذا كان الامتحان مشترك فيه أكثر من أستاذ.

٧ – تسليم أوراق الامتحان للكنترول المختص في الوقت المحدد.

٨ – مراعاة الدقة في عملية تصحيح كراسات الإجابة .

٩ – تنظيم عمليات رصد الدرجات بما يحقق الدقة والسرية التامة.

١٠ – السماح بمراجعة النتائج حال وجود أي تظلم مع بحث التظلم بجدية تامة.

١١ – لا يسند تصحيح الكراسات إلا لأشخاص مؤهلين ومؤتمنين .

١٢ – الحفاظ على كراسات الإجابة من التلف أو الضياع.

المجال الرابع : أخلاقيات عضو هيئة التدريس نحو زملائه

١ – معاونة الزملاء في الجامعة – خاصة المعيدين والمحاضرين– وتوجيه الرعاية والنصح والإرشاد في كافة المجالات العلمية والعملية .

٢ – الإ يمان بروح العمل الجماعي، والمشاركة في إجراء البحوث على مستوى القسم والكلية

٣ – التحلي بمبادئ الاحترام عند الحوار مع الزملاء أو عند الاختلاف معهم في الرأي .

٤ – بذل الجهد لخدمة الزملاء بأمانة واخلاص وجدية بما لا يخالف اللوائح والنظم .

٥ – نقل الخبرات والقدرات المكتسبة من العمل في التدريس أو في المناصب المختلفة بالكلية أو الجامعة إلى الزملاء.

٦ – أن يحيط بالسرية وبقدر من الثقة والاعتبار ما يعرفه عن زملائه وألا يسمح بتبادل المعلومات عن الآخرين إلا بطلب منه بصفه رسمية لتصحيح المسار الأخلاقي .

٧ – أن يستجيب للتساؤل بشفافية وبتوازن ومهنية .

٨ – أن يكون متسامحا ومتقبلاً النقد البناء وتصرفات الآخرين وقيمهم .

٩ – أن يشجع ويدعم زملائه المشاركين معه في تطوير مهنة التعليم ويعترف بقدراتهم ، ويحترم وجهات نظرهم واختلاف توجهاتهم .

١٠ – أن يمتنع عن توجيه اللوم الشخصي أو غير العادل أو المتحيز .

١١ – ألا يستخدم مكانه ومكانته والتسهيلات الممنوحة له مكتبياً وبحثياً ووظيفياً.

١٢ – ألا يتلف أو يفحص ملفات الآخرين دون تصريح أو إذن من الجهات المختصة.

١٣ – أن يعتز باختصاصاته و يحترم اختصاصات الآخرين.

المجال الخامس : أخلاقيات عضو هيئة التدريس تجاه تطوير قدراته المهنية

لما كانت أهمية عضو هيئة التدريس وارتفاع سمعته العلمية تظهر من خلال محاولاته الجادة في تطوير ذاته مهنياً، فإن من أولى واجباته في هذا الصدد ما يلي:

١– أن يظل على اتصال بكل جديد في ميدان تخصصه. وذلك عن طريق الاطلاع المباشر على المؤلفات والدوريات المتخصصة .

٢– المشاركة في الجمعيات العلمية، وحضور الندوات والمؤتمرات العلمية ذات الصلة، فالتطور التقني والمعرفي الذي يشهده هذا العصر من تدفق للمعلومات في وسائل الاتصال وتكنولوجيا المعرفة، وتنوع أساليب التربية والتعليم يلزم عضو هيئة التدريس بمسؤولية مستمرة في هذا المجال .

٣– القيام بالبحوث والدراسات وورش العمل والمشاركة في البحوث الجماعية في مجال تخصصه .

٤– القيام بالكتابات الإبداعية والتحليلات الهادفة التي تسهم في تقديم المعرفة، وخدمة المجتمع .

٥– أن يدرك عضو هيئة التدريس أن النمو المهني واجب أساسي، والثقافة الذاتية المستمرة منهج في حياته بحيث يطور نفسه وينمي معارفه بكل جديد في مجال تخصصه .

٦– تحديد نقاط القوة والضعف في أدائه الجامعي بمجالاته الثلاثة : التدريس، والبحث العلمي، وخدمة المجتمع.

٧– التمكن من تخطيط وإدارة البرامج التعليمية وتطويرها بأن يمتلك مهارات تصميم البرامج والمقررات والوحدات الدراسية، ومفاهيم جودة التعليم فيما يعده من برامج ومقررات .

المجال السادس : أخلاقيات عضو هيئة التدريس تجاه المجتمع

١ – المشاركة العلمية في تنمية مجتمع الجامعة عن طريق الدورات المتخصصة لتدريب الخريجين ورفع كفاءتهم بما يواكب سوق العمل وكذا القوافل التي تخدم المجتمع في شتى التخصصات.

٢ – عضو هيئة التدريس أمين على كيان الوطن ووحدته وتعاون أبنائه، يعمل جاهداً لتسود المحبة المثمرة والاحترام الصادق بين المواطنين جميعاً، وبينهم وبين أولي الأمر منهم، تحقيقاً لأمن الوطن واستقراره وتمكينا لنمائه وازدهاره وحرصاً على سمعته ومكانته بين المجتمعات الإنسانية الراقية.

٣– عضو هيئة التدريس موضع تقدير المجتمع، واحترامه وثقته وهو لذلك حريص على أن يكون في مستوى هذه الثقة، وذلك التقدير والاحترام، ويحرص على ألا يؤثر عنه إلا ما يؤكد ثقة المجتمع به واحترامه له.

٤ – عضو هيئة التدريس عضو مؤثر في مجتمعه تعلق عليه الآمال في التقدم المعرفي والارتقاء العلمي والإبداع الفكري والإسهام الحضاري ونشر هذه الشمائل الحميدة بين طلابه.

٥ – عضو هيئة التدريس صورة صادقة للمثقف المنتمي إلى دينه ووطنه، الأمر الذي يلزمه توسيع نطاق ثقافته، وتنويع مصادرها، ليكون قادراً على تكوين رأياً ناضجاً مبنياً على العلم والمعرفة والخبرة الواسعة، يعين به طلابه على سعة الأفق ورؤية وجهات النظر المتباينة باعتبارها مكونات ثقافية تتكامل وتتعاون في بناء الحضارة الإنسانية.

٦ – توطيد أواصر الثقة بين الكلية والمجتمع .

٧ – المحافظة على البيئة وعدم الاضرار بها أثناء التعامل مع المواد الكيميائية والبيولوجية الضارة .

٨– الأخذ برأي المجتمع المحيط في البرامج التي تقدمها الكلية باعتباره المستفيد منها.

٩– العمل على إيجاد الحلول العلمية والعملية المناسبة للمشكلات التي تواجه المجتمع المحيط .

١٠– أن يبذل قصاري جهده في تقديم الخدمات للأفراد والمؤسسات والمجتمع متي كان ذلك مطلوبا بطريقه سوية وشرعية .

١١– يسعى خلال عمله إلى المساهمة في تنمية المجتمع وتقدمه ويوجه طلابه لذلك من خلال الاهتمام بالمشاركة في برامج خدمة المجتمع وتنميته وتقدمه.

١٢– يربط ما يقدمه بثقافة المجتمع وتطلعاته .

١٣– يتفاعل مع المتغيرات المجتمعية والحراك الاجتماعي والمشاركة في قضايا الرأي العام بما يفيد التعليم ويفيد المجتمع .

١٤– ربط بحوث الجامعة باحتياجات المجتمع وفقا لنتائج مستخلصة من استبيانات ودراسات جادة وموضوعية .

١٥– أن يساهم في اقتراح الندوات والمؤتمرات ضمن البرامج الثقافية وتحتسب له ضمن النقاط المخصصة لخدمة المجتمع عند الترقية.

المجال السابع : أخلاقيات عضو هيئة التدريس تجاه النشاط الطلابي

الإدراك الواعي لأهمية الأنشطة في البناء الخلقي للطالب والمشاركة فيها باعتبارها جزء لا يتجزأ من عمل الأستاذ وليست مجرد عمل إضافي يمكن الاعتذار عنه في أي وقت . لذا يجب على الأستاذ الجامعي أن يكون متمكنا من مهارات ووسائل الدعم الطلابي الأكاديمي والاجتماعي و مشاركته بفاعلية عن طريق:

١– تشجيع الطلاب على الاشتراك في الأنشطة الطلابية.

٢– المساهمة في دعم الانشطة الطلابيةً.

٣– أداء الأنشطة المسندة إليه بأمانة وإخلاص محاولاً الإبداع والتميز وفق طاقته .

٤– مراعاة المضمون الأخلاقي في الأنشطة .

٥– العدل في تحكيم وتقويم الأنشطة الطلابية إذا أسند إليه ذلك .

المجال الثامن : أخلاقيات عضو هيئة التدريس في مجال البحث العلمي والتأليف والترجمة

١– الالتزام بالدور الذي يلعبه البحث العلمي في رفع مستوى التعليم بالكلية والجامعة وربط الجامعة بالمجتمع .

٢– الالتزام بالموضوعية والتجرد التام من الاعتبارات الشخصية عند تحكيم الأبحاث العلمية للنشر.

٣– يجب عند الاقتباس أن يكون المصدر محدداً وواضحاً ويبين مقدار الاقتباس بدون أي لبس أو غموض .

٤– الاهتمام بالأبحاث العلمية التي يمكن تطبيقها في المجالات العملية .

٥– الالتزام بعدم ذكر مراجع لم يستخدمها الباحث .

٦– تجنب كتابة أو تحرير أي تقرير أو الإدلاء بشهادة علمية أكاد يمية بعيداً عن تخصصه أو مخالفة للواقع الذى توصل إليه من خلال بحثة العلمي.

٧– عدم اصطناع بيانات أو نتائج غير صحيحة أثناء جمع أو تحليل البيانات الخاصة بالبحوث العلمية .

٨– الالتزام بترتيب الأسماء على الأبحاث المنشورة من الرسائل العلمية بحيث يكون الاسم الأول هو اسم الباحث وليس أقدم المشرفين .

٩– الحرص على الذهاب لمناقشة الأبحاث في الجامعات المختلفة للتعرف على ما هو جديد في البحث العلمي .

١٠– الالتزام بالمنهج العلمي السليم في البحث والتأليف .

١١– التحلي بالأمانة التامة في النقل بنسب الآراء والأفكار إلى أصحابها .

١٢– الدقة والأمانة في الإشارة إلى المراجع التي تم الاستفادة منها .

١٣– مراعاة الدقة في تلخيص النصوص، وذلك بعدم بترها وانتزاعها من سياقها حتى لا يخل بمقصود صاحبها منها .

١٤– ضرورة الإيضاح التام للقدر المشترك به في التأليف مع الغير في المؤلفات المشتركة .

١٥– مراعاة تحديث المؤلفات بما يواكب مستجدات العصر في التخصص .

١٦– مراعاة إنساب المؤلفات إلى أصحابها وعدم استعارة أسماء بعض المميزين في التخصص تحقيقا لمكسب مادي أو وجاهه علمية .

١٧– ضرورة احترام أفكار العلماء السابقين وآرائهم، وعدم النيل منهم أو التهجم عليهم أو التهكم من مؤلفاتهم لمجرد قدمها، ولكن إخضاعها للمناقشة العلمية بالدليل والبرهان مع مراعاة اختلاف المدارك والعقول وطبيعة العلوم من زمن لآخر .

١٨– مراعاة إيداع نسخ من المؤلفات في المكتبات العامة تيسيرا على صغار الباحثين والطلاب وكذا وضع ملخصات لتلك المؤلفات على شبكة المعلومات الدولية (الإنترنت).

١٩– توجيه بحوثه لما يفيد المعرفة والمجتمع والإنسانية كالتزام أخلاقي أساسي بحكم وظيفته .

٢٠– الأمانة العامة في تنفيذ بحوثه ومؤلفاته فلا ينسب لنفسه إلا فكره وعمله فقط ، ويجب أن يكون مقدار الاستفادة من الآخرين معروفاً ومحدداً .

٢١– توخي الموضوعية والدقة في عرض وجهات النظر العلمية للآخرين.

٢٢– في البحوث المشتركة يجب توضيح أدوار المشتركين بدقة والابتعاد عن وضع الأسماء للمجاملة أو للمعاونة .

٢٣– في جمع البيانات الميدانية تراعى الدقة والصدق والأمانة .

٢٤– في تحليل البيانات يقوم الباحث بنفسه بالتحليل والتفسير والتقييم والمقارنة والاستنتاج.

٢٥– المحافظة على سرية البيانات خصوصاً إذا تعلق ذلك بأمور شخصية أو بمسائل مالية أو سلوكية.

٢٦– يراعى تحديث البيانات في المؤلفات المقررة على الطلاب، وعلى الأقل حتى يكونون محيطين بالأوضاع الحديثة، وهذه مسئولية أخلاقية جسيمة.

٢٧– للمترجم الحرية في التصرف بإدخال بعض التعديلات في النص الأصلي وتلزم الإشادة إلى مواطن الحذف والتعديل والالتزام بعدم المساس بسمعة المؤلف ومكانته العلمية بالنسبة للمصنفات المنشورة بلغة أجنبية .

المجال التاسع : أخلاقيات المهنة في الإشراف على الرسائل العلمية

١– توجيه الباحث بأمانة وإخلاص في اختيار موضوع البحث .

٢– التأكد من قدرة الباحث على القيام ببحثه تحت إشراف الأستاذ .

٣– تقديم المعونة العلمية للطالب والتي لا تكون أكثر مما يجب فلا يتحمل الطالب مسؤوليته، ولا تكون أقل مما يجب فلا يستفيد الطالب من أستاذه .

٤– تعويد الطالب على تحمل مسؤولية بحثه ونتائجه والاستعداد للدفاع عنها.

٥– تدريب الطالب على التقييم المستقل أثناء تنفيذ البحث على أن يتحمل نتيجة قراره.

٦– التقييم الدقيق والعادل للبحوث سواء التي يشرف عليها أو التي يشترك في تحكيمها.

٧– عدم إهانة الطالب وتسفيه قدراته سواء أثناء البحث أو في جلسات المناقشة العلنية للرسائل، فذلك المسلك أولاً: نموذج سيء للطالب ، وثانياً، قد يمس بالضرر شخصية الطالب، وبذلك يكون الأستاذ قد أخل بمسؤوليته الخلقية إزاء المساهمة في النمو المعرفي والخلقي السليم للطالب.

المجال العاشر : أخلاقيات عضو هيئة التدريس عند الظهور في وسائل الإعلام

١– عدم الظهور في وسائل الإعلام المرئية أو المسموعة أو تقديم أي برامج تليفزيونية في مجال تخصصه إلا بعد موافقة الجهات المختصة بالجامعة .

٢– يجوز لعضو هيئة التدريس الاشتراك في حلقات تبادل الرأي العلمي يكون أطرافها أساتذة متخصصين، كما يجوز المشاركة في نقل معلومات علمية في مجال التخصص من زميل لآخر سواء كتابة أو عبر وسائل الاتصال الأخرى.

٣– عند مخاطبة الجمهور في الموضوعات المتخصصة في الإعلام يلتزم الأستاذ الجامعي بالقواعد الآتية:

أ. أن تكون المخاطبة بأسلوب مبسط، يلائم المستمع أو المشاهد غير المتخصص .

ب. تجنب ذكر الآراء العلمية غير المؤكدة أو المقطوع بصحتها، أو تناول الموضوعات المختلف عليها والتي تكون مناقشتها فقط في الجلسات العلمية الخاصة غير الموجهة للعامة.

ج. تجنب ذكر التفصيلات الشخصية أو العائلية عنه أو عن ذويه أو عن زملائه في العمل في حديثه والتي قد تؤذي مشاعر زملائه، أو تعرض بهم وبسمعتهم، أو قد يُساء استخدامها من قبل الآخرين، ويكتفي فقط بذكر صفته المهنية ومجال تخصصه.

الخاتمة :

وفي الختام فإن الأستاذ الجامعي يتحمل المسؤولية الأولى للحفاظ على أخلاقيات مهنته والعمل على صيانتها ورفدها بقيم وممارسات راقية والحرص الدؤوب على تجنب كل ما من شأنه المساس بسمعة هذه المهنة النبيلة، فأخلاقيات مهنة التدريس الجامعي هي قيم علمية بالغة الرقي والحساسية، لذا ينبغي أن تتسم بالشفافية وتحظى بالرعاية والمتابعة . وللحفاظ على أخلاقيات تلك المهنة وتطويرها يجب ان تحظى دائماً بالاهتمام والبحث عن طريق الدراسات والبحوث العلمية والمؤتمرات العلمية وبإنشاء المراكز والمعاهد التي تعمل على تطوير مهنة التدريس الجامعي وغرس أخلاقياتها بشكل علمي ومنظم.

المراجع :

١. هادي، رياض عزيز (٢٠٠٧). "أخلاقيات مهنة التعليم الجامعي"، اصدارات مركز التطوير والتعليم المستمر ،جامعة بغداد: سلسلة " ثقافة جامعية " . العدد الأول.

٢. أخلاقيات وآداب المهنة في الجامعات (د.ت). عمادة التطوير الجامعي، جامعة طيبة، السعودية.

http://www.taibahu.edu.sa/app_content/FCKeditorUpload/contrip/libzahid01/file/Morality%

٣. ميثاق أخلاقيات مهنة التعليم الجامعي (٢٠١٠–٢٠١١م). كلية العلوم ،جامعة الزقازيق، مصر

http://www.science.zu.edu.eg.

٤. رزينك، ديفيد (٢٠٠٥). أخلاقيات العلم – ترجمة: عبد النور عبد المنعم، مراجعة د. يمنى الخولى، الكويت: عالم المعرفة.

٥. صديق، محمد عفيفى (٢٠٠٣). أخلاق المهنة لدى أستاذ الجامعة ، القاهرة: وكالة الأهرام للتوزيع ،ص ٣١ – ٣٣.

٦. سمان، رويدة عبدالحميد(١٤٣٠). تقويم المعلم في ضوء ميثاق أخلاق المهنة، مجلة المعرفة، العدد(١٦٧)

www. http://www.almarefh.net

٧. شلبي، الهام اسماعيل محمد (د. ت). ميثاق شرف ، وحدة ضمان الجودة، كلية التربية الرياضية ، جامعة القاهرة، مصر.

٨. الميثاق الأخلاقي لأعضاء هيئة التدريس الخاص بنظم تقويم الطلاب والامتحانات(٢٠١٤). كلية العلوم ، جامعة المنوفية ، مصر

http://science.computalityit.com

٩. الميثاق الأخلاقي لأعضاء هيئة التدريس ومن في حكمهم (د.ت) . جامعة الإسكندرية ، مصر

http://sci.au.alexu.edu.eg/Arabic/Graduate–and–Research/Research/Documents/CodeOfEthics.pdf .

١٠. اللائحة المنظمة لشؤون منسوبي الجامعات السعودية من أعضاء هيئة التدريس ومن في حكمهم (١٩٩٨). الصادرة بقرار مجلس التعليم العالي رقم (١٤١٧/٦/٤) المتخذ في الجلسة (السادسة) لمجلس التعليم العالي المعقودة بتاريخ ٢٦ / ٨/ ١٤١٧ هـ . المتوج بموافقة خادم الحرمين الشريفين رئيس مجلس الوزراء ورئيس مجلس التعليم العالي بالتوجيه البرقي الكريم رقم ٧/ب/١٢٤٥٧ وتاريخ ٢٢/ ٨/ ١٤١٨ هـ .

التواصل مع الوحدة:

هاتف الوحدة: ٠١٦٤٠٤٢٠٥٧

بريد الكتروني:

vpea.uetl@mu.edu.sa

جامعة المجمعة

Majmaah University