

الفصل السادس: التنسيق

1. مفهوم التنسيق

2

”الترتيب المنظم لجهود الجماعة لكي توجه هذه الجهود في التصرف والتنفيذ لتحقيق الهدف المحدد“

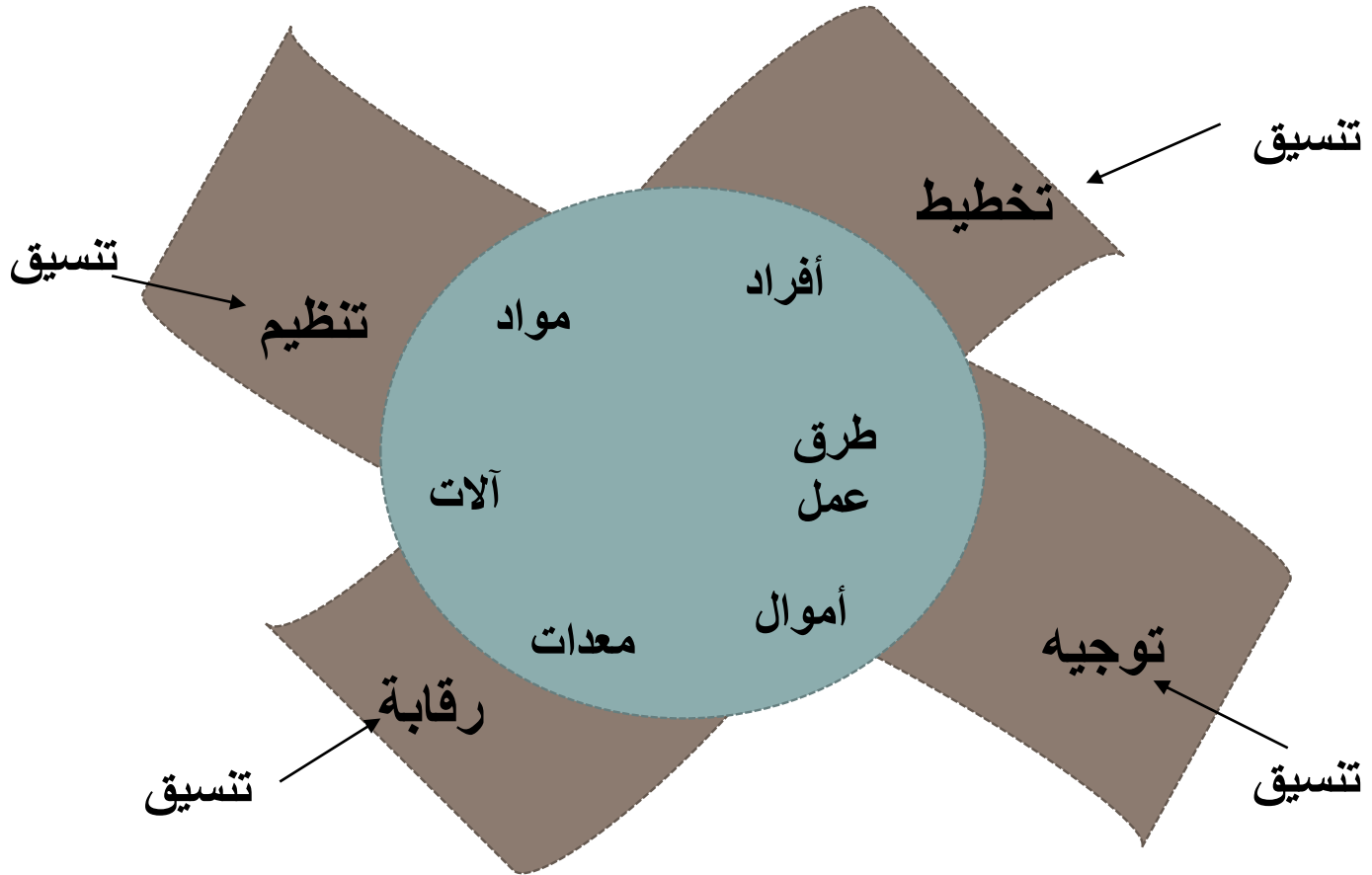
2.شمولية وظيفة التنسيق

3

1. العلاقة بين التخطيط والتنسيق : إن احد شروط فاعلية الخطط هو التكامل بينها، ويتطلب تحقيق هذا التكامل من المدير اتخاذ قرارات متعددة لضمان التنسيق بين الخطط تصميميا و انجازا.
2. العلاقة بين التنظيم والتنسيق:
3. العلاقة بين التوجيه والتنسيق.
4. العلاقة بين الرقابة والتنسيق.

3. العلاقة بين التنسيق وبين العمليات الإدارية

4



4. عوائق التنسيق

5

- تطبيق التخصص وتقسيم العمل.
- زيادة حجم التنظيم وتعقده.

5. أهم الوسائل المستخدمة في التنسيق

6

1. تسلسل الأوامر.
2. التنسيق بالقواعد والإجراءات.
3. التنسيق بالأهداف.
4. استخدام المساعدين في التنسيق.
5. استخدام الاتصال للتنسيق.
6. اللجان.
7. المشروعات (تنظيم المصفوفة).
8. المناقشات غير الرسمية.
9. المنسق الخاص.

6. خصائص التنسيق الفعال

7

- 1. تبسيط التنظيم:**
 - تقسيم العمل بين الإدارات
 - وضوح التنظيم والخطط
- 2. انسجام التخطيط والبرامج وتكاملها:**
 - تكامل البرامج والخطط
 - التوقيت السليم
- 3. تحسين وسائل الاتصال.**
- 4. تشجيع التنسيق والتعاون الاختياري.**