

استمارة السيرة الذاتية لتعيين أعضاء هيئة التدريس القسم الأول

بيانات تملأ من قبل المرشح

أولاً: - البيانات الشخصية :

الاسم الأول اسم الأب اسم الجد اسم العائلة
اسم المتقدم رباعياً:
تاريخ الميلاد: / / / جهة الميلاد:
تاريخ التعيين في وظيفة معيد بجامعة المجمعة: / / هـ الموافق / / م
تاريخ التعيين بوظيفة معيد بغير جامعة المجمعة: / / هـ الموافق / / م

ثانياً: الدرجات العلمية (يكتب اسم الدرجة بالكامل):

درجة البكالوريوس:

اسم الدرجة باللغة العربية:
اسم الدرجة باللغة الإنجليزية:
اسم الجامعة التي منحتها:
اسم الكلية التي منحتها:
اسم القسم الذي منحها:
اسم المدينة والبلد التابع لها الجامعة:
تاريخ الحصول عليها: / / هـ الموافق / / م
التخصص:
التقدير:

درجة الماجستير:

اسم الدرجة باللغة العربية:

اسم الدرجة باللغة الإنجليزية:

اسم الجامعة التي منحتها:

اسم الكلية التي منحتها:

اسم القسم الذي منحها:

اسم المدينة والبلد التابع لها الجامعة:

تاريخ البدء في دراسة الماجستير: / / هـ الموافق / / م

تاريخ الحصول على الماجستير: / / هـ الموافق / / م

التخصص العام:

التخصص الدقيق:

التقدير إن (وجد):

| سنة | شهر | يوم |
|-------|-------|-------|
| | | |

المدة التي قضاها للحصول على درجة الماجستير:

عنوان رسالة الماجستير (إن وجد):

تاريخ إنهاء متطلبات الحصول على درجة الماجستير: / / هـ الموافق / / م

تاريخ منحه درجة الماجستير: / / هـ الموافق / / م

درجة الدكتوراه:

اسم الدرجة باللغة العربية:

اسم الدرجة باللغة الإنجليزية:

اسم الجامعة التي منحتها:

اسم الكلية التي منحتها:

اسم القسم الذي منحها:

اسم المدينة والبلد التابع لها الجامعة:

تاريخ البدء في دراسة الدكتوراه: / / هـ الموافق / / م

تاريخ الحصول على الدكتوراه: / / هـ الموافق: / / م

المدة التي قضاها للحصول على درجة الدكتوراه:
يوم شهر سنة
.....

عنوان رسالة الدكتوراه:

باللغة العربية:

باللغة الأجنبية:

التخصص العام:

التخصص الدقيق:

تاريخ إنهاء متطلبات الحصول على درجة الدكتوراه: / / هـ الموافق / / م

تاريخ منحه درجة الدكتوراه: / / هـ الموافق / / م

ثالثاً: الوظائف التي شغلها قبل التقدم للوظيفة والمدة التي قضاها في كل وظيفة:

| المدة | الجهة | مسمى الوظيفة |
|---------------------------|-------|--------------|
| من: / / هـ ١٤ إلى: / / هـ | | |
| من: / / هـ ١٤ إلى: / / هـ | | |
| من: / / هـ ١٤ إلى: / / هـ | | |
| من: / / هـ ١٤ إلى: / / هـ | | |
| من: / / هـ ١٤ إلى: / / هـ | | |

رابعاً: الابتعاث:

تاريخ الابتعاث: / / هـ ١٤٣٣ الموافق / / م

الجامعة التي أبتعث إليها:

التخصص الذي أبتعث للحصول عليه:

الدرجة التي أُبتعث للحصول عليها:

تعديلات جهة الابتعاث (إن وجدت):

اسم الجهة (الجديدة):

اسم صاحب الصلاحية في الموافقة:

خامساً: النشاط البحثي للمرشح:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

سادساً: أي معلومات أو مناشط أخرى يرغب المرشح إضافتها:

.....

.....

.....

.....

توقيع المرشح:

هاتف الاتصال:

القسم الثاني

بيانات تملأ من قبل القسم المتقدم إليه المرشح للتعيين

أولاً:

| التخصص الدقيق للمتقدم (يذكر) | | | | التخصص العام للمتقدم (يذكر) | | | |
|------------------------------|-------|-------|-----------------------|-----------------------------|-------|-------|-----------------------|
| متعاقد | سعودي | العدد | الوظائف في هذا التخصص | متعاقد | سعودي | العدد | الوظائف في هذا التخصص |
| | | | أستاذ | | | | أستاذ |
| | | | أستاذ مشارك | | | | أستاذ مشارك |
| | | | أستاذ مساعد | | | | أستاذ مساعد |

| | | | | | | | |
|--|--|--|---------------------|--|--|--|---------------------|
| | | | محاضر على رأس العمل | | | | محاضر على رأس العمل |
| | | | معيد | | | | معيد |

(ترفق قائمة بأسماء أعضاء هيئة التدريس بالقسم وتخصصاتهم العامة والدقيقة).

ثانياً: اطلع عضو المجلس العلمي على بيانات الاستمارة ووجدها مستوفاة.

الاسم:

التوقيع:

ثالثاً:

| |
|---|
| <p>قرار مجلس القسم في جلسته:</p> <p>للعام الدراسي</p> <p>المنعقدة بتاريخ: / / ١٤ هـ الموافق: / / م</p> <p>(يرفق محضر اجتماع مجلس القسم موقعاً من الأعضاء، ولا يقبل محضر بالتمرير أو قرار بالتفويض).</p> <p>رئيس القسم:</p> <p>التوقيع:</p> |
|---|

القسم الثالث

(الاستعمال الرسمي):

| |
|---|
| <p>قرار مجلس الكلية في جلسته:</p> <p>للعام الدراسي:</p> <p>المنعقدة بتاريخ: / / ١٤ هـ الموافق: / / م</p> <p>(يرفق محضر اجتماع مجلس الكلية موقعاً من الأعضاء، ولا يقبل محضر بالتمرير أو قرار بالتفويض).</p> |
|---|

يعتمد ،،،

..... عميد الكلية:

..... التوقيع:

مع تمنيات المجلس العلمي لكم بالتوفيق ؛

نرجو التأكيد على إرفاق التالي:

الوثائق التي تثبت الحصول على الدرجة العلمية:

- (الشهادة الأصلية أو خطاب من مسجل الجامعة أو عميد كلية الدراسات العليا).
- شهادة الخبرة.
- شهادة الدورات التدريبية.
- إرفاق نسخة واحدة من رسالتي الماجستير والدكتوراه.
- إرفاق صورة من وثيقة البكالوريوس والماجستير والدكتوراه والسجل الأكاديمي (إن وجد) لكل وثيقة.
- إرفاق صورة من بطاقة السجل المدني.

ملحوظة : لا تقبل أي استمارة ما لم تكن بياناتها مكتملة.

وفي جميع الحالات يجب أن تكون هذه المستندات مختومة بختم الجامعة أو الجهة التي منحتها.