|  |  |
| --- | --- |
| الكلية: | كلية العلوم و الدراسات الإنسانية برماح |
| القسم الأكاديمي: | قسم إدارة الأعمال |
| البرنامج: | بكالوريوس في إدارة الأعمال BBA – مسار الإدارة المالية  |
| المقرر: | إدارة محفظة الأوراق المالية / دار423  |
| منسق المقرر: | د. المنجي العرفاوي  |
| منسق البرنامج: | د. مشرف عبد الله المشرف |
| تاريخ اعتماد التوصيف: | 01 / 01 / 1437 هـ |

1. **التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه :**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. 1 - **اسم المقرر:**
 | إدارة محفظة الأوراق المالية  | **رمز المقرر:** |  دار423 |
| 1. 2 - **عدد الساعات المعتمدة:**
 |  **(**45)  |
| 1. **3 - البرنامج أو البرامج الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي:**
 | بكالوريوس في إدارة الأعمال – مسار الإدارة المالية |
| 1. 4 – **لغة تدريس المقرر:**
 |  | العربية |
| 1. 5 - **اسم منسق المقرر الدراسي:**
 | د. المنجي العرفاوي |
| 1. 6- **السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: المستوى الثامن**
 | الفصل الدراسي الأول |
| 1. 7 - **المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت):**
* **لا يوجد**
 |
| 1. 8 - **المتطلبات الآنية لهذا المقرر (إن وجدت):**
* **لا يوجد**
 |
| 9 - **موقع تقديم المقرر إن لم يكن داخل المبنى الرئيس للمؤسسة التعليمية:**  **المبنى الرئيس للمؤسسة التعليمية** |
| 10 – **أسلوب التدريس** |
| **أ – محاضرات تقليدية** | **X** |  | **النسبة المئوية:** | **90%** |  |
| **ب -مختلط (تقليدي، عن بعد)** |  |  | **النسبة المئوية:** | **....... %** |  |
| **ج – التعلم الالكتروني** | **X** |  | **النسبة المئوية:** | **10%** |  |
| **د – مراسله** |  |  | **النسبة المئوية:** | **....... %** |  |
| **هـ -اخرى** |  |  | **النسبة المئوية:** | **....... %** |  |
| **ملاحظات:** لا يوجد  |

**ب) الأهداف:**

|  |
| --- |
| 1. ما هو الهدف الأساسي من هذا المقرر:
* التعريف بالموضوعات الأساسية لإدارة محفظة الأوراق المالية ابتداء بتقييم ثنائي العائد و المخاطرة
* تزويد الطالب بآليات بناء المحافظ المثلى و التعرض إلى نماذج تسعير الأصول المالية.
* الإلمام بأهمية كفاءة سوق رأس المال ونظرية التنويع الدولي.
 |
| 2-صف بإيجاز أية خطط يتم تنفيذها لتطوير وتحسين **المقرر الدراسي :*** استخدام المراجع الحديثة
* التوافق مع ما تقدمه المؤسسات التعليمية المماثلة في نفس التخصص
* متابعة المؤتمرات العلمية و ورشات العمل المتخصصة
 |

**ج) توصيف المقرر الدراسي:**

**1-الموضوعات التي سيتم تناولها:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| قائمة الموضوعات | عدد الأسابيع | ساعات التدريس |
| **مقدمة و تمهيد للمقرر** | **1** | **3** |
| العائد و الخطر | 1 | 3 |
| **توزيع رأس المال** | **2** | **6** |
| مخاطر المحافظ المثلى  | **1** | **3** |
| نموذج تسعير الأصول الرأسمالية  | **1** | **3** |
| **نموذج المؤشر الواحد و المؤشرات المتعددة** | **1** | **3** |
| **كفاءة سوق رأس المال**  | **1** | **3** |
| **أدلة عملية لعوائد الأوراق المالية**  | **2** | **6** |
| تقييم أ**داء المحفظة**  | **2** | **6** |
| **التنويع الدولي**  | **1** | **3** |
| مراحل إدارة المحفظة  | **1** | **3** |
| نظرية إدارة المحفظة النشطة  | **1** | **3** |
| مراجعة عامة و دراسة حالات  |  |  |

**2-مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس لكل فصل دراسي):**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | المحاضرة | فصول دراسية | المختبر | عملي/ميداني/ تدريبي | نظري | الإجمالي |
| ساعات التدريس | **الاولى** | **مقدمة و تمهيد للمقرر** | **▬▬** | **▬▬** | **3** | **3** |
| الساعات المعتمدة | **الثانية** | **العائد و الخطر** | **▬▬** | **▬▬** | **3** | **3** |
|  | **الثالثة** | **توزيع رأس المال** | **أسئلة شفوية** | **▬▬** | **6** | **6** |
|  | **الرابعة** | **مخاطر المحافظ المثلى**  | **▬▬** | **▬▬** | **3** | **3** |
|  | **الخامسة** | **نموذج تسعير الأصول الرأسمالية** | **▬▬** | **▬▬** | **3** | **3** |
|  | **السادسة** | **نموذج المؤشر الواحد و المؤشرات المتعددة** | **▬▬** | **▬▬** | **3** | **3** |
|  | **السابعة** | **كفاءة سوق رأس المال** | **أسئلة شفوية** | **▬▬** | **3** | **3** |
|  | **الثامنة** | **أدلة عملية لعوائد الأوراق المالية** | **▬▬** | **▬▬** | **3** | **3** |
|  | **التاسعة** | **أدلة عملية لعوائد الأوراق المالية** | **▬▬** | **▬▬** | **3** | **6** |
|  | **العاشرة** | **تقييم أداء المحفظة** | **▬▬** | **▬▬** | **3** | **6** |
|  | **الحادية عشر** | **التنويع الدولي** | **▬▬** | **▬▬** | **3** | **3** |
|  | **الثانية عشر** | **مراحل إدارة المحفظة** | **أسئلة شفوية** | **▬▬** | **3** | **3** |
|  | **الثالثة عشر** | **نظرية إدارة المحفظة النشطة** | **▬▬** | **▬▬** | **3** | **3** |
|  | **الرابعة عشر** | **مراجعة عامة** **و دراسة حالات** | **▬▬** | **▬▬** | **3** | **3** |

|  |  |
| --- | --- |
| **3-ساعات دراسة خاصة إضافية / ساعات التعلم المتوقع أن يستوفيها الطالب أسبوعياً** | 3 |

**4 – مخرجات التعلم المستهدفة وفقا لمجالات التعلم بالإطار الوطني للمؤهلات وملائمتها مع طرق التقويم واستراتيجيات التدريس.**

|  | **مجالات الإطار الوطني للمؤهلات****(مخرجات التعلم المستهدفة للمقرر)** | **استراتيجيات التدريس** | **طرق التقويم** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.0** | المعارف |
| **1.1** | فهم و الإلمام بمفهوم الأوراق المالية و أهميتها  | - المحاضرة باستخدام برنامج العروض الباوربوينت)-الواجبات والأبحاث-الاختبارات الكتابية -الإختبارات الشفوية تقويمية أثناء المحاضرةتقييم الواجبات المنزلية |
| **1.2** | التعرف على العلاقة بين العائد و الخطر و كفاءة سوق رأس المال  |
| **1.3** | معرفة الخصائص الكمية و الإحصائية للأصول المالية  |
| **1.4** | الاطلاع على نظريات تقييم الأوراق المالية و المحافظ الاستثمارية  |
| **1.5** | القدرة على توزيع و تنويع الأصول و معرفة خصائص النماذج الكمية  |
| **1.6** | استيعاب أهمية المتابعة و التحوط و الإدارة النشطة  |
| **1.7** | فهم نظرية التنويع الدولي و إدراك أهميتها في إدارة المحافظ  |
| **2.0** | المهارات المعرفية |
| **2.1****2.2****2.3****2.4** | ربط النظري بالتطبيقي إدراك مفاهيم وأساسيات إدارة المحافظ و اخذ القرار المناسب و تقييم الأصول و بناء المحافظ الاستثمارية المثلى باعتبار ثنائية العائد و الخطر. تطبيق أدوات الإحصاء و نظريات الأسواق المالية مهارات التحليل و النقد و التنبؤ و بناء القرار  | شرح المفاهيم و طرح الإشكاليات بيان أهمية و جدوى الحلول العلمية و العملية و البحث عنها | اختبارات شفويةمتابعةاختبارات نظريةأعمال و بحوث منزلية |
| **3.0** | مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية |
| **3.1** | **استغلال و تنمية مهارات التفكير و العمل الجماعي ضمن العمل ورشات عمل يقع تنظيمها في بعض الفصول**  | -إشراك الطالب فى مناقشة جماعية - مناقشة جماعية وحوارات  | - متابعة تقسيم العمل مع الطلاب- تقويم المناقشات الجماعية بشكل دوري - معرفة المعوقات التى واجهت الطالب فى البحث |
| **4.0** | مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية |
| **4.1** | **إتقان العمل الجماعي و إدراك أهميته**  | - تكليف الطلاب بعمل تقارير كتابية عن موضوعات يتم تناولها في المقرر .- إعطاء التمارين والتكاليف والواجبات. | - المناقشة المستمرة - تقويم التكاليف والواجبات المنزلية. |
| **4.2****4.3** | **التمكن من النفاذ إلى المعلومة و معرفة مصادرها** تحليل المعلومة و تبادلها مع الاخرين  |
| **5.0** | المهارات النفس حركية |
|  | لا يوجد  |  |  |

**5. جدول مهام تقويم الطلاب خلال الفصل الدراسي**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **مهمة التقويم** | **الأسبوع** | **النسبة** **من التقويم النهائي** |
| **1** | التقارير والواجبات و المناقشات والحضور(الواجبات و التكاليف : 15%، الحضور و المشاركة : 5%) | 3-5-9-13 | 20% |
| **2** | الاختبار الشهري الأول | 6 | 20% |
| **3** | الاختبار الشهري الثاني | 12 | 20% |
| **4** | الاختبار النهائي | نهاية الفصل | 40% |

**د. الدعم والارشاد الأكاديمي للطلاب**

|  |
| --- |
| - تفعيل الإجراءات أو الترتيبات المعتمدة لضمان تقديم المشورة والإرشاد الأكاديمي للطالب المحتاج لذلك (مع تحديد مقدار الوقت – الساعات المكتبية- الذي يتواجد فيه أعضاء هيئة التدريس في الأسبوع)- تحفيز الطلاب على العمل ز المثابرة و الاجتهاد و التجاوب لكي يتمكن الدكتور المحاضر من الارتقاء بمستوى المحاضرات كما و نوعا |

**هـ. مصادر التعلم**

|  |
| --- |
| 1-الكتب المقررة المطلوبة:إدارة المحافظ الاستثمارية الحديثة / د. غازي المومني / دار مناهج / ط.3 - سنة 2015Investments / Bodie, Kane and mercus, Irwin / 7th edition, 2006 |
| 2-المراجع الرئيسة:لا يوجد  |
| 3-الكتب والمراجع التي يوصى  |
| 4-المراجع الإلكترونية، مواقع الإنترنت...الخ:* **لا يوجد**
 |
| 5-مواد تعليمية أخرى:* **لا يوجد**
 |

**و. المرافق اللازمة:**

|  |
| --- |
| 1-المباني:* **قاعة محاضرات تتسع لـ 30 طالب مزودة Smart Board and Data Show**
 |
| 2-مصادر الحاسب الآلي:* **برمجيات MS Excel**
 |
| 3-مصادر أخرى:* **لا يوجد**
 |

**ز. تقييم المقرر الدراسي وعمليات تطويره**

|  |
| --- |
| 1-استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس:* **استبيانات توزع على الطلاب لمعرفة آرائهم حول المقرر ومدى فاعلية أسلوب التدريس**
* **التواصل عن طريق البريد الإلكترونى لتقويم برامج الطلاب**
 |
| 2-استراتيجيات أخرى لتقييم عملية التدريس من قبل المدرس أو القسم:* **المراجعة الدورية للمقرر من قبل لجنة الخطط و البرامج الدراسية بالقسم**
* **تدوير المقررات**
* **المراجعة الخارجية**
 |
| 3-عمليات تطوير التدريس:* **تشجيع استخدم التقنية الحديثة فى تقديم المقرر الدراسي**
* **تشجيع عمليات التعلم الذاتي**
* **تحفيز الطلاب على التقديم والإلقاء**
* **تشجيع الطلاب على المناقشات الجماعية**
 |
| 4-عمليات التحقق من معايير الإنجاز لدى الطالب:* **مراجعة عينة من الإجابات من قبل لجنة متخصصة بالقسم**
* **المراجعة الخارجية لعينة من أوراق إجابات الطلاب**
* **المراجعة والتصحيح الجماعي بالقسم**
 |
| 5- إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويرها:* **يتم مراجعة المقرر بشكل دوري من قبل لجنة الخطط والبرامج الدراسية بالقسم لضمان مواكبته للتطورات الحديثة في التخصص**
* **الإستفادة من التقنيات الحديثة فى تقديم المقرر**
 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **منسق المقرر** |  | **رئيس القسم الأكاديمي** |
| الاسم: | د. المنجي محمد العرفاوي |  | الاسم: | د. مشرف عبد الله المشرف  |
| التوقيع: | ................................. |  | التوقيع: | ................................. |
| التاريخ: | 02 / 12 / 1436 هـ |  | التاريخ: | ....... / ....... / ....... هـ |

|  |
| --- |
| **تم اعتماد توصيف المقرر** **في جلسة القسم رقم** (5) **بتاريخ** 01 / 01 / 1437 هـ  |
|  |  |  |