

الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي

المملكة العربية السعودية

نموذج توصيف مقرر دراسي

المؤسسة:
الكلية/القسم :

أ) التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه :

اسم ورمز المقرر الدراسي:
عدد الساعات المعتمدة:
البرنامج أو البرامج التي يقدم ضمنه المقرر الدراسي. (في حال وجود مقرر اختياري عام في عدة برامج، يبين هذا بدلاً من إعداد قائمة بهذه البرامج)
اسم عضو هيئة التدريس المسؤول عن المقرر الدراسي:
السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي:
المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت):
المتطلبات الآتية لهذا المقرر (إن وجدت):
موقع تقديم المقرر إن لم يكن داخل المبنى الرئيس للمؤسسة التعليمية:

2-مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس لكل فصل دراسي):

المحاضرة:	مادة الدرس:	المختبر	عملي/ميداني/ تدريبي	أخرى:
-----------	-------------	---------	------------------------	-------

3-ساعات دراسة خاصة إضافية/ساعات التعلم المتوقع أن يستوفيهما الطالب أسبوعياً. (ينبغي أن يمثل هذا المتوسط لكل فصل دراسي وليس المطلوب لكل أسبوع):

4-تطوير نتائج التعلم في مختلف مجالات التعلم

بين لكل من مجالات التعلم المبينة أدناه ما يلي:

موجز سريع للمعارف أو المهارات التي يسعى المقرر الدراسي إلى تنميتها. توصيف لاستراتيجيات التدريس المستخدمة في المقرر الدراسي بغية تطوير تلك المعارف أو المهارات. الطرق المتبعة لتقويم الطالب في المقرر الدراسي لتقييم نتائج التعلم في هذا المجال الدراسي.

المعارف:

1-توصيف للمعارف المراد اكتسابها:

2-استراتيجيات التدريس المستخدمة لتنمية تلك المعارف:

3-طرق تقويم المعارف المكتسبة:

ب. المهارات الإدراكية:

1-توصيف للمهارات الإدراكية المراد تنميتها:
2-استراتيجيات التدريس المستخدمة لتنمية تلك المهارات:
3-طرق تقويم المهارات الإدراكية لدى الطلاب:
ج. مهارات التعامل مع الآخرين و تحمل المسؤولية:
1-وصف لمهارات العلاقات الشخصية والقدرة على تحمل المسؤولية المطلوب تطويرها:
2-استراتيجيات التعليم المستخدمة في تطوير هذه المهارات:
3-طرق تقويم مهارات التعامل مع الآخرين والقدرة على تحمل المسؤولية لدى الطلاب:
د. مهارات التواصل، وتقنية المعلومات، والمهارات العددية:
1-توصيف للمهارات المراد تنميتها في هذا المجال:
2-استراتيجيات التدريس المستخدمة لتنمية تلك المهارات:
3-طرق تقويم المهارات العددية ومهارات التواصل لدى الطلاب:
هـ. المهارات الحركية النفسية (إن وجدت):
1-توصيف للمهارات الحركية النفسية المراد تنميتها ومستوى الأداء المطلوب:
2-استراتيجيات التدريس المستخدمة لتنمية تلك المهارات:

3- طرق تقويم المهارات الحركية النفسية لدى الطلاب:

5. جدول مهام تقويم الطلاب خلال الفصل الدراسي:

التقويم	مهمة التقويم (كتابة مقال، اختبار، مشروع جماعي، اختبار نهائي... الخ)	الأسبوع المحدد له	نسبة من التقويم النهائي
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			

د. الدعم الطلابي:

1- تدابير تقديم أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي للطلاب (أذكر قدر الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).

هـ. مصادر التعلم:

1- الكتب المقررة المطلوبة:

2- المراجع الرئيسة:

3- الكتب و المراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير،... الخ) (أرفق قائمة بها)

4-المراجع الإلكترونية، مواقع الإنترنت...الخ:

5-مواد تعليمية أخرى مثل البرامج المعتمدة على الحاسب الآلي/الأسطوانات المدمجة، والمعايير /اللوائح التنظيمية الفنية:

و . المرافق اللازمة:

يُبين متطلبات المقرر الدراسي بما في ذلك حجم فصول الدراسة والمختبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة...إلخ).

1-المباني (قاعات المحاضرات، المختبرات،...إلخ):

2-مصادر الحاسب الآلي:

3-مصادر أخرى (حدها...مثل: الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، أذكرها، أو أرفق قائمة بها):

ز. تقييم المقرر الدراسي وعمليات تطويره

1-استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس :

2- استراتيجيات أخرى لتقييم عملية التدريس من قبل المدرس أو القسم :

3- عمليات تطوير التدريس :

4- عمليات التحقق من معايير الإنجاز لدى الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرسين مستقلين، والتبادل بصورة دوريةً لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى):

5- صف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطورها:

