



توصيف البرنامج

(بكالوريوس)

البرنامج: رياض الأطفال

رمز البرنامج في التصنيف السعودي: (011201)

مستوى المؤهل: بكالوريوس

القسم العلمي: رياض الأطفال

الكلية: التربية

المؤسسة: جامعة المجمعة

توصيف البرنامج: جديد (√) مطور* ()

تاريخ آخر مراجعة: ١٤٤٥/٧/١٢ هـ

*يرفق النسخة السابقة من توصيف البرنامج.



جدول المحتويات

- أ. التعريف بالبرنامج ومعلومات عامه عنه: ٣
- ب. رسالة البرنامج وأهدافه ونواتج التعلم: ٤
- ج. المنهج الدراسي: ٦
- د. القبول والدعم الطلابي: ١٦
- و. مصادر التعلم والمرافق والتجهيزات: ٢١
- ز. ضمان جودة البرنامج: ٢٢
- ح. اعتماد التوصيف: ٢٦



أ. التعريف بالبرنامج ومعلومات عامه عنه:

١. المقر الرئيس للبرنامج:

جامعة المجمعة – كلية التربية

٢. الفروع التي يقدم فيها البرنامج:

لا يوجد .

٣. الشراكات مع جهات أخرى (إن وجدت) وطبيعة كل منها:

- إدارة التعليم بالمجمعة .

- روضة التميز الحديثة بالمجمعة.

- مدارس الرواد بالمجمعة.

٤. المهن / الوظائف التي يتم تأهيل الطلاب لها:

- معلمة رياض أطفال.

- معلمة صفوف أولية.

- العمل كمعيد في الكلية.

- أخصائي طفولة بالمستشفيات الحكومية أو الخاصة.

- الإشراف على الروضة الأهلية أو الحكومية.

- العمل في الإرشاد النفسي والسلوكي للأطفال.

- العمل في مؤسسات المجتمع المدني كمؤسسات رعاية الأيتام أو المعاقين أو ذوي الاحتياجات الخاصة.

- العمل بإعداد البرمجيات الخاصة بالروضة.

- إعداد البحوث العلمية بالجامعات وتطويرها وتطبيقها في رياض الأطفال.

- أخصائي تنمية مهارات الطفل في المراكز الصحية والطبية والمستشفيات.

- تقديم الاستشارات للمراكز المتخصصة في مجال الطفولة.

٥- القطاعات المهنية ذات العلاقة:

- قطاع التعليم .
- قطاع اعلام الطفل.
- مراكز الرعاية النهارية و ضيافة الأطفال .
- دور الأيتام .
- مراكز رعاية الأحداث .
- مراكز التأهيل الشامل .
- منظمات الطفولة .

٦. المسارات الرئيسية للبرنامج (إن وجدت):

المهن / الوظائف (لكل مسار)	الساعات المعتمدة (لكل مسار)	المسار
		لا يوجد مسارات للبرنامج
		١.
		٢.

٧. نقاط الخروج / المؤهل الممنوح (إن وجدت)

إجمالي الساعات المعتمدة	نقاط الخروج / المؤهل الممنوح
	لا يوجد نقاط خروج.

٨. إجمالي الساعات المعتمدة: (١٤٢)

ب. رسالة البرنامج وأهدافه ونواتج التعلم:

١. رسالة البرنامج:

تقديم برنامج في الطفولة المبكرة ذا جودة عالية تربوياً و أكاديمياً ودعم المشاريع البحثية في مجال الطفولة المبكرة مع تعزيز المشاركات المجتمعية وفق رؤية المملكة ٢٠٣٠ م.

٢. أهداف البرنامج:

- إعداد الخريجات المؤهلات علمياً ومهنياً وتربوياً وتقنياً وفق المعايير الوطنية والعالمية واحتياجات سوق العمل.
- تطوير المعارف التربوية والأكاديمية في مجال الطفولة المبكرة وفق رؤية المملكة ٢٠٣٠ م.
- إتاحة الفرصة لقبول الطالبات في برنامج أكاديمي متميز بما يحقق أهداف التنمية المستدامة.
- دعم وتعزيز المعرفة العلمية والمهنية من خلال تقديم أبحاث علمية متميزة تخدم المجتمع.



- بناء شراكات مجتمعية لتعزيز المسؤولية وتحقيق التنمية المجتمعية.
- تحسين جودة الحياة الجامعية للطلّبات من خلال الأنشطة المتنوعة بما يساهم في بناء شخصيتهم المتكاملة.

٣. نواتج تعلم البرنامج*

المعرفة والفهم

١٤ أن تعرف الطالبة المفاهيم و النظريات المرتبطة بتخصص رياض الأطفال.

٢٤ أن توضح الطالبة الاجراءات و الطرق الحديثة في تعليم أطفال الروضة.

٣٤ أن تلم الطالبة التطورات البحثية المتعلقة بمشكلات و قضايا الطفولة.

المهارات

١م أن تنقد الطالبة المحتوى العلمي الذي يعرض لها.

٢م أن تستخدم الطالبة اشكال متنوعة من تقنية المعلومات لتنفيذ متطلبات المقرر البحثية أو العملية.

٣م أن تطبق المعارف والنظريات والأسس والمهارات لمعلمة الروضة.

٤م أن تساهم بشكل بناء في حل المشكلات.

القيم والاستقلالية والمسؤولية

١ق أن تتحمل مسؤولية العلاقات الاجتماعية والمهنية.

٢ق أن تطور ذاتها مهنيًا و شخصيًا.

٣ق أن تلتزم بالأخلاقيات الشخصية و المهنية و الاكاديمية لمعلمة الروضة.

*يتم إضافة جدول منفصل لكل مسار أو نقاط تخرج (إن وجدت).

ج. المنهج الدراسي:

١. مكونات الخطة الدراسية:

النسبة المئوية	الساعات المعتمدة	عدد المقررات	إجباري / اختياري	مكونات الخطة الدراسية
	-		إجباري	متطلبات الجامعة
	١٢	6	اختياري	
	٤٠	2٠	إجباري	متطلبات الكلية
	-		اختياري	
	٨٤	36	إجباري	متطلبات البرنامج
			اختياري	
				مشروع التخرج
	6	١		التدريب الميداني
				سنة الامتياز
				أخرى
	142			الإجمالي

*يتم إضافة جدول منفصل لكل مسار (إن وجد).

المستوى الأول							
رقم المقرر	رمز المقرر	اسم المقرر	عدد الساعات	نظري	عملي	متطلب سابق	
١١٦	EDU	تقنيات التعلم ومهارات الاتصال	٢	٢			3
١١٧	EDU	اصول التربية الاسلامية	٢	٢			3
١١٨	EDU	نظام وسياسة التعليم في المملكة العربية السعودية	٢	٢			3
١١١	KIN	التنشئة الاجتماعية	٢	٢			3
١١٢	KIN	مدخل الى رياض الاطفال	٢	٢			3
١١٣	KIN	تربية الطفل في الاسلام	٢	٢			3
اجمالي عدد الساعات			ساعة 12				18
المستوى الثاني							
رقم المقرر	رمز المقرر	اسم المقرر	عدد الساعات	نظري	عملي	متطلب سابق	
١٢٦	EDU	علم نفس النمو	٢				3
١٠٢	ENG	اللغة الإنجليزية	٢				3
١٢١	KIN	مؤسسات الطفولة ومنظمتها	٢	٢			3
١٢٢	KIN	أدب الطفل	٣	٢	٢		4
١٢٣	KIN	سيكولوجية اللعب	٢	٢			3



	٢	٢	٣	المهارات اللغوية للطفل	KIN	١٢٤	4
		٢	٢	سيكولوجية رسوم الاطفال	KIN	١٢٥	3
16ساعة	اجمالي عدد الساعات						23
المستوى الثالث							
متطلب سابق	عملي	نظري	عدد الساعات	اسم المقرر	رمز المقرر	رقم المقرر	
			٢	صحة نفسية	EDU	٢١٦	3
			٢	مبادئ البحث التربوي	EDU	٢١٧	3
		٢	٢	تنمية مهارات التفكير	KIN	٢١١	3
	٢	٢	٣	التربية الحركية (تدرجات وألعاب)	KIN	٢١٢	4
KIN 125	٢	٢	٣	المهارات اليدوية والفنية للطفل	KIN	٢١٣	4
ENG102		٢	٢	اللغة الإنجليزية (٢)	ENG	١٠٣	3
		٢	٢	قران كريم (١)	SALM	٢٠١	3
16ساعة	اجمالي عدد الساعات						23
المستوى الرابع							
متطلب سابق	عملي	نظري	عدد الساعات	اسم المقرر	رمز المقرر	رقم المقرر	
		٢	٢	علم النفس التربوي	EDU	٢٢٦	3
KIN 112		٢	٢	الحضانة ورياض الأطفال	KIN	٢٢١	3
		٢	٢	التعليم والتعلم في السنوات المبكرة	KIN	٢٢٢	3
	٢	٢	٣	المهارات العلمية والرياضية عند الطفل	KIN	٢٢٣	4
	٢	٢	٣	طرق رواية القصة	KIN	225	4
		٢	٢	مقدمة في التربية الخاصة	SEDU	١٠٤	3
SALM201		٢	٢	قران كريم (٢)	SALM	٢٠٢	3
16ساعة	اجمالي عدد الساعات						23
المستوى الخامس							
متطلب سابق	عملي	نظري	عدد الساعات	اسم المقرر	رمز المقرر	رقم المقرر	
			٢	إدارة وتخطيط تربوي	EDU	٣١٦	3
			٢	إنتاج ومصادر التعلم الالكترونية	EDU	٣١٧	3
	٢	٢	٣	الثقافة الصحية	KIN	٣١١	4
KIN123	٢	٢	٣	تصميم الألعاب التربوية	KIN	٣١٢	4
		٢	٢	إعداد معلمة الروضة	KIN	٣١٣	3
		٢	٢	طرق تدريس رياض الأطفال في ضوء الجودة	KIN	٣١٤	3
		٢	٢	سيكولوجية الفروق الفردية	KIN	٣١٥	3
		٢	٢	نظريات التعلم	KIN	٣١٦	3
18ساعة	اجمالي عدد الساعات						26





المستوى السادس						
رقم المقرر	رمز المقرر	اسم المقرر	عدد الساعات	نظري	عملي	متطلب سابق
3	326	EDU	استراتيجيات التدريس	2		
3	327	EDU	المناهج التعليمية	2		
3	321	KIN	مكتبات الأطفال	2		
3	322	KIN	المشكلات السلوكية للطفل	2		
3	323	KIN	مصطلحات في الطفولة باللغة الإنجليزية	2		
4	324	KIN	مسرح الطفل	2	2	
3	325	KIN	النمو العقلي والمعرفي للطفل	2		
4	326	KIN	برامج التلفزيون التربوي	2	2	
26	اجمالي عدد الساعات					18 ساعة
المستوى السابع						
رقم المقرر	رمز المقرر	اسم المقرر	عدد الساعات	نظري	عملي	متطلب سابق
3	416	EDU	اتجاهات حديثة في استراتيجيات التدريس	2		
3	417	EDU	التقويم التربوي	2		
3	411	KIN	سيكولوجية الابتكار	2		
4	412	KIN	اعداد وسائل تعليمية للطفل	2	2	
4	413	KIN	الانشطة في رياض الاطفال	2	2	
3	414	KIN	المفاهيم الدينية والاجتماعية	2		
3	415	KIN	التربية البيئية	2		
3	417	SEDU	صعوبات التعلم	2		SEDU104
18 ساعة	اجمالي عدد الساعات					
المستوى الثامن						
رقم المقرر	رمز المقرر	اسم المقرر	عدد الساعات	نظري	عملي	متطلب سابق
9	423	EDU	التربية الميدانية	6		اجتياز المقررات التربوية و 121 ساعة
3	421	KIN	الأطفال الموهوبون	2		
3	422	KIN	الخدمة الاجتماعية في مجال الأسرة والطفولة	2		
3	424	KIN	إرشاد الطفل وتوجيهه	2		
3	425	KIN	إدارة دور الحضانة ورياض الأطفال	2		
3	426	SEDU	استراتيجيات الدمج والتدخل المبكر	2		SEDU417
24	اجمالي عدد الساعات					16 ساعة



٢. مقررات البرنامج:

نوع المتطلب (جامعة / كلية / برنامج)	الساعات المعتمدة	المتطلبات السابقة	إجباري أو اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	المستوى	
متطلب كلية	٢		اجباري	تقنيات التعلم ومهارات الاتصال	EDU 116	المستوى 1	
متطلب كلية	٢		اجباري	اصول التربية الاسلامية	EDU 117		
متطلب كلية	٢		اجباري	نظام وسياسة التعليم في المملكة العربية السعودية	EDU 118		
متطلب تخصص	٢		اجباري	التنشئة الاجتماعية	KIN 111		
متطلب تخصص	٢		اجباري	مدخل الى رياض الاطفال	KIN 112		
متطلب تخصص	٢		اجباري	تربية الطفل في الاسلام	KIN 113		
	١٢	إجمالي عدد الساعات					
متطلب كلية	٢		اجباري	علم نفس النمو	EDU 126	المستوى 2	
متطلب كلية	٢		اجباري	اللغة الإنجليزية	ENG 102		
متطلب تخصص	٢		اجباري	مؤسسات الطفولة ومنظمتها	KIN 121		
متطلب تخصص	٣		اجباري	أدب الطفل	KIN 122		
متطلب تخصص	٢		اجباري	سيكولوجية اللعب	KIN 123		
متطلب تخصص	٣		اجباري	المهارات اللغوية للطفل	KIN 124		
متطلب تخصص	٢		اجباري	سيكولوجية رسوم الاطفال	KIN 125		
	١٦	إجمالي عدد الساعات					
متطلب كلية	٢		اجباري	صحة نفسية	EDU 216	المستوى 3	
متطلب كلية	٢		اجباري	مبادئ البحث التربوي	EDU 217		
متطلب كلية	٢	ENG102	اجباري	اللغة الإنجليزية (٢)	KIN 103		
متطلب كلية	٢		اجباري	قران كريم (١)	KIN 201		
متطلب تخصص	٢		اجباري	تنمية مهارات التفكير	KIN 211		
متطلب تخصص	٣		اجباري	التربية الحركية (تدريبات والعاب)	ENG 212		
متطلب تخصص	٣	KIN 125	اجباري	المهارات اليدوية والغنية للطفل	SALM 213		
	١٦	إجمالي عدد الساعات					
متطلب كلية	٢	SALM 201	اجباري	قران كريم (٢)	SALM 202	المستوى 4	
متطلب كلية	٢		اجباري	علم النفس التربوي	EDU 226		
متطلب كلية	٢		اجباري	مقدمة في التربية الخاصة	SEDU 104		
متطلب تخصص	٢		اجباري	الحضانة ورياض الأطفال	KIN 221		



نوع المتطلب (جامعة / كلية / برنامج)	الساعات المعتمدة	المتطلبات السابقة	إجباري أو اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	المستوى	
متطلب تخصص	٢		اجباري	التعليم والتعلم في السنوات المبكرة	KIN 222		
متطلب تخصص	٣		اجباري	المهارات العلمية والرياضية عند الطفل	KIN 223		
متطلب تخصص	٣		اجباري	طرق رواية القصة	KIN 225		
	١٦	إجمالي عدد الساعات					
متطلب كلية	٢		اجباري	إدارة وتخطيط تربوي	EDU 316	المستوى ٥	
متطلب كلية	٢		اجباري	إنتاج ومصادر التعلم الالكترونية	EDU 317		
متطلب تخصص	٣		اجباري	الثقافة الصحية	KIN 311		
متطلب تخصص	٣	KIN 123	اجباري	تصميم الألعاب التربوية	KIN 312		
متطلب تخصص	٢		اجباري	إعداد معلمة الروضة	KIN 313		
متطلب تخصص	٢		اجباري	طرق تدريس رياض الأطفال في ضوء الجودة	KIN 314		
متطلب تخصص	٢		اجباري	سيكولوجية الفروق الفردية	KIN 315		
متطلب تخصص	٢		اجباري	نظريات التعلم	KIN 316		
	١٨	إجمالي عدد الساعات					

متطلب كلية	٢		اجباري	استراتيجيات التدريس	EDU 326	المستوى ٦	
متطلب كلية	٢		اجباري	المناهج التعليمية	EDU 327		
متطلب تخصص	٢		اجباري	مكتبات الأطفال	KIN 321		
متطلب تخصص	٢		اجباري	المشكلات السلوكية للطفل	KIN 322		
متطلب تخصص	٢		اجباري	مصطلحات في الطفولة باللغة الإنجليزية	KIN 323		
متطلب تخصص	٣		اجباري	مسرح الطفل	KIN 324		
متطلب تخصص	٢		اجباري	النمو العقلي والمعرفي للطفل	KIN 325		
متطلب تخصص	٣		اجباري	برامج التلفزيون التربوي	KIN 326		
	١٨	إجمالي عدد الساعات					
متطلب كلية	٢		اجباري	اتجاهات حديثة في استراتيجيات التدريس	EDU 416	المستوى ٧	
متطلب كلية	٢	SEDU 104	اجباري	التقويم التربوي	EDU 417		
متطلب كلية	٢		اجباري	صعوبات التعلم	SEDU 417		
متطلب تخصص	٢		اجباري	سيكولوجية الابتكار	KIN 411		
متطلب تخصص	٣		اجباري	اعداد وسائل تعليمية للطفل	KIN 412		



متطلب تخصص	٣		اجباري	الانشطة في رياض الاطفال	KIN 413		
متطلب تخصص	٢		اجباري	المفاهيم الدينية والاجتماعية	KIN 414		
متطلب تخصص	٢		اجباري	التربية البيئية	KIN 415		
	١٨	إجمالي عدد الساعات					
متطلب كلية	٦		اجباري	التربية الميدانية	EDU 423	المستوى ٨	
متطلب كلية	٢	SEDU 104	اجباري	استراتيجيات الدمج والتدخل المبكر	SEDU 426		
متطلب تخصص	٢		اجباري	الأطفال الموهوبون	KIN 421		
متطلب تخصص	٢		اجباري	الخدمة الاجتماعية في مجال الأسرة و الطفولة	KIN 422		
متطلب تخصص	٢		اجباري	إرشاد الطفل وتوجيهه	KIN 424		
متطلب تخصص	٢		اجباري	إدارة دور الحضانة ورياض الأطفال	KIN 425		
	١٦						

* ادرج المزيد من المستويات (في حال تطبيق الفصول الثلاثة أو حسب الحاجة).

** أضف جدول لمقررات كل مسار (إن وجدت).

٣. توصيف مقررات البرنامج:

ضع الرابط الإلكتروني لتوصيف جميع مقررات البرنامج وفق نموذج المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي (T-104).

https://majmaah-my.sharepoint.com/:f/g/personal/f_alsugair_mu_edu_sa/EqnkSuanM_NFtD7EPx9MZI8BusGqbMnPTaUG3oPur2L-g?e=Heqvhn

٤. مصفوفة نواتج التعلم للبرنامج:

قم بالربط بين كل من نواتج تعلم البرنامج والمقررات وفقاً للمستويات التالية:

(١ = مستوى التأسيس، ٢ = مستوى الممارسة، ٣ = مستوى متقدم).

* يتم إضافة جدول منفصل لكل مسار (إن وجد).

المقررات			المعارف				المهارات				القيم		
			١ع	٢ع	٣ع	١م	٢م	٣م	٤م	١ق	٢ق	٣ق	
المستوى الأول													
س	س	س			س		س		س	س			
س	س	س					س	س		س			
س	س	س					س			س			
المستوى الثاني													
س	س	س				س	س			س			
س	س	س					س	س		س			
س	س	س					س	س		س			
س	س	س					س	س		س			
س	س	س					س	س		س			
المستوى الثالث													
س	س	س				س	س			س			
س	س	س					س	س		س			
س	س	س					س	س		س			
المستوى الرابع													
س	س	س				س	س			س			
س	س	س					س	س		س			
س	س	س					س	س		س			
س	س	س					س	س		س			
المستوى الخامس													
س	س	س				س	س			س			
س	س	س					س	س		س			
س	س	س					س	س		س			
س	س	س					س	س		س			
س	س	س					س	س		س			
المستوى السادس													
س	س	س				س	س			س			
س	س	س					س	س		س			
س	س	س					س	س		س			
س	س	س					س	س		س			



		ر		ر			ر	ر		مسرح الطفل
ر				ر		ر			ر	النمو العقلي والمعرفي للطفل
	ر	ر		ر		ر		ر		برامج التلفزيون التربوي
المستوى السابع										
ت						ت	ت		ت	سيكولوجية الابتكار
		ت		ت		ت	ت	ت		اعداد وسائل تعليمية للطفل
	ت	ت		ت				ت		الانشطة في رياض الاطفال
ت			ت		ت			ت		المفاهيم الدينية والاجتماعية
		ت	ت	ت			ت	ت		التربية البيئية
المستوى الثامن										
	ت		ت			ت			ت	الاطفال الموهوبون
	ت		ت		ت		ت			الخدمة الاجتماعية في مجال الاسرة والطفولة
		ت	ت		ت		ت	ت		ارشاد الطفل وتوجيهه
		ت	ت			ت			ت	ادارة دور الحضانه ورياض الاطفال
متطلبات الجامعة والكلية										
	س			س	س			س		تقنيات التعلم ومهارات الاتصال
س		س				س		س		أصول التربية الاسلامية
س	س				س			س		نظام و سياسة التعليم في المملكة العربية السعودية
	ر					ر			ر	علم نفس النمو
	ر				ر				ر	صحة نفسية
	س				ر			ر	ر	مبادئ البحث التربوي
	ر		ر			ر		ر		علم النفس التربوي
	ر				ر				ر	ادارة وتخطيط تربوي
		ر			ت			ت		انتاج ومصادر التعلم الالكترونية
	ر		ر						ر	استراتيجيات التدريس
	ر				ر			ت		المناهج التعليمية
	ر		ر		ت		ت		ت	اتجاهات حديثة في التدريس
	ت				ت			ت	ت	التقويم التربوي
ت	ت	ت	ت	ت	ت	ت	ت	ت	ت	التربية الميدانية
ت	ت		ت		ت				ت	اللغة الإنجليزية ١
ت	ت	ت		ت					ت	اللغة الانجليزية ٢
س	س									القران الكريم ١
ر	ر									القران الكريم 2
س					س		س		س	مقدمة في التربية الخاصة
س			س			س	س		س	صعوبات التعلم
		ت		ت	ت		ت		ت	استراتيجيات الدمج والتدخل المبكر



س	س		س						التحرير العربي
ر		ر			ر				المهارات اللغوية
	س		س				س		قضايا مجتمعية معاصرة
	س	س	س						اساسيات الصحة واللياقة
س		س			س				الانظمة وحقوق الانسان
	س	س	س						العمل التطوعي
س	س				س				المدخل الى الثقافة الاسلامية
س	س				س				الاسلام وبناء المجتمع
س	س				س				النظام الاقتصادي في الإسلام
س	س				س				اسس النظام السياسي في الاسلام

٥. استراتيجيات التعليم والتعلم المطبقة لتحقيق نواتج التعلم للبرنامج:

صف سياسات واستراتيجيات التعليم والتعلم متضمنة الأنشطة الصفية واللاصفية المناسبة لتحقيق نواتج التعلم المستهدفة في كل مجال

طريقة التقييم	طريقة التدريس	رمزه	نتائج التعلم
المناقشات الصفية . الاختبارات الشفهية والتحريرية	المحاضرات العصف الذهني الحوار والمناقشة	١ع	أن تعرف الطالبة المفاهيم و النظريات المرتبطة بتخصص رياض الأطفال.
أوراق العمل . الاختبارات الشفهية والتحريرية	جلسات العصف الذهني الحوار والمناقشة أوراق العمل	٢ع	أن توضح الطالبة الاجراءات و الطرق الحديثة في تعليم أطفال الروضة.
أوراق العمل . مقاييس التقدير الاختبارات الشفهية والتحريرية	المحاضرات العصف الذهني الحوار والمناقشة	٣ع	أن تلم الطالبة التطورات البحثية المتعلقة بمشكلات و قضايا الطفولة.
أوراق العمل الحوار والمناقشة	البحث والاستقصاء المشروعات المناقشات الصفية أوراق العمل	١م	أن تنقد الطالبة المحتوى العلمي الذي يعرض لها.
مقاييس التقدير. أوراق العمل . المناقشات الصفية .	التقارير البحث والاستقصاء التعلم الذاتي الأنشطة الصفية المشروعات البحوث	٢م	أن تستخدم الطالبة اشكال متنوعة من تقنية المعلومات لتنفيذ متطلبات المقرر البحثية أو العملية.
مقاييس التقدير. ملاحظة الأداء.	المشروعات الأنشطة العملية التعلم الذاتي	٣م	أن تطبق المعارف والنظريات والأسس والمهارات لمعلمة الروضة.

مقاييس التقدير.	البحث والاستقصاء المشروعات الأنشطة العملية	٤م	أن تسهم بشكل بناء في حل المشكلات.
ملاحظة الأداء. مقاييس التقدير.	التعلم التعاوني المشروعات	١ق	أن تتحمل مسؤولية العلاقات الاجتماعية والمهنية.
ملاحظة الأداء. مقاييس التقدير.	التعلم الذاتي الأنشطة العملية	٢ق	أن تطور ذاتها مهنيًا وشخصيًا.
مقاييس التقدير. ملاحظة الأداء.	التعلم الذاتي	٣ق	أن تلتزم بالأخلاقيات الشخصية و المهنية و الاكاديمية لمعلمة الروضة.

٦. طرق تقويم نواتج التعلم للبرنامج:

صف أساليب وطرق التقويم المستخدمة (مباشرة، غير مباشرة) للتحقق من اكتساب الطلاب لنواتج التعلم المستهدفة في كل مجال ينبغي على البرنامج وضع خطة لتقويم نواتج التعلم على مستوى البرنامج (على أن تغطي كل نواتج التعلم مرتين على الأقل في دورة البرنامج مرحلة البكالوريوس، ويكتفى بمرّة واحدة في المراحل الأخرى).

طريقة التقييم	طريقة التقييم	رمزه	نتائج التعلم
غير مباشر مباشر	المناقشات الصفية الاختبارات الشفهية والتحريرية	١ع	أن تعرف الطالبة المفاهيم والنظريات المرتبطة بتخصص رياض الأطفال.
مباشر مباشر	أوراق العمل الاختبارات الشفهية والتحريرية	٢ع	أن توضح الطالبة الاجراءات و الطرق الحديثة في تعليم أطفال الروضة.
مباشر مباشر مباشر	أوراق العمل . مقاييس التقدير الاختبارات الشفهية والتحريرية	٣ع	أن تلم الطالبة التطورات البحثية المتعلقة بمشكلات و قضايا الطفولة.
مباشر غير مباشر	أوراق العمل الحوار والمناقشة	١م	أن تنقد الطالبة المحتوى العلمي الذي يعرض لها.
مباشر مباشر غير مباشر	مقاييس التقدير. أوراق العمل . المناقشات الصفية .	٢م	أن تستخدم الطالبة اشكال متنوعة من تقنية المعلومات لتنفيذ متطلبات المقرر البحثية أو العملية.
مباشر غير مباشر	مقاييس التقدير. ملاحظة الأداء.	٣م	أن تطبق المعارف والنظريات والأسس والمهارات لمعلمة الروضة.
مباشر	مقاييس التقدير.	٤م	أن تسهم بشكل بناء في حل المشكلات.
غير مباشر مباشر	ملاحظة الأداء. مقاييس التقدير.	١ق	أن تتحمل مسؤولية العلاقات الاجتماعية والمهنية.
غير مباشر مباشر	ملاحظة الأداء. مقاييس التقدير.	٢ق	أن تطور ذاتها مهنيًا وشخصيًا.
غير مباشر مباشر	ملاحظة الأداء. مقاييس التقدير.	٣ق	أن تلتزم بالأخلاقيات الشخصية و المهنية و الاكاديمية لمعلمة الروضة.

د. القبول والدعم الطلابي:

١. متطلبات القبول في البرنامج:

- أن تكون حاصلة على شهادة الثانوية العامة أو ما يعادلها من داخل المملكة أو من خارجها.
- الحصول على نسبة مكافئة ٨٠٪.
- أن لا يكون قد مضى على حصولها على شهادة الثانوية العامة أو ما يعادلها مدة تزيد عن خمس سنوات.
- اجتياز أي اختبار أو مقابلة شخصية يشترطها القسم.
- ألا تكون قد فصلت من الجامعة أو من أي جامعة أخرى فصلا أكاديميا أو تأديبيا.
- أن تكون حسنة السيرة والسلوك.
- أن تكون لائقة طبيا.

٢. برامج التوجيه والتهيئة للطلاب الجدد

(يكتفى فقط بذكر ما يخص الاحتياجات النوعية المقدمة لطلاب البرنامج وتختلف عما يقدم على المستوى المؤسسي)

- الإعداد المسبق للمرشد الطلابي لعملية الإرشاد من خلال مجموعة من الدورات وورش العمل في بداية العام الدراسي للتعريف بالإرشاد الطلابي (يوم المرشد)، وتعريف المستجدين بآليات الإرشاد الأكاديمي.
- توزيع الطلبة المستجدين على المشرفين الأكاديميين ونشر القوائم على لوحات الإعلان وموقع الكلية وذلك مع بداية كل عام.
- إعداد وتصميم مجموعة من النماذج الخاصة بالإرشاد الأكاديمي والطلابي تتوافق مع جميع متطلبات توثيق عملية الإرشاد الطلابي، حيث تحتوي هذا النماذج على جميع البيانات المتعلقة بعملية الإرشاد: كبيانات الطالب، والموضوع الذي تمت مناقشته مع الطالب، ونتائج المناقشة، وتوصية المرشد الأكاديمي، وكذلك تحديد مستوى الطلاب من حيث التميز أو تدني مستواه العلمي.
- الإشراف على برامج توجيهية للطلبة المستجدين للتعريف بنظام الدراسة والاختبارات في الكلية.
- ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).
- إعداد لقاءات تعريفية للطلاب المستجدين للتعريف بلوائح الدراسة والاختبارات داخل الكلية، والخطة الدراسية للبرنامج.
- إعداد ورش تثقيفية للطلاب لتهيئة الطلاب للدراسة الجامعية، وتحسين مستواهم الدراسي.
- تفعيل أسبوع الإرشاد الأكاديمي لحل مشكلات الطلاب أثناء فترتي الحذف والإضافة، وتوعيتهم بمتطلبات الخطة الدراسية.
- تشجيع الطلاب على الانخراط في الأنشطة الأكاديمية لتحسين مستواهم الدراسي وتفعيل إجراءات التعلم الذاتي.
- تقديم المساعدة والمشورة للطلبات الجدد في عملية الإرشاد الأكاديمي.

- الساعات المكتتبية عدد (٦) ساعات أسبوعية طبقا للجدول الدراسي.
- استقبال الطالبات وتقديم الدعم أثناء الساعات المكتتبية.
- التواصل عن طريق البريد الإلكتروني أو الجوال أو موقع عضو هيئة التدريس.
- الاجتماعات الدورية للمرشد الأكاديمي.

٣. خدمات الإرشاد (الأكاديمي، المهني، النفسي، الاجتماعي)

(يكتفى بذكر ما يخص الاحتياجات النوعية المقدمة لطلاب البرنامج وتختلف عما يقدم على المستوى المؤسسي)

- توجد خطة إرشادية للوحدة محددة بجدول زمنية، ويتم تنفيذها خلال العام الدراسي.
- توزيع الطلاب بالكلية إلى مجموعات إرشادية، وكل مجموعة محدد لها مرشد أكاديمي، وتوجد نسخة الكترونية بذلك.
- ربط المجموعة الإرشادية بمرشد أكاديمي عبر البوابة الإلكترونية للجامعة. -يتم تضمين ساعات الإرشاد الأكاديمي بجدول أعضاء هيئة التدريس، وتوجد صورة بالوحدة من جداول المرشدين الأكاديميين معتمدة من سعادة رئيس القسم.
- وجود أيقونة الإرشاد الأكاديمي عبر بوابة البلاك بورد لعضو هيئة التدريس.
- إعلام الطلاب بساعات الإرشاد لكل مرشد أكاديمي، ومكان تواجده ووسائل الاتصال به.
- عقد اللقاء الإرشادي الأول للطلاب المستجدين في بداية العام الدراسي؛ لشرح الخطة الدراسية للطلبة، وتوجد صورة من الإعلان عن اللقاء + قائمة بها توقيعات الطلاب الحضور).
- عقد لقاء الإرشادي الدوري بين كل مرشد مجموعة لمساعدة الطلاب في التسجيل والحذف والإضافة، وشرح الخطة الدراسية للطلبة.
- يتوفر ملف إلكتروني لكل طالب لدى مرشده الأكاديمي يتضمن تفعيل النماذج الإرشادية المرسله من وحدة الإرشاد الأكاديمي بالكلية.
- توجد أيقونة لوحدة الإرشاد على موقع الكلية تقدم خدمات إرشادية الكترونية للطلاب.
- تنفيذ ندوات للطلاب لتنمية المهارات والجوانب الإيجابية في شخصياتهم.
- تنفيذ ندوات ومحاضرات للطلاب لتنمية مهارات التعلم ومساعدتهم على التحصيل الدراسي.
- حصر ومتابعة الطلاب المتفوقين دراسيا بالكلية؛ لتعزيز تفوقهم الدراسي.
- حصر الطلاب الموهوبين بالكلية، وإشراكهم في برامج موهبة، وتعزيز مواهبهم.
- حصر حالات التعثر الدراسي بكل مستوى دراسي بالكلية. (وهم الطلاب الحاصلين على إنذار أو إنذارين ومعدلهم يقل عن ٢).
- تقدم خدمات إرشادية فردية وجماعية للمتعثرين دراسيا بالكلية. (إرشاد علاجي).
- تقدم ندوات ومحاضرات ولقاءات توعوية للطلاب عن القضايا الإرشادية المتنوعة في ضوء المتغيرات العصرية. (إرشاد وقائي)
- تقدم الندوات واللقاءات الإرشادية المهنية للطلاب الخريجين لتهيئتهم لسوق العمل. (إرشاد مهني)
- حصر للطلبة ذوي الاحتياجات الخاصة بالكلية، ويتم تقديم الخدمات الإرشادية لهم.

- حصر الطلبة الذين يعاد قيدهم في بداية كل فصل دراسي لمساعدتهم في إعادة القيد.
- تنفيذ ندوات ولقاءات إرشادية للطلاب الذين يعاد قيدهم حتى لا يتعرضون للفصل مرة ثانية.
- حصر الطلبة المتوقع تخرجهم لتفادي المشكلات بجداولهم الدراسية، وبحث مشكلات تخرجهم.
- قياس رضا الطلبة عن جودة الخدمات الإرشادية المقدمة لهم بالكلية.
- حصر الطلبة الذين يحتاجون لحاجات إرشادية متخصصة لمركز الإرشاد النفسي بالكلية وفق النموذج المعد لذلك.
- يقدم المرشد الأكاديمي لمشرف وحدة الإرشاد تقريراً مفصلاً عن الخدمات الإرشادية التي قدمها لطلابه المسترشدين نهاية كل فصل دراسي معتمداً من رئيس القسم.
- يقدم مشرف وحدة الإرشاد بالبرنامج تقريراً مفصلاً عن الخدمات الإرشادية التي نفذتها الوحدة نهاية العام الدراسي.
- تحقيق التواجد الدائم لأعضاء هيئة التدريس خلال الساعات المكتبية.
- تشجيع الموهوبين والمبدعين في الاشتراك في دورات لتطوير قدراتهم الذهنية والإبداعية والابتكارية.
- متابعة مهام الإرشاد الأكاديمي بالقسم وفق التعليمات الصادرة من وحدة الإرشاد بالكلية.
- الرفع بشكل دوري (منتصف كل فصل دراسي) بتقرير يشتمل على أعمال الوحدة وتقريراً عن مستويات الطلبة إلى إدارة الكلية.
- التوعية بأهمية الإرشاد الأكاديمي وأهمية التواصل مع المرشد الأكاديمي وذلك بنشر كتيبات و منشورات واستخدام موقع الكلية لهذا الغرض.
- متابعة توزيع الطالبات على الأعضاء حسبما تراه وحدة الإرشاد بالكلية مع بداية العام الدراسي.
- التخطيط لإقامة أسبوع الإرشاد الأكاديمي في بداية كل فصل دراسي، ومتابعة تنفيذه، واستقبال مشكلات الطالبات الأكاديمية المتعلقة بعمليات تسجيل المقررات خلال الفترة المخصصة لذلك.
- توزيع المطويات الإرشادية على الطالبات.
- توزيع الاستبانات وأدوات جمع المعلومات المناسبة اللازمة لإجراء استطلاع رأي الطالبات في أنشطة الإرشاد الأكاديمي بالقسم.
- إعداد وتوثيق تقارير دورية عن نشاطات اللجنة ومعوقات الأداء فيها في الأسبوع الأول من كل فصل.
- عقد ورش عمل للعضوات والطالبات لتعريفهن بخدمات الدعم الطلابي الموجودة بالجامعة الإرشادية.
- مساعدة الطالبات على تحقيق التوافق النفسي والاجتماعي والاكاديمي في إطار قيم المجتمع ومعايره
- مساعدة الطالبات على تنمية قدراتهن وميولهن ومهاراتهن و استثمارها لخدمة أنفسهن ومجتمعهن.
- مساعدة الطالبات في التغلب على المشكلات والصعوبات التي قد تواجهها.
- يتم تقديم الاستشارات و خدمات تهدف إلى الاهتمام بالطالبة من الناحية النفسية والاجتماعية ومساعدتها على فهم القضايا والمشكلات التي تضعف قدرتها على العطاء والتوافق .

- تمكين الطالبات من عرض مشاكلهم واستفساراتهم الاسرية والاجتماعية الخاصة في سرية تامة، ووضع الحلول المناسبة لها.
- برنامج توعوي وثقفي بعنوان كيف استعداد للتخرج لتعزيز المهارات المعرفية و المهارة وفق احتياجات سوق العمل
- يتم مناقشة الإعداد المهني للخريجات في ملتقى الخريجات
- تقدم وحدة الخريجات بالبرنامج ورش تدريبية خاصة بالإعداد المهني بالتعاون مع الكلية

٤. الدعم الخاص

(المتعثرين دراسياً، الأشخاص ذوي الإعاقة، الموهوبون)

أولاً: الدعم الخاص بالمتعثرات:

- حصر بأسماء المتعثرات دراسياً وبحث سبل تقديم المساعدة لهم.
- تطبيق نموذج متابعة نسبة غياب الطالبة حيث يتم تعبئة النموذج من أعضاء هيئة التدريس عن كل طالبة تجاوزت نسبة غيابها ١٥٪ والرفع بها للمرشدة الأكاديمية للطالبة ولجنة الارشاد الاكاديمي بالبرنامج
- تقليل عدد الطالبات بالنسبة لكل مرشدة أكاديمية لتيسير عملية المتابعة.
- وضع خطة برنامج للطالبات المتعثرات ودراسة الصعوبات التي تواجههم (الفصل الدراسي الأول والثاني).
- مقابلة الطالبات المتعثرات والرد على استفساراتهم و متابعة مشكلاتهن في الساعات المحددة لذلك. التعاون مع وحدة الارشاد النفسي لحل مشكلات الطالبات المتعثرات.
- الطالبات المتعثرات وحصرهم ووضع مقترحات البرامج والأنشطة لمساعدة ودعم الطالبات المتعثرات
- في حالة التعثر في الدراسة النظرية يتم تجميع الطالبات المتعثرات بكل مقرر ويحدد مجلس القسم المسؤول عن إعادة الشرح وتحديد الأوقات التي تتناسب مع الجدول الدراسي للطالبات
- في حالات التعثر في المهارات العملية، فإنه يتم إعداد جدول خاص للتدريب علي المهارات العملية أو المعملية ويسمح للطالبات المتعثرات بإعادة التدريب في بعض مواقع التدريب العملي، ويتم عمل تقارير لمعرفة مدى تقدم الطالبات المتعثرات.
- في حالة التعثر بسبب الغياب (المهبر) يتم مناقشة أسباب الغياب ويرفع الغياب في حالة تقديم شهادة مرضية (حسب الشروط التي تضعها الجامعة) وتنذر الطالبة إذا تكرر الغياب بدون عذر.

ثانياً: الدعم الخاص بالموهوبون:

- عقد مسابقات ومؤتمرات لرعاية الموهوبين.
- عقد ورش عمل ودورات تدريبية تصقل مهارات الموهوبين.
- عمل احصائيات بعدد الموهوبين والمبدعين.



- منح دعم نشر الابحاث
- ترشيح الطالبات الموهوبات للمشاركة في الملتقيات التي تعقد على مستوى الكلية و الجامعة
- وضع جائزة سنوية للتميز والابداع وفتح فرص المشاركة للجميع لتشجيع روح المنافسة.
- الحصول على شهادة مصدقة من القسم توثق تميزهم من الناحية الأكاديمية والتطبيقية أو في مجالات الموهبة المتعددة وموجهة حسب هدف الطالبة إكمال الدراسات العليا، أو الالتحاق بسوق العمل، المشاركة في برامج الموهبة والابداع وغيرها.

ثالثاً: دعم ذوي الإعاقة:

- تقديم الارشاد من قبل اللجنة المختصة بالقسم
- توجيههم الى بعض الخدمات والقطاعات المساندة المهينة.
- تدريب أعضاء القسم تدريجياً كفريق عام في العديد من المقررات المعنية بتلك الفئة .
- تعاون القسم مع فريق مختص من قبل قسم التربية الخاصة
- تنشيط وسائل التواصل لتلقي استفساراتهن والرد بشكل سريع وواضح.
- التعديل في أساليب التعلم والمواد المستخدمة وتقييم الأداء .
- التعويض يتضمن إضافة وحدات اومفردات تعليمية للمنهج المستخدم كخطوه أولى لتخطيط المنهج.

هـ. هيئة التدريس والموظفون:

١. الاحتياجات من هيئة التدريس والإداريين والفنيين.

العدد المطلوب*			المتطلبات والمهارات الخاصة (إن وجدت)	التخصص		المرتبة العلمية
المجموع	إناث	ذكور		الدقيق	العام	
٢	٢	٠	مهارة التدريس والبحث والمشاركة الإدارية والاجتماعية	طرق تدريس رياض الأطفال إرشاد الطفل وتوجيهه علم نفس الطفل دراسات في الطفولة المبكرة	طفولة مبكرة	أستاذ
٢	٢	٠	مهارة التدريس والبحث والمشاركة الإدارية والاجتماعية	طرق تدريس رياض الأطفال إرشاد الطفل وتوجيهه علم نفس الطفل دراسات في الطفولة المبكرة	طفولة مبكرة	أستاذ مشارك

3	3	0	مهارة التدريس والبحث والمشاركة الإدارية والاجتماعية	طرق تدريس رياض الأطفال وإرشاد الطفل وتوجيهه علم نفس الطفل دراسات في الطفولة المبكرة	طفولة مبكرة	أستاذ مساعد
0	0	0	-	-	-	محاضر
0	0	0	-	-	-	معيد
1	1	0	-	احياء	احياء	الفتيين ومساعدو المعامل
3	3	0	-	لغة عربية دراسات اسلامية مسار ادبي	لغة عربية دراسات اسلامية ثانوي	الطاقم الإداري
0	0	0	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	أخرى (حدد)

و. مصادر التعلم والمرافق والتجهيزات:

1. مصادر التعلم

المصادر التي يحتاجها البرنامج (الكتب، المراجع، مصادر التعلم الإلكترونية، مواقع الإنترنت الخ).

- يتوافر لدى البرنامج مكتبة خاصة به تشتمل على العديد من الكتب التخصصية والكتب ذات الصلة الوثيقة بالتخصص والتي تتقاطع معه ، كما تتيح المكتبة خدمة الاستعارة لأعضاء هيئة التدريس و الطلبة .
- يتم استطلاع آراء أعضاء هيئة التدريس حول المطلوب من الكتب الجامعية والمراجع المقررة لتوفيرها للطلبة في المعرض الذي تنظمه الكلية، حيث يتم عرض كل ما يحتاجه الطلبة من الكتب الجامعية بأسعارها في المكتبات الخارجية، وذلك لتسهيل الحصول على الكتب دون عناء وخاصة للطلبات المغتربات عن المحافظة. مع الاستفادة من الكتب الإلكترونية وبرامج المكتبات من خلال معامل الحاسب الآلي في الكلية.
- تقديم طلب لحجز المواد المكتبية ذات العلاقة بالمقرر الدراسي.
- عمل قاعدة بيانات عامة بالكتب والمراجع والمصادر الالكترونية ومواقع الانترنت.
- عمل قاعدة بيانات للمصادر المختلفة للخطة الدراسية.

- مخاطبة دور النشر والجهات المعنية لعقد بروتوكول تعاون وانتفاع.
- التعاقد مع المكتبة السعودية الرقمية لإتاحة استخدام قواعدها البحثية
- التعاقد مع دور النشر على الاعداد المطلوبة من الكتب والمراجع.
- يتم تعبئة استمارة بالكتب والمراجع التي يحتاجها كل الاعضاء بكافة المقررات التي تدرس يتم الارسال الي رئيس القسم ومنها الي وكالة الشؤون التعليمية ليتم ارسالها الي عمادة شؤون المكتبات.
- الاستفادة من المواقع الالكترونية ذات الصلة بالتخصص.

٢. المرافق والتجهيزات

(المكتبات، المعامل، القاعات الدراسية الخ)

- يشتمل المبنى الخاص بالكلية بقاعات تدريسية مجهزة ومنصات تعليمية مبرمجة كما تتوفر معامل خاصة بالحاسب الآلي ومعامل خاصة بالبرنامج وتتميز بأنها مجهزة بكافة الاحتياجات بالإضافة لمكتبة خاصة بالقسم .
- كما يوجد لجنة في القسم لمتابعة احتياجات القسم من تجهيزات و المراجع والمصادر المتخصصة.
- ويتم عمل الصيانة الدورية لأجهزة التكييف، والإنارة وأجهزة البروجكتور، والسبورات الذكية.
- التأكد من صلاحية المنصات الإلكترونية للعمل وتوفير الاتصال بالانترنت بها، ومتابعة ذلك مع مسؤولي الصيانة عن طريق رفع طلبات الصيانة لوحدة تقنية المعلومات أو على منصة "دعم" الخاصة بالجامعة.

٣. الإجراءات المتبعة لضمان تو افر بيئة صحية وأمنة (طبقاً لطبيعة البرنامج).

- لدى الجامعة معايير معتمدة للأمن والسلامة في المدينة الجامعة وكافة مرافق الجامعة وذلك لضمان أعلى معايير من الأمن والسلامة وتوفير بيئة آمنة وصحية .
- كما يتم تنظيم دورات تدريبية لمنسوبي الكلية لضمان توافر بيئة صحية وأمنة.
- ويتم رصد المشاكل الصحية التي تواجه منسوبي البرنامج من طلبة وأعضاء هيئة تدريس واداريين بشكل دوري .
- ويتوفر سيناريوهات للتعامل مع كافة أنواع الأزمات الصحية.
- ويتم تدريب منسوبي الكلية على التعامل مع الأزمات الصحية بالتنسيق مع إدارة السلامة بالجامعة.
- ويوجد استيفاء لمتطلبات الأمن والسلامة اللازمة على مستوى البرنامج والمرافق والتجهيزات .

ز. ضمان جودة البرنامج:

١. نظام ضمان الجودة في البرنامج.

ضع الرابط الإلكتروني لدليل نظام ضمان الجودة.



دليل نظام الجودة بالبرنامج

٢. إجراءات مراقبة جودة مقررات البرنامج التي تُدرّس من خلال أقسام علمية أخرى.

تتم إجراءات المراقبة لجودة تلك المقررات من خلال عدة عمليات:

- الحصول على نسخة من المصفوفات الخاصة بالمخرجات التعليمية بالبرامج المعنية في تلك الأقسام للتأكد من حاجة طلبة البرنامج لدراستها والإفادة منها.
- مراجعة نواتج التعلم بالبرامج الأخرى.
- قياس رضا الطلبة عن المقررات بالبرامج الأخرى.
- استشارة الأقسام الأكاديمية التي تقدم البرامج الأخرى.
- تقييم المراجع المستقل لتلك المقررات، والتأكد من مدى صلاحيتها لتحقيق نواتج التعلم.

٣. الإجراءات المتبعة للتأكد من تحقيق التكافؤ بين المقرر الرئيس للبرنامج (بشطريه: طلاب، طالبات) وبقيّة الفروع الأخرى (إن وجدت).

لا يوجد شطر طلاب او فروع أخرى .

٤. خطة البرنامج في قياس نواتج التعلم على مستوى البرنامج

يسير البرنامج وفقاً لخطة محددة موضوعة لقياس مخرجات التعلم وفق الآتي :

- تشكيل لجنة القياس على مستوى البرنامج.
- اعتماد خطة قياس خاصة بمخرجات التعلم، وتتضمن قياس ٥٠٪ من المقررات في كل فصل دراسي وبذلك يتم قياس مخرجات البرنامج كاملة على مدار عام.
- اعداد تقرير نهائي لقياس المخرجات موضحاً به عدد المقررات التي تم قياسها والنسب المستهدفة والنسب المحققة فعلاً ثم يوضح مدى تحقق النسب المستهدفة من عدمه.
- ثم تعرض على مجلس القسم للخروج بتوصيات لتحسين نسب القياس المنخفضة وتطويرها في كل مخرج تعليمي.

٥. تقويم جودة البرنامج

توقيت التقييم	طريقة التقييم	مصدر التقييم	مجالات التقييم
نهاية كل فصل دراسي	استمارة المراجعة الداخلية للمقررات	لجنة الجودة بالقسم	المراجعة الداخلية للمقررات
نهاية كل فصل دراسي	استبانة الكترونية تقييم المقررات	طالبات القسم	تقييم الطالبات للمقرر
نهاية كل فصل دراسي	استمارة تقييم عضو هيئة التدريس	عضو هيئة التدريس	التقييم الذاتي
نهاية كل فصل دراسي	استطلاع رأي الطلاب تحليل نتائج تقييم الطلاب النقاش والحوار مع الدارسين - تقييم النظير	الطلاب - قيادات البرنامج	فاعلية التدريس
نهاية كل فصل دراسي	نتائج تقييم التكاليف والبحوث - نتائج أعمال السنة والاختبار النهائي	الطلاب - أعضاء هيئة التدريس - قيادات البرنامج	مستوى تحصيل الطلاب لمخرجات تعلم المقررات
نهاية كل فصل دراسي	استطلاعات رأي الطلاب حول الأسئلة مراجعة أعضاء هيئة التدريس آليات تقييم الطلاب	الطلاب - أعضاء هيئة التدريس - قيادات البرنامج	فاعلية طرق تقييم الطلاب
نهاية كل فصل دراسي	استطلاعات رأي الطلاب حول الأسئلة مراجعة أعضاء هيئة التدريس لتوصيف المقرر جودة مصادر التعلم	الطلاب - أعضاء هيئة التدريس - قيادات البرنامج	مصادر التعلم
نهاية كل فصل دراسي	التقرير السنوي للبرنامج	لجنة الجودة بالقسم	التقارير السنوية

مجالات التقييم: (قيادة البرنامج، فاعلية التدريس والتقييم، مصادر التعلم، الخدمات، الشراكات ... الخ).
مصدر التقييم: (الطلاب، الخريجون، هيئة التدريس، قيادات البرنامج، الإداريين، الموظفين، المراجع المستقل ... الخ).
طريقة التقييم: (استطلاعات الرأي، المقابلات، الزيارات، ... الخ).

توقيت التقييم: (بداية الفصل الدراسي، نهاية العام الأكاديمي ... الخ).

٦. مؤشرات قياس أداء البرنامج

الفترة الزمنية لتحقيق مؤشرات الأداء المستهدفة العام الدراسي (١٤٤٣-١٤٤٤هـ)
* بما في ذلك المؤشرات المطلوبة من المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي.

م	الرمز	مؤشر الأداء	المستوى المستهدف	طرق القياس	توقيت القياس
١	KPI-P01	نسبة المتحقق من أهداف الخطة التشغيلية للبرنامج	80%	الجداول البيانية	نهاية كل فصل دراسي
٢	KPI-P02	تقويم الطلاب لجودة خبرات التعلم في البرنامج	4.45	استبانات	نهاية كل فصل دراسي
٣	KPI-P03	تقييم الطلاب لجودة المقررات	4.00	استبانات	نهاية كل فصل دراسي
٤	KPI-P-04	معدل الاتمام الظاهري	97%	الجداول البيانية	نهاية كل فصل دراسي
٥	KPI-P-05	معدل استبقاء طلاب السنة الاولى	95%	الجداول البيانية	نهاية كل عام دراسي
٦	KPI-P-06	مستوي اداء الطلاب في الاختبارات المهنية و/او الوطنية	70%	الجداول البيانية	نهاية كل عام دراسي
٧	KPI-P07	توظيف الخريجين والتحاقهم ببرامج الدراسات العليا	12% توظيف دراسات 4%	الجداول البيانية	نهاية كل عام دراسي
٨	KPI-P08	معدل عدد الطلاب في الصف	20	الجداول البيانية	نهاية كل فصل دراسي
٩	KPI-P09	تقويم جهات التوظيف لكفاءة خريجي البرنامج	4.50	استبانات	نهاية كل عام دراسي
١٠	KPI-P-010	رضا الطلاب عن الخدمات المقدمة	4.50	استبانات	نهاية كل فصل دراسي
١١	KPI-P011	نسبة الطلاب الي هيئة التدريس	1:22	الجداول البيانية	نهاية كل فصل دراسي
١٢	KPI-P012	النسبة المئوية لتوزيع هيئة التدريس	35% ذكور 65% اناث	الجداول البيانية	نهاية كل فصل دراسي



م	الرمز	مؤشر الأداء	المستوى المستهدف	طرق القياس	توقيت القياس
			٦٠٪ أعضاء هيئة تدريس ٣٠٪ محاضرين		
١٣	KPI-P013	نسبة تسرب هيئة التدريس بالبرنامج	٠٪	الجداول البيانية	نهاية كل فصل دراسي
١٤	KPI-P014	النسبة المئوية للنشر العلمي لأعضاء هيئة التدريس	65%	الجداول البيانية	نهاية كل فصل دراسي
١٥	KPI-P015	معدل البحوث المنشورة لكل عضو هيئة تدريس	2.0	الجداول البيانية	نهاية كل فصل دراسي
١٦	KPI-P016	معدل الاقتباس في المجلات المحكمة لكل عضو هيئة تدريس	٢,٥	الجداول البيانية	نهاية كل فصل دراسي
١٧	KPI-P017	رضا المستفيدين عن مصادر التعلم.	4.3	الجداول البيانية	نهاية كل فصل دراسي
مؤشرات الأداء جامعة المجمعة					
١٨	MU- P1	رضا المستفيدين عن الخدمات المجتمعية	4.4	استبانات	نهاية كل فصل دراسي
١٩	MU- P2	نسبة الحاصلين على انذارفاكثر	1٪	الجداول البيانية	نهاية كل فصل دراسي
٢٠	MU- P3	نسبة الطلاب المحرومين	2٪	الجداول البيانية	نهاية كل فصل دراسي
٢١	MU- P4	عدد الأبحاث الطلابية	5٪	الجداول البيانية	نهاية كل فصل دراسي
٢٢	MU- P5	نسبة هيئة التدريس المشاركين في أنشطة التطوير المهني	8٠٪	الجداول البيانية	نهاية كل فصل دراسي

ج. اعتماد التوصيف:

قسم رياض الأطفال	جهة الاعتماد:
السابعة عشر	رقم الجلسة:
١٢/٧/١٤٤٥هـ	تاريخ الجلسة:



