

نموذج طلب احتساب غياب من الإجازة العادية

الرقم الوظيفي

الموظف/

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته:
من خلال مراجعة بيانات الحضور والانصراف اليومية لوحظ غيابكم
ليوم: / / ١٤٤٥ هـ فما سبب تغيبكم؟
وتاريخ:

الرئيس المباشر

الاسم:

التوقيع:

لقد تغيب عن العمل خلال الأيام الموضحة أعلاه للأسباب التالية:

الاسم / التوقيع التاريخ:

- ترفع مع التحية الى عمادة الموارد البشرية لاحتسابه من رصيده من الاجازات
العادية حسب المادة (٢٧) من نظام الخدمة المدنية لقناعتنا بظروفه ولعدم توفر
رصيد من الإجازات الاضطرارية لديه.
- ترفع مع التحية لإدارة المتابعة لحسمها من راتبه حسب المادة (٢١) للأسباب
التالية:

عميد كلية التمريض

الاسم / د. أشواق بنت فائع عسيري

التوقيع: