

2024

TP-152



هيئة تقويم التعليم والتدريب  
Education & Training Evaluation Commission



# التقرير السنوي للبرنامج (بكالوريوس)

البرنامج: المحاسبة
رمز البرنامج في التصنيف السعودي الموحد للمستويات والتخصصات التعليمية: 041101
مستوى المؤهل: البكالوريوس
القسم العلمي: المحاسبة
الكلية: ادارة الأعمال
المؤسسة: جامعة المجمعة
سنة التقرير: ١٤٤٥هـ
المقر الرئيسي للبرنامج: المجمعة
الفروع التي يقدم بها البرنامج (إن وجدت): <ul style="list-style-type: none"><li>• الزلفى (طلاب)</li><li>• الزلفى (طالبات)</li><li>• المجمعة (طالبات)</li></ul>



جدول المحتويات

٣.....	أ. إحصاءات البرنامج.....
٣.....	ب. تقويم البرنامج.....
٩.....	ج. مؤشرات الأداء الرئيسة للبرنامج.....
١٤.....	د. التحديات والصعوبات التي واجهت البرنامج (إن وجدت).....
١٥.....	هـ. خطة تطوير البرنامج .....
٢٢.....	و. اعتماد التقرير.....



أ. إحصاءات البرنامج

العدد	البند
١٤٤٤	اجمالي عدد الطلاب في البرنامج
٣٥٢	عدد الطلبة الذين بدأوا البرنامج لسنة التقرير
١٢٨	إجمالي عدد الطلبة الذين أتموا البرنامج

ب. تقويم البرنامج

١. تقويم وتحليل نواتج التعلم للبرنامج وفقاً لخطة قياس نواتج التعلم\*.

نتائج التقييم	مستوى الأداء المستهدف	طرق التقييم (مباشر – غير مباشر)	نواتج التعلم	
<b>المعرفة والفهم</b>				
63% مباشر 78.2% غير مباشر تقويم الخريجين 85.4% غير مباشر تقويم جهات التوظيف	>70%	(مباشر – غير مباشر)	الفهم الشامل للمفاهيم والمبادئ والنظريات الأساسية والإجراءات والأسس في مجال المحاسبة والمراجعة.	1ع
80% مباشر 78.2% غير مباشر تقويم الخريجين 82.8% غير مباشر تقويم جهات التوظيف	>70%	(مباشر – غير مباشر)	أن يعرف الطالب معرفة كافية لمبادئ ونظريات التخصصات ذات العلاقة بالمحاسبة على غرار الاقتصاد والتمويل والإدارة.	2ع
78% مباشر 78.2% غير مباشر تقويم الخريجين 83.2% غير مباشر تقويم جهات التوظيف	>70%	(مباشر – غير مباشر)	التعرف على أحدث التطورات في حقل المحاسبة، وأبرز الأبحاث المتعلقة بمعالجة قضاياها المعاصرة.	3ع
<b>المهارات</b>				
54% مباشر 72.4% غير مباشر تقويم الخريجين 87.8% غير مباشر تقويم جهات التوظيف	>70%	(مباشر – غير مباشر)	تطبيق المسائل الفنية المتصلة بالتخصص واقتراح حلول استناداً إلى ما درسه من نظريات أو ما تعرض له من حالات مماثلة.	1م
60% مباشر 72.4% غير مباشر تقويم الخريجين 82.2% غير مباشر تقويم جهات التوظيف	>70%	(مباشر – غير مباشر)	فحص وتحليل المعلومات والمفاهيم المتعلقة بتخصص المحاسبة.	2م
70% مباشر 72.4% غير مباشر	>70%	(مباشر – غير مباشر)	التعبير عن الرأي في المسائل المحتملة لأكثر من رأي، وتقديمها في شكل	3م

تقويم الخريجين 88.2% غير مباشر تقويم جهات التوظيف			عروض مرئية وفقاً للمعايير النمطية.	
55% مباشر 72.4% غير مباشر تقويم الخريجين 83.2% غير مباشر تقويم جهات التوظيف	>70%	(مباشر – غير مباشر)	اختيار الأساليب الرياضية والإحصائية المناسبة لحل مسألة معينة وتطبيقها وتفسير النتائج.	م ٤
92% مباشر 72.4% غير مباشر تقويم الخريجين 86% غير مباشر تقويم جهات التوظيف	>70%	(مباشر – غير مباشر)	استخدام تقنيات المعلومات والاتصالات لجمع المعلومات وتحليلها ونشرها.	م ٥
<b>القيم والاستقلالية والمسؤولية</b>				
90% مباشر 76.4% غير مباشر تقويم الخريجين 82.2% غير مباشر تقويم جهات التوظيف	>70%	(مباشر – غير مباشر)	قيادة فرق العمل بمرونة وفعالية، وتحمل مسؤولية التطوير المهني، والمشاركة في تطوير أداء المجموعة، وتعزيز جودة الحياة لديه.	ق 1
89% مباشر 76.4% غير مباشر تقويم الخريجين 85.4% غير مباشر تقويم جهات التوظيف	>70%	(مباشر – غير مباشر)	التواصل الفعال شفويا وكتابياً مع الآخرين مع الإلتزام بالنزاهة والأخلاقيات المهنية والأكاديمية، والالتزام بالمواطنة المسؤولة.	ق 2
73% مباشر 76.4% غير مباشر تقويم الخريجين 76.4% غير مباشر تقويم جهات التوظيف	>70%	(مباشر – غير مباشر)	التعامل مع المسائل ذات العلاقة بالتخصص باللغة الانجليزية.	ق 3

\* يرفق تقرير لتقويم نواتج التعلم للبرنامج لكل فصل ولكل من شطري الذكور والإناث وكذلك لكل فرع من فروع البرنامج (إن وجدت).

#### جوانب القوة:

يظهر من نتائج القياس المباشر للمخرجات تحقيق المستهدف لكل من المخرجات ٢ع، ٣ع، ٣م، ٥م، ١ق، ٢ق، ٣ق. كما يُلاحظ من نتائج القياس غير المباشر للمخرجات تحقق المستويات المستهدفة لتقييم جهات التوظيف لمخرجات التعلم. ويمكن تفسير ذلك بأن جميع الطلاب الخريجين يتم تعيينهم بناء على كفاءة الخريجين وبعد اجتياز مجموعة من الإختبارات.

#### الجوانب التي تحتاج إلى تحسين مع الأولويات :

في ضوء نتائج التقييم المباشر وغير المباشر لمخرجات التعلم للبرنامج يتطلب العمل على تنفيذ بعض المبادرات أهمها:

- تدريب الطلاب على فحص و تحليل المعلومات و المفاهيم المتعلقة بتخصص المحاسبة من خلال التركيز على الواجبات والمناقشات والمشاركات.



- التأكد من قياس المخرجات على مستوى الطلاب الناجحين وإستبعاد الطلاب الراسيين.
- التركيز على الأساليب الرياضية والإحصائية المناسبة لحل مسألة معينة وتطبيقها وتفسير النتائج.
- التركيز على الوجدات والبحوث ومشاركات الطلاب أثناء المحاضرة.
- الاستعانة بحالات عملية من الجانب التطبيقي وتدريب الطلاب على حل المشاكل.
- تخفيض عدد الطلاب المسجلين ببعض المقررات الدراسية.
- زيادة عدد الساعات التدريسية للطلاب من ٣ ساعات في المقرر إلى ٥ ساعات في المقررات العملية خاصة التي يتم تدريسها عن بعد.

## ٢. تقييم الطلبة للمقررات

رمز المقرر	اسم المقرر	عدد الطلاب الذين قيموا المقرر	نسبة المشاركين	نتيجة التقييم	التوصيات التطويرية
ACC 110	مبادئ المحاسبة (1)	٢٠١	%٨٦.٢٦	%٧٢.٧٣	توفير التجهيزات مثل السبورة التقليدية ومستلزمات التعليم. وزيادة لقاءات الارشاد الأكاديمي.
ACC 211	مبادئ المحاسبة (٢)	٨٢	%٧٧.٣٦	%٦٧.٨١	التركيز على حل المزيد من التمارين والواجبات ومراجعة أساسيات مبادئ ١ في بداية الفصل الدراسي.
ACC 220	محاسبة متوسطة (١)	٢٠٦	%٨٧.٧٠	%٦٨.٦٠	عودة نظام الاختبارين بحيث تكون الاعمال الفصلية (٢٠ اختبار أول + ٢٠ اختبار ثاني).
ACC 230	مبادئ التكاليف والمحاسبة الإدارية	٣٢٢	%٩٠.٢٠	%٦٩.٣٩	استبعاد الموضوعات المكررة والتي تدرس بمقررات أخرى بما يراعي الساعات التدريسية. وتخفيض عدد الطلاب في الشعبة الواحدة.
ACC 321	محاسبة متوسطة (٢)	٢٥٢	%٩٤.٠٠	%٧٠.١٢	اقتراح إضافة ساعات تمارين وتكثيف الواجبات للطلاب وزيادة عدد الاختبارات القصيرة المستمرة خلال الفصل الدراسي.
ACC 340	المحاسبة عن الزكاة والضريبة	١٣٤	%٨٢.٧٢	%٦٧.٣١	عمل زيارات ميدانية لعدد من الشركات التجارية.
ACC 350	المحاسبة الحكومية والمنظمات غير الهادفة للربح	١٤٧	%٩٤.٢٣	%٦٨.٦٩	إعداد بنوك الأسئلة والاعتماد على أكثر من كتاب.
ACC 370	نظم المعلومات المحاسبية	١٦٧	%٩١.٢٦	%٦٩.٥٨	إعادة النظر في الكتاب المقرر وتحديثه.

رمز المقرر	اسم المقرر	عدد الطلاب الذين قيموا المقرر	نسبة المشاركين	نتيجة التقييم	التوصيات التطويرية
ACC 322	المحاسبة في المنشآت الصغيرة	١٣٧	%٩٣.٢٠	%٦٩.٠٦	إعداد تطبيقات بالحالات العملية بحيث تغطي موضوعات المقرر الدراسي.
ACC 323	محاسبة مالية متقدمة	١٦٩	%٩٤.٩٤	%٦٦.٦٧	إعداد تطبيقات بالحالات العملية.
ACC 360	المراجعة الداخلية	١٦٦	%٩٦.٥٠	%٦٩.٨١	لا يوجد
ACC 331	محاسبة التكاليف	٩٠	%٩٣.٧٥	%٦٥.٢٣	عمل زيارات ميدانية للطلاب الى الشركات الصناعية التي تطبق أنظمة التكاليف وتكثيف الاختبارات القصيرة.
ACC 461	المراجعة الخارجية	١١١	%٩٦.٥٢	%٦٧.٠٩	إعداد تطبيقات بالحالات العملية.
ACC 432	المحاسبة الإدارية	١٦٧	%٩٥.٤٣	%٦٩.٠٩	الاستمرار على توحيد الاختبارات، وإعداد تطبيقات عملية.
ACC 420	تدريب ميداني	١٠٦	%٩٢.٢٠	%٦٩.٧٧	النظر في إمكانية خفض الساعات الخاصة بالتدريب.
ACC 426	تحليل التقارير المالية	٢٢٧	%٩٧.٠٠	%٧٠.٥٠	تطوير محتوى المقرر.
ACC 427	المحاسبة في المنشآت المتخصصة	١٧٨	%٦٥.٠٠	%٦٩.١٥	تحديث الكتاب المقرر والاستمرار على توحيد الاختبارات.
ACC 428	معايير المحاسبة	١٩٠	%٩٨.٤٥	%٧٠.٣١	إعداد تطبيقات بالحالات العملية.
ACC 471	تطبيقات الحاسب الآلي في المحاسبة	١٦٤	%٩٤.٨٠	%٧١.٤٦	الاستمرار على توحيد الاختبارات.
ACC 441	مناهج وطرق البحث في المحاسبة	١٨٠	%٩٨.٣٦	%٧٠.٢٣	تدريس المقرر حضورياً.

### ٣. تقويم الطلبة لجودة البرنامج

تاريخ التقويم: ١٤٤٥ هـ	عدد المشاركين: ٥٦٩ طالب وطالبة
ملاحظات الطلبة	تعليق البرنامج
<p>جوانب القوة:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• إتاحة هيئة التدريس للإرشاد والمشورة والدعم.</li> <li>• المقررات حديثة ومفيدة.</li> <li>• مصادر المكتبة مناسبة ومتاحة.</li> <li>• اتسمت تجهيزات القاعات (للمحاضرات، والمعامل، والدروس) بالجودة.</li> </ul>	<p>سيعمل البرنامج جاهداً على دعم نقاط القوة المرفقة والإستمرار على نفس المستوى مع العمل على متابعة عمليات التحسين المستمر.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• تشجيع هيئة التدريس الطالب على تقديم أفضل ما لديه.</li> <li>• طور البرنامج قدرة الطالب على استقصاء وحل المشكلات الجديدة.</li> <li>• تقديم هيئة التدريس بالقسم تغذية راجعة على أعمال الطلبة.</li> <li>• تجهيزات الحاسب كافية لاحتياجات الطلبة بالمجموعة طلاب وطالبات.</li> <li>• طور البرنامج قدرة الطالب على العمل بفاعلية مع المجموعات.</li> <li>• توفرت التجهيزات المناسبة للأنشطة اللامنهجية.</li> <li>• لدى هيئة التدريس بالقسم معرفة كبيرة بمحتوى المقررات التي يدرسونها.</li> <li>• قدرة البرنامج على تحسين مهارات الاتصال لدى الطالب.</li> <li>• هيئة التدريس بالقسم متحمسة للعمل.</li> <li>• ساعد البرنامج الطالب علي تطوير المهارات الأساسية في استخدام التقنية لدراسة القضايا والتعبير عن النتائج.</li> <li>• توجد مرافق مناسبة للشعائر الدينية.</li> <li>• اهتمام هيئة التدريس بمدى تقدم طلبتهم.</li> <li>• برامج التدريب الميداني فعالة لتنمية مهارات الطلاب.</li> <li>• طورت المعارف والمهارات اللازمة لمهنتي التي اخترتها.</li> <li>• ما تعلمه الطالب سيكون مهم لمستقبله.</li> </ul>
<p>سيتم إدراجها في خطة التحسين للعام الجامعي ١٤٤٦ هـ.</p>	<p>الجوانب التي تحتاج الى تحسين:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• تجهيزات الحاسب كافية لاحتياجات الطلبة تحتاج إلى تدعيم وخاصة بالزلفي.</li> <li>• إتاحة هيئة التدريس للإرشاد والمشورة والدعم خاصة بالزلفي.</li> </ul>
	<p>مقترحات التطوير:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• قيام قسم الصيانة بمسح شامل لكافة تجهيزات الحاسب كي تكون كافية لاحتياجات الطلبة.</li> <li>• قيام أعضاء هيئة التدريس بالزلفي بتقديم خدمات الإرشاد والمشورة والدعم للطلاب.</li> </ul>

#### ٤. البحث العلمي والابتكار خلال عام التقرير

العدد	الأنشطة التي نفذت
٢٧	الأبحاث العلمية المنشورة
-	المشاريع البحثية
-	المؤتمرات التي أقامها البرنامج
-	الندوات التي أقامها البرنامج



العدد	الأنشطة التي نفذت
١ مؤتمر	حضور المؤتمرات
١٢ ندوة	حضور الندوات

مناقشة أنشطة البحث العلمي والابتكار:

١. بلغت عدد البحوث المنشورة ٢٧ بحثاً خلال العام، وبلغت النسبة المئوية للنشر العلمي ٥٣ % من أعضاء هيئة التدريس لديهم بحثاً واحداً على الأقل، كما بلغ معدل البحوث المنشورة لكل عضو هيئة التدريس ١.٦٠ بحث تقريباً وهو ما سيرد تفصيلاً في جدول مؤشرات الأداء آخذين في الإعتبار قياس المؤشرات على مستوى الذكور والإناث، مع كتابة خطة للتحسين بناءً على تلك المؤشرات.
٢. حضور جميع الأعضاء لمؤتمر مؤتمر الجامعات وأهداف التنمية المستدامة ٢٠٣٠: المستهدفات والممارسات (جامعة المجمعة).
٣. حضور أعضاء هيئة التدريس والمحاضرين لعدد ١٢ ندوة في البحث العلمي كما يلي:
  - (١) الإستخدام الفعال لأدوات البحث العلمي- وكالة كلية إدارة الأعمال للدراسات العليا والبحث العلمي بتاريخ ٣-١٠-٢٣م.
  - (٢) الخطوات الصحيحة لكتابة الرسائل العلمية – وكالة كلية إدارة الأعمال للدراسات العليا والبحث العلمي بتاريخ ١٠-١٠-٢٣م.
  - (٣) أدوات الذكاء الإصطناعي في تطوير البحث العلمي - عمادة الدراسات العليا والبحث العلمي بتاريخ ١٩-١٠-٢٣م.
  - (٤) إستخدام برنامج Latex في كتابة الأوراق العلمية - عمادة الدراسات العليا والبحث العلمي بتاريخ ٣١-١٠-٢٣م.
  - (٥) استخدام الذكاء الإصطناعي المفتوح في الأبحاث المبتكرة - عمادة الدراسات العليا والبحث العلمي بتاريخ ٢-١١-٢٣م.
  - (٦) تحليل بيانات البحث العلمي للمنهج النوعي بإستخدام تقنية MAXQDA - عمادة الدراسات العليا والبحث العلمي بتاريخ ٧-١١-٢٣م.
  - (٧) آليات إعداد المشاريع البحثية لطلبة الدراسات العليا – وكالة كلية إدارة الأعمال للدراسات العليا والبحث العلمي بتاريخ ٢٠-٢٤-٢٠٢٠م.
  - (٨) تفعيل واستخدام محركات البحث العلمي Google Scholar and Research gate – وكالة كلية إدارة الأعمال للدراسات العليا والبحث العلمي بتاريخ ٢١-٢٤-٢٠٢٠م.
  - (٩) مهارات البحث العلمي التي نظمها عمادة الدراسات العليا والبحث العلمي بتاريخ ٣٠-٤-٢٤م.
  - (١٠) دور اللجنة المحلية لأخلاقيات البحوث التي نظمها عمادة الدراسات العليا والبحث العلمي بتاريخ ١٥-٥-٢٤م.
  - (١١) أخلاقيات البحث العلمي - عمادة الدراسات العليا والبحث العلمي بتاريخ ٢٢-٥-٢٤م.
  - (١٢) ملتقى الإبتعاث بكلية إدارة الأعمال – وكالة كلية إدارة الأعمال للدراسات العليا والبحث العلمي بتاريخ ٢٢-٥-٢٤م.

٥. الشراكة المجتمعية

وصف مختصر للنشاط*	الأنشطة التي تم تنفيذها
تم عقد ١٠ دورات للتطوير المهني للطلاب والخريجين لرفع كفاءتهم.	دورات تطوير مهني للطلاب والخريجين
تم إجازة مبادرة حلول لإقتصاد مزهر – في نهاية عام ١٤٤٥هـ- لتعزيز مشاركة الكلية بجميع برامجها في خدمة المجتمع وتنمية البيئة، وتم إحاطة مجلس الكلية بالمبادرة وبناءً على ذلك تم توجيه وحدة التطوع بالكلية بالعمل على تفعيلها.	مبادرة حلول لإقتصاد مزهر

\*يتضمن توقيت التنفيذ وعدد المشاركين والنتائج.

التعليق على أنشطة الشراكة المجتمعية \*\*:

تم عقد ١٠ دورات تدريبية إشتمل البعض منها على مفهوم التنمية المستدامة وأهميتها ودور المحاسبة والمراجعة في تحقيق التنمية المستدامة.

كما عقدت وحدة التطوع وخدمة المجتمع بعض الفعاليات:

- تعزيز قيم العمل التطوعي المستدام بمناسبة اليوم السعودي والعالمي للتطوع.



- المشاركة بملتقى (متحدون لتحقيق أهداف التنمية المستدامة للأشخاص ذوي الإعاقة) بمناسبة اليوم العالمي للإعاقة.
- فعالية اليوم العالمي للحفاظ على البيئة المنعقد عن طريق نادي المال والأعمال ١٩-١٠-٢٣ م
- تمت إجازة مبادرة حلول لإقتصاد مزهر لتعزيز مشاركة الكلية بجميع برامجها في خدمة المجتمع وتنمية البيئة. وتم إحاطة مجلس الكلية بالمبادرة وبناءً على ذلك تم توجيه وحدة التطوع بالكلية بالعمل على تفعيلها.
- بعض البحوث المنشورة خلال هذا العام في التنمية المستدامة بعدد (٥ بحوث خلال العام ٢٠٢٣-٢٠٢٤).
- تم إدراج التنمية المستدامة ضمن الأولويات البحثية للبرنامج.

\*\* يتضمن التقويم العام لأداء البرنامج في هذه الأنشطة

#### ٦. تقويمات أخرى (إن وجدت)

مثل: المراجعين المستقلين واللجنة الاستشارية للبرنامج (إن وجدت) والمستفيدين (مثل هيئة التدريس، الخريجين، جهات التوظيف).

أسلوب التقويم:	التاريخ:	عدد المشاركين:
ملاحظات المقيمين	تعليق البرنامج	
جوانب القوة:		
•		
•		
الجوانب التي تحتاج الى تحسين:		
•		
•		
مقترحات التطوير:		
•		
•		

\* يرفق تقرير المراجع المستقل وتقارير استطلاعات الرأي ( إن وجدت).

#### ج. مؤشرات الأداء الرئيسة للبرنامج:

متضمنة مؤشرات الأداء الرئيسة المطلوبة من المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي.

م	المؤشرات الرئيسة	المستوى	عام ١٤٤٥ هـ	الحالي	المقارنة الداخلية (البرنامج نفسه عام ١٤٤٤)	المقارنة الخارجية	
						جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية	جامعة الجوف
١	نسبة المتحقق من أهداف الخطة التشغيلية للبرنامج (KPI-CBA01)	النسبة	٨٤.٧ %	٨٥ %	٧٩.٨٤ %	٨٠ %	٧٣% 91
٢	تقويم الطلاب لجودة خبرات التعلم في البرنامج (KPI-P01)	طلاب	٣.٥١	٣.٧٥	٣.٤٠		4.16
		طالبات	٣.٢٩	٣.٧٥	٣.٤٥		4.13
٣	تقييم الطلاب لجودة المقررات (KPI-P02)	المتوسط المرجح	٣.٤٥	٣.٧٥	٣.٤١	٧٨ %	4.14
		طلاب	٣.٣٨	٣.٥	٣.٤٣		4.17
		طالبات	٣.٤٢	٣.٥	٣.٤٨		4.06



المستهدف الجديد	المقارنة الخارجية		المقارنة الداخلية (البرنامج نفسه عام ١٤٤٤م)	المستهدف الحالي	عام ١٤٤٥ هـ	المستوى	المؤشرات الرئيسية	م
	جامعة الجوف	جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية						
٣.٥	4.12	٧٦%	٣.٤٥	٣.٥	٣.٤٠	المتوسط المرجح		
%٦٥	23.26%		٦٢.٣١%	%٦٥	٥٢.٣٣%	طلاب	معدل التخرج بالوقت المحدد (الإتمام) (KPI-P03)	٤
%٦٥	22.22%		٦٧.١٥%	%٦٥	٨١.٣٥%	طالبات		
%٦٥	22.74%	%٨	٦٣.٩٩%	%٦٥	٦٢.٩٩%	المتوسط المرجح		
%٧٥	58%		٥٢.٣١%	%٧٥	٦٤.٠٠%	طلاب	معدل استبقاء طلاب السنة الأولى KPI- (P04)	٥
%٧٥	95.3%		٥٣.٠٠%	%٧٥	٧٣.٠٠%	طالبات		
%٧٥	76.65%	%٦١	٥٢.٦٢%	%٧٥	٦٧.٨٢%	المتوسط المرجح		
%١٠	60%		%٦.٤٨	%١٠		طلاب	مستوى أداء الطلاب في الإختبارات المهنية أو الوطنية (KPI-P05)	٦
%١٠	64%		%٣.١٦	%١٠		طالبات		
%١٠	62%	٦٧.٠٠%	%٤.٨٢	%١٠		المتوسط المرجح		
%٥٠	48.93%		٤٢.٢٩%	%٥٠	٣١.٠٣%	طلاب التوظيف	توظيف الخريجين والتحاقهم ببرامج الدراسات العليا (KPI-P06)	٧
%١٠	2%		%٠.٥٢	%١٠	٠.٠٠%	طلاب الدراسات العليا		
%٥٠	11.96%		١٥.٣٨%	%٥٠	١٠.٠٠%	طالبات توظفو		
%١٠	2%		%٠	%١٠	٠.٠٠%	طالبات الدراسات العليا		
%٥٠	22.56%		%٤٠	%٥٠	٢٩.٤١%	المتوسط المرجح توظيف		
%١٠	2%	%١	%٠.٤١	%١٠	٠.٠٠%	المتوسط المرجح الدراسات العليا		
٣٠	27		٤٧	٣٠	٤١	طلاب		
٣٠	41		٤١	٣٠	٣٣	طالبات		
٣٠	34	٣١	٤٥	٣٠	٣٨	المتوسط المرجح		
٤.٥	4.02		٤.٢٥	٤.٥٠	٤.٢	طلاب	تقويم جهات التوظيف لكفاءة خريجي البرنامج (KPI-P07)	٩
٤.٥	4.02		٤.٢٥	٤.٥٠	٤.٢	طالبات		
٤.٥	4.02	%٩٥	٤.٢٥	٤.٥٠	٤.٢	المتوسط المرجح		





الهدف الجديد	المقارنة الخارجية		المقارنة الداخلية (البرنامج نفسه عام ١٤٤٤)	الهدف الحالي	عام ١٤٤٥ هـ	المستوى	المؤشرات الرئيسية	م
	جامعة الجوف	جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية						
٣.٥	4.0		٣.٣٩	٣.٥	٣.٤٢	طلاب	رضا الطلاب عن الخدمات المقدمة (KPI-CBA03)	١٠
٣.٥	3.70		٣.٢٠	٣.٥	٣.٣٧	طالبات		
٣.٥	3.85	%٨٣	٣.٢٩٥	٣.٥	٣.٣٩٥	المتوسط المرجح		
٣٠	22		٧١	٣٠	٥٧	طلاب	نسبة الطلاب الي هيئة التدريس (KPI- P08)	١١
٣٠	50		٦٨	٣٠	٩٦	طالبات		
٣٠	36	٥٦	٧٠	٣٠	٦٦	المتوسط المرجح		
%٧٥		48%	٧٢.٢٢ %	%٧٥	٧٧.٢٧ %	<u>الجنس:</u> ذكور	النسبة المئوية لتوزيع هيئة التدريس (KPI-CBA04)	١٢
%٢٥		52%	٢٧.٧٨ %	%٢٥	٢٢.٧٣ %	اناث		
%٧٥			٥٥.٥٥ %	%٥٠	٧٢.٧٣ %	<u>الفرع:</u> ذكور مجمعة		
%٠			١٦.٦٧ %	%٢٥	٤.٥٥ %	ذكور الزلفي		
%٢٥			٢٧.٧٨ %	%٢٥	٢٢.٧٢ %	اناث المجمعة		
%٢٥	%٨	%١٥.٥	%٠	%٢٥	%٠	<u>الرتبة:</u> أستاذ مشارك		
%٥٠	%٨٠	%٣٧.٥	٧٧.٧٨ %	%٥٠	٨٦.٣٦ %	أستاذ مساعد		
%٢٠	%١٢	%٥٤.٥	٢٢.٢٢ %	%٢٠	١٣.٦٤ %	محاضر		
%٥	%٠	%١.٥	%٠	%٥	%٠	معيد		
%٠	%٠		%٠	%٠	%٠	ذكور		
%٠	%٠		%٠	%٠	%٠	إناث		
%٠	%٠	%٠	%٠	%٠	%٠	المتوسط المرجح		
%٨٥	70.00 %		٦٣.٦٣ %	%٨٥	٦٤.٣٠ %	ذكور	النسبة المئوية للنشر العلمي لأعضاء هيئة التدريس (KPI-P09)	١٤
١٠٠ %	77.78 %		٦٦.٦٧ %	١٠٠ %	%٠	إناث		
%٨٩	73.68 %	%٨٢	٦٤.٢٨ %	%٨٩	%٥٣	المتوسط المرجح		
٣	3.4		١.٦٤	٣	١.٩٢	ذكور	معدل البحوث المنشورة لكل عضو هيئة تدريس (KPI-P10)	١٥
٣	0.87		١.٦٧	٣	٠	إناث		

م	المؤشرات الرئيسية	المستوى	عام ١٤٤٥ هـ	المتهدف الحالي	المقارنة الداخلية (البرنامج نفسه عام ١٤٤٤)	المقارنة الخارجية	
						جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية	جامعة الجوف
		المتوسط المرجح	١.٥٨٨	٣	١.٦٤	٢.٣	2.2
١٦	معدل الاقتباس في المجالات المحكمة لكل عضو هيئة تدريس (KPI-P11)	ذكور	٢٢.٨٢	١٥	١٢.٣٦		16.2
		إناث	٠.٤٠	٥	١.٦٠		4.3
		المتوسط المرجح	١٧.٧٢	١٣	١٠.١٢	١٣.٢	14.2
١٧	رضا المستفيدين عن مصادر التعلم (KPI-CBA06)	ذكور	٣.٤٢	٣.٥٠	٣.٣٣		3.72
		إناث	٣.٣٩	٣.٧٥	٣.٥٠		4.14
		المتوسط المرجح	٣.٤١	٣.٥	٣.٣٦	٨١%	4.04
		هيئة التدريس	٤.١٣	٤.٢٥	٤.٠٤		٤.٢٥

#### التعليق العام على نتائج مؤشرات الأداء والمقارنة المرجعية:

##### جوانب القوة:

- تحققت مؤشرات الأداء المستهدفة بالنسبة لمؤشر إنجاز الخطط التشغيلية للبرنامج، حيث يلاحظ أن البرنامج استطاع تحقيق ٨٤.٧% من المبادرات المستهدفة في الخطة التشغيلية ١٤٤٥ هـ، والمناخ عنها بيانات تفصيلية في الجزء التالي الخاص بمنهجية قياس المؤشرات والشواهد، ترجع تلك الزيادة والتحسين الملحوظ نتيجة المراجعة الشاملة للبرنامج التي تمت العام الماضي ١٤٤٤ هـ، وبالمقارنة مع المقارنة المرجعية الداخلية (أداء العام السابق لنفس البرنامج) فإن أداء البرنامج في هذا المؤشر أفضل، بينما ينخفض أداء البرنامج في هذا المؤشر بالمؤشر المرجعي الخارجي (جامعة الجوف)، ويتفوق على المؤشر الخاص بجامعة الإمام.
- ارتفاع معدل التخرج بالوقت المحدد بالنسبة للطلبات فقد بلغ المؤشر ٨١.٣٥% مما يشير إلى ارتفاع كبير في نسبة طالبات البكالوريوس الذين أكملن البرنامج في الحد الأدنى من المدة المقررة للبرنامج من كل دفعة مقارنة بالنسب المستهدفة.
- تعتبر نسبة الطلاب إلى هيئة التدريس على مستوى الطلاب والطالبات أفضل مقارنة بالعام الجامعي ١٤٤٤ هـ بسبب البدء في تنفيذ خطة الاستقطاب، وبشكل عام فإن أداء البرنامج في مؤشر نسبة الطلاب إلى هيئة التدريس أقل من المؤشرات المرجعية، وعلى ذلك فإن على البرنامج متابعة واستكمال تنفيذ خطة استقطاب لتحسين النسبة، وبصفة خاصة النسب المتعلقة بالطالبات، وقد قام البرنامج بالفعل وضع خطة استقطاب وإعتمادها في مجلس القسم وتم التعاقد مع مجموعة من الأساتذة المساعدين، وجميع الشواهد مرفقة في المعيار الخامس (أعضاء هيئة التدريس).
- فيما يتعلق بنسبة تسرب هيئة التدريس بالبرنامج، يلاحظ تحقق مؤشرات الأداء المستهدفة. وأن نسبة تسرب هيئة التدريس بالبرنامج ٠% عام ١٤٤٥ هـ وهي نفس العام السابق ١٤٤٤ هـ، وهي تتطابق مع النسبة على مستوى جامعة الجوف وجامعة الإمام، وهذا ربما يشير إلى تحسن تقييم أعضاء هيئة التدريس للمناخ التنظيمي.
- فيما يتعلق بمعدل الاقتباس في المجالات المحكمة لكل عضو هيئة تدريس، يلاحظ تحقق المستهدف على مستوى الذكور فقط في عام ١٤٤٥ هـ، كذلك يلاحظ تحسن معدل الاقتباس مقارنة بالعام الجامعي ١٤٤٤ هـ، ويلاحظ أن البرنامج في وضع أفضل مقارنة بالمؤشر المرجعي الخارجي لجامعة الإمام وجامعة الجوف.
- يقترّب مؤشرات الأداء المستهدفة بالنسبة لمعدل استبقاء طلاب السنة الأولى، بالنسبة للطلاب بلغ المؤشر ٦٤%، ٧٣% بالنسبة للطالبات، إلا أن أداء البرنامج في هذا المؤشر كان إيجابياً حيث تجاوز المقارنة المرجعية الداخلية (أداء العام السابق ١٤٤٤ لنفس البرنامج)، كما يلاحظ أن هذا المعدل أفضل من المقارنة المرجعية الخارجية لجامعة الإمام.

##### الجوانب التي تحتاج إلى تحسين:

- على الرغم من عدم تحقق مؤشرات الأداء المستهدفة بالنسبة لمؤشر تقويم الطلاب لجودة خبرات التعلم في البرنامج، والذي بلغ ٣.٤٥ إلا أن أداء البرنامج يُعد أفضل بالمقارنة مع المقارنة المرجعية الداخلية (أداء العام السابق ١٤٤٤ لنفس البرنامج).



بينما ينخفض مقارنة بالمؤشر المرجعي الخارجي (جامعة الإمام - جامعة الجوف). وهذا يحتاج من البرنامج الإستمرار على تنفيذ خطط التحسين ومتابعة هذا المؤشر في الفصول الدراسية القادمة.

٢. لم يتحقق المستهدف من تقويم الطلاب أو الطالبات لجودة المقررات مقارنة بالعام ١٤٤٤ هـ، كما أن أداء البرنامج أقل من نتيجة قياس المؤشر في جامعتي الإمام والجوف للعام الجامعي ١٤٤٤ هـ. وهذا يحتاج من البرنامج الإستمرار على خطط التحسين ومتابعة هذا المؤشر في الفصول الدراسية القادمة.

٣. بالنسبة لمعدل التخرج بالوقت المحدد (الإتمام)، يُلاحظ عدم تحقق المستهدف، إلا أن أداء البرنامج يُعد أفضل بالمقارنة مع المقارنة المرجعية الداخلية (أداء العام السابق ١٤٤٤ نفس البرنامج)، وبالنسبة للطالبات بلغ المؤشر ٨١.٣٥% مما يشير إلى ارتفاع كبير في نسبة طالبات البكالوريوس الذين أكملن البرنامج في الحد الأدنى من المدة المقررة للبرنامج من كل دفعة مقارنة بالنسب المستهدفة، وبوجه عام، هذا يحتاج من البرنامج الإستمرار بتصميم خطط التحسين ومتابعة هذا المؤشر في الفصول الدراسية القادمة.

٤. لم تتحقق مؤشرات الأداء المستهدفة بالنسبة لمؤشر مستوى أداء الطلاب في الإختبارات المهنية أو الوطنية، بالنسبة للطلاب بلغ المؤشر ٦.٤٨% مما يشير إلى إنخفاض معدل استبقاء طلاب السنة الأولى، بالنسبة للطالبات فقد بلغ المؤشر ٣.١٦%، وعلى مستوى المتوسط المرجح للطلبة والطالبات فقد بلغ المؤشر ٤.٨٢%، مما يشير إلى إنخفاض المعدل مقارنة بالمقارنة المرجعية الخارجية (جامعة الإمام، جامعة الجوف). وهذا يحتاج من البرنامج الإستمرار على خطط التحسين ومتابعة هذا المؤشر في الفصول الدراسية القادمة.

٥. لم تتحقق نسب التوظيف المستهدفة على مستوى الطلاب والطالبات، كما إنخفضت نسب التوظيف بقدر ضئيل في العام ١٤٤٥ هـ مقارنة بالعام الجامعي ١٤٤٤ هـ، وبشكل عام فإن أداء البرنامج في مؤشر التوظيف لدى البرنامج يتفوق بكثير عن جامعة الجوف، وعلى ذلك فإن لجنة الخريجين بالبرنامج إجراء دراسة تفصيلية للوقوف على الأسباب التفصيلية لإنخفاض نسبة التوظيف.

٦. لم يتحقق المستهدف من معدل الطلاب في الصف، إلا أن هناك تحسن ملحوظ في نتيجة قياس المؤشر في العام ١٤٤٥ هـ، مقارنة بالعام ١٤٤٤ هـ، أداء البرنامج على مستوى الطلاب أقل من نتيجة قياس المؤشر في جامعتي الإمام والجوف للعام الجامعي ١٤٤٥ هـ، أما على مستوى الطالبات فإن نتيجة قياس المؤشر أفضل، فإن البرنامج يجب أن يستمر في تطبيق خطة الإستقطاب المعتمدة لزيادة عدد أعضاء هيئة التدريس بالبرنامج، وبما سيسمح بتخفيض عدد الطلاب في الشعبة.

٧. لم يحقق تقويم جهات التوظيف لكفاءة الخريجين المستوى المستهدف، وهي تقترب من التقييم للعام الأسبق ١٤٤٤ هـ للبرنامج، ويتحسن هذا المؤشر كثيراً عند المقارنة بالمؤشر المرجعي جامعة الجوف.

٨. في ضوء مؤشر النسب المؤية لتوزيع أعضاء هيئة التدريس يُلاحظ أن نسب الذكور والإناث في المستوى المقبول بالتناسب مع أعداد الطلاب والطالبات، إلا أن توزيع أعضاء هيئة التدريس حسب الرتبة يجب أن يُعاد النظر فيه والأخذ بعين الاعتبار عدم وجود أعضاء هيئة تدريس على رتبة أستاذ مشارك أو على رتبة أستاذ في البرنامج وهو ما تم أخذه بعين الاعتبار في خطة الإستقطاب التي إعتدها البرنامج في العام الجامعي ١٤٤٥ هـ وتم البدء في تنفيذها بالفعل.

٩. يُلاحظ عدم تحقق المستهدف من النسبة المنوية للنشر العلمي لأعضاء هيئة التدريس، كما أن أداء البرنامج نفسه أقل من العام الماضي وأقل من المقارنة المرجعية لجامعة الجوف وجامعة الإمام، لذلك يجب على البرنامج تطوير نموذج تقييم أعضاء هيئة التدريس وإعطاء وزن نسبي أفضل للنشر العلمي وبصفة خاصة النشر الدولي.

١٠. يُلاحظ إنخفاض معدل البحوث المنشورة لكل عضو هيئة تدريس (على مستوى الذكور والإناث) عن المستهدف، وهو أفضل من البرنامج نفسه في عام ١٤٤٤ هـ على مستوى الذكور، وكذلك هو أقل من المقارنة المرجعية لجامعة الجوف وجامعة الإمام، لذلك يجب على البرنامج تطوير نموذج تقييم أعضاء هيئة التدريس وإعطاء وزن نسبي أفضل للنشر العلمي وبصفة خاصة النشر الدولي.

١١. يُلاحظ أن مؤشر رضا المستفيدين عن مصادر التعلم اقترب من تحقيق المستهدف على مستوى الطلاب وهيئة التدريس، كذلك تحسن المؤشر في العام الجامعي ١٤٤٥ هـ مقارنة بالعام الجامعي ١٤٤٤ هـ، على مستوى الطلاب وهيئة التدريس، بينما يُلاحظ أن أداء البرنامج أقل مقارنة بالمؤشرات المرجعية الخارجية.

#### خطة التحسين:

١. تم إدراج المبادرات التي لم تتحقق في الخطة التشغيلية المخطط تنفيذها خلال عام ١٤٤٦ هـ.
٢. إعادة النظر في انخفاض مستوى رضا الطلاب والطالبات عن جودة خبرات التعلم في البرنامج، وتبني أدوات لتحسين مستوى رضاهم من خلال عدة محاور، على سبيل المثال:  
فيما يتعلق بخدمات الإرشاد الأكاديمي المقدمة للطلاب والطالبات:
  - مراجعة برنامج التهيئة المعد للطلاب المستجدين على مستوى البرنامج والتحقق من فعاليته.
  - إعداد مجموعة من الفعاليات تتيح تقديم المشورة والدعم فيما يتعلق بدراسته ومستقبله.
  - التحقق من إتاحة وتفعيل خطة الإرشاد الأكاديمي والمهني للطلاب.
  - مراجعة إلزام أعضاء هيئة التدريس بساعات الإرشاد الأكاديمي، وتوثيق ذلك.

فيما يتعلق بخدمات التعليم والتعلم المقدمة للطلاب والطالبات:

- التأكيد على أعضاء هيئة التدريس بمتابعة تقدم الطلبة وتقديم التغذية الراجعة لهم باستمرار.
- التحقق من تقديم أعضاء هيئة التدريس التغذية الراجعة للطلاب بخصوص الواجبات والاحتبارات والمشاركات وجميع الأعمال التي تمت داخل الفصل.
- التأكيد على أعضاء هيئة التدريس بالالتزام بالإستقلال المهني والموضوعية وأن يبتعدوا عن ما يُثير شكوك الطلاب حول العدالة في المعاملة.
- يجب الإهتمام بالموضوعات التي تتطلب إبداء الرأي ودراسة الأفكار الجديدة.
- يجب إقتراح بعض الآليات والحوافز لتشجيع الطلاب على المزيد من التعلم في البرنامج.

فيما يتعلق بمصادر وتجهيزات التعلم المقدمة للطلاب والطالبات:

- مراجعة شاملة لتجهيز القاعات، والتحقق من أنها جذابة ومريحة، ورفع تقرير بالمشاكل الموجودة إن وجدت في الفروع المختلفة للجهات المختصة.
- مراجعة شاملة لتجهيز المعامل والتحقق من توافر جميع البرامج التي يحتاجها الطالب وهيئة التدريس، ورفع تقرير بالمشاكل الموجودة في الفروع المختلفة للجهات المختصة.
- التحقق من إتاحة المكتبة في أوقات ملائمة للطلاب.

٣. إعادة النظر في انخفاض مستوى تقييم الطلاب والطالبات لجودة المقررات في البرنامج، وتبنى أدوات لتحسين مستوى رضاهم من خلال عدة محاور، على سبيل المثال:

- مراجعة المواد الدراسية المرتبطة بالمقررات والتحقق من أنها حديثة وتحقق مخرجات التعلم المستهدفة.
  - التحقق من إتاحة المراجع بالمكتبة في الفروع المختلفة.
  - التحقق من إتاحة المكتبة في أوقات ملائمة للطلاب.
٤. العمل على تحسين معدل التخرج بالوقت المحدد (الإتمام) وبوجه عام، هذا يحتاج عقد العديد من الورش للارشاد الاكاديمي ومتابعة هذا المؤشر في الفصول الدراسية القادمة.
٥. العمل على تحسين مؤشر مستوى أداء الطلاب في الإختبارات المهنية أو الوطنية من خلال عقد العديد من الورش والدورات لتعريف الطلاب والطالبات بطبيعة وأنواع الشهادات المهنية وأهميتها بالنسبة لسوق العمل وتشجيعهم على التأهيل لاجتياز الإختبارات المهنية مثل اختبار الزمالة السعودية عن طريق حضور الدورات المؤهلة لذلك.
٦. العمل على تحسين مؤشر توظيف الخريجين والتحاقهم ببرامج الدراسات العليا من خلال:
- إتاحة قنوات مناسبة للتواصل مع الخريجين وإتاحة برامج التطوير المهني لهم. دعوة الخريجين لحضور الفعاليات والمحافل العلمية والاجتماعية بالبرنامج. الإستفادة من الخريجين المتميزين في نقل تجاربهم لطلاب البرنامج.
  - العمل على تحسين مستوى التواصل مع أرباب العمل ودعوتهم في اللقاءات والمحافل العلمية والاجتماعية بالبرنامج.
  - فتح برامج دراسات عليا بالبرنامج وحث الطلاب وتشجيعهم على استكمال الدراسات العليا.
٧. العمل على تخفيض معدل عدد الطلاب في الصف، وذلك عن طريق زيادة عدد الشعب للوصول إلى النسب المستهدفة. والإستمرار في تطبيق خطة الإستقطاب.
٨. الإستمرار في تطبيق خطة الإستقطاب التي بدأها البرنامج لتخفيض نسبة الطلاب الي هيئة التدريس.
٩. الإستمرار في تطبيق خطة الإستقطاب التي بدأها البرنامج لاستقطاب أعضاء هيئة تدريس على رتبة أستاذ مشارك أو على رتبة أستاذ في البرنامج وهو ما تم أخذه بعين الإعتبار في خطة الإستقطاب التي إعتمدها البرنامج في العام الجامعي ١٤٤٥ هـ وتم البدء في تنفيذها بالفعل.
١٠. تشجيع أعضاء هيئة التدريس على النشر العلمي في مجلات مصنفة وتوفير بعض قواعد البيانات والدورات لتنمية مهارات البحث العلمي لدى أعضاء هيئة التدريس مثل دورات النشر العلمي وهو ما تعمل عليه لجنة البحث العلمي بالبرنامج وتشجيع الفرق البحثية. وإستمرارية العمل على تقييم أعضاء هيئة التدريس مع إعطاء وزن نسبي مرتفع للنشر العلمي الدولي.
١١. العمل على تحسين نسبة رضا الطلاب والطالبات عن مصادر التعلم عن طريق التحقق من إتاحة المكتبة في أوقات ملائمة للطلاب، تحديث مراجع المقررات الدراسية بصورة مستمرة . وهو ما يحتاج لدراسة تفصيلية لأسباب الإنخفاض بالرجوع لتفاصيل الإستبانات، ووضع خطة تحسين وتم إقبالها في الخطة التطويرية للبرنامج.
١٢. يجب على لجنة الخريجين بالبرنامج إجراء دراسة تفصيلية للوقوف على الأسباب التفصيلية لإنخفاض تقويم جهات التوظيف لكفاءة الخريجين.

د. التحديات والصعوبات التي واجهت البرنامج (إن وجدت)

لا توجد

التعليم



التقويم	لا توجد
التوجيه والإرشاد	لا توجد
مصادر التعلم	لا توجد
أعضاء هيئة التدريس	لا توجد
النشاط البحثي	إنخفاض الأنشطة البحثية على مستوى الإناث.
أخرى	لا توجد

هـ. خطة تطوير البرنامج:

هذا اللون يعني إقفال التوصيات التطويرية الواردة في تقرير قياس نواتج التعلم.	هذا اللون يعني إقفال خطط التحسين لمؤشرات إستطلاعات الرأي وتقرير مؤشرات الأداء.	هذا اللون يعني إقفال التوصيات التطويرية التي لم تستوفي للعام السابق.	هذا اللون يعني إقفال خطط التحسين للخطة التشغيلية في البرنامج.
---	--	--	---

الخطة التطويرية (خطة التحسين) للعام الجامعي ١٤٤٦ هـ  
مرفق بها تقرير متابعة الخطة التطويرية (خطة التحسين) للعام الجامعي ١٤٤٥ هـ

م	أولويات التحسين	الإجراءات	مسؤولية التنفيذ
١	إقفال التوصيات التطويرية التي لم تستوفي للعام السابق. وإقفال خطط التحسين لمؤشرات إستطلاعات الرأي وتقرير مؤشرات الأداء.	متابعة تنفيذ برنامج الماجستير في المحاسبة. متابعة التزام الطلبة بالأمانة العلمية. ومتابعة تطبيقها من قبل جميع أعضاء هيئة التدريس.	أعضاء لجنة المعيار الثاني
٢	دعم وتحسين إهتمام البرنامج باللغة الإنجليزية عن طريق متابعة الخطة المطورة للبرنامج والتأكد من إضافة مقرر المحاسبة باللغة الإنجليزية. متابعة خطط التحسين الواردة في تقرير مؤشرات الأداء واستطلاعات الرأي للوصول للقيم المستهدفة لجميع المؤشرات.		
٣	إقفال التوصيات التطويرية الواردة في تقرير قياس نواتج التعلم.	تدريب الطلاب على فحص وتحليل المعلومات والمفاهيم المتعلقة بتخصص المحاسبة من خلال التركيز على الواجبات والمناقشات والمشاركات. التأكد من قياس المخرجات على مستوى الطلاب الناجحين وإستبعاد الطلاب الراسيين. التركيز على الأساليب الرياضية والإحصائية المناسبة لحل مسألة معينة وتطبيقها وتفسير النتائج. التركيز على الوجبات والبحوث ومشاركات الطلاب أثناء المحاضرة. الاستعانة بحالات عملية من الجانب التطبيقي وتدريب الطلاب على حل المشاكل. تخفيض عدد الطلاب المسجلين ببعض المقررات الدراسية. زيادة عدد الساعات التدريسية للطلاب من ٣ ساعات في المقرر إلى ٥ ساعات في المقررات العملية خاصة التي يتم تدريسها عن بعد.	أعضاء لجنة المعيار الثاني
٤	إقفال التوصيات التطويرية التي لم تستوفي للعام السابق.	متابعة دعم الطلاب المتعثرين دراسياً. التعرف على أبرز نقاط القوة والضعف في خدمة الإرشاد الطلابي وتقديم التوصيات لتطويرها وتحسينها.	أعضاء لجنة المعيار الثالث
٥	إقفال خطط التحسين للخطة التشغيلية في البرنامج. إقفال التوصيات	متابعة تعزيز التواصل المستمر مع الخريجين. تقديم برامج تطويرية نوعية لأعضاء هيئة التدريس والطلاب. تقديم برامج تهيئة شاملة لأعضاء هيئة التدريس الجدد. متابعة رفع أعضاء هيئة التدريس لأبحاثهم على نظام البحث العلمي.	أعضاء لجنة المعيار الثالث



	تعزيز مبادرة النشر في المجالات العلمية المصنفة. التواصل المستمر مع الزملاء المتبعثين ومحاولة إقامة تعاون بحثي معهم دعم المشاركة في المؤتمرات الوطنية والدولية وتوفير الحوافز المادية لها متابعة تنفيذ خطة الإستقطاب لهيئة التدريس بما يساهم في تخفيض نسبة الطلاب لهيئة التدريس.	التطويرية التي لم تستوفي للعام السابق.	
أعضاء لجنة المعيار الرابع	متابعة خطط التحسين الواردة في تقرير مؤشرات الأداء واستطلاعات الرأي للوصول للقيم المستهدفة لجميع المؤشرات. فتح برامج للدراسات العليا، بما يساهم في تحسين نسبة التحاق الخريجين بالدراسات العليا. متابعة تنفيذ خطة الإستقطاب لهيئة التدريس بما يساهم في تخفيض نسبة الطلاب لهيئة التدريس. متابعة خطط التحسين الواردة في تقرير مؤشرات الأداء واستطلاعات الرأي للوصول للقيم المستهدفة لجميع المؤشرات.	إقفال خطط التحسين لمؤشرات إستطلاعات الرأي وتقرير مؤشرات الأداء.	٦
أعضاء لجنة المعيار الخامس	متابعة تزويد المكتبة في شطر الطالبات بالعدد الكافي من المصادر المتنوعة والحديثة بما تناسب وحاجات الطالبات. توفير قواعد للبيانات المالية والاقتصادية ومعلومات عن التداول في أسواق المال يتم تحديثها بصورة مستمرة.	إقفال التوصيات التطويرية التي لم تستوفي للعام السابق.	٧
أعضاء لجنة المعيار الخامس	التحقق من إتاحة المراجع بالمكتبة في الفروع المختلفة. مراجعة شاملة لتجهيز المعامل والتحقق من توافر جميع البرامج التي يحتاجها الطالب وهيئة التدريس، ورفع تقرير بالمشاكل الموجودة في الفروع المختلفة للجهات المختصة. مراجعة فعالية جهات التدريب والتحقق من أنها فعالة في تطوير مهارات الطلاب. متابعة خطط التحسين الواردة في تقرير مؤشرات الأداء واستطلاعات الرأي للوصول للقيم المستهدفة لجميع المؤشرات.	إقفال خطط التحسين لمؤشرات إستطلاعات الرأي وتقرير مؤشرات الأداء.	٨

- تذكر جوانب التحسين التي لم تكتمل من خطة العام الماضي (إن وجدت).
- يتم مناقشة التقرير سنوياً في مجلس القسم

تقرير متابعة الخطة التطويرية (خطة التحسين) للعام الجامعي ١٤٤٥ هـ

(المعيار الأول)

م	أولويات التحسين	الإجراءات	مستوى الانجاز		
			مستوفى	مستوى جزئياً	غير مستوفى (ذكر الإجراءات التعويضية)
١	نشر الرؤية والرسالة والأهداف.	نشر الرؤية والرسالة والأهداف المحدثة في الفروع المختلفة وعلى الموقع الإلكتروني للبرنامج.	*		
٢	تعيين قيادي للبرنامج.	تعيين قيادي يمتلك الخبرة الأكاديمية والإدارية المناسبة، لتحقيق رسالته وأهدافه.	*		
٣	تنمية قدرات الكوادر المهنية. - توفير معلومات عن	تنمية وتطوير المهارات والقدرات المهنية للكوادر الفنية والإدارية المساندة لمواكبة التطورات الحديثة، على أن يتم ذلك بناءً على تحديد احتياجات الكوادر.	*		





		*	توفير معلومات موثوقة ومعلنة يسهل الوصول إليها تتضمن وصف البرنامج، وأدائه وإنجازاته، بما يتناسب مع إحتياجات المستفيدين من داخل الجامعة وخارجها.	البرنامج. - وضع آلية فعالة تضمن التزام الطلبة بالأمانة العلمية.	٤
	*		وضع آلية فعالة تضمن التزام الطلبة بالأمانة العلمية. وضمان تطبيقها من قبل جميع أعضاء هيئة التدريس.		٥
		*	١. بناء الخطط التشغيلية للبرنامج في ضوء المبادرات الواردة في الخطة التشغيلية علي مستوى الكلية. ٢. مراعاة التكامل بين عمل اللجان المختلفة (على سبيل المثال لجنة خدمة المجتمع لديها مبادرة للبحوث في مجال التنمية المستدامة يجب إدراجها ضمن الخطة التشغيلية للبحث العلمي.....وهكذا). ٣. توحيد تقرير المتابعة للخطط التشغيلية، بالإعتماد على نفس النموذج لكل اللجان. ٥. لوحظ عدم إدراج الشواهد في تقارير المتابعة للكثير من الخطط التشغيلية للجان في البرنامج، لذا يجب توجيه المسؤولين عن هذه الخطط بضرورة إرفاق الشواهد التي تؤكد على تنفيذ المبادرات. ٦. إعداد تقارير متابعة مرة على الأقل في نهاية كل فصل دراسي. ٧. مراجعة البُعد المالي في الخطة التشغيلية للتحقق من كفاية الموارد المالية لكل مبادرة. ٨. إعداد خطة تشغيلية للجنة الجداول تحقق مستهدفات الخطة التشغيلية للكلية وتنفيذاً للتوصيات الخاصة بالمراجعة الداخلية للبرنامج والخاصة بما يلي: "ينبغي على البرنامج في بداية كل فصل دراسي ضمان توافق عدد الطلبة المسجلين في كل شعبة مع الطاقة الإستيعابية للقاعات الدراسية ومختبرات الحاسب الآلي".	إستيفاء خطط التحسين الواردة في الخطة التشغيلية وتقارير متابعتها.	٦

(المعيار الثاني)

م	أولويات التحسين	الإجراءات	مستوى الانجاز		
			مستوى	مستوى جزئياً	غير مستوفي (ذكر الإجراءات التعويضية)
٧	-متابعة تحقق معدلات الأداء الخاصة بمستوى أداء الطلبة في الاختبارات المهنية. - تحديث المناهج الدراسية.	قياس ومتابعة تحقق معدلات الأداء الخاصة بمستوى أداء الطلبة في الإختبارات المهنية أو الوطنية وكذلك بتوظيف الخريجين والتحاقهم ببرامج الدراسات العليا لمعرفة أسباب القصور واتخاذ الإجراءات اللازمة للتطوير.	*		تم تشكيل وإعتماد لجنة لوضع خطة لبرنامج ماجستير في المحاسبة.



		*	تحديث المناهج الدراسية للتأكد من توافقها مع خصائص الخريجين المحددة من قبل البرنامج، ولتأخذ في الحسبان التطورات العلمية والتقنية والمهنية في مجال المحاسبة والمراجعة. وكذلك تحديث المراجع والمقررات، لتتضمن التعديلات في معايير المحاسبة والمراجعة المطبقة في المملكة العربية السعودية. والتطورات التقنية والعلمية مع تكثيف تنوع التدريبات العملية للطلبة.	-التنوع في إستراتيجيات التعليم والتعلم. - متابعة الغش الأكاديمي من خلال استخدام التقنيات الحديثة للتحقق من أن الأعمال والواجبات التي يقدمها الطلبة هي من إنتاجهم.	٨
		*	التنوع بين استراتيجيات التعليم والتعلم بما يعزز من قدرة الطلبة على إجراء البحوث العلمية واكتسابهم لمهارات التفكير العليا والتعلم الذاتي، لمواكبة متطلبات سوق العمل والتوافق مع رؤية المملكة ٢٠٣٠.		٩
		*	استخدام إجراءات فعالة والتقنيات الحديثة للتحقق من أن الأعمال والواجبات التي يقدمها الطلبة هي من إنتاجهم.		١٠
		*	التأكد من قياس المخرجات على مستوى الطلاب الناجحين وإستبعاد الطلاب الراسيين.	إستيفاء خطط التحسين الواردة في تقارير قياس مخرجات التعلم.	١١
		*	دقة قياس مخرجات التعلم ومراجعتها قبل تسليمها للجنة الجودة وفق خطة التحسين المعتمدة من لجنة قياس مخرجات التعلم.		
لم يتم إضافة مقرر المحاسبة باللغة الإنجليزية وتم تعويض ذلك من خلال تحديث التوصيفات لغالبية المقررات بحيث يقوم عضو هيئة التدريس بتدريس المصطلحات ذات العلاقة بالمقرر باللغة الإنجليزية.	*		دعم وتحسين إهتمام البرنامج باللغة الإنجليزية عن طريق إضافة مقرر المحاسبة باللغة الإنجليزية.	إستيفاء خطط التحسين الواردة في تقارير إستطلاعات الرأي ومؤشرات قياس الأداء عن المعيار الثاني.	١٢
	*		مراجعة الخطة الحالية والتحقق من الانتقال من الجانب النظري الى التطبيقي الفعلي في المحاسبه، وإضافة مقرر إدارة المخاطر. وإضافة التدريب على		



			البرامج المحاسبية. وازدافة مادة خاصة بالتطبيقات المحاسبية الجديدة وليس فقط الإكسل. وازدافة مناهج بالتعاون مع الجمعية السعودية للمراجعين الداخليين. وكذلك اقتراح ازدافة دراسات الجدوى.
		*	<p>١-مراجعة المواد الدراسية المرتبطة بالمقررات والتحقق من أنها حديثة وتحقق مخرجات التعلم المستهدفة.</p> <p>٢-التأكيد على أعضاء هيئة التدريس بمتابعة تقدم الطلبة وتقديم التغذية الراجعة لهم باستمرار.</p> <p>٣-التحقق من تقديم أعضاء هيئة التدريس التغذية الراجعة للطلاب بخصوص الواجبات والإختبارات والمشاركات وجميع الأعمال التي تمت داخل الفصل.</p> <p>٤-التأكيد على أعضاء هيئة التدريس بالإلتزام بالإستقلال المهني والموضوعية وأن يتعدوا عن ما يُؤثر شكوك الطلاب حول العدالة في المعاملة.</p> <p>٥- الإهتمام بالموضوعات التي تتطلب إبداء الرأي ودراسة الأفكار الجديدة.</p> <p>٦-الإهتمام المستمر بطرح الأسئلة التي تنمي مهارات التفكير العليا لدى الطلاب.</p> <p>٧-يجب إقتراح بعض الآليات والحوافز لتشجيع الطلاب على المزيد من التعلم في البرنامج.</p> <p>٨-إلزام الطلاب بالعمل الجماعي وتجميع الأدلة والشواهد على ذلك.</p>

(المعيار الثالث)

م	أولويات التحسين	الإجراءات	مستوى الانجاز		
			مستوفى	مستوى جزئياً	غير مستوفى (ذكر الإجراءات التعويضية)
١٣	-مراجعة شروط القبول في البرنامج. - تحسين الخدمات المقدمة للطلالبات. - إعداد إستبيان لقياس رضا الطلاب	تعديل شروط القبول لتتناسب مع طبيعة البرنامج ومتطلباته والتأكد من تطابق شروط القبول المعلنة.	*		
١٤	عن كفاية وجودة الخدمات المقدمة لهم لكل مقر على حدة.	إعداد إستبيان لقياس رضا الطلاب عن كفاية وجودة الخدمات المقدمة لهم لكل مقر على حدة.	*		
١٥	- إستيفاء خطط التحسين الواردة في تقارير إستطلاعات الرأي وقياس مؤشرات الأداء عن المعيار الثالث	١- إتاحة دليل الطالب والأدلة الأخرى الضرورية للطلاب. وإتاحة جميع المعلومات اللازمة عن البرنامج على	*		

		*	<p>الموقع الإلكتروني للقسم.</p> <p>٢-مراجعة برنامج التهيئة المعد للطلاب المستجدين على مستوى البرنامج والتحقق من فعاليته.</p> <p>٣-تقديم برامج إرشاد أكاديمي تسهم في تحسين معدلات الإبقاء لطلاب السنة الأولى.</p> <p>٤-إعداد مجموعة من الفعاليات تتيح تقديم المشورة والدعم فيما يتعلق بدراسته ومستقبله.</p> <p>٥-التحقق من إتاحة وتفعيل خطة الإرشاد الأكاديمي والمهني للطلاب.</p> <p>٦-مراجعة إلتزام أعضاء هيئة التدريس بساعات الإرشاد الأكاديمي، وتوثيق ذلك.</p> <p>٧-توجيه لجنة الإرشاد ولجنة التدريب نحو تعريف الطلاب بالشهادات المهنية وأهميتها.</p>	(بخصوص الطلاب).
		*	<p>١-إعداد قاعدة بيانات لخريجي القسم منذ نشأته.</p> <p>٢-إتاحة قنوات مناسبة للتواصل مع الخريجين وإتاحة برامج التطوير المهني لهم.</p> <p>٣-الإستفادة من الخريجين المتميزين في نقل تجاربهم لطلاب البرنامج.</p> <p>٤-دعوة الخريجين لحضور الفعاليات والمحافل العلمية والاجتماعية بالبرنامج.</p> <p>٥-العمل على تحسين مستوى التواصل مع أرباب العمل ودعوتهم في اللقاءات والمحافل العلمية والاجتماعية بالبرنامج.</p> <p>٦-دعوة الخريجين وأرباب العمل للملتقى السنوي للخريجين.</p>	<p>- إستيفاء خطط التحسين الواردة في تقارير إستطلاعات الرأي وقياس مؤشرات الأداء عن المعيار الثالث (بخصوص الخريجين).</p>

(المعيار الرابع)

الملاحظات والشواهد	مستوي الإنجاز			التوصيات التطويرية
	غير مستوفي	مستوفي جزئياً	مكتمل	
يتابع البرنامج بإستمرار عمليات الإستقطاب وقد تم بالفعل إستقطاب ٢ من الأعضاء السعوديين وجاري إستكمال إجراءات تعيينهم، وتم إجراء إستقطاب داخلي عن طريق		*		متابعة إستكمال خطة الإستقطاب المعتمدة لاختيار أعضاء هيئة تدريس برتب علمية متفاوتة.



النقل حيث تم نقل الدكتور عوض الله جعفر والدكتور ماجد الباز من فرعي الحوطة والغط إلى برنامج المحاسبة. كما عاد المبتعث عبد الله مناور من بعثته وتم تعيينه كأستاذ مساعد.				
مرفق الشواهد خطة التطوير الأكاديمي			*	تكثيف الدورات التي تعزز النشر العلمي الدولي لأعضاء هيئة التدريس.
مرفق الشواهد 4.29 نتائج تقويم أعضاء هيئة التدريس			*	تطبيق التقويم الدوري لأعضاء هيئة التدريس لتحسين أداء هيئة التدريس في المحاور المختلفة مثل المشاركة المجتمعية والنشر العلمي الدولي.

(المعيار الخامس)

م	أولويات التحسين	الإجراءات	مستوى الانجاز		
			مستوى جزئياً	مستوى غير مستوفى (ذكر الإجراءات التعويضية)	مستوفى
٢٢		تطوير سياسات وإجراءات تتميز بالسرعة والكفاءة لضمان توافر مصادر التعلم والخدمات لدعم عملية التعلم.		*	
٢٣	-ضمان توافر مصادر التعلم والخدمات. - تطوير المعامل وزيادة الطاقة الإستيعابية.	تزويد المكتبة في شطر الطالبات بالعدد الكافي من المصادر المتنوعة والحديثة بما تناسب وحاجات الطالبات.		*	
٢٤	- توافق اعداد الطلاب مع الطاقة الإستيعابية للقاعات الدراسية.	توفير قواعد للبيانات المالية والاقتصادية ومعلومات عن التداول في أسواق المال يتم تحديثها بصورة مستمرة.		*	
٢٥	-تطوير آلية للتأكد من جاهزية القاعات الدراسية واتخاذ الخطوات التصحيحية اللازمة في حالة وجود قصور فني أو تقني، ومتابعة عملية التنفيذ.	زيادة الطاقة الإستيعابية لمعامل الحاسب الآلي، وتطبيق آلية مناسبة لصيانتها وتحديثها، وتحديث البرامج المستخدمة، فضلاً عن توفير برامج مناسبة لتدريب الطلبة بالإضافة إلى برنامج ال Office، وبرامج إحصائية التي تستخدم في إجراء الأبحاث من قبل أعضاء هيئة التدريس، والطلبة.		*	
٢٦		في بداية كل فصل دراسي يضمن البرنامج توافق عدد الطلبة المسجلين في كل شعبة مع الطاقة الإستيعابية للقاعات الدراسية ومختبرات الحاسب الآلي.		*	

		*	على قيادة البرنامج استحداث آلية أكثر فعالية من (إستبانة خبرة الطالب) للتأكد من جاهزية القاعات الدراسية وإتخاذ الخطوات التصحيحية اللازمة في حالة وجود قصور فني أو تقني، ومتابعة عملية التنفيذ.	٢٧
		*	١-التحقق من إتاحة المراجع بالمكتبة في الفروع المختلفة. ٢-مراجعة شاملة لتجهيز القاعات، والتحقق من أنها جذابة ومريحة، ورفع تقرير بالمشاكل الموجودة إن وجدت في الفروع المختلفة للجهات المختصة. ٣-مراجعة شاملة لتجهيز المعامل والتحقق من توافر جميع البرامج التي يحتاجها الطالب وهيئة التدريس، ورفع تقرير بالمشاكل الموجودة في الفروع المختلفة للجهات المختصة. ٤-مراجعة شاملة للتجهيزات الخاصة بالأنشطة اللامنهجية (بالرياضة والترفيه....)، ورفع تقرير بالمشاكل الموجودة في الفروع المختلفة للجهات المختصة. ٥-التحقق من توافر مرافق مناسبة لأداء الشعائر الدينية في الفروع المختلفة وتوفير الشواهد على ذلك. ٦-مراجعة جهات التدريب والتحقق من أنها فعالة في تطوير مهارات الطلاب. ٧-التحقق من وجود منسوبي المكتبة في جميع الفروع بشكل دائم للرد لمساعدة الطلاب. ٨-التحقق من إتاحة المكتبة في أوقات ملائمة للطلاب.	٢٨

و. اعتماد التقرير

مجلس القسم	جهة الاعتماد:
الرابعة	رقم الجلسة:
- ١٤٤٦هـ	تاريخ الجلسة: