

Kingdom of Saudi Arabia

Ministry of Education

Majmaah University

General Department for Development

المملكة العربية السعودية

وزارة التعليم

جامعة المجمعة

الإدارة العامة

للتطوير التنظيمي



جامعة المجمعة
Majmaah University

التقرير السنوي للإدارة العامة للتطوير التنظيمي

الإدارة العامة للتطوير التنظيمي
للعام الجامعي ١٤٤١-١٤٤٢ هـ
General Department for Organizational Development

الفهرس

٢	كلمة مدير عام الإدارة:
٣	عن الإدارة:
٣	الرؤية:
٣	الرسالة:
٣	الأهداف الاستراتيجية:
٤	الهيكل التنظيمي للإدارة
٥	الفصل الأول
٥	القوى البشرية بالإدارة
٦	(١/١) البيانات الإحصائية لمنسوبي الإدارة
٧	(٢/١) تدريب منسوبي الإدارة
٩	الفصل الثاني
٩	الأنشطة والفعاليات
١٠	(١/٢) الأنشطة واللقاءات وورش العمل
١٠	(١/١/٢) اللقاء الثاني لمدراء الإدارات في الكليات والعمادات والإدارات
١٣	(١/٢/٢) لقاء تصويب بعض الممارسات الإجرائية
١	(١/٣/٢) اهم الأعمال المنجزة خلال عام التقرير ١٤٤١ - ١٤٤٢
١٥	الفصل الثالث
١٥	الإنجازات
١٦	(١/١/٣) خطاب شكر من وكيل الجامعة ورئيس لجنة التنظيم والتطوير الإداري
١٦	(١/٢/٣) جائزة معالي رئيس الجامعة للجودة والتميز
١٧	(١/٣/٣) إعداد الدليل الإجرائي (إسترشادي):
١٨	الفصل الرابع:
١٨	مؤشرات قياس الأداء والرؤى المستقبلية
١٩	(١/٤) أهداف ومبادرات الخطة التشغيلية للإدارة العامة للتطوير التنظيمي
٢٠	(٢/٤) مؤشرات الأداء للإدارة في عام التقرير
٢٠	(٣/٤) التحديات والمعوقات ومقترحات التحسين
٢١	(٤/٤) الرؤى المستقبلية للإدارة
٦	جدول (١/١/١): يبين عدد الموظفين بالنسبة لمؤهلاتهم بالإدارة العامة للتطوير للعام الجامعي ١٤٤٢-١٤٤١ هـ
٧	جدول (١/٢/١): إجمالي تدريب منسوبي الإدارة للدورات التدريبية للعام ١٤٤٢-١٤٤١ هـ
١٠	جدول (١/١/٢): يوضح عدد الجهات المشاركة في اللقاء (رجال/نساء)
١١	تابع جدول (١/١/٢): يوضح عدد الجهات المشاركة في اللقاء (رجال/نساء)
١٢	جدول (١/٢/٢): مقارنة أعداد المشاركين في اللقاء بين عامي ١٤٤١ هـ و١٤٤٢ هـ حسب الفئات
١٣	جدول (١/٣/٢): يوضح عدد الجهات المشاركة في لقاء تصويب بعض الممارسات
١٤	جدول (١/٣/٢): يوضح اهم الأعمال التي تم إنجازها لعام ١٤٤١ - ١٤٤٢
١٩	جدول (١/١/٤): أهداف ومبادرات الخطة التشغيلية للإدارة العامة للتطوير التنظيمي
١٩	جدول (١/٢/٤): يبين ما تم تنفيذه من الخطة التشغيلية للعام الجامعي (١٤٤٢-١٤٤١ هـ)
٢٠	جدول (١/٢/٤): يبين مؤشرات الأداء للعام ١٤٤٢-١٤٤١ هـ
٢٠	جدول (١/٣/٤): المعوقات ومقترحات التحسين



كلمة مدير عام الإدارة :

بعد نهاية كل عام جامعي يتم رصد كل ما يتعلق بأنشطة وفعاليات وإنجازات كل جهة من جهات الجامعة ويتم إخراجها في التقرير السنوي المتعلق بذلك.

وهذا التقرير السنوي للإدارة العامة للتطوير التنظيمي يأتي مدللاً على ما يقوم به الزملاء والزميلات في الإدارة من جهود ملموسة في سبيل أداء مهامهم المنوطة بهم. وذلك منذ نشأة الإدارة العامة للتطوير بقرار رقم (١٢٢٩) بتاريخ ٧ / ١ / ١٤٣٦ هـ ومن ثم تعديل مسماها بموجب قرار معالي رئيس الجامعة رقم (٢١٣٩) بتاريخ ١٢ / ١٠ / ١٤٤١ هـ إلى الإدارة العامة للتطوير التنظيمي، بهدف رفع مستوى أداء الجامعة من خلال تأهيل أنظمتها الإجرائية وهيكلها التنظيمية.

حيث تمارس الإدارة مهامها انطلاقاً من أهدافها المتعلقة بتطوير الجامعة من خلال العديد من المنطلقات منها تطوير الفرد والمواءمة بين حاجاته وأهداف الجامعة وكذلك تطوير فرق العمل وزيادة فاعليتها وتحسين الكفاءة والفاعلية التنظيمية وزيادة الإنتاجية للمنظمة (الجامعة)

ويتضمن هذا التقرير رؤية الإدارة المستقبلية لمواصلة منهجها التطويري في مجال عملها مع الماحة سريعة إلى ما قد يعترض في طريق العمل من عوائق وصعوبات اعتيادية وطرق معالجة هذه الصعوبات والتغلب عليها للوصول بأذن الله بهذه الإدارة إلى ما ينشده منها المسؤولون في الجامعة.

ختاماً: أشكر فريق العمل في الإدارة العامة للتطوير التنظيمي المكلف بإعداد هذا التقرير.

وأسأل الله العلي العظيم أن يلقي هذا العمل استحسان اللجنة المشرفة على التقرير

عن الإدارة

الرؤية:

تنظيم وتطوير وتكامل منظومة العمل الإداري في الجامعة.

الرسالة:

تطوير بيئة العمل الإدارية لتحقيق مستويات متقدمة في الأداء.

الأهداف الاستراتيجية:

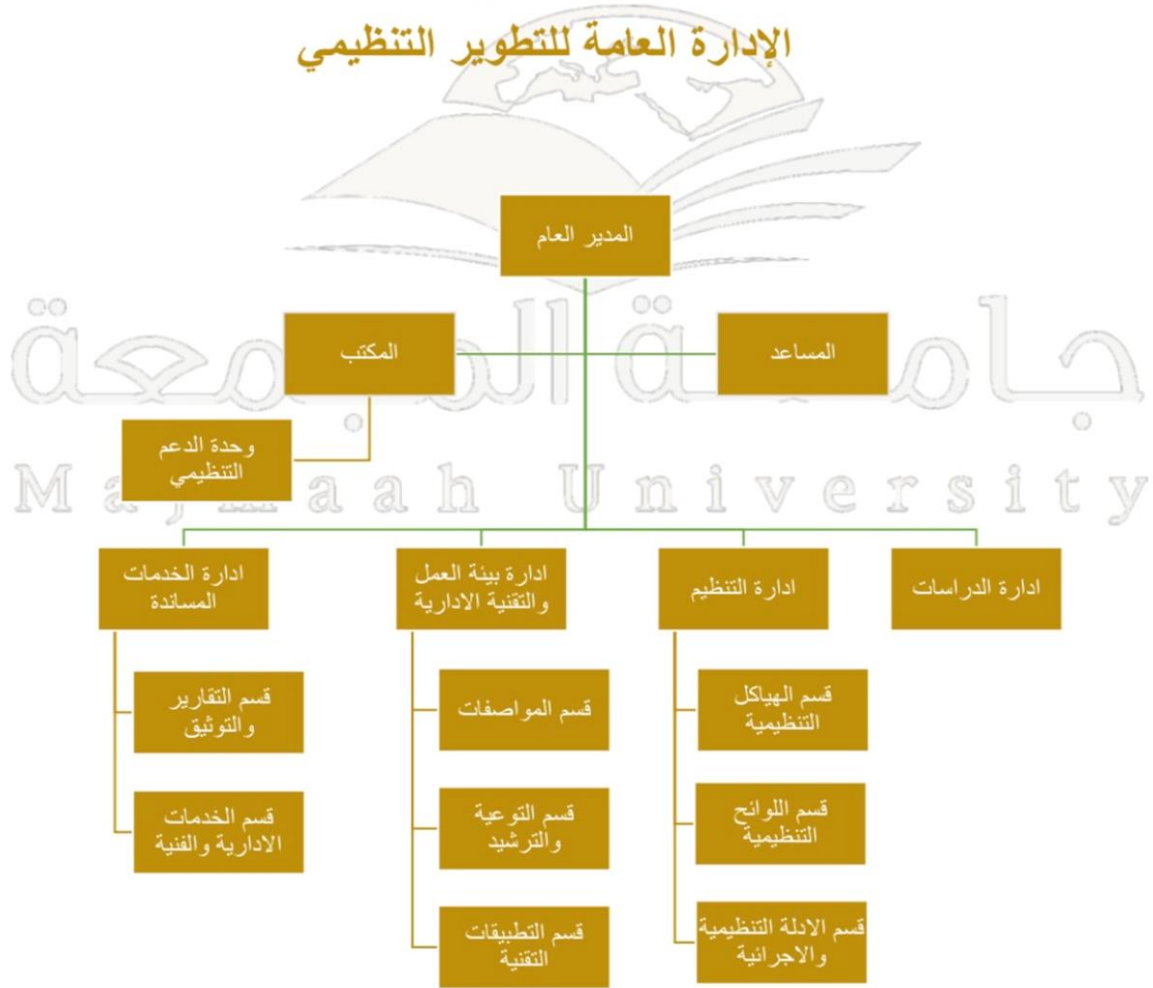
رفع مستوى أداء الجامعة وتطوير أنظمتها الإجرائية وهياكلها التنظيمية.



الإدارة العامة للتطوير التنظيمي

General Department for Organizational Development

الهيكل التنظيمي
الإدارة العامة للتطوير التنظيمي



شكل (١) الهيكل التنظيمي للإدارة

الفصل الأول

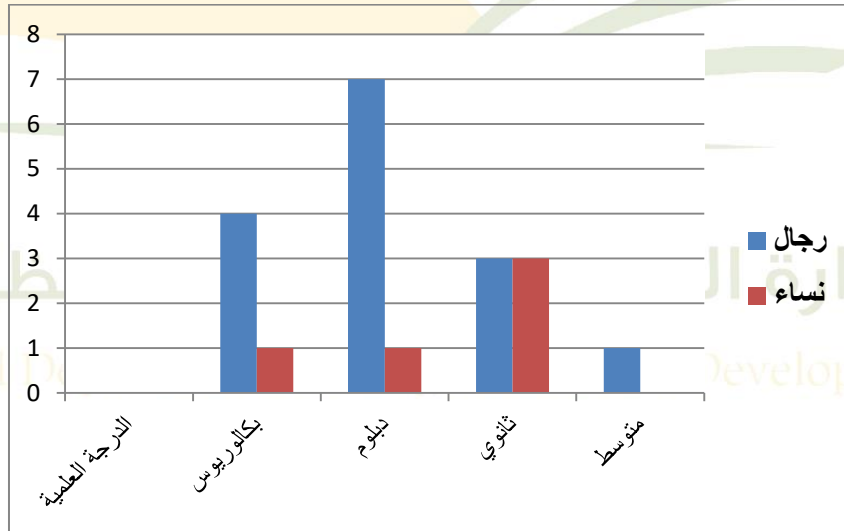
القوى البشرية بالإدارة

الإدارة العامة للتطوير التنظيمي
General Department for Organizational Development

(١/١) البيانات الإحصائية لمنسوبي الإدارة:

جدول (١/١/١): يبين عدد الموظفين بالنسبة لمؤهلاتهم بالإدارة العامة للتطوير للعام الجامعي ١٤٤١-١٤٤٢ هـ

م	الدرجة العلمية	الفئة		النسبة	
		رجال	نساء	رجال	نساء
١	بكالوريوس	٤	١	%٢٠	%٥
٢	دبلوم	٧	١	%٣٥	%٥
٣	ثانوي	٣	٣	%١٥	%١٥
٤	متوسط	١	-	%٥	%٠
الإجمالي		١٥	٥	%٧٥	%٢٥
		٢٠		%١٠٠	

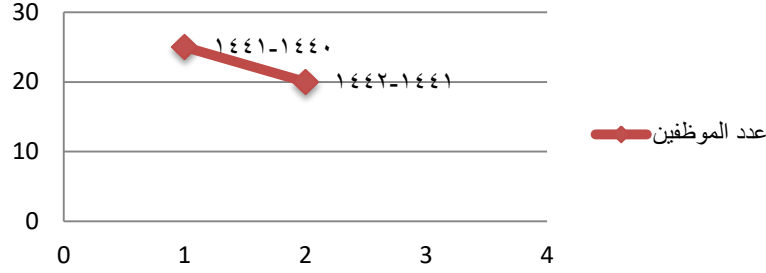


شكل (١/١/١) عدد الموظفين النساء والرجال بالنسبة لمؤهلاتهم

**حساب معدل النمو للعام (١٤٤٠-١٤٤١هـ)، (١٤٤١-١٤٤٢هـ)

$$٢٠ = ١٠٠ * ((٢٥ / (٢٥ - ٢٥)))$$

معدل النمو

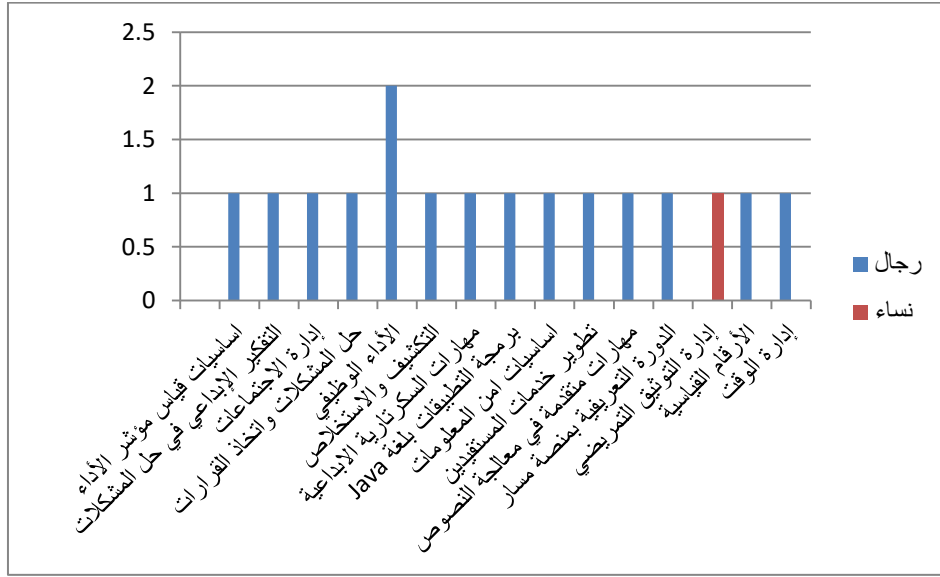


شكل (١/١/١): معدل النمو للقوى البشرية للعام الجامعي (١٤٤٠-١٤٤١هـ)، (١٤٤١-١٤٤٢هـ)

(٢/١) تدريب منسوبي الإدارة

جدول (١/٢/١): إجمالي تدريب منسوبي الإدارة للدورات التدريبية للعام ١٤٤٢-١٤٤١هـ

م	اسم البرنامج	عدد الايام	الفئة		إجمالي عدد المشاركين
			رجال	نساء	
١	اساسيات قياس مؤشر الأداء	يومين	١	-	١
٢	التفكير الإبداعي في حل المشكلات	٣ ايام	١	-	١
٣	إدارة الاجتماعات	٣ ايام	١	-	١
٤	حل المشكلات واتخاذ القرارات	٣ ايام	١	-	١
٥	الأداء الوظيفي	يومين	٢	-	٢
٦	التكشيف والاستخلاص	٣ ايام	١	-	١
٧	مهارات السكرتارية الابداعية	٣ ايام	١	-	١
٨	برمجة التطبيقات بلغة Java	٥ ايام	١	-	١
٩	اساسيات امن المعلومات	٣ ايام	١	-	١
١٠	تطوير خدمات المستفيدين	٣ ايام	١	-	١
١١	مهارات متقدمة في معالجة النصوص	٣ ايام	١	-	١
١٢	الدورة التعريفية بمنصة مسار	يومين	١	-	١
١٣	إدارة التوثيق التمريضي	يومين	١	١	٢
١٤	الأرقام القياسية	٣ ايام	١	-	١
١٥	إدارة الوقت	٣ ايام	١	-	١
١٦	المجموع		١٥	١	١٦



شكل (١/٢/١): منسوبي الإدارة الملتحقين بمعهد الإدارة (رجال/نساء)

الإدارة العامة للتطوير التنظيمي
General Department for Organizational Development

الفصل الثاني

الأنشطة والفعاليات



الإدارة العامة للتطوير التنظيمي
General Department for Organizational Development

(١/٢) الأنشطة واللقاءات وورش العمل

(١/١/٢) اللقاء الثاني لمدراء الإدارات في الكليات والعمادات والإدارات

أقامت الإدارة العامة للتطوير التنظيمي اللقاء الثاني لمدراء الإدارات في الكليات والعمادات والإدارات (رجال - نساء) وذلك يوم الاثنين ٩/٨/١٤٤٢ هـ وكان الاجتماع عن بعد، حيث تفاعل الحضور مع المواضيع المطروحة وفق المحاور التالية

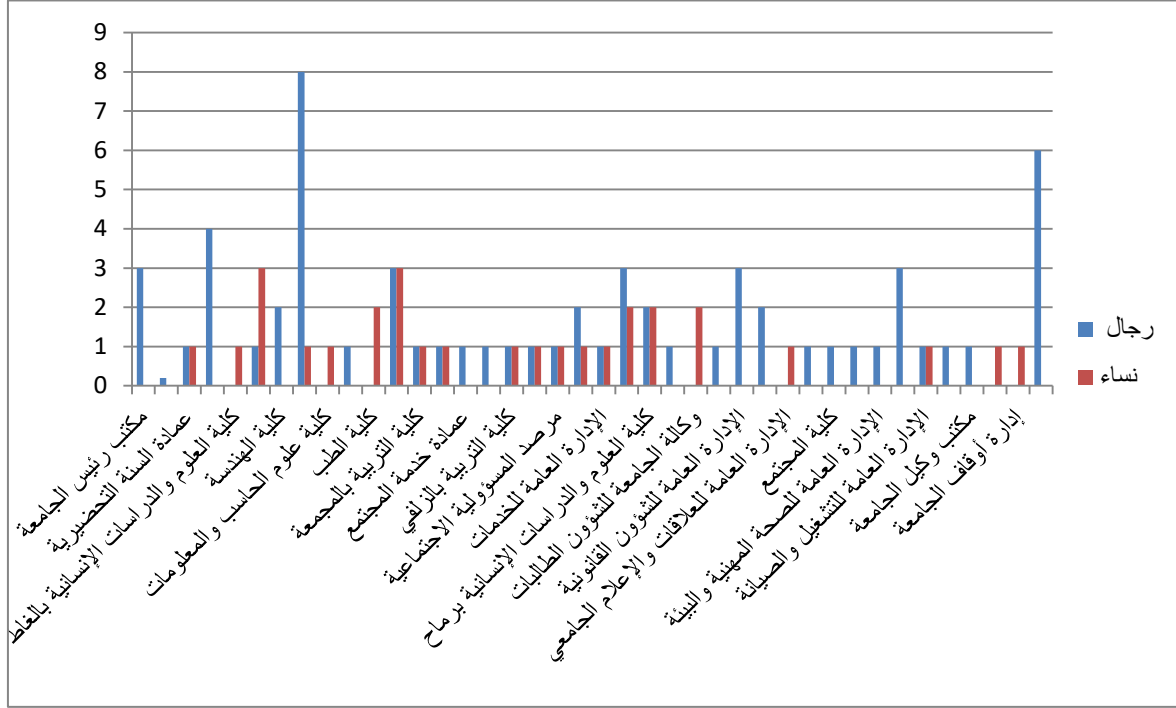
- ١- تثقيف الموظفين وتطويرهم مهنياً .
- ٢- تجربة الإدارة العامة للصحة المهنية والبيئة مع جائحة كورونا
- ٣- تبادل الخبرات الإدارية بين الكليات والإدارات

جدول (١/١/٢): بوضع عدد الجهات المشاركة في اللقاء (رجال/نساء)

م	اسم الجهة	عدد المشاركين	
		رجال	نساء
١	مكتب رئيس الجامعة	٣	-
٢	وكالة الجامعة للبحث العلمي	٢	-
٣	عمادة السنة التحضيرية	١	١
٤	الإدارة العامة للشؤون الإدارية	٤	-
٥	كلية العلوم والدراسات الإنسانية بالعاظ	-	١
٦	كلية العلوم والدراسات الإنسانية بحوطة سدير	١	٣
٧	كلية الهندسة	٢	-
٨	عمادة الموارد البشرية	٨	١
٩	كلية علوم الحاسب والمعلومات	-	١
١٠	عمادة الجودة وتطوير المهارات	١	-
١١	كلية الطب	-	٢
١٢	كلية العلوم بالزلفي	٣	٣
١٣	كلية التربية بالمجمعة	١	١
١٤	كلية إدارة الأعمال	١	١
١٥	عمادة خدمة المجتمع	١	-
١٦	الإدارة العامة للمشروعات والشؤون الفنية	١	-
١٧	كلية التربية بالزلفي	١	١
١٨	الإدارة العامة للمتابعة	١	١
١٩	مرصد المسؤولية الاجتماعية	١	١
٢٠	الإدارة العامة للأمن الجامعي	٢	١

تابع جدول (٢/١/١): يوضح عدد الجهات المشاركة في اللقاء (رجال/نساء)

م	اسم الجهة	عدد المشاركين	
		رجال	نساء
٢١	الإدارة العامة للخدمات	١	١
٢٢	عمادة القبول والتسجيل	٣	٢
٢٣	كلية العلوم والدراسات الإنسانية برماح	٢	٢
٢٤	عمادة تقنية المعلومات	١	-
٢٥	وكالة الجامعة للشؤون الطالبات	-	٢
٢٦	عمادة التعليم الإلكتروني والتعليم عن بعد	١	-
٢٧	الإدارة العامة للشؤون القانونية	٣	-
٢٨	الإدارة العامة للتخطيط الاستراتيجي	٢	-
٢٩	الإدارة العامة للعلاقات والإعلام الجامعي	-	١
٣٠	كلية العلوم الطبية التطبيقية	١	-
٣١	كلية المجتمع	١	-
٣٢	عمادة شؤون المكتبات	١	-
٣٣	الإدارة العامة للصحة المهنية والبيئة	١	-
٣٤	الإدارة العامة للمرافق والإسكان	٣	-
٣٥	الإدارة العامة للتشغيل والصيانة	١	١
٣٦	مركز الاتصالات الإدارية	١	-
٣٧	مكتب وكيل الجامعة	١	-
٣٨	الإدارة العامة للمراجعة الداخلية	-	١
٣٩	إدارة أوقاف الجامعة	-	١
٤٠	الإدارة العامة للتطوير التنظيمي	٦	-
٤١	عدد الجهات المشاركة		٤٠
٤٢	عدد المشاركين (رجال)		٦٣
٤٣	عدد المشاركين (نساء)		٢٩
٤٤	إجمالي المشاركين		٩٢

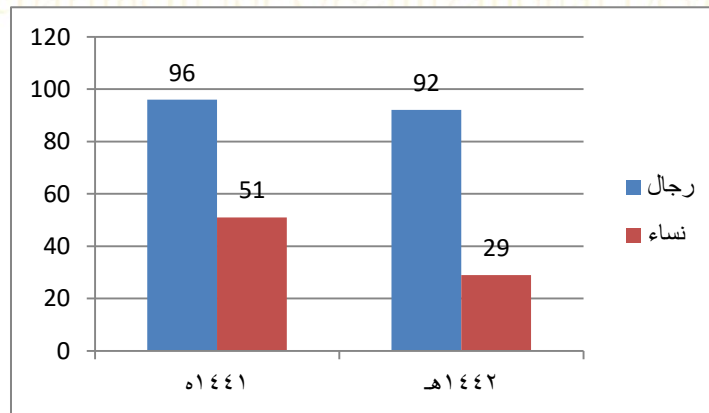


شكل (١/١/٢) الجهات المشاركة في اللقاء الثاني لمدرء الإدارات للعام الجامعي ١٤٤٢-١٤٤١
ومن خلال الجدول يتبين ان عدد المشاركين من الرجال فاق عدد المشاركات من النساء بنسبة ٣٧%

جدول (١/٢/٢): مقارنة أعداد المشاركين في اللقاء بين عامي ١٤٤١هـ و١٤٤٢هـ حسب الفئات

م	السنوات	
	رجال	نساء
١	٩٦	٥١
٢	٩٢	٢٩

الإدارة العامة للتطوير التنظيمي
General Department for Organizational Development



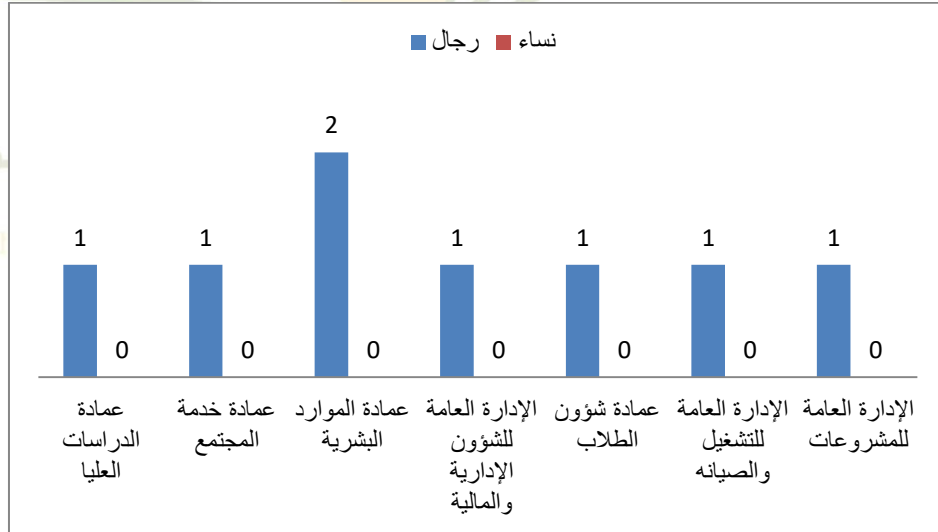
شكل (١/٢/٢) أعداد المشاركون في اللقاء بين عامي ١٤٤١هـ و١٤٤٢هـ حسب الفئات

١/٣/٢) لقاء تصويب بعض الممارسات الإجرائية

أقامت الإدارة العامة للتطوير التنظيمي لقاء تحت عنوان تصويب بعض الممارسات الإجرائية بالتعاون مع الإدارة العامة للشؤون القانونية وذلك يوم الاحد ١٤٤٢/٨/٢٩ هـ وكان الاجتماع عن بعد.

جدول (١/٣/٢): يوضح عدد الجهات المشاركة في لقاء تصويب بعض الممارسات

م	اسم الجهة	
	رجال	نساء
١	١	—
٢	١	—
٣	٢	—
٤	١	—
٥	١	—
٦	١	—
٧	١	—
	٧	—
	٨	—
	—	—
	٨	—



شكل (١/٣/٢): يوضح عدد الجهات المشاركة في لقاء تصويب بعض الممارسات الإجرائية

الرقم: ١/٤/٢) اهم الأعمال المنجزة خلال عام التقرير ١٤٤١ - ١٤٤٢

م	الأعمال المنجزة	النتيجة	الجهات / الملاحظات
١	العمل على تحديث بعض الهياكل	تمت دراسة بعض الهياكل التنظيمية والتعديل عليها واعتمادها بعد ذلك	امانة مجلس الجامعة صندوق الاستثمار معهد الدراسات والخدمات الاستشارية
٢	مسح لواقع الهياكل	تم عمل مسح على بعض جهات الجامعة للتأكد من مدى تطبيق الهياكل على الواقع	تم عمل الدراسة على عدد ١٦ جهة
٣	مسح لواقع الأدلة الإجرائية والتنظيمية	تم عمل مسح على جميع جهات الجامعة وعددها ٤٥ جهة للتأكد من مدى تحديث الأدلة الإجرائية والتنظيمية	جميع جهات الجامعة
٤	استبيان المناخ التنظيمي	تم عمل دراسة واستبيان (مدى تأثير المناخ التنظيمي على اداء العاملين في جامعة المجمعة من وجهة نظرهم)	استبيان
٥	إعداد استبانة تحديثات الهياكل التنظيمية	تم العمل على إعداد وتجهيز استبانة تحديثات الهياكل التنظيمية	تستخدم عند مراجعة تحديثات جهات الجامعة
٦	استقبال أكثر من (١٠) مقترحات تطويرية وردت للإدارة من بعض منسوبي ومنسوبات الجامعة	تم الانتهاء من دراستها وإبداء الرأي فيها والرفع بها	لجنة التنظيم والتطوير بالجامعة

جدول (١/٤/٢): يوضح اهم الأعمال التي تم إنجازها لعام ١٤٤١ - ١٤٤٢

General Department for Organizational Development

الرقم: ١/٤/٢) نظرا لحدثة إنشاء الإدارة فقد تم الانتهاء من إعداد واعتماد التالي :

- الهيكل التنظيمي للإدارة
- الدليل التنظيمي للإدارة
- الخطة التشغيلية للإدارة



الفصل الثالث

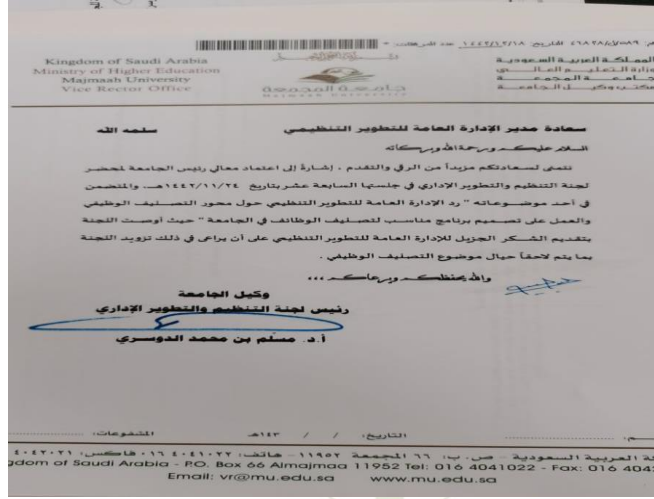
الإنجازات

الإدارة العامة للتطوير التنظيمي

General Department for Organizational Development

(١/١/٣) خطاب شكر من وكيل الجامعة ورئيس لجنة التنظيم والتطوير الإداري

حصلت الإدارة العامة للتطوير التنظيمي على خطاب شكر من سعادة وكيل الجامعة ورئيس لجنة التنظيم والتطوير الإداري وذلك للعمل على تصميم برنامج مناسب لتصنيف الوظائف في الجامعة.



صورة (١/١/٣): خطاب شكر للإدارة صادر من وكيل الجامعة ورئيس لجنة التنظيم والتطوير الإداري

(١/٢/٣) جائزة معالي رئيس الجامعة للجودة والتميز

حصلت الإدارة العامة للتطوير التنظيمي على المركز الثالث لفتحة الإدارات في التقييم الذاتي والذي تنظمه عمادة الجودة وتطوير المهارات،



صورة (١/٢/٣): جائزة المركز الثالث في التقييم الذاتي للإدارات

(١/٣/٣) إعداد الدليل الإجرائي (استرشادي)

الانتهاء من إعداد النموذج وتجهيزه وذلك لتسهيل عملية إعداد الأدلة الإجرائية في جهات الجامعة من قبل منسوبيها



صورة (١ / ٣ / ٣) (نموذج استرشادي) الدليل الإجرائي



الفصل الرابع:

مؤشرات قياس الأداء والرؤى المستقبلية

الإدارة العامة للتطوير التنظيمي
General Department for Organizational Development

(١/٤) أهداف ومبادرات الخطة التشغيلية للإدارة العامة للتطوير التنظيمي

قامت الإدارة العامة للتطوير بإعداد الخطة التشغيلية للفترة من ١/١/١٤٤٢هـ إلى ٢٩/١٢/١٤٤٢هـ، ويوضح الجدول التالي أهداف ومبادرات الخطة.

جدول (١/١/٤): أهداف ومبادرات الخطة التشغيلية للإدارة العامة للتطوير التنظيمي

ملاحظات	عدد المبادرات				الهدف التفصيلي	الهدف الاستراتيجي
	الغير متحقق	المتحقق جزئياً	المتحقق	الإجمالي		
		-	٤	٤	هندسة نظم وإجراءات العمل	الإلتزام بالحوكمة الشاملة
		-	٣	٣	تحقيق متطلبات الجامعة الذكية	تحسين جودة الخدمات

من الجدول السابق يتضح أن الإدارة العامة للتطوير لديها (٧) مبادرات، تغطي (٢) أهداف تفصيلية، و(٢) أهداف استراتيجية للجامعة، وحققت منها (٧) بنسبة (١٠٠%) ولم يتحقق (-).

جدول (١/٢/٤): يبين ما تم تنفيذه من الخطة التشغيلية للعام الجامعي (١٤٤١-١٤٤٢هـ)

م	المبادرة/النشاط	المستهدف	المتحقق	ملاحظات
١	بناء الأدلة التنظيمية وتحديثها	١٦	١٦	-
٢	بناء ادلة إجراءات العمل وتحديثها	٤٥	٤٢	لم يتم الرد من قبل عدد (٣) إدارات
٣	تطوير خريطة تدفق المهام والإجراءات	٦٠	٥٥	-
٤	هندسة العمليات الإدارية	٨٥	٨٠	-
٥	تطوير النماذج الإلكترونية	٢	٢	-
٦	قياس رضا المستفيدين	٢٥٠	٢١٠	-
٧	التطبيقات والحلول التقنية لإجراءات العمل	٢	٢	-

(٢/٤) مؤشرات الأداء للإدارة في عام التقرير

تبنت الإدارة العامة للتطوير التنظيمي عدد (٦) مؤشرات للأداء بهدف قياسها بشكل دوري للتعرف على الأداء الحالي ومقارنته بالمستهدف وبمقدار تحققه في العام السابق.

جدول (١/٢/٤): يبين مؤشرات الأداء للعام ١٤٤١-١٤٤٢ هـ

م	مؤشرات الأداء	المستهدف	القياس الحالي	المقارنة الداخلية	المقارنة الخارجية	ملاحظات
١	نسبة توفر أدلة إجراءات العمل محدثة في الإدارات بالجامعة	%١٠٠	%٩٧	-	-	
٢	نسبة توفر ادلة تنظيمية محدثة بإدارات الجامعة	%١٠٠	%٩٧	-	-	
٣	قياس رضا الموظفين على اداء إدارتهم على مستوى الجامعة	%١٠٠	%٦٧	-	-	
٤	نسبة الموظفين المشاركين في الدورات السنوية في الإدارة	%١٠٠	%٨٥	-	-	
٥	قياس رضا منسوبي الإدارة عن مشاركتهم في صنع القرارات	%١٠٠	%٨٠	-	-	
٦	معدل رضى الموظفين عن التطبيقات التقنية في العمل	%١٠٠	%٩٠			

(٣/٤) التحديات والمعوقات ومقترحات التحسين

جدول (١/٣/٤): المعوقات ومقترحات التحسين

م	المعوقات	مقترحات التحسين
١	عدم وجود موظفين متخصصين في مجال التنظيم والتطوير التنظيمي في الإدارة حالياً.	المتابعة مع عمادة الموارد البشرية لتخصيص وظائف مناسبة لدعم الإدارة
٢	عدم وعي بعض منسوبي الجامعة بدور التطوير التنظيمي في تطوير بيئة العمل.	تقوم الإدارة بدورها في التوعية والتثقيف لبيان دور التطوير التنظيمي وانعكاسه على بيئة العمل.
٣	عدم وجود الوعي الكافي لدى بعض منسوبي الجامعة بأهمية الأدلة الإجرائية والعمل على تحديثها باستمرار.	إقامة ورش عمل تفاعلية للتأكيد على هذا المفهوم.
٥	عدم وجود مستشار تنظيمي متفرغ في الإدارة.	دعم الإدارة بمستشار تنظيمي من ذوي الخبرة والدراية بهذا الشأن.

(٤/٤) الرؤية المستقبلية للإدارة

١. العمل على دراسة الهياكل التنظيمية لجميع جهات الجامعة.
٢. مبادرة الإدارة بطلب التعديل على بعض هياكل الجهات التي تحتاج إلى تحديث
٣. التعاون مع جهات الاختصاص بالجامعة للتأكد من جود بيئة عمل مناسبة في جميع وحدات الجامعة.
٤. العمل على حصر الوظائف الشاغرة والمشغولة في الجامعة وإعداد بطاقات الوصف الوظيفي لها حسب اختصاص وحاجة كل جهة لتسهيل عملية الإعلان عنها في حال كونها شاغرة ومساعدة الموظف في معرفة متطلبات الوظيفة وتمكين الجهات من تلبية احتياجاتها الفعلي.
٥. السعي لإقامة شراكات مع القطاعات الحكومية والخاصة فيما يتعلق بنشاط الإدارة.
٦. العمل على تحديث الأدلة الإجرائية في كافة وحدات الجامعة والتي تحتاج للتحديث.
٧. إيجاد دراسات إجرائية وتنظيمية لخدمة المنظومة الإدارية بالجامعة.
٨. القيام بالتوعية والتثقيف اللازمين فيما يخص ترشيد استعمال المعدات والأجهزة المكتبية.
٩. العمل على تطوير الأنظمة التقنية بالاشتراك والتعاون مع الوحدات المختصة.
١٠. إيجاد برنامج تقني متعلق بتوصيف الوظائف داخل الجامعة.
١١. نشر مفهوم التطوير التنظيمي باعتباره ممارسة يومية لدى قيادات الجامعة

الإدارة العامة للتطوير التنظيمي
General Department for Organizational Development