



توصيف المقرر الدراسي

(الدراسات العليا)

اسم المقرر: المحاسبة الإدارية

رمز المقرر: ACC 610

البرنامج: ماجستير إدارة الأعمال

القسم العلمي: إدارة الأعمال

الكلية: إدارة الأعمال

المؤسسة: جامعة المجمعة

نسخة التوصيف: ٣

تاريخ آخر مراجعة: ٢٦-١١-٢٠٢٤ م



جدول المحتويات

- ٣..... أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي
- ٤..... ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها
- ٥..... ج. موضوعات المقرر
- ٥..... د. أنشطة تقييم الطلبة
- ٦..... هـ. مصادر التعلم والمرافق
- Error! Bookmark not defined. و. تقويم جودة المقرر
- ٧..... ز. اعتماد التوصيف



أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي:

١. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: (.....٣.....)

٢. نوع المقرر

أ-	<input type="checkbox"/> متطلب جامعة	<input type="checkbox"/> متطلب كلية	<input checked="" type="checkbox"/> متطلب تخصص	<input type="checkbox"/> متطلب مسار
ب-	<input checked="" type="checkbox"/> إجباري	<input type="checkbox"/> اختياري		

٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: (المستوى الثالث)

٤. الوصف العام للمقرر

تمكين الطالب من الإلمام بمفاهيم المحاسبة الإدارية وكيفية تحليل معلومات المحاسبة الإدارية واستخدامها في اتخاذ القرار المفيد من بين البدائل المتاحة.

٥- المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)

لا يوجد

٦- المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت)

لا يوجد

٧. الهدف الرئيس للمقرر

: يهدف المقرر الى عرض الوسائل البديلة لإعداد معلومات المحاسبة الإدارية، وكيفية تطبيق الشركات لهذه الوسائل، كما تساهم المحاسبة الإدارية في صنع القرار، وإدارة الإنتاج، وتصميم المنتج، وتسعيه إضافة إلى تحفيز وتقييم الموظفين، ولا يستطيع الطالب فهم عمليات الشركة الداخلية فهماً شاملاً ما لم يفهم المحاسبة الإدارية.

٢. نمط التعليم:

م	نمط التعليم	عدد الساعات التدريسية	النسبة
١	تعليم اعتيادي	٤٥	%١٠٠
٢	التعليم الإلكتروني	-	
٣	التعليم المدمج • التعليم الاعتيادي • التعليم الإلكتروني	-	
٤	التعليم عن بعد		

٣. الساعات التدريسية: (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم	النسبة
١	محاضرات	٤٥	٪١٠٠
٢	معمل أو إستوديو		
٣	ميداني		
٤	دروس إضافية		
٥	أخرى (تذكر)		
	الإجمالي		١٠٠

ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها:

الرمز	نواتج التعلم	رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة والفهم			
1.1	معرفة وفهم مصطلحات المحاسبة الإدارية وتصنيفات التكاليف وتحليل التعادل وتخطيط الأرباح.	١ع	المحاضرات – الواجبات – البحوث	الامتحانات، والحضور والمشاركة، والواجبات المنزلية.
2.0	المهارات			
2.1	تحليل العلاقة بين التكلفة والحجم والربح واتخاذ القرار والمفاضلة بين البدائل، والموازنات التخطيطية.	٢م	المحاضرات والعروض التقديمية	الامتحانات، والحضور والمشاركة، والواجبات المنزلية.
2.2	إعداد الموازنات التخطيطية بأنواعها.	٢م	المحاضرات والعروض التقديمية	الامتحانات، والحضور والمشاركة، والواجبات المنزلية.
2.3	استخدام التحليل المالي للمعلومات المحاسبية لتعزيز عمليات اتخاذ القرارات.	٢م	المحاضرات والعروض التقديمية	الامتحانات، والحضور والمشاركة، والواجبات المنزلية.
٢,٤	تحليل بطاقة الأهداف المتوازنة.	٢م	المحاضرات والعروض التقديمية	الامتحانات، والحضور والمشاركة، والواجبات المنزلية.
3.0	القيم والاستقلالية والمسؤولية			
3.1	الالتزام بالنزاهة والقيم الأساسية والأخلاقية التي	١ق	البحوث، دراسة الحالة العمل الجماعي والميداني	الملاحظة من خلال العروض التقديمية

الرمز	نواتج التعلم	رمز نتائج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
	تواجه رجال الأعمال وغيرهم من مستخدمي المعلومات المحاسبية.		الإنترنت	والواجبات
٣,٢	المبادرة في التخطيط الإحترافي وصنع القرار الإداري في إطار من الإستقلالية	ق٢	البحوث، دراسة الحالة العمل الجماعي والميداني الإنترنت	الملاحظة من خلال العروض التقديمية والواجبات

ج. موضوعات المقرر:

م	قائمة الموضوعات	الساعات التدريسية المتوقعة
١	طبيعة ونطاق المحاسبة الادارية	٦
٢	التكلفة، المفاهيم وتصنيفات التكاليف	٦
٣	تحليل التعادل وتخطيط الأرباح	٩
٤	اتخاذ القرار والمفاضلة بين البدائل	٦
٥	الموازنة (اعداد الموازنة الشاملة)	٦
٦	قياس وتقييم الأداء (تقييم أداء مراكز المسؤولية)	٣
٧	الموازنة المرنة.	٣
٨	بطاقة الأهداف المتوازنة Balanced scorecard	٦
	المجموع	٤٥

د. أنشطة تقييم الطلبة:

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	المشاركة والمناقشة والواجبات	طوال الفصل الدراسي	٪١٠
٢	الاختبار الفصلي الأول	الأسبوع السابع	٪٢٠
٣	الاختبار الفصلي الثاني	الأسبوع الحادي عشر	٪٢٠
٤	الاختبار النهائي	نهاية الفصل	٪٥٠

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل وغيره).

هـ. مصادر التعلم والمرافق:

١. قائمة المراجع ومصادر التعلم:

المحاسبة الادارية، د. وابل الوابل، ١٤٢٦.	المرجع الرئيس للمقرر
المحاسبة الادارية، التخطيط والرقابة وصنع القرار، د. احمد حلمي جمعة، ٢٠١١، دار صفاء للنشر والتوزيع، عمان، الاردن	المراجع المساندة
المكتبة الرقمية السعودية	المصادر الإلكترونية
شاشات عرض وسبورة الكترونية حديث	أخرى

٢. المرافق والتجهيزات التعليمية والبحثية المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق النوعية (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	قاعات تدريس سعة ٣٠ طالب وأخرى سعة ٥٠ طالب قاعات تفاعلية
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	جهاز كمبيوتر محمول Data show جهاز عرض بيانات سبورة الكترونية أقلام سبورة
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	لا يوجد

و. تقويم جودة المقرر:

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقويم
فاعلية التدريس	الطلاب- قيادات البرنامج	استبيان معد خصيصاً لقياس جودة استراتيجيات التدريس والتقويم من القسم بالإضافة لتقييم خبرة الطالب و المقرر من النظام الاكاديمي.
فاعلية طرق تقييم الطلاب	الطلاب- لجنة القياس والتقويم/ قيادات البرنامج	الملاحظة والمتابعة الدورية -استطلاع آراء الطلاب من خلال بوابة النظام الأكاديمي.
مصادر التعلم	الطلاب - أعضاء هيئة التدريس	مباشر من خلال الملاحظة والمتابعة الدورية- غير مباشر من خلال استطلاع آراء الطلاب و أعضاء هيئة التدريس

طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقويم
تشكيل لجان لدراسة تطوير توصيف المقررات الدراسية- نماذج قياس مباشر (اكسل) نماذج قياس غير مباشر استطلاعات رأى الخريجين و جهات التوظيف	أعضاء هيئة التدريس/ لجنة القياس والتقويم/ قيادات البرنامج/ المراجع النظير	مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر
		أخرى

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها).
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر).

ز. اعتماد التوصيف:

مجلس القسم	جهة الاعتماد
الرابعة عشر	رقم الجلسة
٢٦-١١-٢٠٢٤ م	تاريخ الجلسة