



توصيف المقرر الدراسي

(الدراسات العليا)

اسم المقرر: إدارة الخدمات الصحية والمستشفيات

البرنامج: ماجستير إدارة الخدمات الصحية والمستشفيات

القسم العلمي: إدارة الأعمال

رمز ورقم المقرر: MHA 600

الكلية: إدارة الأعمال

المؤسسة: جامعة المجمعة

نسخة التوصيف: 2024 م

تاريخ آخر مراجعة: 26-11-2024



جدول المحتويات

- أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي ٣
- ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها ٤
- ج. موضوعات المقرر ٦
- د. أنشطة تقييم الطلبة ٦
- هـ. مصادر التعلم والمرافق ٧
- و. تقويم جودة المقرر ٨
- ز. اعتماد التوصيف ٩



أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي:

١. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: ٣			
٢. نوع المقرر			
أ-	<input type="checkbox"/> متطلب جامعة	<input type="checkbox"/> متطلب كلية	<input checked="" type="checkbox"/> متطلب تخصص
ب-	<input checked="" type="checkbox"/> إجباري	<input type="checkbox"/> اختياري	<input type="checkbox"/> متطلب مسار
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: (الأول)			
٤. الوصف العام للمقرر			
<p>هذا المقرر يزيد من مدارك ومعارف ومهارات وقدرات الطالب بالعوامل والمتغيرات في علم الإدارة والمؤثرة عند اتخاذ القرارات في المنظمات الصحية كجزء من النظام الصحي العام. يتطرق في هذا المقرر لوظائف الإدارة بالعموم وبالخصوص في الإدارة الصحية وتتضمن المواضيع المعاصرة ونظريات التنظيم وسلوك المنظمات الصحية ومدى تأثيرها على ثقافة المنظمات الصحية. سيتم التركيز كذلك على الدور القيادي والمحوري للقيادة في سير العمليات الإدارية داخل المنظمات الصحية للحفاظ على الكفاءة والفعالية والجودة العالية.</p>			
٥- المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)			
لا يوجد			
٦- المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت)			
لا يوجد			
٧. الهدف الرئيس للمقرر			
تزويد الطالب بالمعارف والمهارات المتعلقة بمفاهيم الإدارة الصحية وأهميتها وتطورها العلمي، وبيان الوظائف التي يمارسها المدير في المستويات الإدارية المختلفة في إدارة الخدمات الصحية والمستشفيات.			

٢. نمط التعليم:

م	نمط التعليم	عدد الساعات التدريسية	النسبة
١	تعليم اعتيادي	45	100%
٢	التعليم الإلكتروني	-	-
٣	التعليم المدمج	-	-



م	نمط التعليم	عدد الساعات التدريسية	النسبة
	<ul style="list-style-type: none"> التعليم الاعتيادي التعليم الإلكتروني 		
٤	التعليم عن بعد	-	-

٣. الساعات التدريسية: (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم	النسبة
١	محاضرات	45	100%
٢	معمل أو ستوديو	-	-
٣	ميداني	-	-
٤	دروس إضافية	-	-
٥	أخرى (تذكر)	-	-
	الإجمالي	45	100%

ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها:

الرمز	نواتج التعلم	رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة والفهم			
1.1	أن يصبح الطالب ملماً بالمفاهيم والنظريات والأساليب الإدارية المستخدمة في القطاع الصحي.	١ع	١. الحوار والنقاش ٢. المحاضرة. ٣. مجموعات النقاش الصغيرة. ٤. دراسة حالات	١- الاختبار الشفوي ٢- الاختبار التحريري ٣- الملاحظة.
1.2	أن يصبح الطالب ملماً بالعوامل الداخلية والخارجية الرئيسية التي تؤثر على التغيير في إدارة الخدمات الصحية والمستشفيات.	١ع	١. الحوار والنقاش ٢. المحاضرة. ٣. مجموعات النقاش الصغيرة. ٤. دراسة حالات	١- الاختبار الشفوي ٢- الاختبار التحريري ٣- الملاحظة.
1.3	أن يصبح الطالب ملماً بالتحديات والفوائد من إدارة الخدمات الصحية والمستشفيات في المستقبل.	٢ع	١. الحوار والنقاش ٢. المحاضرة. ٣. مجموعات النقاش الصغيرة. ٤. دراسة حالات	١- الاختبار الشفوي ٢- الاختبار التحريري ٣- الملاحظة.
2.0	المهارات			
2.1	أن يصبح الطالب قادراً على	١م	١. الحوار والنقاش	

الرمز	نواتج التعلم	رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
	استنباط مفهوم خلق بيئة ثقافية للتميز في إدارة الخدمات الصحية والمستشفيات.		٢. المحاضرة. ٣. مجموعات النقاش الصغيرة. ٤. دراسة حالات	١- الاختبار الشفوي ٢- الاختبار التحريري ٣- الملاحظة.
2.2	أن يصبح الطالب قادراً على تطبيق وصف التصميم التنظيمي، والعمليات في إدارة الخدمات الصحية والمستشفيات.	١م	١. الحوار والنقاش ٢. المحاضرة. ٣. مجموعات النقاش الصغيرة. ٤. دراسة حالات	١- الاختبار الشفوي ٢- الاختبار التحريري ٣- الملاحظة.
2.3	أن يصبح الطالب قادراً على تطبيق بعض الأدوات والتقنيات المتاحة للمساعدة في عملية صنع القرار في إدارة الخدمات الصحية والمستشفيات	١م	١. الحوار والنقاش ٢. المحاضرة. ٣. مجموعات النقاش الصغيرة. ٤. دراسة حالات	١- الاختبار الشفوي ٢- الاختبار التحريري ٣- الملاحظة.
2.4	أن يصبح الطالب قادراً على المقارنة بين نظريات الدافعية الرئيسية وتطبيقها على إدارة الخدمات الصحية والمستشفيات	١م	١. الحوار والنقاش ٢. المحاضرة. ٣. مجموعات النقاش الصغيرة. ٤. دراسة حالات ٤- حل المشكلات ٥- التفكير النقدي	١- الاختبار الشفوي ٢- الاختبار التحريري ٣- الملاحظة.
2.5	أن يصبح الطالب قادراً على تقييم مفهوم الثقافة التنظيمية وأثرها على إدارة الخدمات الصحية والمستشفيات وابداء الرأي فيها.	٢م	١. الحوار والنقاش ٢. المحاضرة. ٣. مجموعات النقاش الصغيرة. ٤. دراسة حالات ٤- حل المشكلات ٥- التفكير النقدي	١- الاختبار الشفوي ٢- الاختبار التحريري ٣- الملاحظة.
2.6	أن يصبح الطالب قادراً على استخدام مهارات البحث العلمي في إدارة المستشفيات وذلك لإعداد التقارير والواجبات.	٣م	١- إشراك الطلاب في المناشط الجماعية. ٢- البحوث العلمية الفردية والجماعية	١. تقويم أداء الطالب أثناء عمل المجموعة. ٢. ملاحظة أداء الطلاب أثناء المناقشة والحوار. ٣. مراقبة مدى التزام الطالب بإنجاز المهام في الوقت المحدد
3.0	القيم والاستقلالية والمسؤولية			
3.1	أن يصبح الطالب قادراً على الالتزام باخلاقيات احترافية تتعلق بالعمل في المنظمات الصحية.	١ق	١- إشراك الطلاب في المناشط الجماعية. ٢- البحوث العلمية الفردية والجماعية	١- تقويم أداء الطالب أثناء عمل المجموعة. ٢- ملاحظة أداء الطلاب أثناء المناقشة والحوار. ٣- مراقبة مدى التزام الطالب بإنجاز المهام في الوقت المحدد

ج. موضوعات المقرر:

م	قائمة الموضوعات	الساعات التدريسية المتوقعة
١	وظائف الادارة الصحية: التخطيط والإدارة وتنظيم العمل الصحي والأقسام	٦
٢	تنظيم المجموعات والحفاظ على الموظفين في القطاع الصحي	٦
٣	النظريات الحديثة في قيادة القطاع الصحي	٦
٤	منطقية الأعمال في الخدمات الصحية: تقديم الخدمة والخدمات والعرض والطلب	٩
٥	سلوك المنظمات الصحية	٩
٦	القيادة	٣
٧	حالات وتطبيقات	٦
المجموع		٤٥

د. أنشطة تقييم الطلبة:

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	الاختبار الشهري الاول.	السادس	25 %
٢	تقييم مهارات الإستقصاء والبحث- و/أو مهارة العرض التقديمي- و/أو المهارات التقنية والرقمية. <u>مرفق لحضر اتمك الروبركس في الرابط المرفق:</u> روبركس التقييم.pdf	الحادي عشر	15 %
٣	التكليفات والمشاركات	مستمر	10%
٤	الاختبار النهائي	السادس عشر	50%

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل وغيره)

هـ. مصادر التعلم والمرافق:

١. قائمة المراجع ومصادر التعلم:

1. Management of healthcare organizations: an introduction, Gateway to Healthcare Management. Peter C. Olden, Third edition. Chicago, Illinois: Health Administration Press; Washington, DC: Association of University Programs in Health Administration (2019).	المرجع الرئيس للمقرر
1. The logics of Healthcare: the professional's guide to health systems science, Paul Lillrank. Taylor & Francis (2018). 2. Organizational Behavior, Theory, and Design in Health Care, Nancy Borkowski, 2 nd edition, Jones & Bartlett Learning (2016). 3. A Handbook of Leadership Styles, edited by Ozgur Demirtas, Mustafa Karaca, 2020 4. <u>Servant Leadership Styles and Strategic Decision Making</u> , Mughal, Yasir Hayat, Kamal, Shahid – 2018 5. Health Care Management- Written by Prof. Talal Ayed Ahmadi - Second Edition 2014- Institute of Public Administration 6. Organization in Health Organizations - Written by Prof. Talal Ayed Al Ahmadi - First Edition 2011- Institute of Public Administration	المراجع المساندة
التصفح الدائم والاستفادة من المكتبة الرقمية السعودية وكذلك الدخول على المجلات العلمية المحكمة والاستفادة منها في النقاش والبحوث والتقديم	المصادر الإلكترونية
المجلات العلمية والدوريات والمواقع الإلكترونية	أخرى

٢. المرافق والتجهيزات التعليمية والبحثية المطلوبة:

متطلبات المقرر	العناصر
قاعات تدريس سعة 15 طالب قاعات تفاعلية	المرافق النوعية (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)
جهاز كمبيوتر محمول Data show جهاز عرض بيانات سبورة إلكترونية أقلام سبورة	التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)
لا يوجد	تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)

و. تقويم جودة المقرر:

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقييم
فاعلية التدريس	❖ الطلاب	<ul style="list-style-type: none"> ❖ استبانة تقييم للمقرر من قبل الطلاب. ❖ استبانة تقييم رضا الطالب عن الاختبارات. ❖ قياس مخرجات التعلم على مستوى الاختبارات.
فاعلية طرق تقييم الطلاب	❖ القسم العلمي	<ul style="list-style-type: none"> ❖ مراجعة الإختبارات من قبل منسق المقرر وأعضاء هيئة التدريس قبل الطباعة. ❖ تسليم كشف الأعمال الفصلية لعرض نتائج تقييم الطلاب خلال الفصل الدراسي. ❖ الإستعانة بعضو هيئة تدريس مستقل من داخل القسم لتصحيح عينة من إختبارات الطلاب بعد الانتهاء من عملية التصحيح. ❖ إستبانة تقييم المقررات والتي يتم قياس رضا الطلاب عن عدالة تصحيح الواجبات والإختبارات ومناسبتها. ❖ توحيد إمتحان المقرر لأكثر من عضو هيئة تدريس. ❖ إستبانة رضا الطلاب عن إختبار المقرر.
مصادر التعلم	<ul style="list-style-type: none"> ❖ الطلاب ❖ هيئة التدريس 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ إستبانة تقييم المرافق من قبل الطالب. ❖ استبانة تقييم المرافق من قبل هيئة التدريس. ❖ إستبانة تقويم البرنامج والتي يتم تقييم الطلاب من خلالها لجميع مصادر التعلم.

مجال التقييم	المقيمون	مجالات التقييم
<ul style="list-style-type: none"> ❖ تقرير قياس مخرجات التعلم للمقرر الدراسي. ❖ تقرير المقرر. ❖ تقرير المراجعة الداخلية. ❖ التقرير السنوي للبرنامج. 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ أستاذ المقرر ❖ القسم العلمي 	مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر
<p>الخطة التطويرية للمقرر والتي يضعها المنسق بناء على إقتراحات أعضاء هيئة التدريس وفي ضوء الملاحظات الواردة من الطلاب إن وجدت، وفي ضوء التعديلات التشريعية والتنظيمية التي تتم في الواقع العملي والتي تتطلب تعديلات هيكلية في المقررات.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ❖ منسق المقرر 	أخرى

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)).
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر).

ز. اعتماد التوصيف:

مجلس القسم	جهة الاعتماد
الرابعة عشرة	رقم الجلسة
26-11-2024م	تاريخ الجلسة