***تشكيل وحدة التربية الميدانية***

**د/ عبد الله بن عواد الحربي (رئيسا)**

**د/ فيصل بن فرج المطيري ( وكيلا )**

**د/ خميس عبد الباقي نجم (عضوا)**

**رئيس قسم العلوم التربوية**

**د /محمد الشريف**

التربية الميدانية :

هي نشاط تربوي ينفذ وفق خطة منظمة، خلال فترة زمنية محددة يمارس المتدربون خلالها عملية التدريس، وتطبيق الجوانب النظرية( التربوية والنفسية والشخصية) التي درسوها من قبل كمتطلب سابق، ويتحملون قيادة التلاميذ تحت إشراف فني دقيق، كما يتحملون مسؤولية المشاركة في الأنشطة غير الصفية داخل البيئة المدرسية .

**- رؤية وحدة التربية الميدانية :**

التربية الميدانية بوتقة ينصهر فيها الجانب النظري والجانب التطبيقي في العلوم التربوية من خلال التدريب الميداني بالمدارس .

**رسالة وحدة التربية الميدانية :**

تعمل وحدة التربية الميدانية على تنظيم الطلاب بالمستوى الثامن بكلية التربية بجميع أقسامها ، وتوزيعهم على مدارس التربية الميدانية. والعمل على تنظيم الإشراف على هؤلاء الطلاب المعلمين والتنسيق مع مديري المدارس في متابعتهم وتسهيل كل ما من شأنه اكتسابهم للمهارات التدريسية والخبرات التربوية.

**أهداف التربية الميدانية :**

1. وضع أساس مهني قوي لمعلم المستقبل يربط بين المفاهيم والنظريات العلمية الى قدمت له من خلال المقررات الدراسية المختلفة وبين واقع البيئة المدرسية .
2. توفير الخبرات العلمية التي تساعد المتدرب على ممارسة المهام المختلفة المناطة بالمعلم
3. إتاحة فرصة التعرف على البيئة المدرسية بجوانبها المختلفة من قبل الطلاب المعلمين .
4. إتاحة الفرصة للمتدربين للتعرف على المناهج الدراسية وخاصة في مجال التخصص وكيفية التعامل معها وتطويرها مستقبلا .
5. اكتساب المتدربين المهارات التدريسية الهادفة من حيث التخطيط الفصلي واليومي وتنفيذ الدروس اليومية واستخدام معينات التدريس المتميزة والتقويم الشامل المتكامل للدرس .
6. التعرف على القدرات والإمكانات التدريسية وتنمية الميول والرغبات الإيجابية نحو مهنة التدريس .
7. تعديل وتدعيم السلوكيات الإيجابية في أداء المتدربين .
8. ممارسة الأنشطة المتنوعة والمختلفة الصفية واللاصفيه فعليا داخل المدرسة مع التلاميذ وتطبيق ما تعلمه المتدربون من نظريات ومفاهيم .
9. الاستغلال الجيد لإمكانات المدرسة وتفعيلها بطريقة ناجحة لتحقيق الأهداف المطلوبة وبناء العلاقات الإنسانية مع مجتمع المدرسة

**الخطة التنفيذية لوحدة التربية الميدانية بقسم العلوم التربوية للعام الجامعي 1436– 1437 هـ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **م** | **مسمى المهمة** | **تفاصيل المهمة** | **الفترة الزمنية** |
| **1** | **التنسيق مع شؤون الطلاب ووحدة الجداول** | 1. **تحديد عدد مجموعات التربية الميدانية وعدد أيام تنفيذها وتخصيصها في الجداول على البوابة لكي يختار الطلاب من بينها ما يتفق مع جداولهم في قسمي التربية الإسلامية واللغة الإنجليزية للفصل الدراسي القادم 1436 – 1437 هـ وفقا للأعداد المتوقعة والتي استوفت شروط التطبيق الميداني بحيث يتجاوز عدد ساعاتهم الدراسية 120 ساعة وأن يكونوا قد درسوا مقرري استراتيجيات التدريس والاتجاهات الحديثة في استراتيجيات التدريس .** | **تم في نهاية الفصل الدراسي الحالي استعدادا لبداية الفصل الدراسي الأول ، وسيتم مرة أخرى في نهاية الفصل الدراسي الأول ومرة ثالثة في نهاية الفصل الدراسي الثاني وهكذا باستمرار وقد تم تحديد سبع مجموعات لقسم التربية الإسلامية وخمس مجموعات لقسم اللغة الإنجليزية مبدئيا في الفصل الدراسي الأول من العام الجامعي 1436 – 1437 هـ .** |
| 1. **تحديد عدد الطلاب في كل مجموعة من مجموعات التربية الميدانية وغلق المجموعات التي لم يسجل بها العدد المطلوب أو إعادة التوزيع .** | **في بداية الفصل الدراسي الأول وبداية الفصل الدراسي الثاني مع نهاية تسجيل الطلاب على البوابة والتحويل بين الشعب من قبل الطلاب** |
| **2** | **التنسيق مع الزملاء ووحدة الجداول ورئيس القسم** | 1. **تحديد المشرفين من القسم أو المتعاونين على مجموعات التربية الميدانية في الجدول الدراسي.** | **بعد غلق البوابة وغلق المجموعات التي بها عدد قليل من الطلاب واستقرار الجدول في الأسبوع الثالث من بداية كل فصل دراسي.** |
| **3** | **التنسيق مع مكتب الإشراف التربوي بالزلفي** | 1. **توزيع الطلاب على مدارس التطبيق وفقا للعدد المناسب والتخصصات المطلوبة بكل مدرسة .** | **في الشهر الأول من بداية الفصل الدراسي الأول والفصل الدراسي الثاني .** |
| **4** | **التنسيق مع مسؤولي قاعة الجودة** | 1. **عقد اجتماع بعد توزيع المشرفين على المجموعات بين مسؤولي وحدة التربية الميدانية والمشرفين على المجموعات لتوضيح المطلوب وتسليمهم نماذج التقييم واستمارات المباشرة ودليل التربية الميدانية .** | **في الأسبوع الثالث أو الرابع من بداية كل فصل دراسي من فصلي العام الجامعي القادم 1436 – 1437 هـ** |  |
| **5** | **التنسيق مع مديري مدارس التطبيق والمشرفين والطلاب.** | **5- متابعة استقرار الطلاب مع المشرفين ومباشرتهم للتدريب الميداني بمدارسهم من خلال استلام الوحدة لاستمارات المباشرة ، وحل ما يظهر من مشكلات وتحويلات للضرورة .** | **مستمر طوال العام الجامعي 1436 – 1437 هـ** |
| **6** | **التنسيق مع وحدة التدريب بالكلية ومسؤولي المسرح** | **6- المتابعة المستمرة مع المشرفين وعقد بعض اللقاءات مع المشرفين والطلاب وتقديم بعض التدريبات إذا دعت الحاجة لذلك للتأكد من جودة التدريب الميداني** | **مستمر خلال فصلي العام الجامعي 1436 – 1437 هـ** |
| **7** | **رصد الدرجات والنتائج** | **7- متابعة الانتهاء من التدريب الميداني ورصد الدرجات من قبل المشرفين واستلام الاستمارات والدرجات منهم للاحتفاظ بها في وحدة التربية الميدانية وتلقي تظلمات الطلاب من نتائج التربية الميدانية إن وجدت.** | **في نهاية كل فصل دراسي من فصلي العام الجامعي .** |