

خط تحسين لبرنامج الكيمياء كلية التربية  
بالزلفي ١٤٣٥/١٤٣٦ هـ



الصفحة	المحتوى	م
٣	: خطة التحسين والتطوير لبرنامج الكيمياء لكلية التربية بالزلفي : ١٤٣٥-١٤٣٦ هـ	١
٣	المجال الأول الرسالة والغايات والأهداف.	٢
٤	المجال الثاني: إدارة البرنامج.	٣
٦	المجال الثالث: إدارة ضمان جودة البرنامج.	٤
٧	المجال الرابع: التعليم والتعلم.	٥
٨	المجال الخامس: إدارة شؤون الطلاب والخدمات المساندة	٦
٨	المجال السادس: مصادر التعلم.	٧
٩	المجال السابع: المرافق والتجهيزات	٨
٩	المجال الثامن: التخطيط والإدارة المالية.	٩
٩	المجال التاسع: عمليات التوظيف.	١٠
١١	المجال العاشر: البحث العلمي.	١١
١٢	المجال الحادي عشر: العلاقات بالمجتمع.	١٢

خطط تحسين لبرنامج الكيمياء كلية التربية بالزلفي

للفترة من ٢٢/١٠/١٤٣٥ هـ إلى ٦/٨/١٤٣٦ هـ

المعيار الأول: الرسالة والغايات والأهداف

المبادرات	أنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات الأداء	مسئولية التنفيذ	
		من	الى		الاساسية	المساندة
وضع خطة لتصميم وتطوير آليات نشر الرؤية والرسالة للبرنامج	عمل استبانة استطلاع آراء الطلبة حول الرسالة	١٤٣٥/١٠/٢٢	١٤٣٦/٨/٦	تحليل الإستبانات وكتابة تقرير	مشرفة القسم منسقة لجنة تقييم الاداء	مركز الجودة بالكلية
	عمل ندوات ومنشورات وتوزيعها على جميع منسوبي الكلية نشر الرؤية والرسالة على موقع الكلية والقسم الالكتروني	١٤٣٥/١٠/٢٢	١٤٣٦/٨/٦	معرفة منسوبي البرنامج للرؤية والرسالة وجود منشورات وملصقات	مشرفة القسم منسقة لجنة ضمان الجودة بالقسم	مركز الجودة بالكلية
اجراء عمليات استشارية لوضع رسالة البرنامج ومرجعتها دورياً مع تفعيل دور الطلبة وأرباب العمل والهيئات المهنية في المراجعة الدورية	عمل استبانة استطلاع آراء جهات سوق العمل حول الرسالة	١٤٣٥/١٠/٢٢	١٤٣٦/٨/٦	تحليل الإستبانات وكتابة تقرير	مشرفة القسم	اعضاء هيئة التدريس وموظفي البرنامج
	عمل اجتماعات للتشاور في صيغة الرسالة مع اعضاء هيئة التدريس والأداريين	١٤٣٥/١٠/٢٢	١٤٣٦/٨/٦	توثيق محاضر الاجتماعات	مشرفة القسم	اعضاء هيئة التدريس وموظفي البرنامج
	عمل اجتماعات لاعضاء هيئة التدريس بالبرنامج لوضع الرؤية والرسالة والموائمة بينها وبين رؤية الكلية ورسالتها	١٤٣٥/١٠/٢٢	١٤٣٦/٨/٦	توثيق محاضر الإجتماعات	مشرفة القسم	اعضاء هيئة التدريس وموظفي البرنامج
	عمل استبانة استطلاع آراء الطلبة حول الرؤية والرسالة	١٤٣٥/١٠/٢٢	١٤٣٦/٨/٦	تحليل الإستبانات وكتابة تقرير	مشرفة القسم	اعضاء هيئة التدريس وموظفي البرنامج

المبادرات	أنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات الأداء	مسئولية التنفيذ	
		من	الى		الاساسية	المساندة
					الطلاب	
	عمل استبانة استطلاع آراء الإداريين حول الرؤية والرسالة	١٤٣٥/١٠/٢٢	١٤٣٦/٨/٦	تحليل الإستبانات وكتابة تقرير	مشرفة القسم	اعضاء هيئة التدريس وموظفي البرنامج
	اعداد خطة واضحة ومعتمدة لمراجعة الرسالة وتطويرها كل (٣:٥) سنوات	١٤٣٥/١٠/٢٢	١٤٣٦/٨/٦	وجود خطة فعلية	مشرفة القسم	اعضاء هيئة التدريس وموظفي البرنامج
	-دعوة الخريجين والمستفيدين لحضور النوات التي يعقدها البرنامج للتحقق من تنفيذ الرسالة وتطويرها	١٤٣٥/١١/٢٠ هـ	١٤٣٦/٨/٦	عقد ورش عمل توثيق اللقاءات والندوات	لجنة الخريجين بالبرنامج	لجنة الجودة بالبرنامج
استخدام الرسالة كأساس لتخطيط الإستراتيجي واتخاذ القرارات المتعلقة بالبرنامج	تفعيل استخدام الرسالة فى التخطيط الاستراتيجي للبرنامج ومراجعة الرسالة عند بناء خطط التحسين والمراجعات الداخلية	١٤٣٥/١٠/٢٢	١٤٣٦/٨/٦	تصميم استبانة هادفة للتحقق من استخدام الرسالة فى التخطيط الاستراتيجي اتساق خطط التحسين مع رؤية ورسالة البرنامج	مسئولة لجنة القياس والتقييم	لجنة الجودة بالبرنامج
الإتساق بين رسالة البرنامج وغايات واهداف البرنامج	مراجعة غايات البرنامج واهدافه دورياً عقد حلقات نقاش	١٤٣٥/١٠/٢٢	١٤٣٦/٨/٦	تقارير مراجعة غايات البرنامج واهدافه دورياً. محاضر حلقات النقاش استخدام الاستبانات	مسئولة لجنة التخطيط الاستراتيجية ووحدة القياس والتقييم	منسقة الجودة بالبرنامج

للمجال التحسين : المعيار الثاني (إدارة البرنامج)

مسئولية التنفيذ		مؤشرات الأداء	فترة التنفيذ		أنشطة	المبادرات
المساندة	الاساسية		الى	من		
اعضاء هيئة التدريس وموظفي البرنامج	مشرفة القسم	استطلاع رأي منسوبي القسم وطلابه حول مدي وضوح وشمول الانظمة المعمول بها	١٤٣٦/٨/٦ هـ	١٤٣٦/١٠/٢٢ هـ	تكوين لجان من اعضاء هيئة التدريس مهمتها وضع اللوائح والأنظمة المنظمة لأعمال البرنامج مشتقة من لوائح الجامعة	ايجاد أنظمة ولوائح للبرنامج محددة وواضحة تخدم مصلحة البرنامج وطلابه مشتقة من انظمة و لوائح الجامعة
اعضاء هيئة التدريس وموظفي البرنامج	مشرفة القسم	تشكيل اللجان المختلفة بالبرنامج والمعتمدة من جهات الاختصاص خطابات التكليف لأعضاء هيئة التدريس والموظفين	١٤٣٦/٨/٦ هـ	١٤٣٦/١٠/٢٢ هـ	تكوين لجان من أعضاء هيئة التدريس متابعة للأنشطة وتعمل على تفعيل الانشطة بالبرنامج	
مركز الجودة بالكلية	القسم	وجود دليل متكامل لمهام منسوبي البرنامج.	١٤٣٦/٨/٦ هـ	١٤٣٦/١٠/٢٢ هـ	اعداد دليل لمهام منسوبي البرنامج	
لجنة الجودة بالبرنامج	مشرفة القسم	خطابات موجهة للأعضاء بالتفويض والتكليف .	١٤٣٦/٨/٦ هـ	١٤٣٦/١٠/٢٢ هـ	اعداد نماذج التفويض والسماح بتفويض اعضاء من البرنامج لأداء بعض المهام في حال غياب الرئيس .	العمل على بناء صيغ واضحة ومحددة لتفويض السلطات داخل البرنامج
منسقة الجودة بالبرنامج	مشرفة القسم	خطابات التكليف تشكيل اللجان معتمد	١٤٣٦/٨/٦ هـ	١٤٣٦/١٠/٢٢ هـ	التكاليفات الداخلية لمهام منسوبي البرنامج من أعضاء واداريات	تحديد المهام المختلفة داخل البرنامج لجميع منسوبي البرنامج
		خطابات تشكيل لجنة التخطيط الاستراتيجي بالبرنامج والمعتمدة من جهات الاختصاص. اعداد خطة استراتيجية وخطة تشغيلية محددة وواضحة وممكنة التنفيذ من خلال الموارد المتاحة . وجود تقارير عن جودة الخطة ومدي تنفيذها ومستوي تنفيذها .	١٤٣٦/٨/٦ هـ	22/10/1436 هـ	تشكيل لجنة بالبرنامج لإعداد الخطة الإستراتيجية و اعداد الخطة التشغيلية	وضع نظام لعمليات التخطيط والقيام بمراجعة وتقييم دوري لتحسين اداء القسم وتطوير الخدمات التي يقدمها .

مسئولية التنفيذ		مؤشرات الأداء	فترة التنفيذ		أنشطة	المبادرات
المساعدة	الاساسية		الى	من		
اعضاء هيئة التدريس	مشرفة القسم	وثيقة للميثاق الاخلاقي معتمدة بالبرنامج وتشمل الفئات المختلفة بالبرنامج التزام منسوبي البرنامج بالميثاق الاخلاقي	١٤٣٦/٨/٦ هـ	١٤٣٦/١٠/٢٢ هـ	اعداد ميثاق اخلاقي بالبرنامج مستمد من الميثاق الاخلاقي للجامعة ويشمل الفئات المختلفة بالبرنامج	الالتزام بالمواثيق الاخلاقية وفقاً للقيم الإسلامية
اعضاء هيئة التدريس - الطلاب بالبرنامج	مشرفة القسم	محاضر اجتماعات اللجان كشف توقيع الطلاب توثيق افكار وآراء الطلاب بمحاضر اجتماعات اللجان.	١٤٣٦/٨/٦ هـ	١٤٣٦/١٠/٢٢ هـ	اشراك الطلاب الممثلين باللجان في اجتماعات اللجان المختلفة.	تفعيل مبدأ مشاركة الطلاب في عضوية اللجان بالبرنامج
مشرفة القسم	مسئولة النشاط بالبرنامج	معارض للأنشطة الطلابية الاتفاقيات الصور وأسماء الحاضرين	١٤٣٦/٥	١٤٣٥/١١	برامج توعوية مع تنفيذ أنشطة طلابية مختلفة بروتوكولات تعاون عمل ندوات ولقاءات	تفعيل مشاركة الطلبة وأرباب العمل وغيرهم من ذوي العلاقة المباشرة بالبرنامج
وحدة الخدمات والمتابعة المرتبطة بمدير الإدارة	إدارة الشئون المالية والادارية بالكلية	وجود أجهزة كمبيوتر محمولة بنسبة ١٠٠% مع الأعضاء مع وجود سبورة ذكية واحدة في كل قاعة للمحاضرات	١٤٣٦/٨/٦ هـ	١٤٣٦/١٠/٢٢ هـ	تم توفير جميع مصادر التعلم من أجهزة كمبيوتر محمولة وسبورات ذكية	توفير مصادر التعلم
مركز الجودة	لجنة الأمن والسلامة بالبرنامج	مستند الخطة في مركز الجودة	١٤٣٥/١١	١٤٣٥/١٠	إعداد خطة للأمن والسلامة	تضمين التخطيط عمليات إدارة المخاطر بوصفها مكوناً أساسياً في استراتيجيات التخطيط، مع وضع الآليات المناسبة لتقدير المخاطر والتقليل من آثارها في حالة حدوثها.
المُرشدِين الأكاديميين	اعضاء هيئة التدريس بالبرنامج	وجود نشرات توعوية استطلاعات رأي الطلاب	١٤٣٦/٤	١٤٣٥/١١	توعية الطلاب بالأهداف المطلوب تحقيقها من خلال الارشاد الأكاديمي وأثناء المحاضرات	توضيح أهمية نواتج التعلم المستهدفة للطلاب والطالبات ومحتويات المقررات واستراتيجيات التعليم والتقييم.
وكيلة الكلية	مشرفة القسم	محاضر الاجتماعات كشف حضور الطلاب والموظفين	١٤٣٦/٣	١٤٣٥/١٠	عقد لقاء تعريفى للطلاب في بداية العام	زيادة لقاءات التوعية بأهم القواعد

لشؤون الطلاب	مسؤولو الارشاد الأكاديمي	وأعضاء التدريس			الدراسي وفي بداية الترم الثاني عقد عدة لقاءات للتوعية مع أعضاء التدريس والموظفين	واللوائح المطبقة على الطلاب.
--------------	-----------------------------	----------------	--	--	--	------------------------------

المعيار الثالث/(ادارة ضمان الجودة )

مسئولية التنفيذ		مؤشرات الأداء	فترة التنفيذ		أنشطة	المبادرات
المساندة	الاساسية		الى	من		
اعضاء هيئة التدريس وموظفي البرنامج	مشرفة القسم	نشر ثقافة الجودة بين جميع أعضاء القسم	١٤٣٦/٨/٦ هـ	١٤٣٦/١٠/٢٢ هـ	نشر ثقافة الجودة بين موظفي البرنامج وتعريفهم بنتائج تحسين الجودة	تحسين عمليات الجودة بالبرنامج
اعضاء هيئة التدريس وموظفي البرنامج	مشرفة القسم	مشاركة جميع أعضاء هيئة التدريس بالقسم والموظفين في عمليات تحسين الجودة .	١٤٣٦/٨/٦ هـ	١٤٣٦/١٠/٢٢ هـ	تفعيل مشاركة أعضاء هيئة التدريس والموظفين في عمليات التقييم الذاتي والتعاون في اعداد التقارير وتحسين الأداء وذلك في مجال انشطتهم .	
اعضاء هيئة التدريس وموظفي البرنامج	مشرفة القسم	عمل قاعدة بيانات الكترونية بوحدة الجودة بالبرنامج .	١٤٣٦/٨/٦ هـ	١٤٣٦/١٠/٢٢ هـ	عمل قاعدة بيانات الكترونية بوحدة الجودة بالبرنامج	
اعضاء هيئة التدريس وموظفي البرنامج	مشرفة القسم	تشجيع اعضاء هيئة التدريس والموظفين على الابتكار والإبداع مختلف النواحي بالبرنامج.	١٤٣٦/٨/٦ هـ	١٤٣٦/١٠/٢٢ هـ	تشجيع الابتكار والإبداع فى اطار السياسات والإرشادات الواضحة .	
اعضاء هيئة التدريس	مشرفة القسم	وجود تقارير للمراجعة الداخلية واستخدامها في خطط التحسين وعمليات التقييم	١٤٣٦/٨/٦ هـ	١٤٣٦/١٠/٢٢ هـ	اعداد تقارير المراجعة الداخلية للبرنامج	تقويم جودة البرنامج
اعضاء هيئة التدريس	مشرفة القسم	اعداد خطط تحسين واضحة بالبرنامج وفقا	١٤٣٦/٨/٦ هـ	١٤٣٦/١٠/٢٢ هـ	اجراء عمليات التقييم والتحسين دوريا بالبرنامج ودمج عمليات التقييم والتخطيط للتحسين في عمليات التخطيط المعتادة وتصبح جزءاً منها .	
اعضاء هيئة التدريس	مشرفة القسم	اجراء عمليات التقييم بالبرنامج وإعداد التقارير الذاتية والتقارير السنوية	١٤٣٦/٨/٦ هـ	١٤٣٦/١٠/٢٢ هـ	العمل على تقويم الجودة بالبرنامج عن طريق تقويم مدخلات عملياته ونواتج مخرجاته مع الاهتمام بنواتج التعلم الطلبة بشكل خاص .	



اعضاء هيئة التدريس	مشرفة القسم	انشاء قاعدة بيانات مركزية للبرنامج تتضمن توزيع الدرجات - معدلات تقدم الطلاب - اتمام الدراسة ويتم الاستفادة منها عند المراجعة بانتظام .	١٤٣٦/٨/٦ هـ	22/10/1436 هـ	انشاء قاعدة بيانات مركزية للبرنامج تتضمن توزيع الدرجات - معدلات تقدم الطلاب - اتمام الدراسة ويتم الاستفادة منها عند المراجعة بانتظام .	
اعضاء هيئة التدريس	مشرفة القسم	تشجيع اعضاء هيئة التدريس علي التطوير الذاتي والالتحاق بالدورات المختلفة وإعداد البحوث العلمية تطبيق مؤشرات الهيئة الوطنية المختلفة والاستفادة منها في ضمان الجودة بالبرنامج وإعداد تقارير المقررات وتقرير البرنامج.	١٤٣٦/٨/٦ هـ	22/10/1436 هـ	تحديد المعايير والمؤشرات اللازمة لضمان الجودة من النواحي تطوير اداء اعضاء هيئة التدريس تطبيق مؤشر درجة رضا الطلاب عن جودة المقررات. الاستفادة من نتائج تطبيق المؤشرات في تقرير المقرر الاستفادة من نتائج تطبيق المؤشرات في تقرير البرنامج اعداد تقارير مقارنة الأداء الحالي بالأداء السابق	تطبيق مؤشرات الاداء
		الاستعانة باستشاريين ذو الخبرة بعمليات تقويم البرامج.	١٤٣٦/٨/٦ هـ	22/10/1436 هـ	اجراء عملية مراجعة داخلية للبرنامج عن طريق	
اعضاء هيئة التدريس	مشرفة القسم	تقويم البرامج. تكوين فريق عمليات تقويم مستقلة بالبرنامج. اجراء عمليات التقويم باستخدام ادوات المراجعة الداخلية .			عن طريق الاستعانة باستشاريين ذو خبرة بعمليات تقويم الجودة بالبرامج تشكيل فريق اجراء عمليات تقويم مستقلة بالبرنامج تفعيل ادوات المراجعة الداخلية	التحقق المستقل من تقويم البرنامج

المعيار الرابع (التعليم والتعلم)

مسئولية التنفيذ		مؤشرات الأداء	فترة التنفيذ		الأنشطة	المبادرات
المساندة	الأساسية		إلى	من		
مجلس القسم	عمادة الكلية	وجود اللجنة فعلياً	١٤٣٦/٥/١	١٤٣٥/١٠/٢٢	تشكيل لجنة من الخبراء الأكاديميين من داخل وخارج الجامعة لإبداء رأي مستقل حيال تحديد نواتج التعليم المستهدفة	تشكيل لجنة استشارية لمراقبة المجالات الأكاديمية بصورة مستمرة مع اتخاذ التعديلات الضرورية في البرنامج
لجنة الجودة بالقسم	أعضاء هيئة التدريس بالقسم	تنفيذ الاستبانات	7/3/1436	7/11/1435	عمل استبانات لجهات التوظيف والخريجين	
لجنة الجودة بالقسم	أعضاء هيئة التدريس بالقسم	تطوير البرنامج	١٤٣٦/٧	١٤٣٥/٥	الاستفادة من آراء الطلبة والخريجين وجهات التوظيف في تطوير البرنامج	
مجلس القسم	عمادة الجودة والتطوير	تنفيذ الدورات الخاصة بتصنيف المقررات والبرنامج	١٤٣٦/٨/١٠	١٤٣٥/١٠/٢٨	تصميم وتنفيذ دورات تدريبية في تصنيف المقررات والبرامج تكون ملزمة لأعضاء هيئة التدريس الجدد	عمليات تطوير البرنامج وتحسينه

بعض الطلبة والخريجين وأعضاء هيئة التدريس ومديرات الإدارات ذات العلاقة	مجلس القسم	وجود اللجنة الفعلية	١٤٣٦/١٠	١٤٣٦/١	تشكيل لجنة بالقسم لمتابعة اتساق المجالات الأكاديمية والمهنية التي يعد لها الطلبة	عمليات تقييم البرنامج ومراجعتها
مجلس القسم	عميد الكلية	تحديد الاستراتيجيات والآليات المناسبة التي تؤدي إلى ضمان تفعيل المشاورات	١٤٣٦/٨	١٤٣٥/١٠/٢٨	وضع آليات استراتيجيات واضحة ومناسبة تكفل ضمان المشاورات المتعمقة والمفصلة في قبول أو رفض المقترحات والتعديلات .	
اعضاء القسم	وحدة الجودة والاعتماد الأكاديمي	انشطة وتقارير لجنة الجودة	١٤٣٦/٦/١٠	١٤٣٥/١٠/٢٨	اعتماد توصيف البرنامج وفق نموذج الهيئة الوطنية	
وحدة الجودة والاعتماد الأكاديمي	عميد الكلية	توفير المقر المناسب	١٤٣٦/٨	١٤٣٥/٥	تحديد مقر ثابت للبرنامج خاص بحفظ ملفات البرنامج والمقررات وتحديثها	
مجلس القسم	لجنة الجودة بالقسم	تحديد مؤشرات	١٤٣٦/١٢	١٤٣٥/٦	تحديد مؤشرات للجودة تتضمن مقاييس لنواتج التعلم البرنامج	
عميد الكلية	عمادة الجودة والاعتماد	المراجعة الفعلية	١٤٣٦/٧	١٤٣٥/٨	المراجعة السنوية للتقارير عن البرنامج من قبل كبار المسؤولين في الإدارة العليا ولجان الجودة	
مجلس القسم	لجنة الجودة بالقسم	تحديد الاجراءات المناسبة	١٤٣٥/٧	١٤٣٥/٨	تحديد الإجراءات المناسبة لعمل التحسينات اللازمة عند الكشف عن اي مشكلات خلال عمليات التقييم	
مجلس القسم	لجنة الجودة بالقسم	اجراء التقييم السنوي الشامل	١٤٣٥/٧	١٤٣٥/٦	اجراء التقييم الشامل على الاقل كل خمس سنوات ، اضافة الى عمليات التقييم السنوية	
مجلس القسم	عميد الكلية	تشكيل اللجنة	١٤٣٦/٨	١٤٣٥/١٠/٢٨	الاستعانة بخبراء من القطاعات المهنية ذات العلاقة، إضافة إلى أعضاء هيئة التدريس ذوي خبرة من مؤسسات تعليمية أخرى	

اعضاء القسم	وحدة الجودة والتطوير	وضع الآليات المناسبة	١٤٣٦/٣/٧	١٤٣٥/١١ هـ	تحديد اليات مناسبة وصادقة يمكن الاعتماد عليها للتحقق من أنماط التعلم المطلوبة.	تقييم الطلبة
مجلس القسم	لجنة الجودة الجوده بالقسم	وضع المصفوفات المناسبة	١٤٣٦/٧	١٤٣٦/١٠/٢٨	تحديد المصفوفات أو وسائل اخرى حديثة يتم الاستعانة بها عند تصحيح اختبارات الطلبة وواجباتهم ومشاريعهم	
مجلس القسم	لجنة الجودة بالقسم	وضع الاسيات والاجراءات المطلوبة	١٤٣٦/٦/١ هـ	١٤٣٥/٧ هـ	وضع سياسات واجراءات يمكن اتباعها لتعامل مع الحالات التي يكون فيها مستويات تحصيل الطلبة غير ملائمة	
مجلس القسم	لجنة الجودة بالقسم	وضع الاجراءات والآليات المطلوبة	١٤٣٦/٧ هـ	١٤٣٥/١٠	وضع إجراءات واليات لتقييم أعمال الطلبة بعدالة وموضوعية	
اعضاء القسم	وحدة الجودة والاعتماد	تحديد وسائل الاتصال بين المرشد الاكاديمي والطلبة	١٤٣٦//٢ هـ	١٤٣٥/١٠/٢٨ هـ	تفعيل الارشاد الاكاديمي ووسائل الاتصال الالكتروني بين كل عضو يطبع من البوابة الارشاد الاكاديمي له المرشد الاكاديمي والطلبة	المساعدات التعليمية للطلبة
مجلس القسم	عمادة الكلية	تنفيذ البرنامج	١٤٣٦/٨ هـ	١٤٣٥//٢ هـ	تحديد برنامج للدروس الإضافية (خاصة) المناسبة لمساعدة المتعثرين من الطلبة.	
مجلس القسم	عمادة الكلية	توافر المرافق	١٤٣٦//٨ هـ	١٤٣٥ /٢ هـ	توفير مرافق مناسبة للدراسة الفردية بشكل يسمح بالخصوصية مع توفير المعامل اللازمة.	
لجنة الجودة بالقسم	عمادة الكلية	تنفيذ الدورات المطلوبة	١٤٣٦ /٨ هـ	١٤٣٥/١٠/٢٨ هـ	تنفيذ دورات تدريبية لاعضاء هيئة التدريس الجدد	جودة التدريس
مجلس القسم	عمادة الكلية	المطالبة بتوفير الكتب والمراجع الحديثة.	١٤٣٦/٢ هـ	١٤٣٥ /٨ هـ	تحديث الكتب المقررة والمراجع للطلبة وتوفيرها.	
مجلس القسم	لجنة الجودة بالقسم	وجود الآليات المناسبة	١٤٣٦ /٨ هـ	١٤٣٥ /٨ هـ	وضع اليات مناسبة لمراجعة فعالية استراتيجيات التعليم المختلفة المستخدمة	

اعضاء القسم	لجته الخطط بالقسم	مدى قابلية الخطة الدراسية للتعديل والتحسين	١٤٣٦/٧	١٤٣٥/٥	المرونة في الخطط الدراسية بحيث تسمح بوضع التعديلات المناسبة	
لجنة الجودة بالقسم	عميد الكلية	وجود جوائز التميز والتشجيع للاعضاء	١٤٣٦/٨	١٤٣٥/٥	تشجيع اعضاء هيئة التدريس على تطوير الاستراتيجيات المناسبة لتحسين ادائهم التدريسي	تحسين جودة التدريس دعم جهود
مجلس القسم	عميد الكلية	مشاركة اعضاء هيئة التدريس وطلابهم في الانشطة العلمية والمؤتمرات	١٤٣٦/٨ هـ	١٤٣٥/٥ هـ	توفير اليات لمشاركة اعضاء هيئة التدريس وطلابهم بصفة مستمرة في الانشطة العلمية والمؤتمرات المختلفة	مؤهلات هيئة التدريس وخبراتهم
لجنة الجودة بالقسم	قسم التربية وعلم النفس	وجود التصنيف المعتمد	١٤٣٦/٨ هـ	١٤٣٥/٤ هـ	وجود توصيف معتمد لنواتج التعلم المستهدفة للخبرة الميدانية	اتاحة الفرصة والاليات المناسبة لمشاركة الطلبة في تقييم الخبرة الميدانية
لجنة الجودة بالقسم	قسم التربية وعلم النفس	وجود الدليل	١٤٣٦/٨ هـ	١٤٣٥/٤ هـ	وجود دليل للخبرة الميدانية	
لجنة الجودة بالقسم	قسم التربية وعلم النفس	تحديد المحكات	١٤٣٦/٨ هـ	٤/1435 هـ	تحديد محكات لتقييم أداء الطلبة في التدريب الميداني	
لجنة الجودة بالقسم	قسم التربية وعلم النفس	تهيئة الطلبة فعليا	١٤٣٦/٨ هـ	١٤٣٦/٣ هـ	تهيئة الطلبة بصورة كاملة للمشاركة في أنشطة الخبرة الميدانية من خلال اللقاءات التعريفية والمواد التوضيحية	
لجنة الجودة بالقسم	قسم التربية وعلم النفس	الاجتماع بالمشرفات في المواقع فعليا	١٤٣٦/٨ هـ	١٤٣٦/٣ هـ	اطلاع المشرفين الميدانيين في المواقع على طبيعة المهام الموكلة إليهم وعلى علاقة أنشطة الخبرة الميدانية بالبرنامج ككل .	
مجلس القسم	لجنة الجودة بالقسم	الاتساقات بين البرنامج والإطار الوطني	١٤٣٦/٧	١٤٣٥/٥	توافق البرنامج مع متطلبات الإطار الوطني للمؤهلات.	مؤشرات جودة البرنامج

مجلس القسم	لجنة الجودة بالقسم	المراجعة الدورية والتطوير المستمر	١٤٣٦/٧	١٤٣٥/١٠	تطوير المقررات والبرنامج بشكل مستمر لمواكبة التطورات
مجلس القسم	لجنة الجودة بالقسم	تبادل الخبرات فعلياً	١٤٣٦/٨	١٤٣٥/١٠	تبادل الخبرات بين أعضاء هيئة التدريس بالبرنامج وبرامج أخرى مماثلة.
					تفعيل التعاون بين بعض الاقسام العلمية لمقارنة مؤشرات الجودة بين البرامج .

المعيار الخامس: إدارة شؤون الطلبة والخدمات المساندة

المبادرات	أنشطة	فترة التنفيذ	مؤشرات الأداء	مسئولية التنفيذ
-----------	-------	--------------	---------------	-----------------

المساندة	الاساسية		الى	من		
بعض اعضاء هيئة التدريس	شؤون الطلاب	توفر هذه المعلومات على موقع الجامعة و مواقع التواصل الاجتماعي ووجود المنشورات والكتيبات ونشرها فترة التسجيل	١٤٣٦/٤هـ	١٤٣٥/١١هـ	عقد برنامج للتعريف باللوائح المنظمة للقبول والتسجيل ونشرها على مواقع التواصل الاجتماعي و توزيع النشرات والكتيبات التعريفية وضع دليل تعريفى للقسم	اعداد دليل للبرنامج
بعض اعضاء هيئة التدريس	شؤون الطلاب	توفر قاعدة بيانات الكترونية للطلاب على بوابة النظام الاكاديمي	١٤٣٦/٤هـ	١٤٣٥/١٠هـ	١- انشاء قاعدة بيانات ورقية و الكترونية للطلاب خاصة بالبرنامج	اعداد سجلات الطالبات
		خطة تحسين البرنامج	١٤٣٦/٤هـ	١٤٣٥/١٠هـ	٢- الاستفادة من الإحصاءات الطلابية في التخطيط للبرنامج	
بعض اعضاء هيئة التدريس	وحدة النشاط الطلابي	بيان بأسماء الطالبات المشاركات بالأنشطة الطلابية	١٤٣٦/٤هـ	١٤٣٥/١٠هـ	٣- وضع قاعدة بيانات لأعمال الطالبات	
بعض اعضاء هيئة التدريس	شؤون الطلاب	توفر هذه المعلومات على الموقع والكلية ووجود المنشورات والكتيبات ونشرها	١٤٣٦/٤هـ	١٤٣٥/١٠هـ	١- وضع إعلان بالقواعد واللوائح للطلاب على الموقع ولوحة اعلانات الكلية ومواقع التواصل الاجتماعي و توزيع النشرات والكتيبات التعريفية	اعلام الطالبات باللوائح التأديبية والقواعد المنظمه للسلوك والأنشطة
بعض اعضاء هيئة التدريس	لجنة الحالات الطلابية	اجتماعات لجنة الحالات الطلابية	١٤٣٦/٤هـ	١٤٣٥/١٠هـ	٢- تشكيل لجان محايدة لاستئناف التظلم	

بعض اعضاء هيئة التدريس					١- استئناف الحكم ضد قرارات تأديبية	
بعض اعضاء هيئة التدريس	لجنة الإرشاد الأكاديمي	وجود استبيانات لاستطلاع اراء الطالبات حول الإرشاد الأكاديمي بالبرنامج	١٤٣٦/٤هـ	١٤٣٥/١٠هـ	٢- وضع استبيانات لاستطلاع اراء الطالبات حول نظام القبول والتسجيل بالبرنامج	

منسقة النشاط الطلابي	وحدة النشاط الطلابي	نموذج انجازات النشاط الطلابي بالبرنامج	١٤٣٦/٤هـ	١٤٣٥/١٠هـ	١- توفير الخدمات اللازمة للأنشطة الطلابية	وضع نظم فعالة لتقويم جودة الرعاية الطلابية
		استبيانات تقييم جودة الأنشطة الطلابية بكلية التربية بالزلفي	١٤٣٦/٤هـ	١٤٣٥/١٠هـ	٢- وضع استبيانات لاستطلاع الرأي حول جودة الأنشطة الطلابية	
		نسبة الطالبات المشاركات بالأنشطة الطلابية بكلية التربية بالزلفي الى نسبة الطالبات المشاركات من قسم الكيمياء	١٤٣٦/٨هـ	١٤٣٥/١٠هـ	٣- حساب النسبة المئوية للطالبات المشاركات في الانشطة الطلابية	
			١٤٣٦/٤هـ	١٤٣٥/١٠هـ	عمل دورات للتوعية بمعايير الاعتماد الاكاديمي وطرق الارشاد	التوعية والتدريب على نظم الارشاد الأكاديمي

المعيار السادس: مصادر التعلم

المبادرات	أنشطة	فترة التنفيذ	مؤشرات الأداء	مسئولية التنفيذ
-----------	-------	--------------	---------------	-----------------



المسندة	الاساسية	الى	من	المبادرات	أنشطة	فترة التنفيذ	مؤشرات الأداء	مسئولية التنفيذ
---------	----------	-----	----	-----------	-------	--------------	---------------	-----------------

مشرفة البرنامج	اعضاء القسم	وجود خطة لمصادر التعلم بالبرنامج	١٤٣٦/٢/٢٥هـ	١٤٣٥/١٢/٢٥	١- وضع خطة للبرنامج للاستفادة من مصادر التعلم.	توفير سياسات واضحة لضمان كفاية مصادر التعلم بالبرنامج
وكيلة الشؤون التعليمية	مشرفة البرنامج	استطلاع آراء الطالبات	١٤٣٦/٦/٢٥هـ	١٤٣٥/١٢/٢٥	٢- تطوير المصادر والخدمات الموجودة	
مشرفة البرنامج	مسؤولة البوابة بالبرنامج	توفر المعلومات علي موقع البرنامج	١٤٣٦/٢/٢هـ	١٤٣٦/١/٢	١- وضع قاعدة بيانات إلكترونية للمراجع والكتب والمجلات العلمية	توفير أنظمة الكترونية تساعد الباحثين والطلاب في الوصول على المعلومات
وكيلة الشؤون التعليمية	امينة المكتبة	رضا الطالبات	١٤٣٦/١٢/٣هـ	١٤٣٦/١١/١٥	٢- دورات للطلبة الجدد في الاماكن والخدمات	
وكيلة الشؤون الادارية	وكيلة الشؤون التعليمية	خدمات مكتبية علي مستوي من الدقة	١٤٣٦/٦/١هـ	١٤٣٦/١/١	١- التأكيد علي ضرورة تأهيل امينات المكتبة	ضمان الاستخدام الفعال لمصادر التعلم
وكيلة الشؤون التعليمية	امينة المكتبة	رضا وتفاعل الطالبات	١٤٣٦/١١/٢	١٤٣٥/١١/٢	٢- الاعلان عن التغيرات التي تحدث في المكتبة للطالبات	
وكيلة الشؤون التعليمية	امينة المكتبة	استطلاع رأي الطالبات	١٤٣٦/١٢/٣هـ	١٤٣٦/١١/١٥	٣- دورات عن كيفية استخدام المكتبة والساعات المتاحة للطالبات ونظام الاستعارة	

المسندة	الاساسية		الى	من		
امينة المكتبة	وكيلة الشؤون التعليمية	زيادة عدد الكتب	١٤٣٦/١١/٢	١٤٣٥/١١/٢	١ - دعم مكتبة القسم بالمراجع والكتب والمجلات العلمية و تطوير نظم الحصر فيها	مناسبة المصادر والمرافق والتجهيزات لاحتياجات البرنامج
مشرفة البرنامج	وكيلة الشؤون التعليمية	التأهيل لفتح مسار للدراسات العليا بالبرنامج	١٤٣٦/١١/٢	١٤٣٥/١١/٢	٢ - توفير التجهيزات والمرافق الخاصة بالبحث العلمي	

المعيار السابع : المرافق والتجهيزات

مسئولية التنفيذ		مؤشرات الأداء	فترة التنفيذ		أنشطة	المبادرات
المساندة	الاساسية		الى	من		
لجنة الجودة لجنة المعامل لجنة الامن والسلامة	مديرة الشؤون الادارية والمالية	- توفر الاجهزة والمرافق - استبانات رضا الاعضاء والطلاب المنتسبين للبرنامج	١٤٣٦/١ هـ	١٤٣٥/١١ هـ	تزويد ادارة الجامعة ببيان باحتياجات البرنامج تعبئة نماذج طلبات الصيانة نماذج شراء مواد كيميائية	العمل على تزويد القسم باحدث التجهيزات التي تساعد منسوبي البرنامج على تحقيق اهدافه
مركز الجودة	مدير الادارة ومشرفة البرنامج	توفر احتياجات البرنامج وجود لجان للمشتريا وقيامها بمسؤولياتهم	١٤٣٦/١	١٤٣٥/١١	عقد اجتماعات متعددة بين أعضاء هيئة التدريس لحصر الاحتياجات الخاصة بالبرنامج تشكيل اللجان و بناء الخطط والجدول الزمنية لعمليات الشراء والصيانة للأجهزة والتجهيزات.	تشكيل لجان للمشتريات قبل شراء التجهيزات الأساسية لضمان مناسبها للاحتياجات
الاعضاء المنتسبين للبرنامج	مشرفة القسم	تطبيق الخطة الزمنية التي تم وضعها	١٤٣٦/٨ هـ	١٤٣٥/١٠ هـ	عقد اجتماعات متعددة بين أعضاء هيئة التدريس لوضع الجدول الزمني لعمليات الشراء والصيانة	وجود تخطيط لعمليات الشراء والصيانة و وضع جدول زمني لها
وكالة الكلية للشؤون الادارية والمالية	اعضاء القسم	- وجود تغذية راجعة من المستخدمين الاساسيين - استبانات رضا الاعضاء والطلاب المنتسبين للبرنامج حول كفاية المرافق	١٤٣٦/٨ هـ	١٤٣٥/١٠ هـ	عمل الاستبانات عن رضا الاعضاء والطلاب المنتسبين والمتخرجين من البرنامج حول كفاية المرافق وجودتها واستخدام البيانات الاحصائية في عملية التحسين	تقييم جودة التغذية الراجعة من المستخدمين الاساسيين حول كفاية المرافق وجودتها

مسئولية التنفيذ		مؤشرات الأداء	فترة التنفيذ		أنشطة	المبادرات
المساندة	الاساسية		الى	من		
		وجودتها				
	لجنة الجودة	المقارنات المرجعية لقسم الكيمياء مع الجامعات الاخرى والاستفادة منها في عملية التحسين	١٤٣٦/١ هـ	١٤٣٥/١٢ هـ	عمل مقارنة مرجعية للمرافق والتجهيزات مع مالدي المؤسسات الاخرى المماثلة تحقيق معايير الجودة في قاعات التدريس	الالتزام بتوفير المعايير المناسبة في المرافق الخاصة بالتدريس والمعامل مع عمل المقارنة المرجعية
لجنة الجودة	مديرة الشؤون الادارية والمالية	توفر المرافق المطلوبة			تزويد الجامعة ببيان بالمرافق المطلوبة	
لجنة الجودة	مديرة الشؤون الادارية والمالية	- توفر المرافق المطلوبة - استبانة رضا الاعضاء والطلاب	١٤٣٦/٨ هـ	١٤٣٥/١٢ هـ	تزويد الجامعة ببيان بالمرافق المطلوبة	زيادة سعة الكلية بحيث تتوافر أماكن كافية تتيح للطلبة الحصول على الاستشارات
		-			توفير مكاتب لاعضاء هيئة التدريس لاتاحة الفرصة للاستشارات الخاصة للطلبات	
لجنة الامن والسلامة لجنة المعامل	مديرة الشؤون الادارية والمالية	- تقارير لجنة الامن والسلامة بالقسم - توفر ادوات الامن والسلامة بالقسم	١٤٣٦/١ هـ	١٤٣٥/١١ هـ	القيام بعملية الصيانة الدورية للتجهيزات والمرافق عمل دورات تدريبية على استخدام طفايات الحريق وتطبيق خطة الأمن والسلامة	الالتزام بمتطلبات الصحة والسلامة ، المرافق والتجهيزات مع توفير التدريب المناسب للمستخدمين
لجنة الامن والسلامة لجنة المعامل لجنة الجودة	مديرة الشؤون الادارية والمالية	- تحقيق التقييم الدوري للاجهزة والمرافق	١٤٣٦/٨ هـ	١٤٣٥/١٠ هـ	تقييم حالة الاجهزة بشكل دوري تزويد الجامعة ببيان عن الاجهزة والمرافق التي تحتاج الى صيانة او استبدال	اتباع اجراءات محددة لتقييم حالة الاجهزة بشكل دوري مع الاستبدال ان لزم الامر
لجنة الجودة	مديرة الشؤون الادارية والمالية	تزويد البرنامج بأحدث اجهزة الحاسب الالي المطلوبة استبانة رضا المنتسبين للبرنامج عن الخدمات	١٤٣٦/٨ هـ	١٤٣٥/١٠ هـ	تزويد الجامعة ببيان باحتياج البرنامج لأجهزة الحاسب الالي	تناسب معدل اجهزة الحاسب الالي مع أعداد المنتسبين للبرنامج

مسئولية التنفيذ		مؤشرات الأداء	فترة التنفيذ		أنشطة	المبادرات
المساندة	الاساسية		الى	من		
		الالكترونية				
قسم الحاسب	وحدة التعليم - الالكتروني	شهادات حضور الدورات التدريبية المتعلقة باستخدام الحاسب الالي وبرمجيته	١٤٣٦/٥ هـ	١٤٣٥/١١ هـ	عقد الدورات التدريبية عن الحاسب الالي وبرمجيته	تقديم الدعم الفني والدورات التدريبية لهيئة التدريس والموظفين بما يضمن الاستخدام الفعال للحاسوب والبرمجيات المؤسسة دورات تدريبية لاستخدام الحاسوب والبرمجيات
وحدة الخدمات والمتابعة بالكلية	مدير الادارة	تطبيق سياسة استخدام الحاسبات الشخصية	١٤٣٦/٦ هـ	١٤٣٥/١١ هـ	عقد اجتماعات متعددة بين أعضاء هيئة التدريس لتنظيم استخدام الطلاب للحاسبات الشخصية	التقيد بسياسة المؤسسات التي تنظم استخدام الطلاب للحاسبات الشخصية

المعيار الثامن: التخطيط والإدارة المالية

مسئولية التنفيذ		مؤشرات الأداء	فترة التنفيذ		أنشطة	المبادرات
المساندة	الاساسية		الى	من		
الشؤون المالية بالكلية	عمادة الكلية	توفير الميزانية المطلوبة	١٤٣٦/٧/٣٠	١٤٣٥/١٠/٣٠	عقد اجتماعات ومناقشات مع الهيئة العليا لإقرار ميزانية القسم .	توفير ميزانية خاصة بالبرنامج لتغطية النقص في أدوات التعلم والبرنامج .
الشؤون المالية بالكلية	عمادة الكلية	تطبيق خطة الميزانية	١٤٣٦/٧/٣٠	١٤٣٥/١٠/٣٠	عقد اجتماعات بين أعضاء القسم للاتفاق على بنود الميزانية ومجالات الصرف .	وضع خطط للميزانية تخدم احتياجات البرنامج .
الشؤون المالية بالكلية	مشرفة القسم	تطبيق المقارنة المرجعية	١٤٣٦/٧/٣٠	١٤٣٥/١٠/٣٠	عقد اجتماعات ومقارنات مع أقسام مناظرة في جامعات أخرى لمناقشة الموارد وأوجه الإنفاق .	عمل مقارنة مرجعية مع برامج مناظرة فيما يخص الموارد المالية المتاحة للبرنامج ولانحة أوجه الإنفاق .
والشؤون المالية بالكلية	مشرفة القسم	لانحة أوجه الإنفاق	١٤٣٦/٧/٣٠	١٤٣٥/١٠/٣٠	اجتماعات موثقة حسب لانحة أوجه الإنفاق المقبولة . مشاركة رؤساء الاقسام في وضع ميزانية الكلية ومناقشتها .	منح صلاحيات إنفاق مالي ولو جزئية للقائم بإدارة البرنامج والمشاركة في عملية تخطيط الميزانية .

المعيار التاسع : عمليات التوظيف

مسئولية التنفيذ		مؤشرات الأداء	فترة التنفيذ		أنشطة	المبادرات
المساندة	الاساسية		الى	من		
عميد الكلية والشؤون التعليمية	مشرفة القسم	تطبيق جائزة التميز خطة التحسين بالقسم والكلية	١٤٣٦/١/٣٠ هـ	١٤٣٥/١٠/٣٠ هـ	اعلام الاعضاء بهذه المحكات	تعريف أعضاء هيئة التدريس والموظفين بمحكات تقويم الأداء واجراءاته بشكل مسبق
عميد الكلية والشؤون التعليمية	مشرفة القسم	اطلاع كل عضو على نتائج تقييمه بأدلة واضحة .	١٤٣٦/٤/٣٠ هـ	١٤٣٥/١٠/٣٠ هـ	تشكيل لجنة لتحديد أفضل أداء أكاديمي لأعضاء القسم وكذلك الإداريين المتميزين وتقديم مكافأة لهم تشكيل لجنة لتحديد آليات واضحة للتقييم .	عمليات تقييم أعضاء هيئة التدريس .
لجان التعاقدات والتعيينات	عمادة الكلية	وجود إعلانات كلية التربية بالزلفي على مواقع المحقية الثقافية المصرية	١٤٣٦/٤	١٤٣٦/٣	يتم وضع المواصفات الخاصة بالوظيفة بشكل كامل الإعلان عن الوظائف	وضع مواصفات الوظائف والبيانات الكاملة عن الوظيفة عند الاعلان عن الوظائف.
عمادة كلية التربية	لجان التعيين والتعاقدات	سد العجز في الأقسام وجود أعضاء هيئة تدريس متميزين	١٤٣٦/٥	١٤٣٦/٢	توفير أعضاء هيئة التدريس الأكفاء في التخصصات المختلفة توفير الحوافز المادية والمعنوية	توفير العدد الكافي من الهيئة التدريسية من أصحاب الخبرة وبما يلائم تخصصات العمل.

المعيار العاشر: البحث العلمي

مسئولية التنفيذ		مؤشرات الأداء	فترة التنفيذ		أنشطة	المبادرات
المساندة	الاساسية		الى	من		
مجلس قسم الكيمياء	وحدة البحث العلمي	التوقيع على محضر الاجتماع	١٤٣٦/٢/٢٥	١٤٣٦/٢/١١	٣- الاجتماع مع اعضاء القسم وتوضيح لائحة البحث العلمي الخاصة بالجامعة لهم	سياسات واضحة في البرنامج تحدد ما يعترف به كبحث علمي
مجلس قسم الكيمياء	وحدة البحث العلمي	توقيع اعضاء هيئة التدريس باستلام اللائحة	١٤٣٦/٢/٢٩	١٤٣٦/٢/٢٥	٤- طباعة لائحة البحث العلمي بالجامعة وتوزيعها على هيئة التدريس	
رئيس قسم الكيمياء	وحدة البحث العلمي	استلام الخطاب بواسطة رئيس القسم	١٤٣٦/٢/٢٧	١٤٣٦/٢/٢٢	١-رفع خطاب لرئيس قسم الكيمياء بتخصيص ميزانية للبحث العلمي	نسبة الانفاق على الابحاث من الانفاق الكلي
اعضاء هيئة التدريس	وحدة البحث العلمي	قيام الورشة وتوقيع الحضور	١٤٣٦/٦/٢٢	١٤٣٦/٥/٢٢	١-عمل ورشة عمل عن تطوير البحث العلمي بالقسم	تقديم دعم فني لأعضاء هيئة التدريس الجدد لمساعدتهم في تطوير برامجهم البحث
رئيس قسم الكيمياء	وحدة البحث العلمي	استلام المطوية من الاعضاء	١٤٣٦/٥/١١	١٤٣٦/٤/٢٢	٢-عمل مطوية عن الاولويات البحثية المطروحة بالجامعة	
مجلس قسم الكيمياء	اعضاء هيئة التدريس بالقسم	اعلان السمنار محضر التوقيع للسمنار	خلال الفصل الدراسي الاول و الثاني		سمنار يعرض فيه عضو هيئة التدريس للطلبة نشاطه العلمي الذي له علاقة بالمقرر	تشجيع اعضاء هيئة التدريس على ان تضمن مقرراتهم المعلومات المتعلقة بأبحاثهم و أنشطتهم العلمية
اعضاء هيئة التدريس	وحدة البحث العلمي	قيام الورشة وتوقيع الحضور	١٤٣٦/٦/٢٢	١٤٣٦/٥/٢٢	عمل ورشة عمل عن تطوير البحث العلمي بالقسم	اتاحة الفرصة لطلبة الدراسات العليا للمشاركة في المشروعات البحثية
اعضاء هيئة التدريس	وحدة البحث العلمي	المادة التدريبية وتوقيع الحضور	١٤٣٦/٦/٢٢	١٤٣٦/٣/٢٢	عمل ورشة عمل عن تطوير البحث العلمي بالقسم وتنظيم العمل لتحقيق بعض اللقاءات العلمية	عقد لقاءات علمية تجمع بين الأعضاء لتبادل الخبرات وعرض الإنتاج العلمي

مشرفة قسم	وحدة البحث العلمي	استلام الخطاب بواسطة رئيس القسم	١٤٣٦/٢/٢٧	١٤٣٦/٢/٢٢	رفع خطاب لرئيس قسم الكيمياء بتخصيص	تقديم ميزانية كافية و مناسبة لإجراء الابحاث
-----------	-------------------	---------------------------------	-----------	-----------	------------------------------------	---



الكيميائي					ميزانية للبحث العلمي	
اعضاء هيئة التدريس بقسم الكيمياء	وحدة البحث العلمي	عمل استبانة لتقييم الاجهزة و المعامل	١٤٣٦/٢/٢٧	١٤٣٦/٢/٢٢	تقديم الوضع الحالي للمعامل و الاجهزة من قبل اعضاء هيئة التدريس	زيادة البنية التحتية من مكتبات و معامل و اجهزة للبحث العلمي
مشرفة قسم الكيمياء	ادارة الكلية و الجامعة	وجود خطة ومراكز و اجهزة بحثية	١٤٣٦/٢/٢٧	١٤٣٦/٢/٢٢	رفع خطاب للجهات العليا بعمل معمل ابحاث حديث يحتوي على كل الاجهزة التي يحتاجها الباحث	
الشؤون الإدارية	عمادة الكلية	عدد الأبحاث استطلاعات رأي الباحثين تخفيف الأعباء الإدارية	١٤٣٦/٨ هـ	١٤٣٥/١٠ هـ	توفير أوقات للبحث العلمي تخفيف الأعباء الإدارية	تقليل الأعباء الإدارية و التدريسية الملقاة على عاتق أعضاء هيئة التدريس بما يوفر لهم الجهد للعمل في الأبحاث العلمية.

المعيار الحادي عشر : العلاقات مع المجتمع

مسئولية التنفيذ		مؤشرات الأداء	فترة التنفيذ		أنشطة	المبادرات
المساندة	الاساسية		الى	من		
لجنة خدمة المجتمع بالبرنامج	اعضاء هيئة التدريس	تم عمل الخطة	١٤٣٦/٧/٢٦	١٤٣٦/١/١	١- الاجتماع مع اعضاء القسم لعمل خطة لخدمة المجتمع	عمل خطة لخدمة المجتمع
لجنة خدمة المجتمع بالبرنامج	اعضاء هيئة التدريس	استلام التقارير	١٤٣٦/٧/٢٦	١٤٣٦/١/١	متابعة تنفيذ خطة المجتمع وعمل تقرير لكل برنامج بعد تنفيذه	التقارير السنوية لخدمة المجتمع
لجنة خدمة المجتمع بالبرنامج	عمادة الجودة بالكلية	رفع الاقتراح لعمادة الجودة بالكلية	١٤٣٦/٢٧/١٧	١٤٣٦/٢/١٠	اقترح بخصوص عمل لجنة لخدمة المجتمع بالكلية	التنسيق مع الكلية بشأن مبادرات خدمة المجتمع
لجنة خدمة المجتمع بالبرنامج	عمادة الجودة بالكلية	رفع طلب لعمادة الجودة بالكلية	١٤٣٦/٢٧/١٧	١٤٣٦/٢/١٠	طلب للاجتماع اول العام الدراسي لعرض خطة المجتمع لكل قسم لتفادي تكرار البرامج	
لجنة خدمة المجتمع	اعضاء هيئة التدريس	عمل رسم بياني لعدد البرامج المقدمة لخدمة المجتمع	١٤٣٦/٧/٢٦	١٤٣٦/١/١	تنويع البرامج كما هو موضح بخطة خدمة المجتمع	عدد البرامج المقدمة لخدمة المجتمع
لجنة خدمة المجتمع	اعضاء هيئة التدريس	عمل استبانات لمعرفة آراء اعضاء المجتمع في البرامج المقدمة	١٤٣٦/٧/٢٦	١٤٣٦/١/١	دعوة الخريجات والمدارس للمشاركة في البرامج المقدمة لخدمة المجتمع	مشاركة اعضاء المجتمع في أنشطة البرنامج

المعيار الحادي عشر: العلاقات مع المجتمع

مسئولية التنفيذ		مؤشرات الأداء	فترة التنفيذ		أنشطة	المبادرات
المساندة	الاساسية		الى	من		
مشرفة القسم	لجنة خدمة المجتمع بالبرنامج	تسليم الشهادات لأعضاء هيئة التدريس	١٤٣٦/٧/٢٦	١٤٣٦/١/١	عمل شهادات لأعضاء هيئة التدريس المشتركين في خدمة المجتمع	تشجيع اعضاء هيئة التدريس على المشاركة في الندوات التي تناقش القضايا المهمة بالمجتمع
اعضاء هيئة التدريس	لجنة خدمة المجتمع بالبرنامج	عمل رسم بياني يوضح نسبة اعضاء هيئة التدريس المشاركين في خدمة المجتمع الى العدد الكلي لهم بالبرنامج	١٤٣٦/٧/٢٦	١٤٣٦/١/١	حصر اعضاء هيئة التدريس المشاركين في خدمة المجتمع	نسبة اعضاء هيئة المشاركين في خدمة المجتمع
مشرفة القسم	لجنة خدمة المجتمع بالبرنامج	عمل خطاب لرئيس القسم بخصوص دعوة ارباب العمل للانضمام للجان الاستشارية بالبرنامج لرفعه للجهات العليا	١٤٣٦/٢٧/١٧	١٤٣٦/٢/١٠	دعوة ارباب العمل للانضمام للجان الاستشارية بالبرنامج	اقامة علاقات مع القطاع الصناعي و ارباب العمل
مشرفة القسم	لجنة خدمة المجتمع بالبرنامج	عمل استبانات لمعرفة آراء ارباب العمل في نوع خريجي البرنامج	١٤٣٦/٢٧/١٧	١٤٣٦/٢/١٠	اقامات علاقات مع وزارة التربية و التعليم و المدارس و المصانع	