**المملكة العربية السعودية**

 **وزارة التعليم العالي**

 **جامعة المجمعة**

**عمادة الجودة وتطوير المهارات**

# *توصيف مقـــــــرر*

**143/143 هـ**

**التحرير العربي 103 عرب**

**الشعبة 27**

**أ : شروق راشد عبد الرحمن العريفج**

**توصيف مقرر دراسي**

|  |
| --- |
| 1. **جامعة : المجمعة**
 |
| 1. **الكلية/القسم : كلية العلوم والدراسات الانسانية / الغاط**
 |

**ا- التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه :**

|  |
| --- |
| 1. **اسم ورمز المقرر الدراسي: التحرير العربي 103 عرب**
 |
| 1. **عدد الساعات المعتمدة:**
 |
| 1. **البرنامج أو البرامج الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي.**

**(في حال وجود مقرر اختياري عام في عدة برامج, بيّن هذا بدلاً من إعداد قائمة بهذه البرامج)****بكالوريوس :**  |
| 1. **اسم عضو هيئة التدريس المسؤول عن المقرر الدراسي:**

**محاضر / شروق راشد عبد الرحمن العريفج**  |
| 1. **السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: المستوى الثالث**
 |
| 1. **المتطلبات السابقة لهذا المقرر(إن وجدت): لايوجد**
 |
| **طرق التدريس : الإلقاء والحوار**  |

**ب- الأهداف:**

|  |
| --- |
| 1. **رفع الأداء اللغوي لدى الطالب ؛ بحيث يستطيع أداء عبارة سليمة من الأخطاء الإملائية  والنحوية والصرفية والأسلوبية واللغوية بشكل عام.**
2. **تعليم الطالب أصول التحرير وأساسيات الكتابة بالعربية.**
3. **تعليم الطالب أصول التحرير وأساسيات الكتابة بالعربية**
 |

**ج- توصيف المقرر الدراسي**

1- قائمة الموضوعات التي يجب تدريسها

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **قائمة الموضوعات** | عدد الأسابيع | ساعات التدريس  |
| المحاضرة الأولى : التعريف بالمقرر واختبار تحديد المستوى  | الأول  | 2 |
| المحاضرة الثانية : رسم الهمزة في وسط الكلمة | الثاني  | 2 |
| المحاضرة الثالثة : رسم الهمزة في وسط الكلمة | الثالث  | 2 |
| المحاضرة الرابعة : الحذف والزيادة في الحروف | الرابع  | 2 |
| المحاضرة الخامسة :رسم الألف في اخر الكلمة | الخامس | 2 |
| المحاضرة السادسة : التاءان المبسوطة والمربوطة | السادس | 2 |
| المحاضرة السابعة: صفات الألفاظ واختيارها واستعمالها | السابع | 2 |
|  المحاضرة الثامنة : مراجعة المعاجم | الثامن  | 2 |
| المحاضرة التاسعة: الامتحان الأول (25 ) درجة القسم الثاني : التدريب على الكتابة الوظيفية | التاسع | 2 |
| المحاضرة العاشرة: كتابة الفقرة | العاشر | 2 |
| المحاضرة الحادية عشرة : كتابة المقالة | الحادي عشر | 2 |
| المحاضرة الثانية عشرة : كتابة التلخيص والخلاصة والتقرير | الثاني عشر | 2 |
| المحاضرة الثالثة عشر: كتابة الرسالة الإدارية والسيرة الذاتية | الثالث عشر | 2 |
| المحاضرة الرابعة عشر: الامتحان الثاني( 20 ) درجة مع مراجعه ماسبق دراسته  | االرابع عشر  | 2 |
| **2- مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس لكل فصل دراسي): 28 ساعة**  |
| **المحاضرة:** | **مادة الدرس:** | **المختبر** | **عملي/ميداني/ تدريبي** | أخرى: |
|  |  |  |  |  |
| **3-**ساعات دراسة خاصة إضافية**/ساعات التعلم المتوقع أن يستوفيها الطالب أسبوعياً. (ينبغي أن يمثل هذا المتوسط لكل فصل دراسي وليس المطلوب لكل أسبوع):**  |

**د . مصادر التعلم:**

|  |
| --- |
| 1-الكتب المقررة المطلوبة: التحرير العربي ( 103 ) عرب إعداد اللجنة العلمية بقسم اللغة العربية و آدابها بكلية الآداب جامعة الملك سعود |
| 2-المراجع الرئيسة : كتاب التحرير العربي 103 عرب  |
| 3-الكتب و المراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير،...الخ) (أرفق قائمة بها) كتاب ( شذا العرف في فن الصرف ) |
| 4-المراجع الإلكترونية، مواقع الإنترنت...الخ: منتدى ( غرابيل التعليمي )  |
| 5-مواد تعليمية أخرى مثل البرامج المعتمدة على الحاسب الآلي/الأسطوانات المدمجة، والمعايير  |

**هـ - التقويم**

|  |  |
| --- | --- |
| **طرق التقويم المستخدمة** | **اختبار**  |
| **درجة الأعمال الفصلية** | **درجة التقويم النهائي** |
| **50** **الامتحان الأول ( 25 ) درجة**  **الامتحان الثاني ( 20 ) درجة**  **الواجب حل تمارين ص ( 87 )**  **5 درجات**  | **50** |