



جامعة المجمعة  
Majmaah University

## نموذج توصيف المقرر دراسي

كلية العلوم والدراسات الإنسانية – رماح (طلاب)

إدارة الأعمال

بكالوريوس في إدارة الأعمال **BBA**

إدارة استراتيجية (٢) – ٤٩٩ دار

د. مشرف عبدالله المشرف

د. مشرف عبدالله المشرف

..... / ..... هـ

الكلية:

القسم الأكاديمي:

البرنامج:

المقرر:

منسق المقرر:

منسق البرنامج:

تاريخ اعتماد التوصيف:

## (أ) التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه:

١- اسم المقرر:	إدارة استراتيجية (٢)	رمز المقرر:	٤٩٩ دار
٢- عدد الساعات المعتمدة:	(٣ ساعات محاضرة أسبوعياً)		
٣- البرنامج أو البرامج الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي.	بكالوريوس في إدارة الأعمال BBA		
٤- لغة تدريس المقرر:	العربية		
٥- اسم منسق المقرر الدراسي:	د. مشرف عبدالله المشرف	القائمين علي تدريس المقرر:	د. سارة سر الختم د. عاطف محمد عبد الباري مبروك
٦- السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي:	المستوي الثامن		
٧- المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت):	إدارة استراتيجية (١) ٤١٩ دار		
٨- المتطلبات الأنبية لهذا المقرر (إن وجدت):			
٩- موقع تقديم المقرر إن لم يكن داخل المبنى الرئيس للمؤسسة التعليمية:			
١٠- أسلوب التدريس			
أ- محاضرات تقليدية	✓		
ب- مختلط (تقليدي، عن بعد)			
ج- التعلم الإلكتروني	✓		
د- مراسله			
هـ- أخرى			
ملاحظات:			
تقدم المحاضرات أيضا في شكل سلايد PPT			

## (ب) الأهداف:

- اكتساب مهارة التفكير الاستراتيجي
- المام الطالب بالمفاهيم الاستراتيجية ومفرداتها، والقدرة على التمييز بين صياغة الاستراتيجية وتنفيذها
- المام الطالب بعناصر التنفيذ الاستراتيجي (تصميم الهيكل التنظيمي، وتصميم أنظمة الرقابة، وتشكيل ثقافة المنظمة).
- إمام الطالب بألية تنفيذ استراتيجية المؤسسة ( كيفية ترجمة الاستراتيجية وكيفية تنفيذها)
- تعريف الطالب بعناصر عملية التنفيذ والقدرة علي دراسة وتحليل الحالات الدراسية
- إدراك الطالب لكيفية تصميم الهيكل التنظيمي الاستراتيجي للمنظمات في الصناعات أو لعدد من الصناعات
- تعريف الطالب بدوره في المنظمة من حيث تصميم الهيكل التنظيمي وأنظمة الرقابة ومراجعة ومراقبة الاستراتيجية وعملية تنفيذها.
- فهم الطالب للاستراتيجيات علي المستوى العالمي (للشركات التي تمارس نشاطها في أكثر من دولة
- ادراك الطالب لكيفية تحقيق التوازن بين مصالح المستفيدين في الشركات من خلال اختيار الاستراتيجيات التي توازن بين أهداف أصحاب المصلحة في الشركات مع مراعاة المهارات الأخلاقية القانونية والتي

تساهم في تحقيق مزايا تنافسية.

٢- صف بإيجاز أية خطط يتم تنفيذها لتطوير وتحسين المقرر الدراسي .

- المقررات يتم مراجعتها دوريا من قبل لجنة الخطط والتطوير بالأقسام الأكاديمية والكلية للتأكد من مواكبتها للتطورات في التخصص من حيث :
- استخدام المراجع الحديثة .
- التوافق مع ما تقدمه المؤسسات التعليمية المماثلة في نفس التخصص .
- متابعة المؤتمرات العلمية وورش العمل المتخصصة

### (ج) توصيف المقرر الدراسي:

١-الموضوعات التي سيتم تناولها:

ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٦	٢	الموضوع الأول: نبذة مختصرة لمقرر الإدارة الاستراتيجية ١ ( المفهوم ، الأهمية، صياغة الرؤية، تحديد الاستراتيجية... الاستراتيجية على المستوى الوظيفي، وحدات الأعمال، الدول...الخ)
٩	٣	الموضوع الثاني: الاستراتيجية في المجال الدولي
٩	٣	الموضوع الثالث: أداء الشركات وحوكمتها
٩	٣	الموضوع الرابع: تنفيذ الاستراتيجية في الشركات التي تتنافس في صناعة مفردة
٩	٣	الموضوع الخامس: تنفيذ الاستراتيجية في الشركات التي تتنافس عبر الصناعات والدول

٢-مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس لكل فصل دراسي):

الإجمالي	أخرى	عملي/ميداني/ تدريبي	المختبر	فصول دراسية	المحاضرة	
٣ ساعات التدريس	نظري	دراسة حالات تطبيقية اسئلة للنقاش ملف حالة وحدة قياس استكشاف الشبكة الدولية	لا يوجد	حالات افتتاحية مفهوم الإدارة الاستراتيجية أهمية الإدارة الاستراتيجية صياغة الرؤية والرسالة والأهداف تحديد الاستراتيجية حالات مستمرة حالات ختامية وتطبيقية	الأولي (الأسبوع الأول)	ساعات التدريس
٣ ساعات	نظري	دراسة حالات تطبيقية	لا يوجد	حالات افتتاحية الاستراتيجية على المستوى الوظيفي. الاستراتيجية علي مستوى	الثانية (الأسبوع الثاني)	الساعات المعتمدة

		اسئلة للنقاش ملف حالة وحدة قياس استكشاف الشبكة الدولية		وحدات الأعمال. حالات مستمرة حالات ختامية وتطبيقية		
٦ ساعات	نظري	دراسة حالات تطبيقية اسئلة للنقاش ملف حالة وحدة قياس استكشاف الشبكة الدولية	لا يوجد	حالات افتتاحية الاستراتيجية في المستوى الدولي حالات مستمرة حالات ختامية وتطبيقية	الثالثة والرابعة والخامسة (الأسبوع الثالث والرابع والخامس)	
٩ ساعات	نظري	دراسة حالات تطبيقية اسئلة للنقاش ملف حالة وحدة قياس استكشاف الشبكة الدولية	لا يوجد	حالات افتتاحية أداء الشركات وحوكمتها أسباب الأداء المنخفض التغيير الاستراتيجي الربحية ومطالب المستفيدين نظرية الوكالة آليات الحوكمة الأخلاق والاستراتيجية حالات مستمرة حالات ختامية وتطبيقية	السادسة والسابعة والثامنة (الأسبوع السادس والسابع الثامن )	
٩ ساعات	نظري	دراسة حالات تطبيقية اسئلة للنقاش ملف حالة وحدة قياس استكشاف الشبكة الدولية	لا يوجد	حالات افتتاحية تنفيذ الاستراتيجية في الشركات التي تتنافس في صناعة مفردة تنفيذ الاستراتيجية من خلال الهيكل التنظيمي والرقابة الأركان البنائية للهيكل التنظيمي نظم الرقابة الاستراتيجية بناء الكفاءات المتفردة تنفيذ الاستراتيجية في صناعة مفردة إعادة الهيكلة وإعادة الهندسة حالات مستمرة حالات ختامية وتطبيقية	التاسعة والعاشر والحادية عشر (الأسبوع التاسع والعاشر والحادي )	
٩ ساعات	نظري	دراسة حالات تطبيقية اسئلة للنقاش ملف حالة وحدة قياس استكشاف الشبكة الدولية	لا يوجد	حالات افتتاحية تنفيذ الاستراتيجية في الشركات التي تتنافس عبر الصناعات والدول إدارة استراتيجية الشركة باستخدام تنظيم القطاعات	الثانية عشر الثالثة عشر والرابعة عشر (الأسبوع الثاني والثالث والرابع عشر)	

	استكشاف الشبكة الدولية	تطبيق الاستراتيجية علي المستوى العالمي طرق دخول الأسواق العالمية وتطبيقاتها تقنية المعلومات ، الانترنت ، واستراتيجية الشراء من الموردين حالات مستمرة حالات ختامية وتطبيقية	
--	------------------------	--	--

ساعات

٣- ساعات دراسة خاصة إضافية / ساعات التعلم المتوقع أن يستوفيهها الطالب أسبوعياً

٤ - مخرجات التعلم المستهدفة وفقاً لمجالات التعلم بالإطار الوطني للمؤهلات وملامتها مع طرق التقويم واستراتيجيات التدريس.

طرق التقويم	استراتيجيات التدريس	مجالات الإطار الوطني للمؤهلات (مخرجات التعلم المستهدفة للمقرر)	المعارف
			١,٠
١- اختبارات شهرية ونهائية، أسئلة موضوعية وتحريرية وشفهية. ٢- المشاركة والتفاعل من خلال الحوار والنقاش للحالات والمشروعات المقدمة ٣- الواجبات المنزلية.	١- المحاضرة عن طريق شرح وتحليل عناصر الموضوعات ٢- ربط المنهجية النظرية بأمثلة وحالات تطبيقية في مجال الإدارة الاستراتيجية ٣- الحوار والمناقشة (مجموعات نقاش صغيرة). ٤- تفعيل دور الموقع الشخصي لعضو هيئة التدريس في العملية التعليمية.	- أن يكون الطالب ملماً بالمبادئ الأساسية لعملية وضع وتنفيذ الاستراتيجيات اللازمة لعمل منظمات الأعمال. - فهم الطالب للاستراتيجيات التي يمكن للشركات أن تتبعها للحصول على مزايا تنافسية في السوق العالمي - التعرف على الآلية التي تستخدمها الشركة للتوسع عالمياً (التصدير ، منح التراخيص للفروع المملوكة بالكامل) - فهم الطالب للحكمة وأخلاقيات العمل كوسيلتين تستخدمان للتأكد من أن مصالح المستفيدين من الشركات قد أخذت في الاعتبار عند وضع وتنفيذ الاستراتيجيات. - معرفة مفاهيم الاستراتيجية ومفرداتها ومعرفة التمييز بين صياغة الاستراتيجية وتنفيذها. - إدراك الطالب لآلية وديناميكية تنفيذ الاستراتيجية (كيفية ترجمة الاستراتيجية وكيفية تنفيذها) - ادراك الطالب أن نجاح وازدهار الشركة يعتمد على التصميم الفعال والهيكل التنظيمي وتصميم الرقابة والثقافة التنظيمية. - مقدرة الطالب علي دراسة وتحليل الحالات	

طرق التقويم	استراتيجيات التدريس	مجالات الإطار الوطني للمؤهلات (مخرجات التعلم المستهدفة للمقرر)	
		الدراسية - إدراك الطالب لكيفية تصميم الهيكل التنظيمي الاستراتيجي للمنظمات في الصناعات أو لعدد من الصناعات - معرفة الطالب لكيفية تصميم الهيكل التنظيمي وأنظمة الرقابة ومراجعة ومراقبة الاستراتيجية وعملية تنفيذها.	
<b>المهارات المعرفية</b>			<b>٢,٠</b>
- المشاركة والتفاعل من خلال الحوار والنقاش	- التكليف بالأبحاث - دراسة حالات تطبيقية - اسئلة للنقاش	مهارات القدرة علي التفكير الاستراتيجي مناقشة وتحليل المعلومات للوصول إلي استنتاجات سليمة منطقية وعلمية.	٢,١
		ادراك كيفية وضع الاستراتيجية موضع التنفيذ	٢,٢
		التحليل الفكري لتلك القضايا ومحاولة تجزئتها وإيجاد الحلول المناسبة لها .	٢,٣
		القدرة على استخدام كلا من الحكمة وأخلاقيات العمل كوسيلتين لتحقيق التوازن بين أصحاب المصالح في الشركة.	٢,٤
		ربط المعلومات النظرية التي تحصل عليها الطالب داخل الفصل بالجانب العملي في محيطه المجتمعي.	٢,٥
<b>مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية</b>			<b>٣,٠</b>
متابعة تقسيم العمل مع الطلاب - تقويم المناقشات الجماعية بشكل دوري	فرق العمل والمجموعات الصغيرة - حالات عملية وتطبيقية - واجبات وبحوث	القدرة علي العمل ضمن فريق عمل وتحديد الأدوار.	٣,١
		القدرة علي التحليل والاستنتاج.	٣,٢
		القدرة علي التعامل مع المشكلات ومحاولة إيجاد الحلول	٣,٣
		ترسيخ مبدأ التعلم الذاتي من خلال البحث عن معلومات جديدة لتنمية الجانب المعرفي.	٣,٤
طرح ومناقشة المعوقات التي واجهت الطالب في البحث		القدرة علي تحمل المسؤولية وتقبل الرأي الآخر	٣,٥
اعداد الطالب		مهارات الإلقاء وكسر حاجز الخوف من	٣,٦

طرق التقويم	استراتيجيات التدريس	مجالات الإطار الوطني للمؤهلات (مخرجات التعلم المستهدفة للمقرر)	
لتقرير عن انجازاته في فرق العمل		التحدث أمام الآخرين.	
		تطوير العمل الجماعي من خلال فرق عمل صغيرة.	٣,٧
<b>مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية</b>			<b>٤,٠</b>
- تقويم مهارات الطالب أثناء المناقشة - تقويم التكاليف و الواجبات المنزلية	- البحوث وأوراق العمل فرق العمل والمجموعات الصغيرة - تفعيل دور المقع الشخصي لعضو هيئة التدريس - تفعيل نظام D2L والفصول الافتراضية.	استخدام شبكة الإنترنت للاستفادة من المعلومات ذات الصلة بالمادة الدراسية.	٤,١
		مهارات القدرة علي استخدام وسائل التقنية الحديثة من خلال البحث في شبكة الانترنت والحاسب الآلي للتنقيب عن واستخراج المعلومات.	٤,٢
		استخدام شبكة الإنترنت للاستفادة من الدوريات والمجلات العلمية الرياضية ذات الصلة بالمادة الدراسية.	٤,٣
		العمل ضمن مجموعات صغيرة لإثراء النقاش و تسهيل استيعاب المعلومات .	٤,٤
		تبادل الأدوار بين الأستاذ و الطالب لتشجيع المبادرة و كشف المهارات الشخصية للطلاب.	٤,٥
			٤,٦
<b>المهارات النفس حركية</b>			<b>٥,٠</b>
.....	.....	.....	٥,١
..	.....	.....	٥,٢
.....	.....	.....	٥,٣
..	.....	.....	٥,٤
.....	.....	.....	٥,٥
..	.....	.....	٥,٦
.....	.....	.....	.....
..	.....	.....	.....

هـ. جدول مهام تقويم الطلاب خلال الفصل الدراسي

النسبة من التقويم النهائي	الأسبوع	مهمة التقويم	
١٥%	السادس	اختبار فصلي (شهري) أول	١
٢٠%	الثالث عشر	اختبار فصلي (شهري) ثاني	٢
٥%	طيلة الفصل	حضور ومشاركة	٣
٢٠%	طيلة الفصل	أنشطة عملية وواجبات	٤
٤٠%	آخر الفصل	امتحان نهائي	٥

د. الدعم والارشاد الأكاديمي للطلاب

سيتم دعم الطالب خلال فترات الساعات المكتبية المتاحة للأستاذ خلال الفصل الدراسي الحالي بإذن الله كما هو موضح في الجدول التالي:

اليوم	٩-٨	١٠-٩	١١-١٠	١٢-١١	١-١٢	٢-١	٣-٢	٤-٣
الأحد		ساعات مكتبية وارشاد أكاديمي		ادارة عمليات				
الاثنين	مهارات ادارية		ساعات مكتبية وارشاد أكاديمي					
الثلاثاء	ساعات مكتبية وارشاد أكاديمي		مهارات ادارية	ادارة التسويق				
الأربعاء	ادارة استراتيجية ٢							
الخميس								

هـ. مصادر التعلم

١-الكتب المقررة المطلوبة:

الإدارة الاستراتيجية مدخل متكامل ، طبعه جديدة، تأليف شارلز هل و جاريت جونز، ترجمة : د. محمد عبد المتعال د. إسماعيل بسيوني

٢-المراجع الرئيسية:

- ١- الإدارة الاستراتيجية مدخل تكاملي ، أ.د صالح عبد الرضا أ.د أحسان دهش جلاب ، دار المناهج، ٢٠٠٨م
- ٢- الإدارة الاستراتيجية مفاهيم ونماذج وتطبيقات، أ.د ثابت عبدالرحمن إدريس أ.د جمال الدين المرسي، الدار الجامعية، ٢٠٠٦م

٣-الكتب والمراجع التي يوصى بها:

- .....
- .....
- .....

٤-المراجع الإلكترونية، مواقع الإنترنت...الخ:

- تفعيل دور الموقع الالكتروني لعضو هيئة التدريس.
- تفعيل نظام D٢١ والفصول الافتراضية في العملية التعليمية.
- [HTTP://WWW.٣M.COM](http://www.3M.COM)
- [HTTP://WWW.IBM.COM](http://www.IBM.COM)
- [WWW.MERCK.COM](http://WWW.MERCK.COM)
- [WWW.HOMEDEPOT.COM](http://WWW.HOMEDEPOT.COM)
- [WWW.SEARS.COM](http://WWW.SEARS.COM)

٥-مواد تعليمية أخرى:

- .....
- .....
- .....

و. المرافق اللازمة:

١-المباني:

- قاعة محاضرات تتسع لـ ٣٥ طالب مزودة بـ Smart Board and Data Show مجهزة بالمكيفات الضرورية لتلطيف جو القاعة.

٢-مصادر الحاسب الآلي:

- بروجيكتور وجهاز حاسب آلي محمول لعرض الشرائح علي الطلاب
- جهاز عرض الشفافيات (داتا شو)

### ٣-مصادر أخرى:

- .....
- .....

### ز. تقييم المقرر الدراسي وعمليات تطويره

#### ١-استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس:

- استبيانات للطلاب لمعرفة آرائهم حول المقرر ومدى فاعلية أسلوب التدريس عن طريق الموقع الإلكتروني
- الاسئلة والمناقشة
- تفاعل الطلاب مع المحاضر
- استبيانات استطلاع رأي الطلاب
- مقابلة عينة من الطلاب
- التقييم الذاتي للمقرر من قبل الطالب

#### ٢-استراتيجيات أخرى لتقييم عملية التدريس من قبل المدرس أو القسم:

- المراجعة الدورية للمقرر من قبل لجنة الخطط الدراسية والجدول بالقسم وكذلك تدوير المقررات
- التقييم الذاتي
- استطلاع آراء الطلاب من قبل القسم
- استطلاع آراء الزملاء الذين يقومون بتدريس نفس المقرر
- تكرار المشاركات لتحديد درجة ونوع التطور الذي حدث.

#### ٣-عمليات تطوير التدريس:

- تحديث مصادر التعلم بناء علي توصيات لجنة الخطط والجدول الدراسية بالقسم
- تشجيع عمليات التعلم الذاتي
- تشجيع القراءات الخارجية
- تشجيع الطلاب علي التقديم والإلقاء
- تشجيع الطلاب علي المناقشات الجماعية.
- طرح القضايا الفكرية للنقاش
- اعداد الخطط للدروس ومراجعتها
- استخدام الموقع الشخصي لعضو هيئة التدريس
- تفعيل نظام D2L والفصول الافتراضية

#### ٤-عمليات التحقق من معايير الإنجاز لدى الطالب:

- المراجعة والتصحيح الجماعي بالقسم
- تزويد القسم بنسب مئوية من نتائج الطلاب
- مراجعة عينة من أعمال الطلاب بواسطة لجنة من القسم.

#### ٥- إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويرها:

- يتم مراجعة توصيف المقرر بشكل دوري من قبل لجنة الخطط والجدول الدراسية بالقسم لضمان مواكبته للتطورات الحديثة في التخصص
- التعرف علي مدى اكتساب الطلاب المهارات المطلوبة من المقرر

- المقارنات بالمقررات المشابهة بالكليات أخرى تابعة للجامعة وجامعات أخرى
- الربط بين بيئة العمل ومتطلباتها وبين ما يتم دراسته بغرض التطوير

### رئيس القسم الأكاديمي

الاسم: د. مشرف عبدالله المشرف  
التوقيع: .....  
التاريخ: ..... / ..... / ..... هـ

### منسق المقرر

الاسم: د. مشرف عبدالله المشرف  
التوقيع: .....  
التاريخ: ..... / ..... / ..... هـ

تم اعتماد توصيف المقرر

في جلسة القسم رقم (.....) بتاريخ ... / ... / ..... هـ